



***FACULTY OF CIVIL ENGINEERING  
(CONSTRUCTION AND INFRASTRUCTURE)***



***REPORT  
ACADEMIC YEAR 2019/2020  
SUMMER SEMESTER***



# Summary



1. Scheduled, realized hours, cancellations, as well as delays for the winter semester 2019 - 2020. At this point must be presented the measures taken against repeaters of delays or cancellations..
2. Problems encountered (figures and facts), as well as actions taken for improvement
3. Number of students graduated on both levels of studies
4. Percentage of passability, of exam participation (as compared to exam submissions) average grade, and percentage of assessment with grades 9 -10. All this information All this information is for the September and November deadline. Information about this point will be presented in a separate report (sample is attached to this e-mail, in excel file).
5. Report for each staff regarding the placement of syllabi and materials in Moodle. \
6. Accurate statistics regarding the observance of the consultation schedule for the staff engaged in your faculty.
7. Additional activities (academies, conferences and number of participants, number of guest lecturers, number of study visits). of using the INTRANET by your faculty.
8. Academic staff enrollment rate in academic networks: Google Scholar, ResearchGate, Orcid etc..
9. Number of students who have the last two exams before graduation, measures taken against them, contact and other forms of organization (all information should be submitted for the Bsc and Msc level).
10. Prepare lists of students who have not attended lectures and are suspected of having interrupted their studies. This list should be prepared as soon as possible and submitted to the administration, so that the latter can contact the students.
11. Number of students who have the last two exams before graduation, measures taken against them, contact and other forms of organization (all information should be submitted for the Bsc and Msc level).
12. Student participation in lectures for each lecturer, as well as measures taken in cases where attendance was low.



## 1. Number of staff engaged in the academic year 2019 - 2020.

2. Scheduled, realized hours, cancellations, as well as delays for the winter semester 2018 - 2019. At this point must be presented the measures taken against repeaters of delays or cancellations.
3. Problems presented (figures and facts), as well as measures taken for improvement
4. Number of students graduated on both levels of studies.
5. Percentage of passing, participation in exams (compared to exam submissions), average grade, as well as % of assessment with a grade of 9-10. All this information is for the September and November deadline. Information about this point will be presented in a separate report (sample is attached to this e-mail, in excel file).
6. Report to each staff regarding the placement of syllabi and materials in Moodle. \
7. Accurate statistics regarding the observance of the consultation schedule for the staff engaged in your faculty.
8. Additional activities (academies, conferences and number of participants, number of guest lecturers, number of study visits). Make a brief description of each activity mentioned.
9. Degree of use of INTRANET by the faculty.
10. Academic staff enrollment rate in academic networks: Google Scholar, ResearchGate, Orcid, etc.
11. Number of students who have the last two exams before graduation, measures taken against them, contact and other forms of organization (all information should be submitted for the Bsc and Msc level).
12. Prepare lists of students who have not attended lectures and are suspected of having interrupted their studies. This list should be prepared as soon as possible and submitted to the administration, so that the latter can contact the students..



# Number of students enrolled in the academic year 2018-2019

## In both study programs- Bachelor and Master

40 professors and assistants

**22 PhD**

**6 PhD Cand**

**12 MSc.**

## In Bachelor Program

34 professors and assistants

18 PhD

6 PhD Cand

10 MSc.

## In Master Program

34 professors and assistants

20 PhD

4 PhD Cand.

10 MSc.



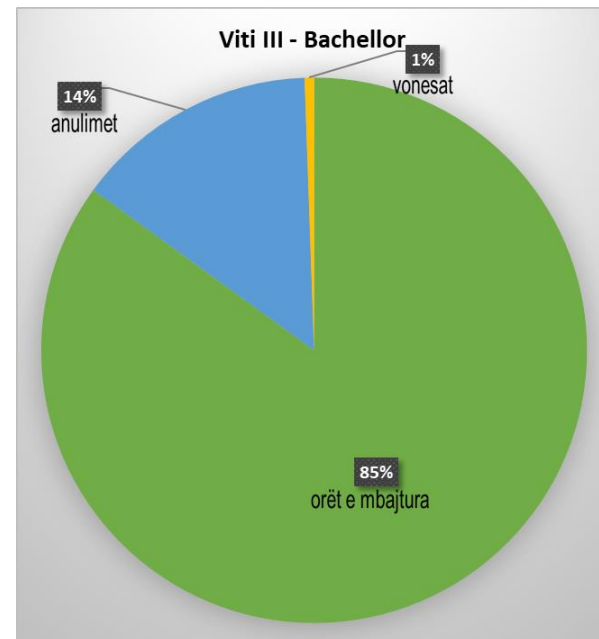
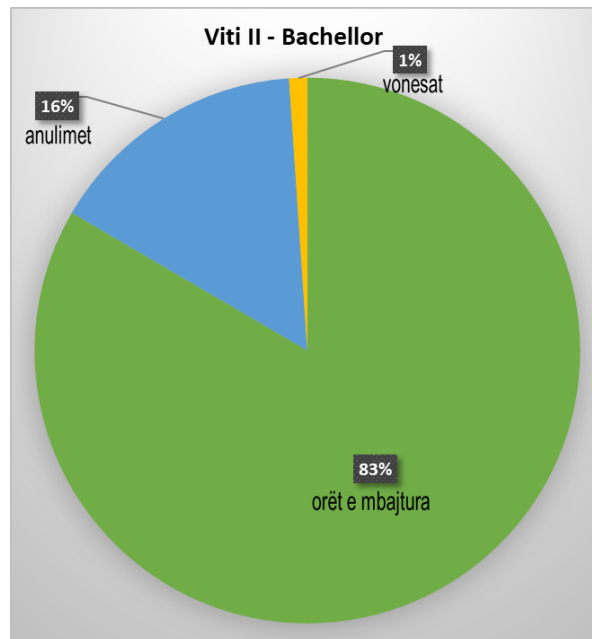
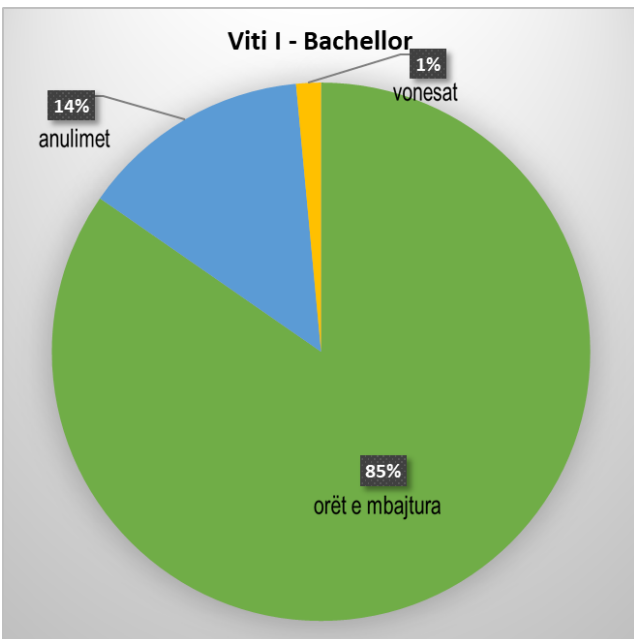




1. Number of staff engaged in the academic year 2018 - 2019. To present information regarding the number of staff with degrees PhD, MSc, full-time and engaged lecturers
- 2. Scheduled, teaching hours held, cancellations, as well as delays for the winter semester 2019 - 2020.**
3. Problems presented (figures and facts), as well as measures taken for improvement
4. Number of graduate students at two levels.
5. Percentage of passing, participation in exams (compared to exam submissions), average grade, as well as% of assessment with a grade of 9-10. All this information is for the September and November deadline. Information about this point will be presented in a separate report (sample is attached to this e-mail, in excel file).
6. Report to each staff regarding the placement of syllabi and materials in Moodle. \
7. Accurate statistics regarding the observance of the consultation schedule for the staff engaged in your faculty.
8. Additional activities (academies, conferences and number of participants, number of guest lecturers, number of study visits). Make a brief description of each activity mentioned.
9. Extent of intranet use by your faculty.
10. Academic staff enrollment rate in academic networks: Google Scholar, ResearchGate, Orcid, etc.
11. Number of students who have the last two exams before graduation, measures taken against them, contact and other forms of organization (all information should be submitted for the Bsc and Msc level).
12. Prepare lists of students who have not attended lectures and are suspected of having interrupted their studies. This list should be prepared as soon as possible and submitted to the administration, so that the latter can contact the students..



# Hours planned and realized for the winter semester 2019 - 2020 Bachelor level



The teaching hours foreseen with the curriculum for the summer semester of the academic year 2019-2020 in the Bachelor program.

Provided by the curriculum 946 teaching hours

Realized 974 teaching hours

28 teaching hours have been held more

Remark

- Canceled in three years 166 teaching hours;
- 12 teaching hours held with delays.

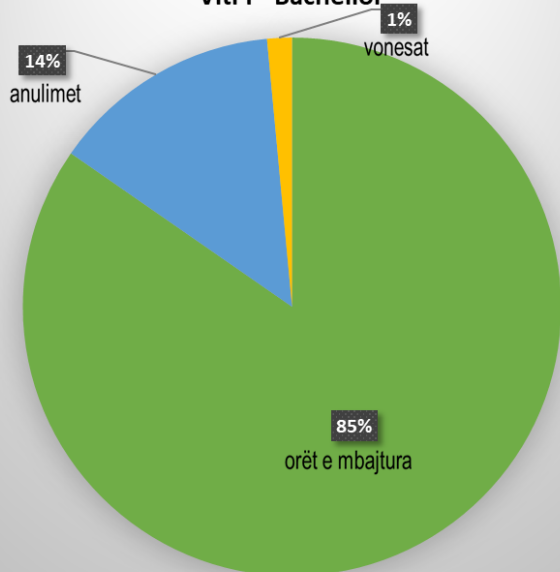


# Teaching Hours planned and realized for the winter semester 2019/2020

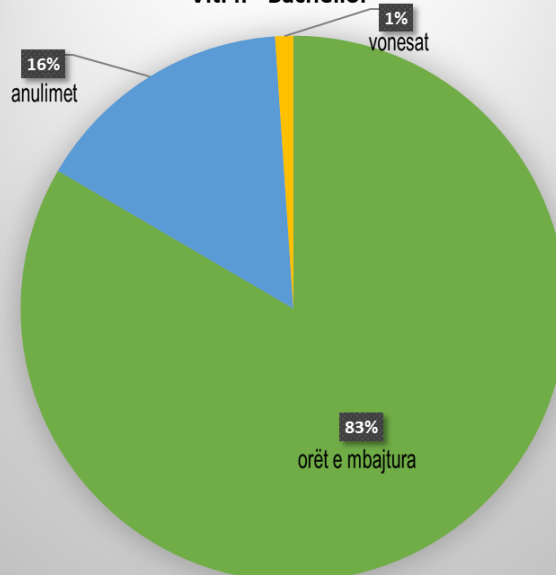


## Bachelor level

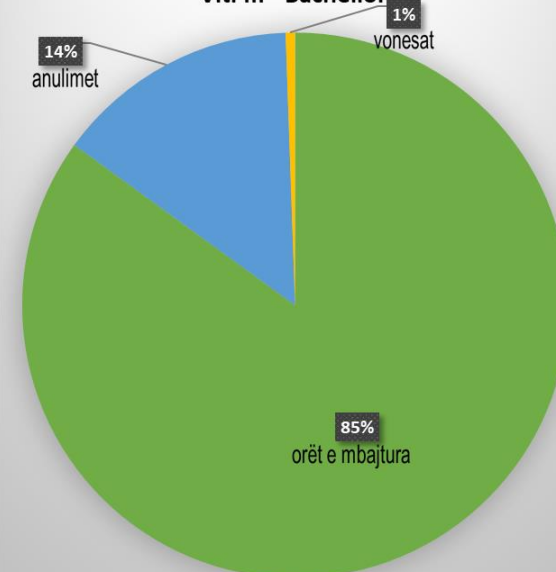
### Viti I - Bachelor



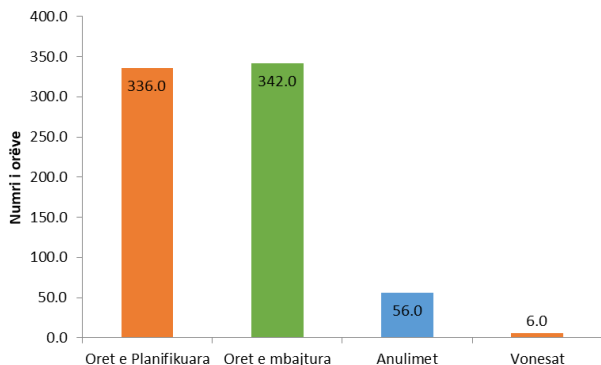
### Viti II - Bachelor



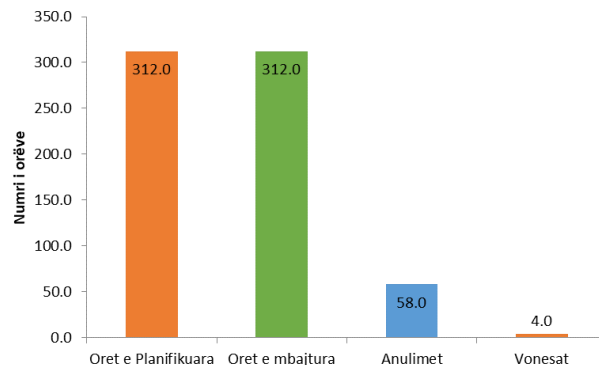
### Viti III - Bachelor



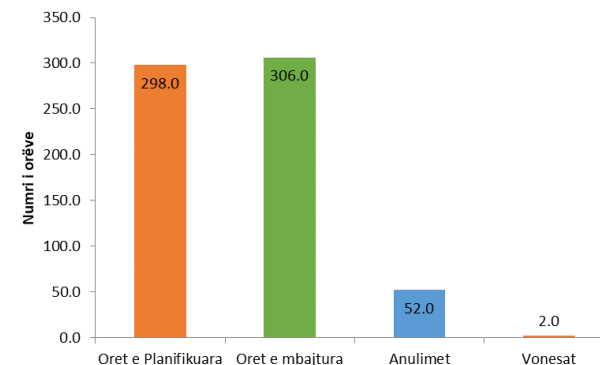
### Realizimi i Orëve - Viti I - Niveli Bachelor Semestri Veror 2019/2020



### Realizimi i Orëve - Viti II - Niveli Bachelor Semestri Veror 2019/2020



### Realizimi i Orëve - Viti III - Niveli Bachelor Semestri Veror 2019/2020

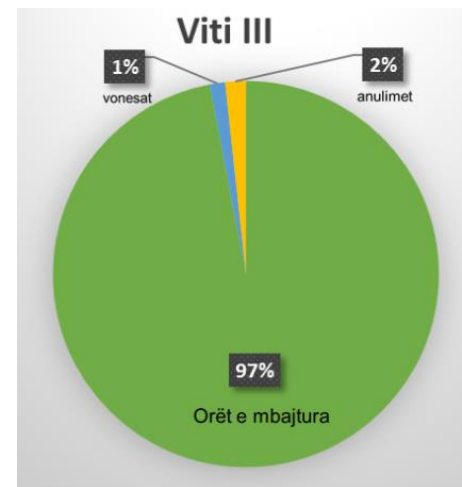
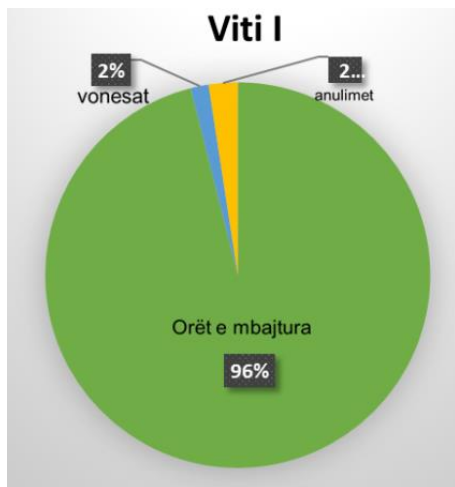




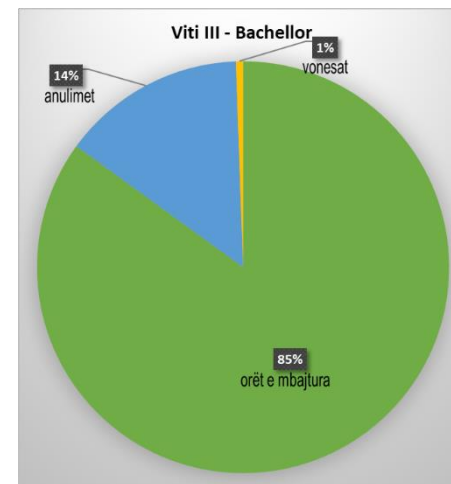
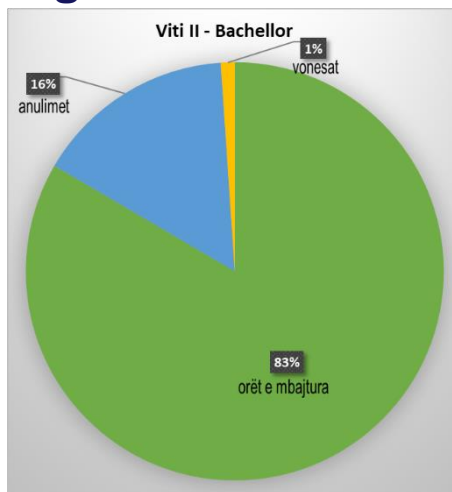
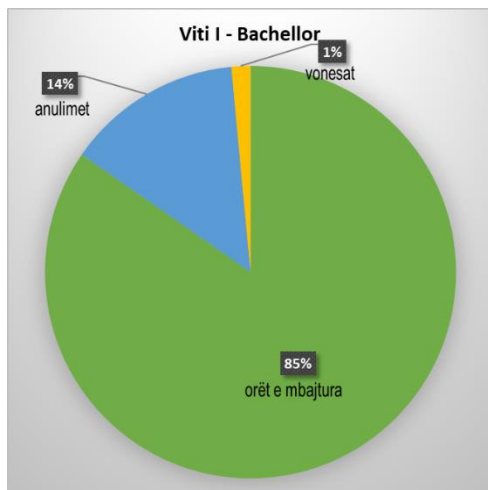
# Hours planned and realized for the Summer semester 2019 - 2020 Bachelor Level - Comparability with the winter semester 2018 - 2019



## Teaching hours held 2018 - 2019



## Teaching hours held 2019 - 2020

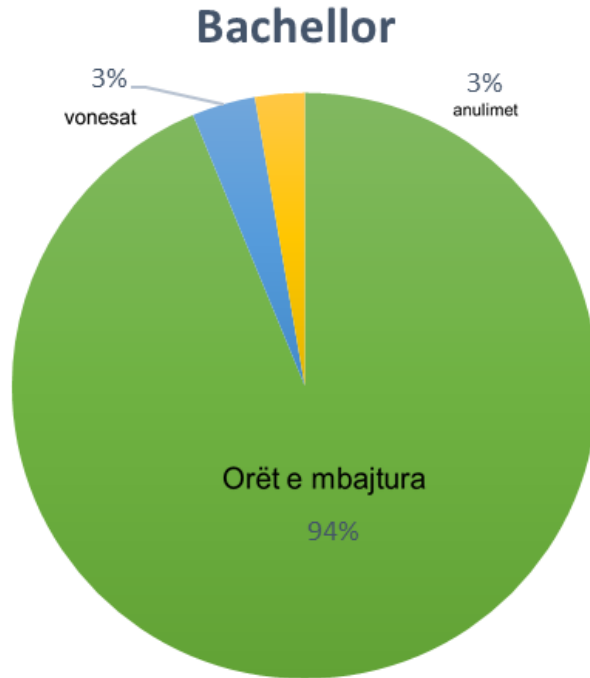




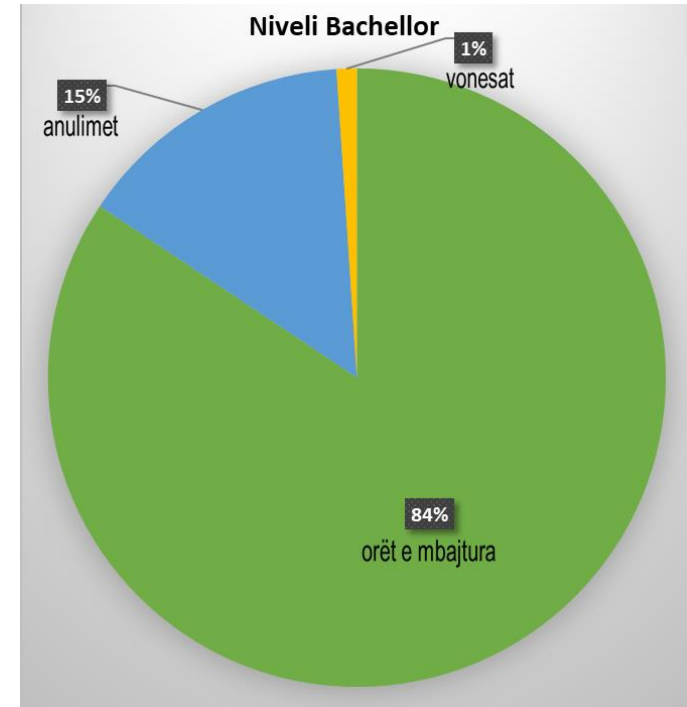
# Teaching Hours planned and held for the winter semester 2019 - 2020 Bachelor level - Comparability with the winter semester 2018 - 2019



## Teaching hours held 2018 - 2019



## Teaching hours held 2019 - 2020



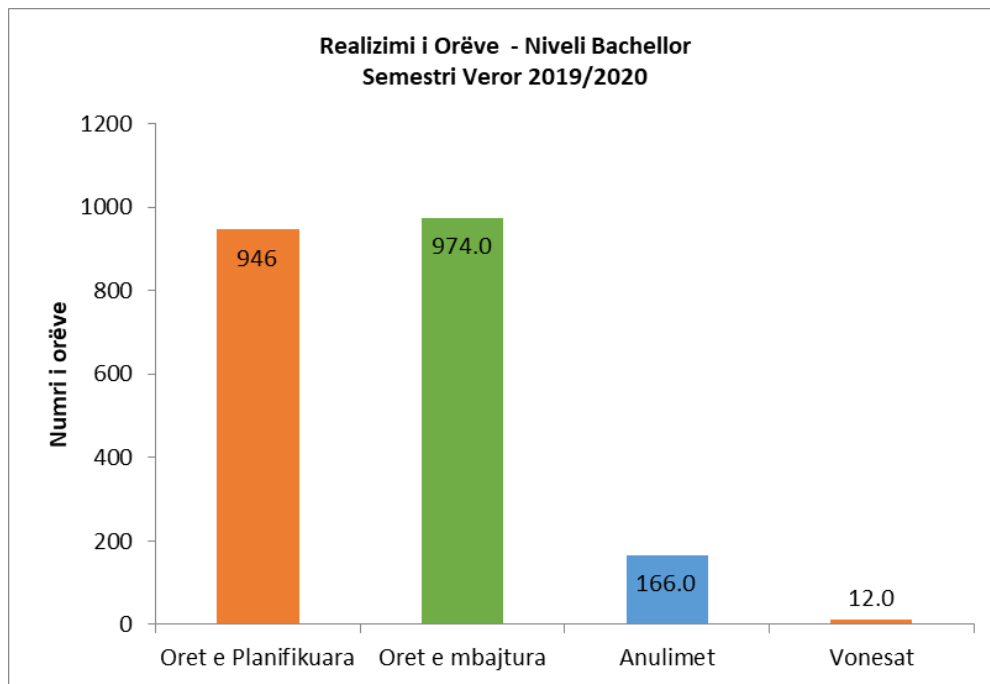
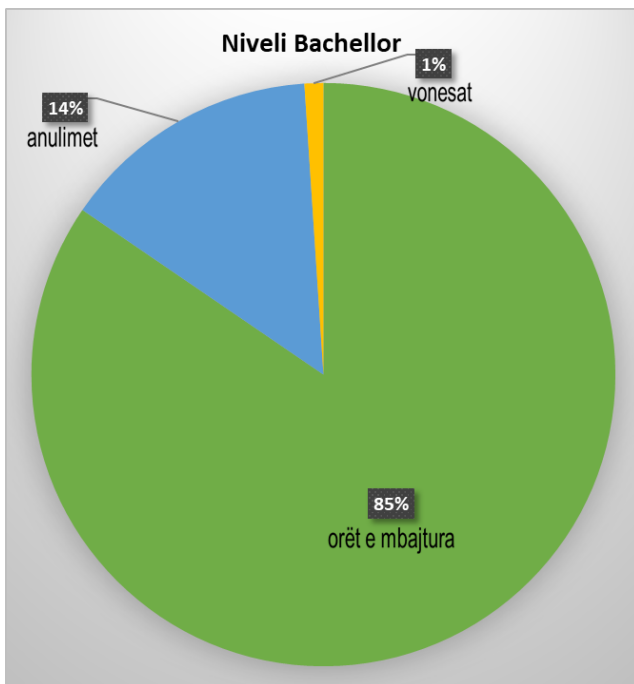
- Teaching hours held -974
- 28 hours more were held
- 166 teaching hours canceled in three years ;
- 12 teaching hours realized with a delay.



# Teaching Hours planned and held for the winter semester 2019 - 2020 Bachelor level - Comparability with the winter semester 2018 - 2019



## Hours held 2019 - 2020



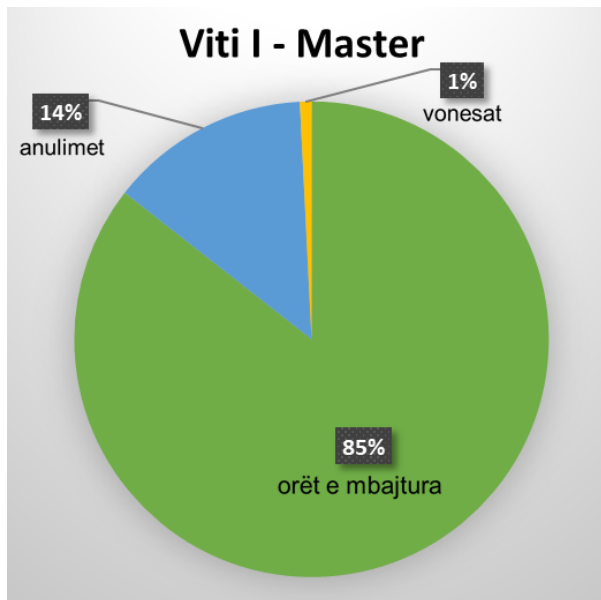
- 974 hours held
- 28 hours were held more
- Canceled in three years 166 teaching hours;
- 12 teaching hours were realized with delay





# Teaching Hours planned and held for the winter semester 2019 - 2020

## Master Level - Year I and Year II (4 Specializations)



The hours foreseen with the curriculum for the summer semester of the academic year 2019-2020 in the Master program.

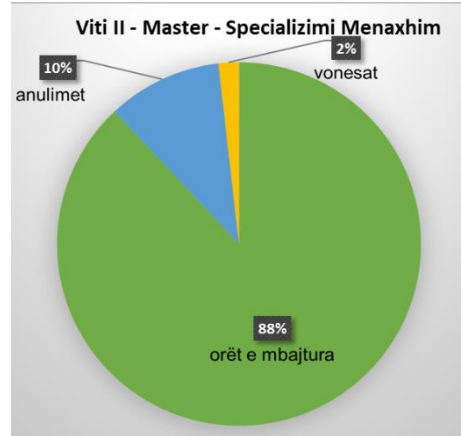
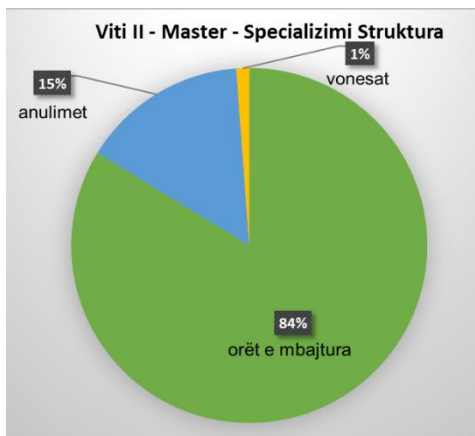
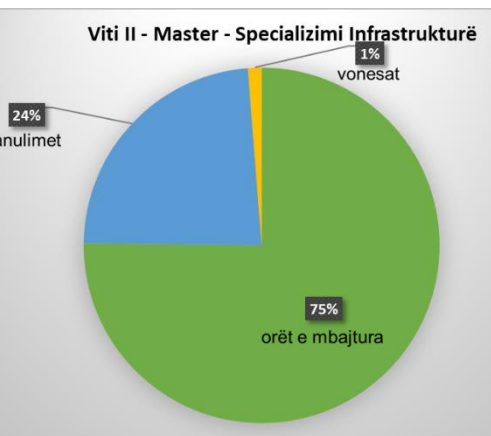
Provided by the curriculum 488 teaching hours

Realized 494 teaching hours

5.7 teaching hours were held more.

Remark :

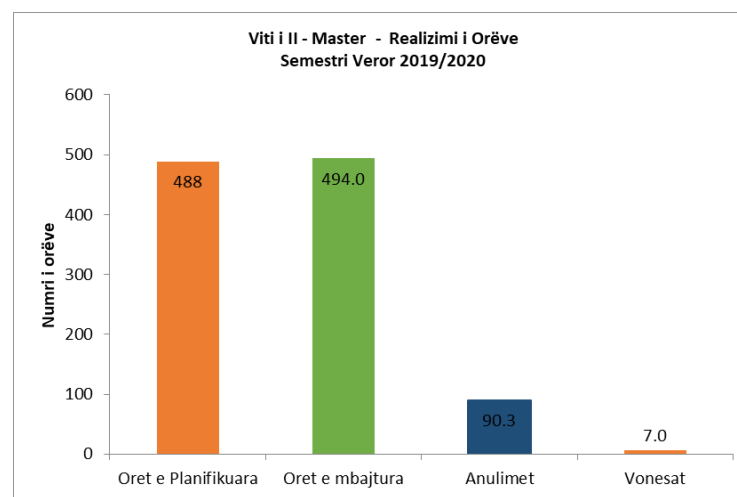
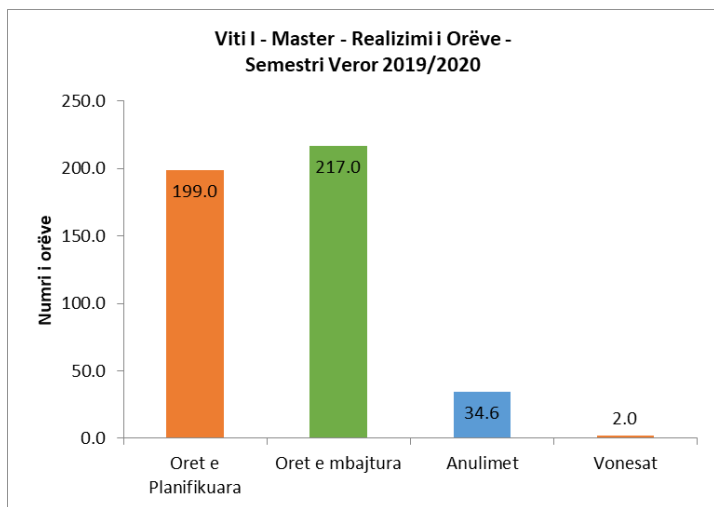
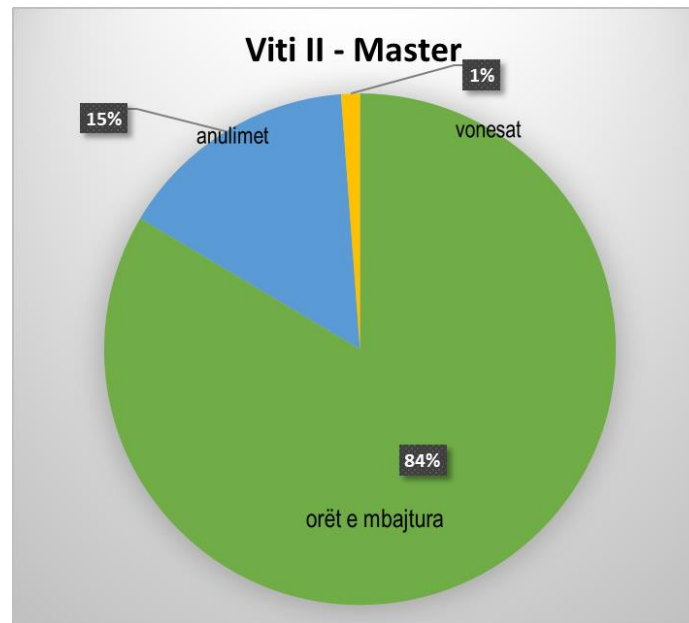
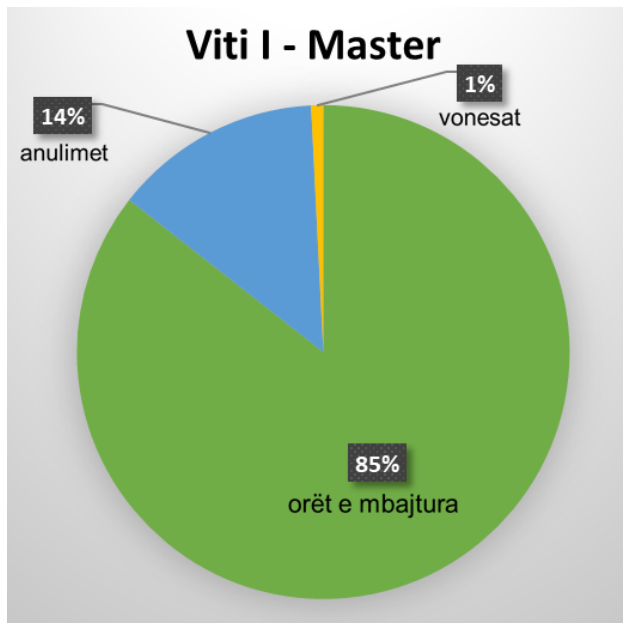
- Canceled in three years 90.3 teaching hours;
- 7 teaching hours held with delays





# Teaching Hours planned and held for the winter semester 2019 - 2020

## Master Level - Year I and Year II (4 Specializations)





# Summary



1. Number of students enrolled in the academic year 2018-2019, in two levels
2. Number of staff engaged in the academic year 2018 - 2019. To present information regarding the number of staff with degrees PhD, MSc, full-time and engaged lecturers
3. Scheduled, realized hours, cancellations, as well as delays for the winter semester 2018 - 2019. At this point must be presented the measures taken against repeaters of delays or cancellations.
4. Problems presented (figures and facts), as well as measures taken for improvement
5. **Number of graduate students at two levels.**
6. Percentage of passing, participation in exams (compared to exam submissions), average grade, as well as % of assessment with a grade of 9-10. All this information is for the September and November deadline. Information about this point will be presented in a separate report (sample is attached to this e-mail, in excel file).
7. Report for each staff regarding the placement of syllabi and materials in Moodle. \
8. Accurate statistics regarding the observance of the consultation schedule for the staff engaged in your faculty.
9. Additional activities (academies, conferences and number of participants, number of guest lecturers, number of study visits). Make a brief description of each activity mentioned.
10. Extent of intranet use by your faculty. Shkalla e regjistrimit të stafit akademik në rrjetet akademike: Google Scholar, ResearchGate, Orcid etj.
11. Number of students who have the last two exams before graduation, measures taken against them, contact and other forms of organization (all information should be submitted for the Bsc and Msc level).
12. Prepare lists of students who have not attended lectures and are suspected of having interrupted their studies. This list should be prepared as soon as possible and submitted to the administration, so that the latter can contact the students.



# Number of graduate students at two levels

## ➤ Number of Graduate Students - Bachelor Level

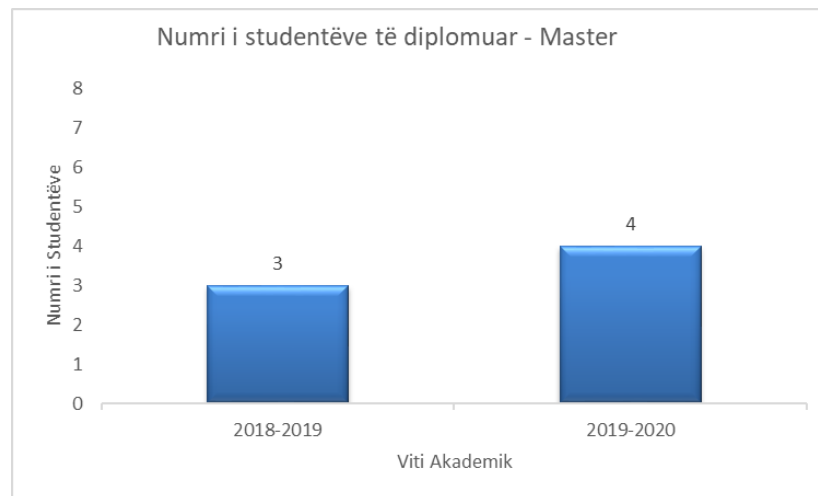
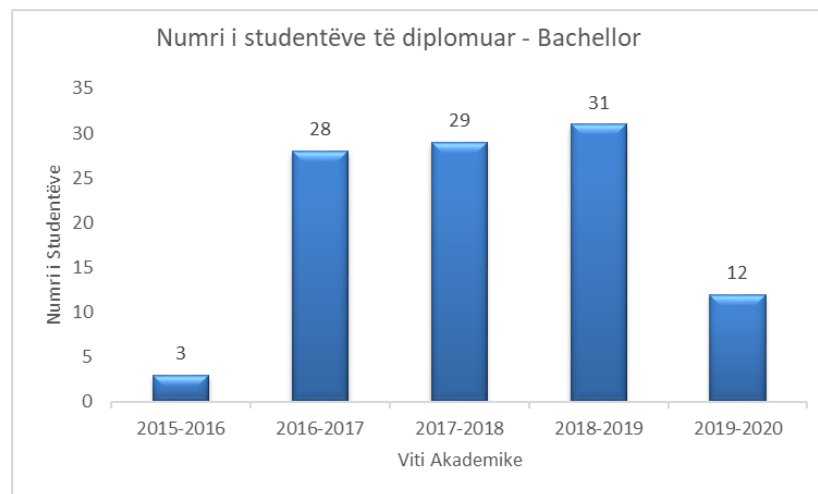
So far we have 103 graduate students at the Bachelor level

1. 2015/2016 - 3 Graduated
2. 2016/2017 – 28 Graduated
3. 2017/2018 - 29 Graduated
4. 2018/2019 - 31 Graduated
5. 2019/2020 - 12 Graduated

## ➤ Number of Graduate Students at the Master level

- So far we have 7 graduate students  
at the Master level

1. 2018/2019 - 3 Graduated
2. 2019/2020 - 4 Graduated





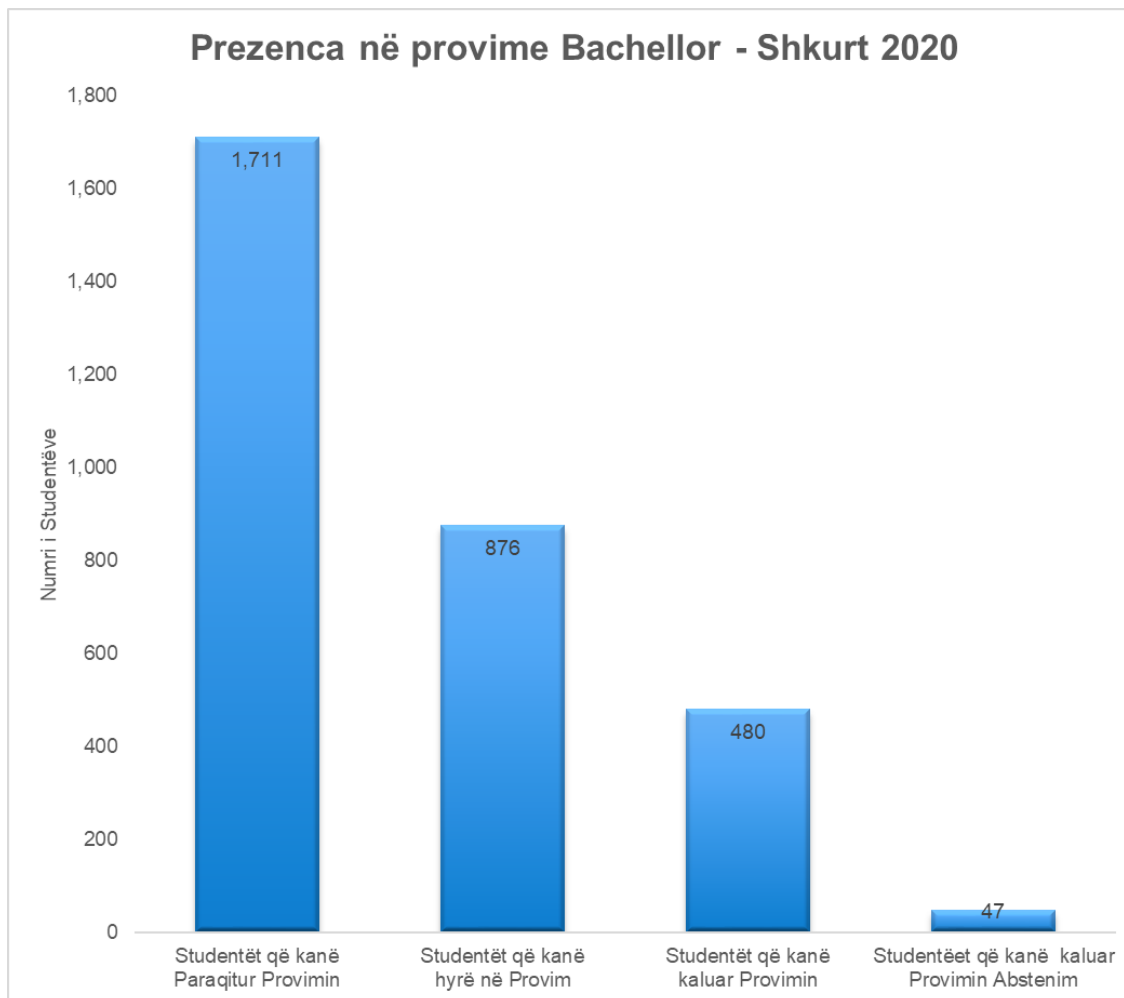
# Summary



1. Number of students enrolled in the academic year 2018-2019, in two levels
2. Number of staff engaged in the academic year 2018 - 2019. To present information regarding the number of staff with degrees PhD, MSc, full-time and engaged lecturers
3. Scheduled, realized hours, cancellations, as well as delays for the winter semester 2018 - 2019. At this point must be presented the measures taken against repeaters of delays or cancellations.
4. Problems presented (figures and facts), as well as measures taken for improvement
5. Number of graduate students at two levels.
6. **Pass rate for the January, April and July term**
7. Report to each staff regarding the placement of syllabi and materials in Moodle. \
8. Accurate statistics regarding the observance of the consultation schedule for the staff engaged in your faculty.
9. Additional activities (academies, conferences and number of participants, number of guest lecturers, number of study visits). Make a brief description of each activity mentioned.
10. Extent of intranet use by your faculty.
11. Academic staff enrollment rate in academic networks: Google Scholar, ResearchGate, Orcid etc..
12. Number of students who have the last two exams before graduation, measures taken against them, contact and other forms of organization (all information should be submitted for the Bsc and Msc level).
13. Prepare lists of students who have not attended lectures and are suspected of having interrupted their studies. This list should be prepared as soon as possible and submitted to the administration, so that the latter can contact the students..



Number of students who have passed the exams, those who have entered the exams, who have passed and those who have abstained





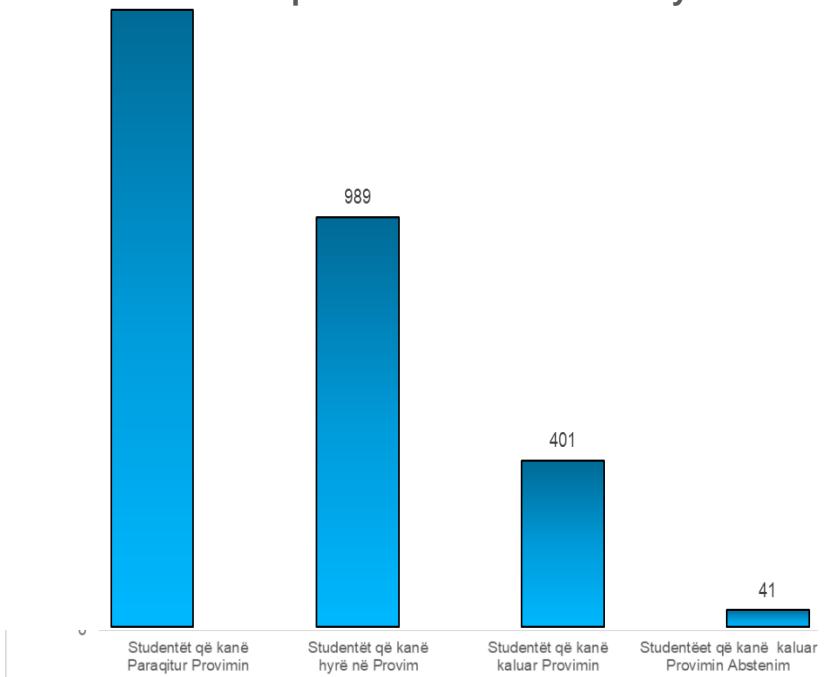


# Comparability - Deadline February 2019 - 2020 - Bachelor

Number of students who have passed the exams, those who have entered the exams, who have passed and those who have abstained

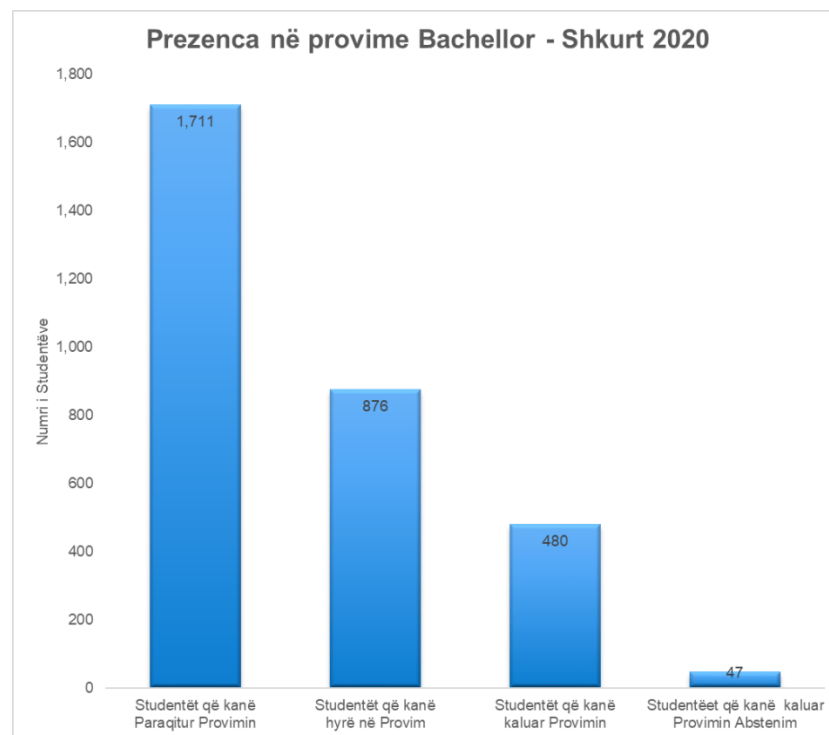
## February 2019

1.491 Participation Bachelor- February 2019



## February 2020

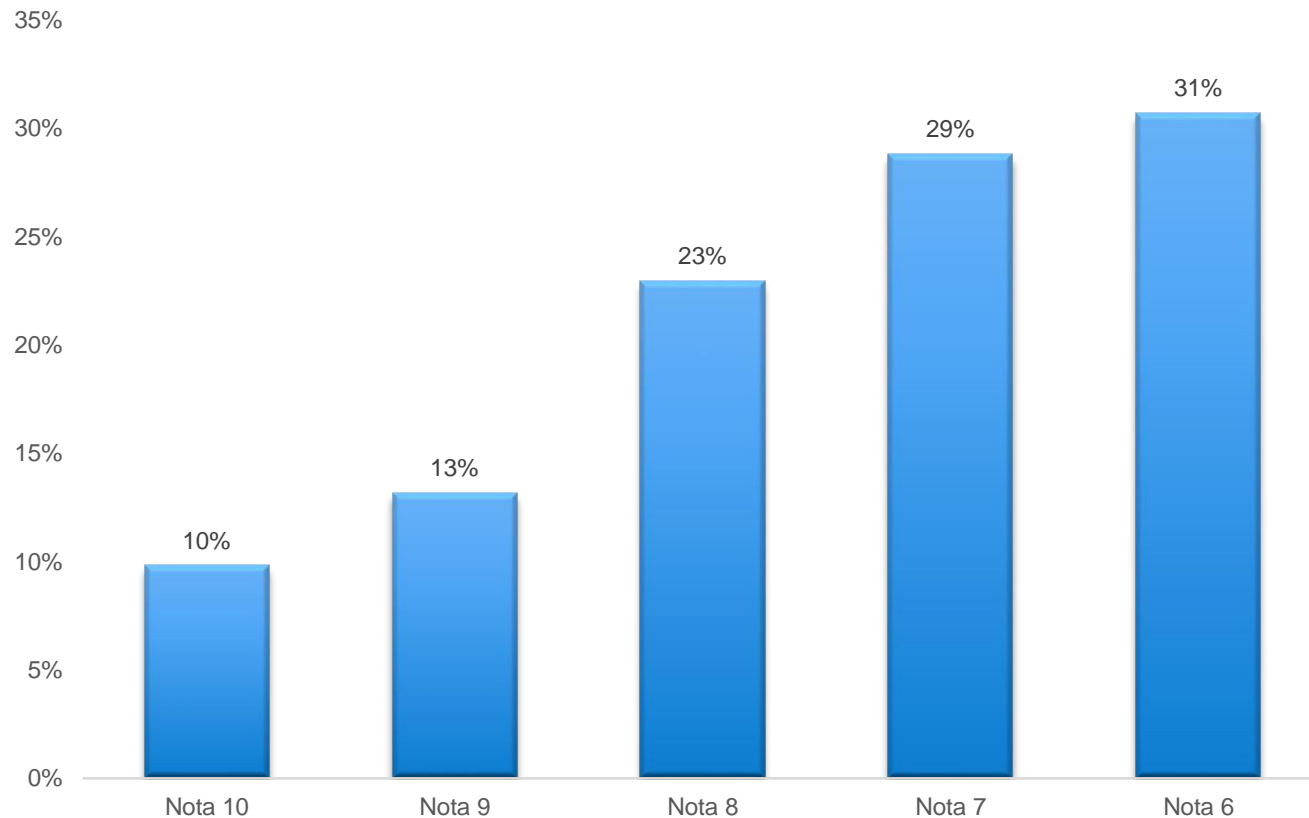
Prezenca në provime Bachelor - Shkurt 2020





## Attendance and passing the exam on a regular basis - February 2020

### Assessment Bachelor – February 2020



- **Average Grade 7.9 Nota mesatare**
- **Successfully passed 55%**
- **Participation in exam 51 %**



# Comparability - Deadline February 2019 - 2020 - Bachelor

## Attendance and passing the exam on a regular basis - February 2020

### February 2019

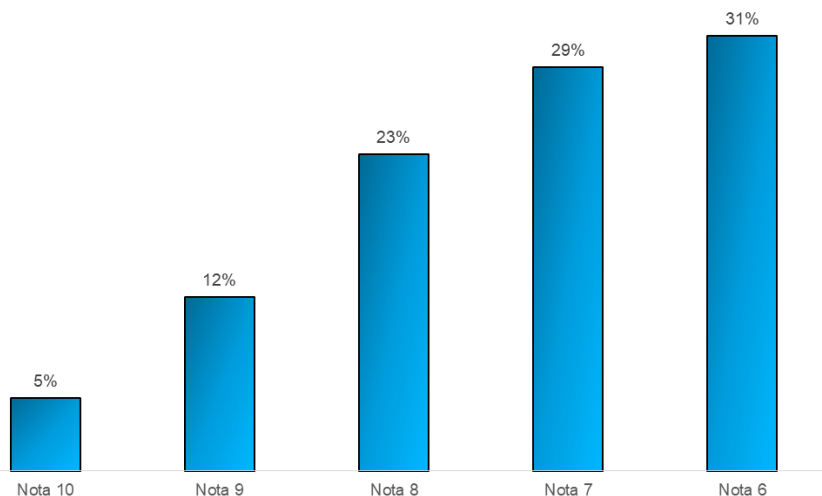
- Average grade **7.3**
- Successfully passed **41 %**
- Exam attendance **66 %**

### February 2020

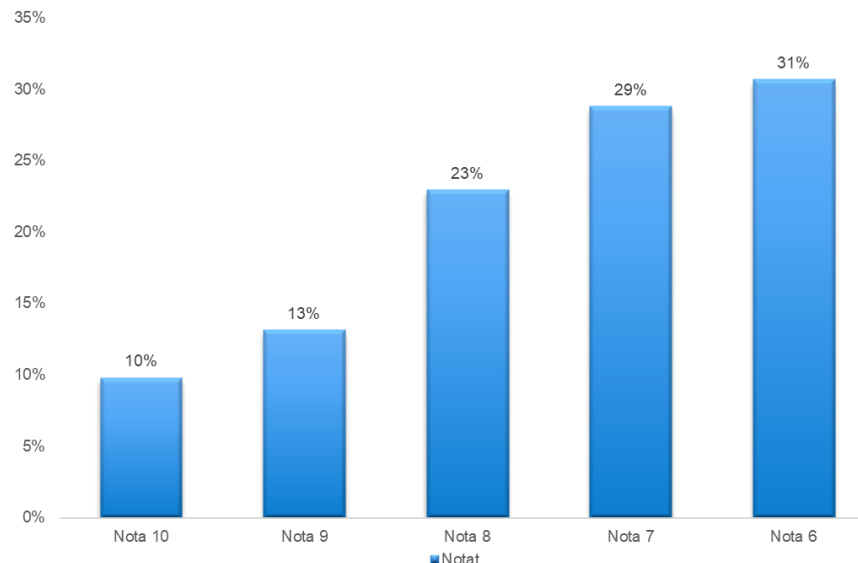
- Average grade **7.9** **Average grade**
- Successfully passed **55%**
- Exam attendance **51 %**

Vlerësimi Bachelor - Shkurt 2019

■ Notat



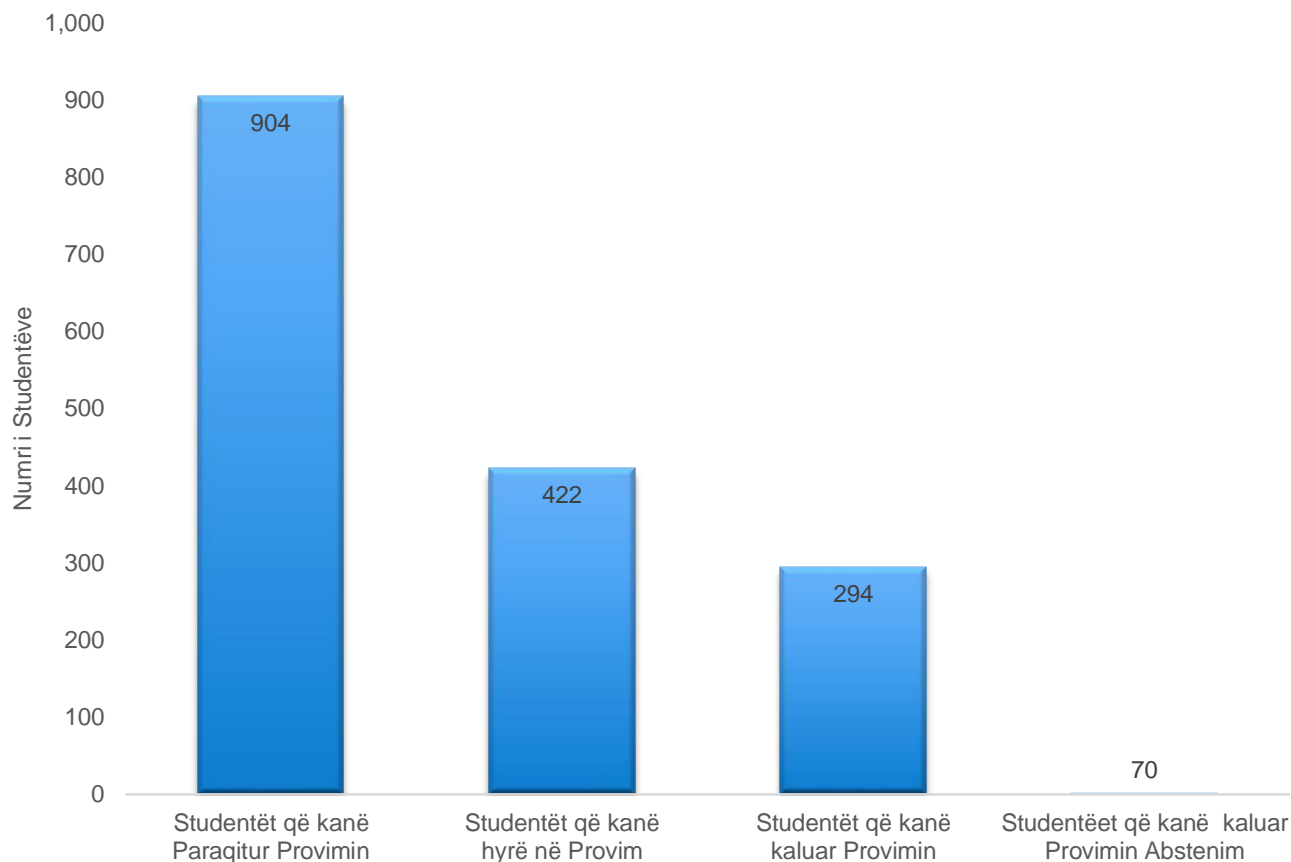
Vlerësimi Bachelor - Shkurt 2020





## Number of students who have passed the exams, those who have entered the exams, who have passed and those who have abstained

Exam attendance Master- February 2020



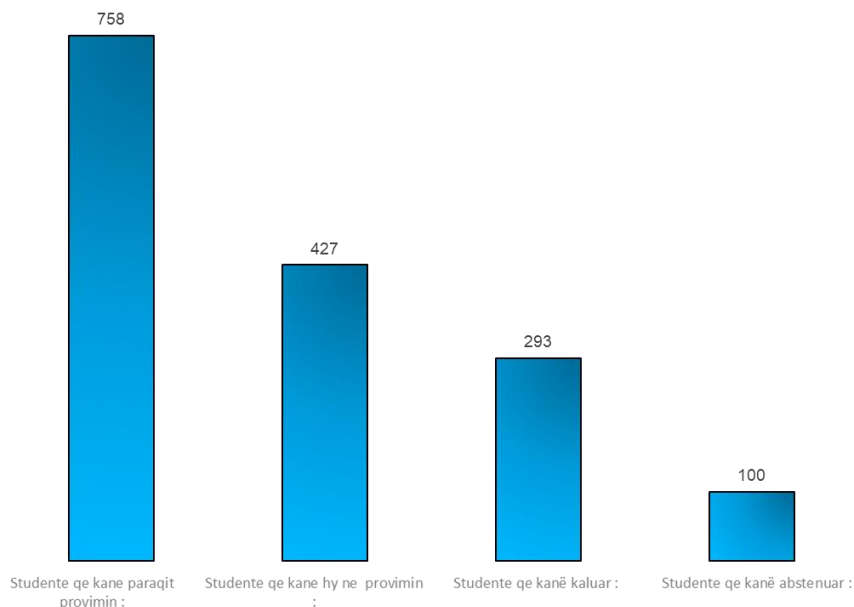


# Comparability - Deadline February 2019-2020 - Master

Number of students who have passed the exams, those who have entered the exams, who have passed and those who have abstained

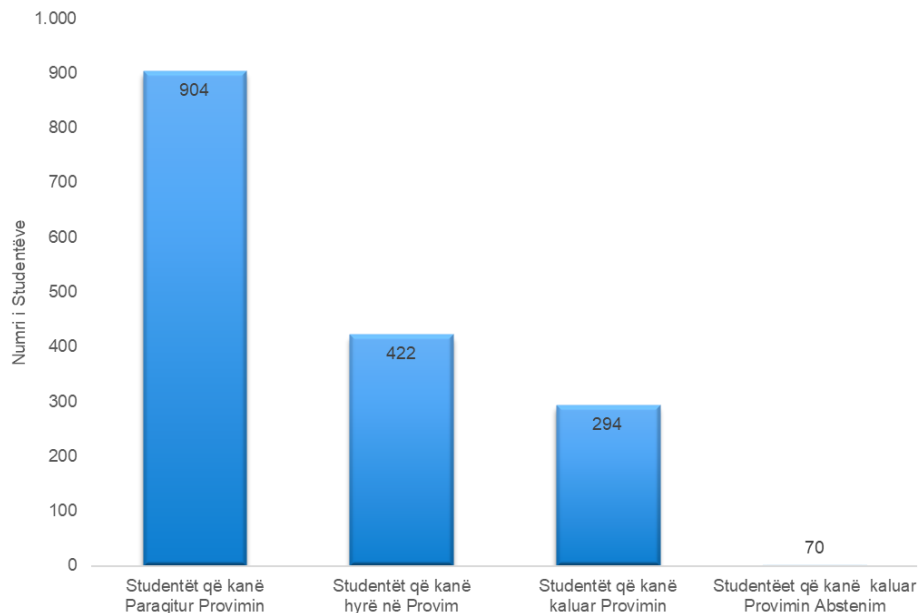
## February 2019

Prezenca Master - Shkurt 2019



## February 2020

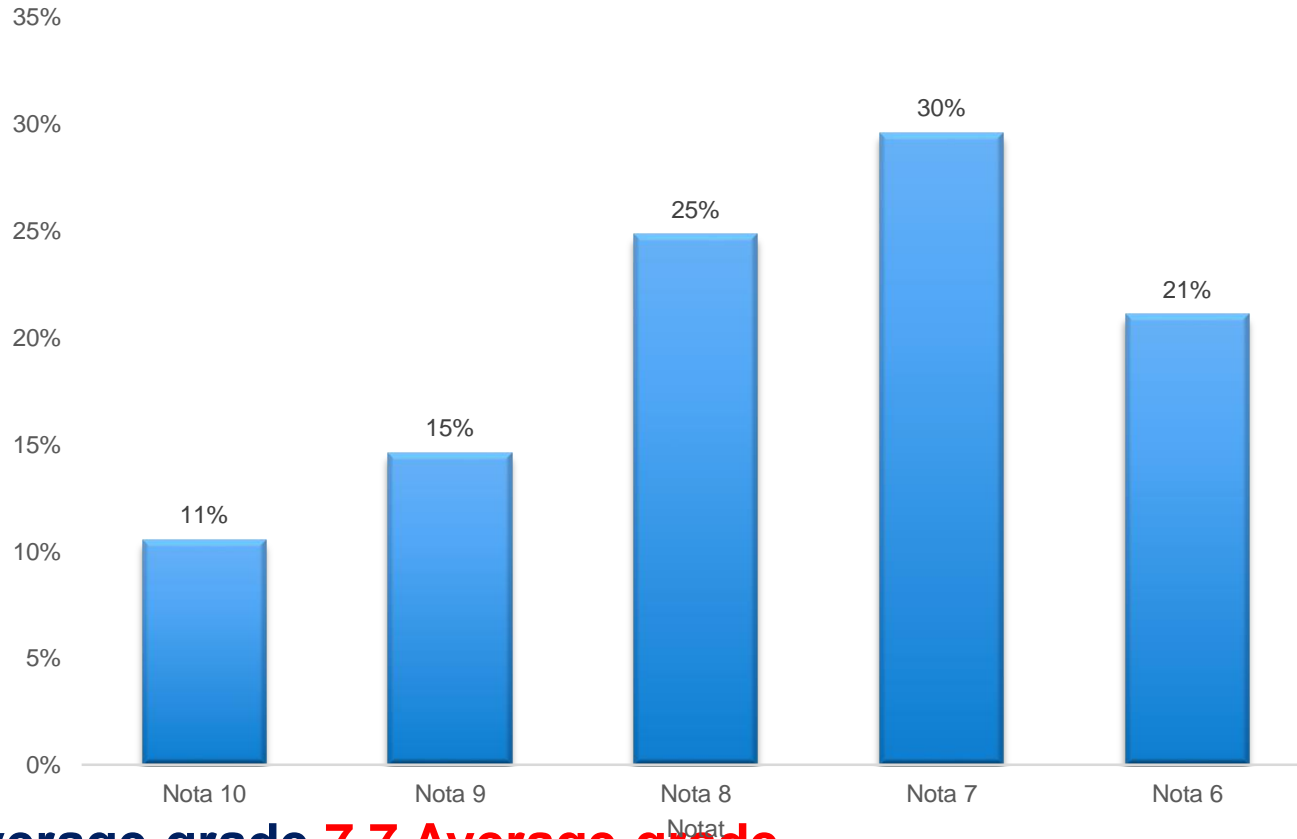
Prezenca në provime Master - Shkurt 2020





## Attendance and passing the exam on a regular basis February - 2020

Assessment Master- February 2020



- Average grade **7.7** Average grade
- Successfully passing **69 %**
- Exam attendance **47 %**





# Comparability - Deadline February 2019-2020 - Master

## Attendance and passing the exam on a regular basis February - 2020

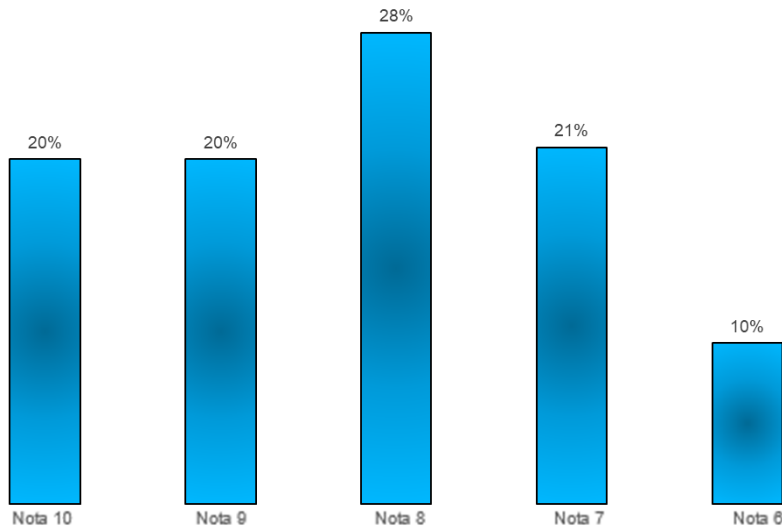
### February 2019

- Average Grade **8.2 Average Grade**
- Successfully passing **54 %**
- Exam attendance **47 %**

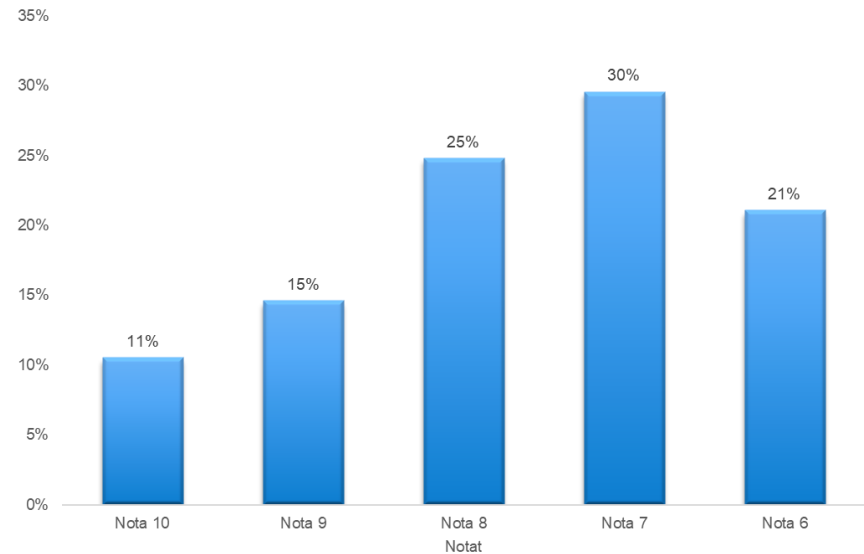
### February 2020

- Average Grade **7.7 Average grade**
- Successfully passing **69 %**
- Exam attendance **47 %**

Vlerësimi Master Shkurt 2019



Vlerësimi Master - Shkurt 2020





1. Number of students enrolled in the academic year 2018-2019, in two levels
2. Number of staff engaged in the academic year 2018 - 2019. To present information regarding the number of staff with degrees PhD, MSc, full-time and engaged lecturers
3. Scheduled, realized hours, cancellations, as well as delays for the winter semester 2018 - 2019. At this point must be presented the measures taken against repeaters of delays or cancellations.
4. Problems presented (figures and facts), as well as measures taken for improvement
5. Number of graduate students at two levels.

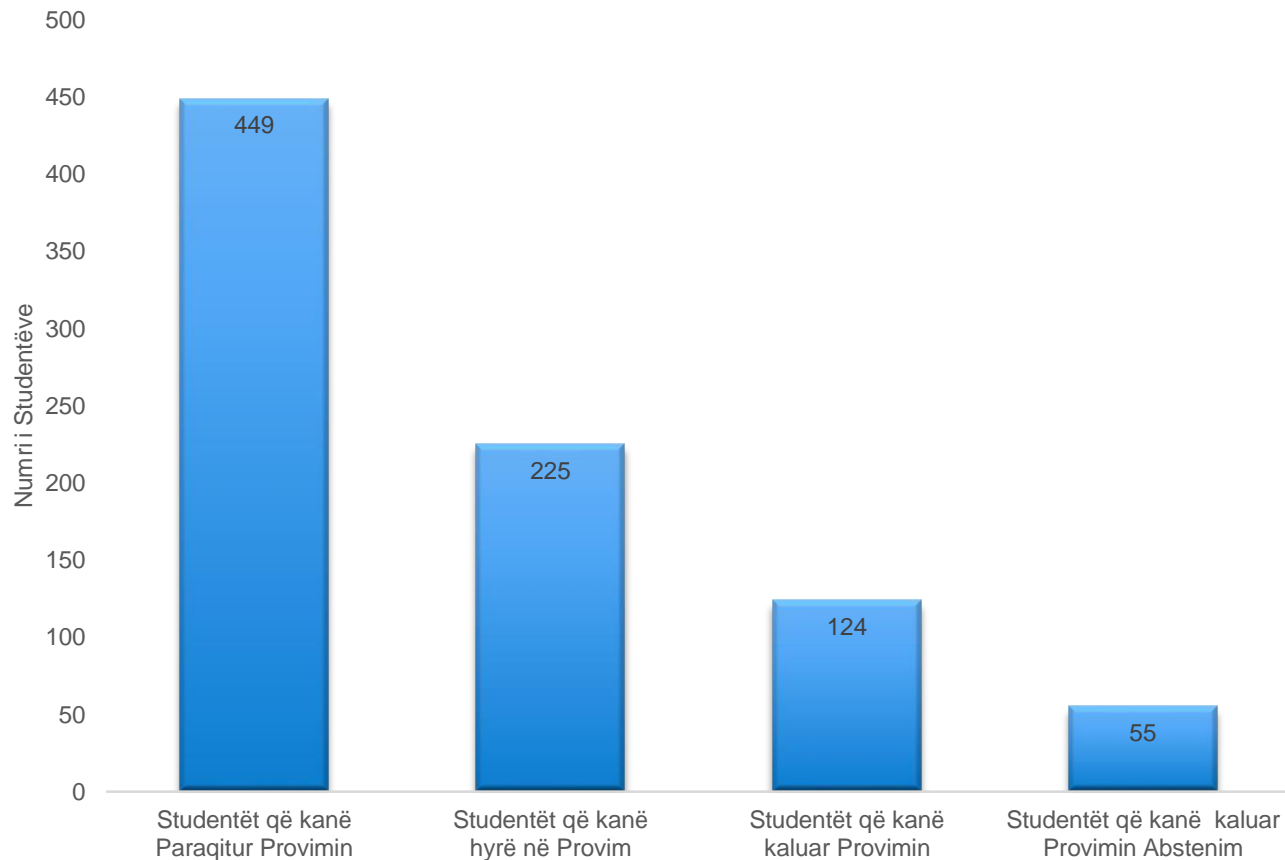
## **6. Percentage of passing for the deadline April / May 2020**

7. Report for each staff regarding the placement of syllabi and materials in Moodle. \
8. Accurate statistics regarding the observance of the consultation schedule for the staff engaged in your faculty.
9. Additional activities (academies, conferences and number of participants, number of guest lecturers, number of study visits). Make a brief description of each activity mentioned.
10. Extent of intranet use by your faculty.
11. Academic staff enrollment rate in academic networks: Google Scholar, ResearchGate, Orcid, etc.
12. Number of students who have the last two exams before graduation, measures taken against them, contact and other forms of organization (all information should be submitted for the Bsc and Msc level).
13. Prepare lists of students who have not attended lectures and are suspected of having interrupted their studies. This list should be prepared as soon as possible and submitted to the administration, so that the latter can contact the students..



**Number of students who have passed the exams, those who have entered the exams, who have passed and those who have abstained**

Exa attendance Bachelor – April/May 2020





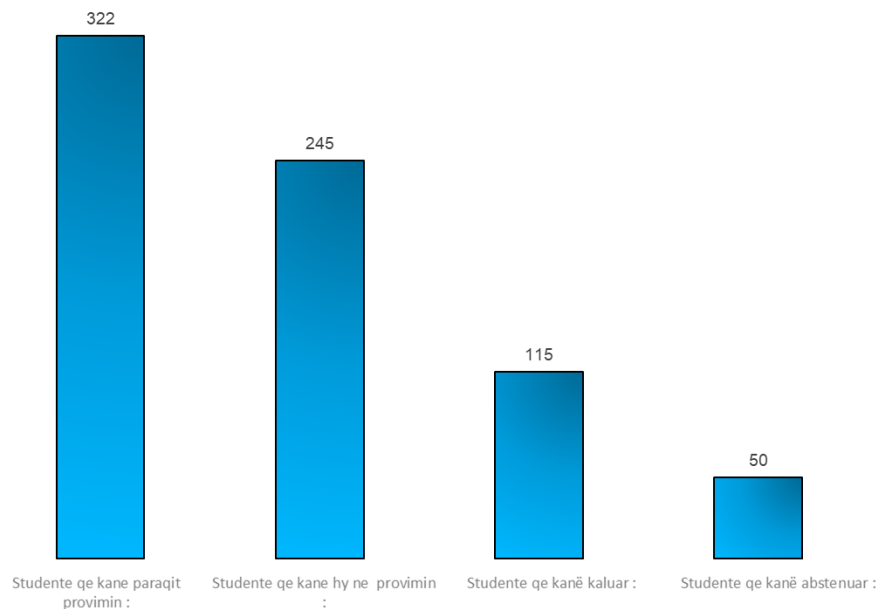
# Comparability - Deadline April / May 2019 - 2020 - Bachelor

Number of students who have passed the exams, those who have entered the exams. who have passed and those who have abstained

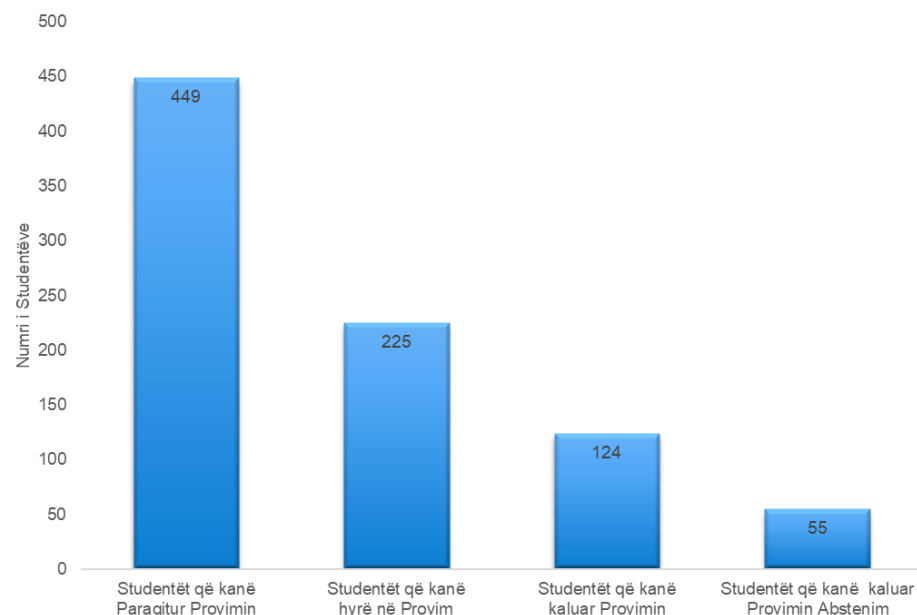
April 2019

April 2020

Prezenca Bachellor - Prill 2019



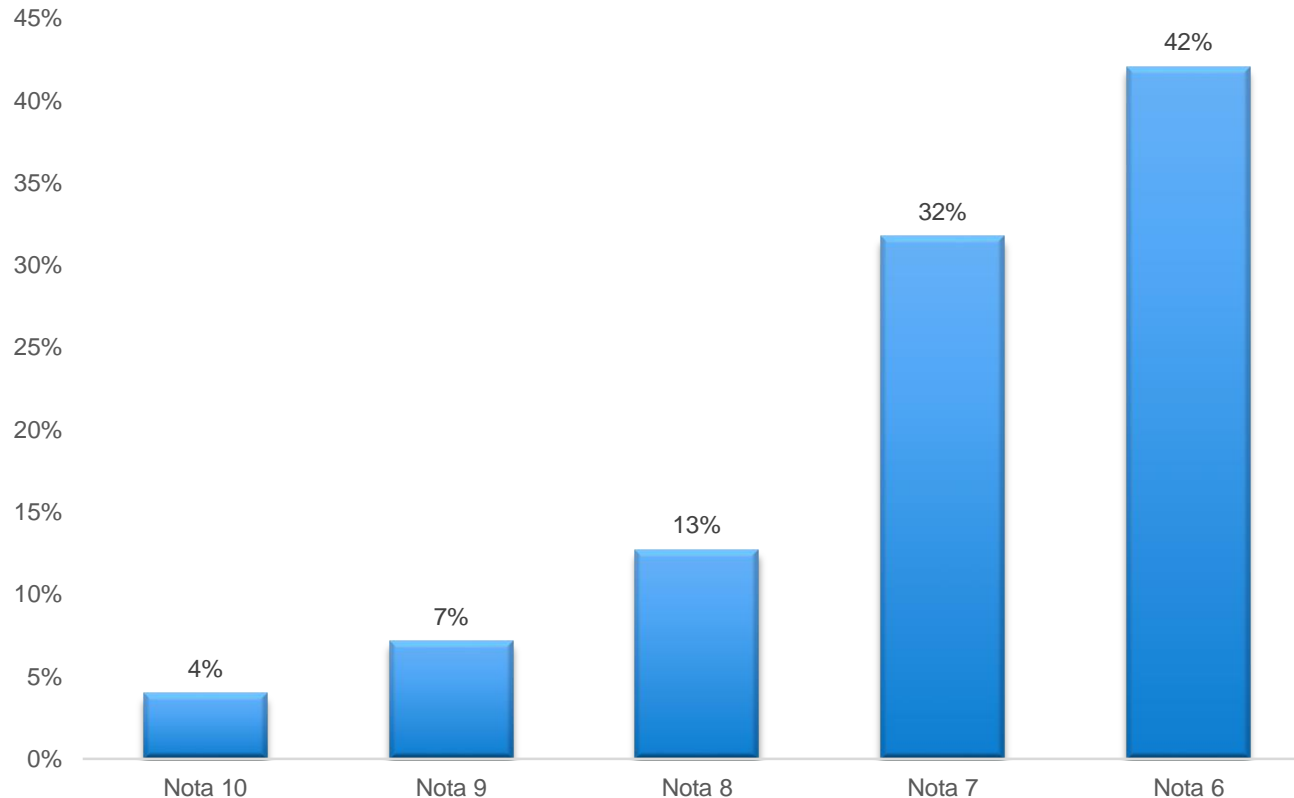
Prezenca në provime Bachellor – Prill/Maj 2020





## Attendance and passing the exam in the irregular term April - 2020

Assessment April/May 2020 Online



- Average grade **6.8 Average grade**
- Successfully passing **55%**
- Exam attendance **50%**

### Attendance and passing the exam in the irregular term April - 2020

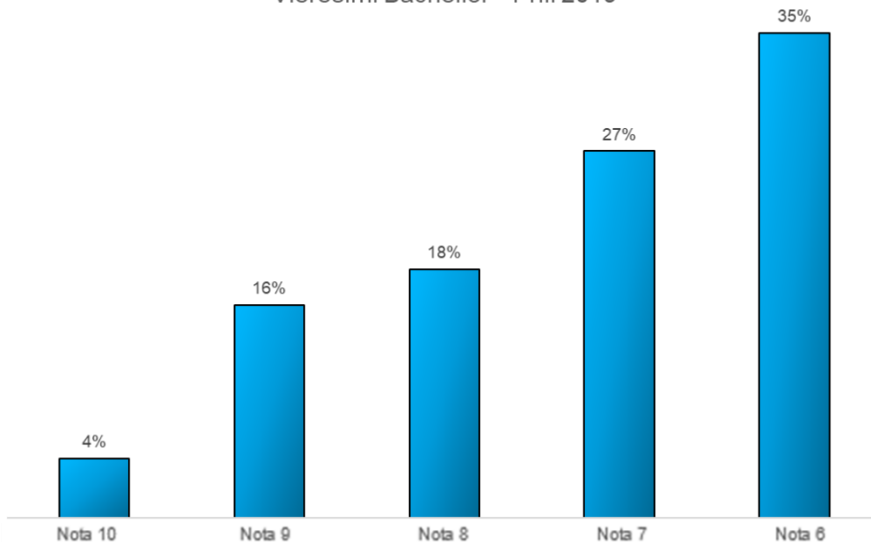
#### April 2019

- Average grade **7.0 Average grade**
- Successfully passing **49%**
- Exam attendance **76%**

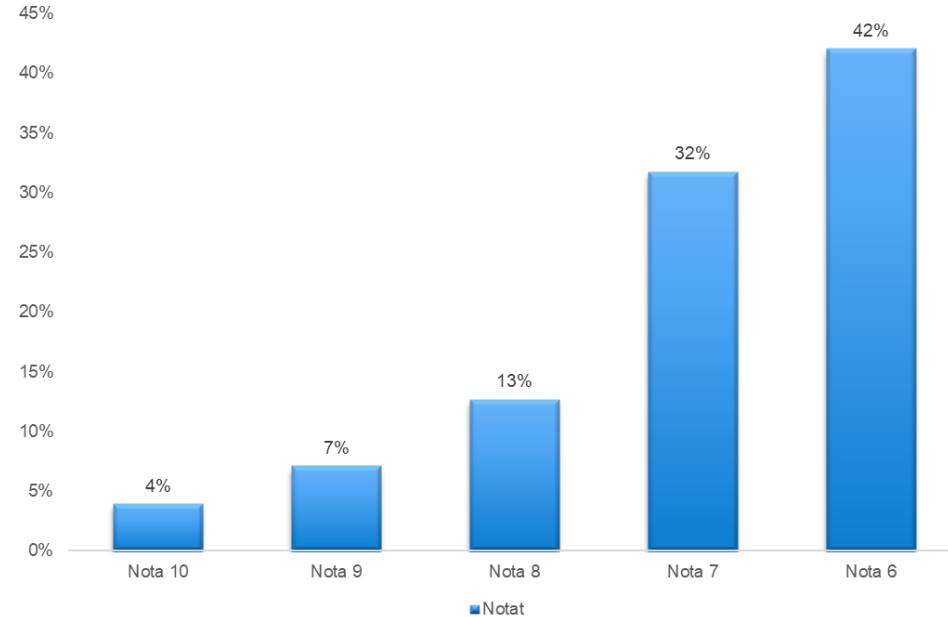
#### April 2020

- Average grade **6.8 Average grade**
- Successfully passing **55%**
- Exam attendance **50%**

Vlerësimi Bachelor - Prill 2019



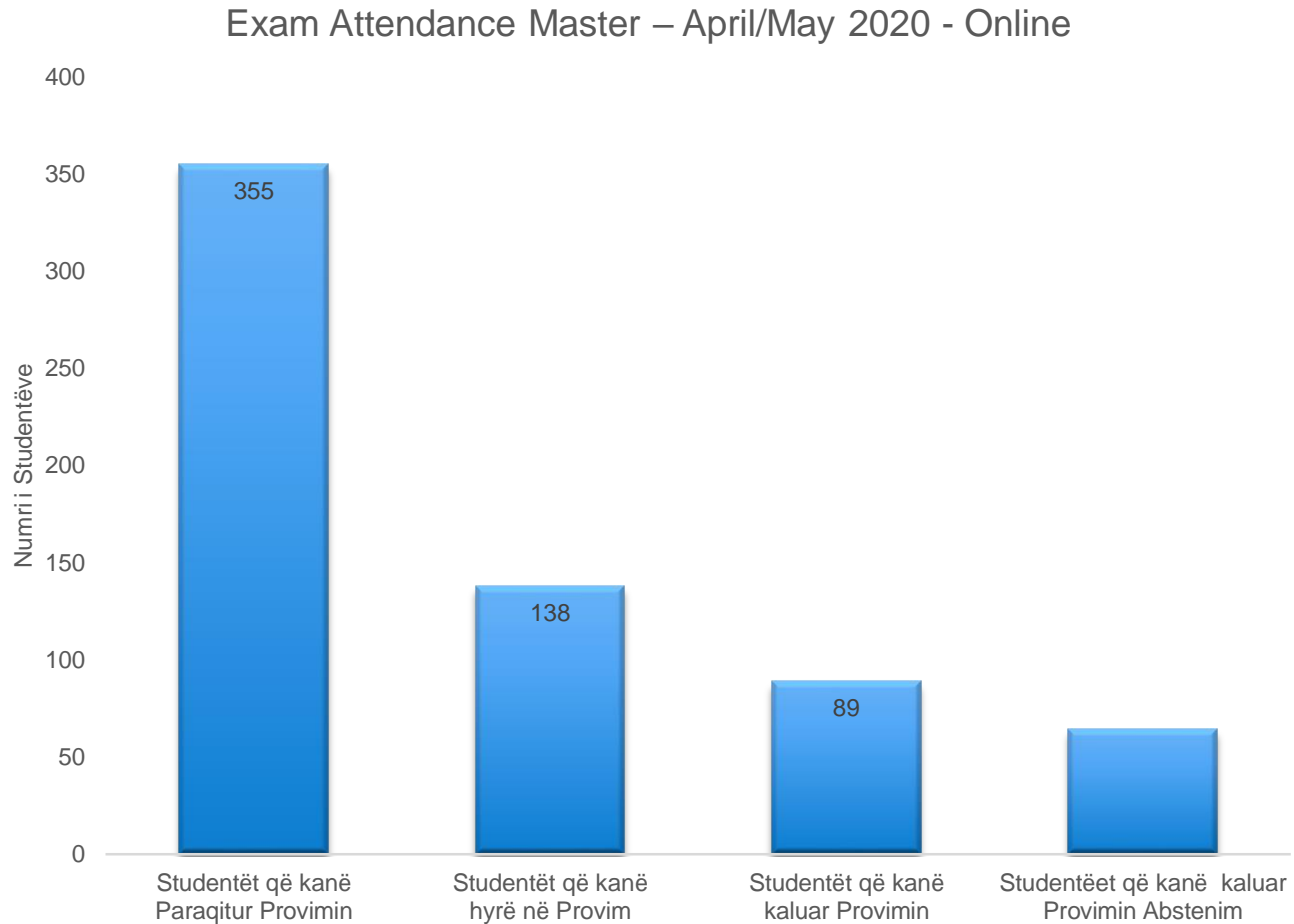
Vlerësimi Prill/Maj 2020 Online







## Number of students who have passed the exams, those who have entered the exams, who have passed and those who have abstained





# Comparability Deadline April 2019 - 2020 - Master

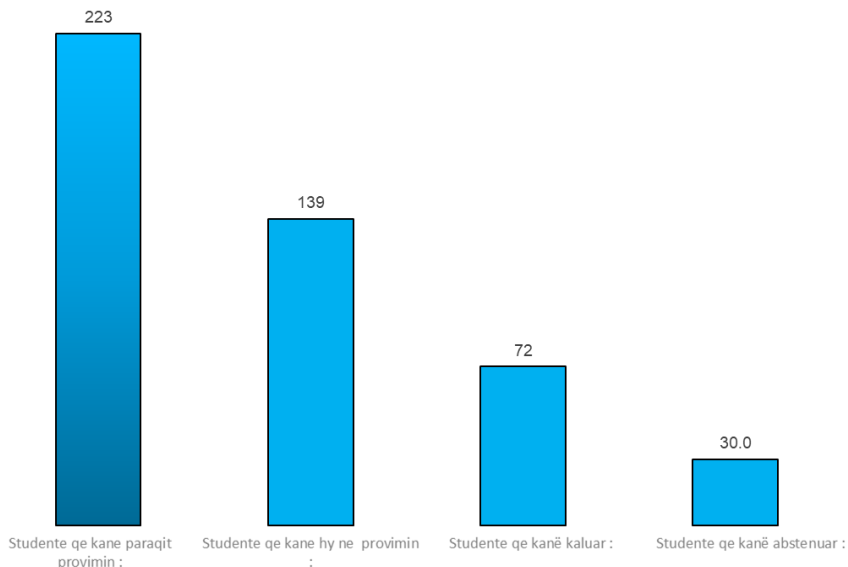
30



Number of students who have passed the exams, those who have entered the exams, who have passed and those who have abstained

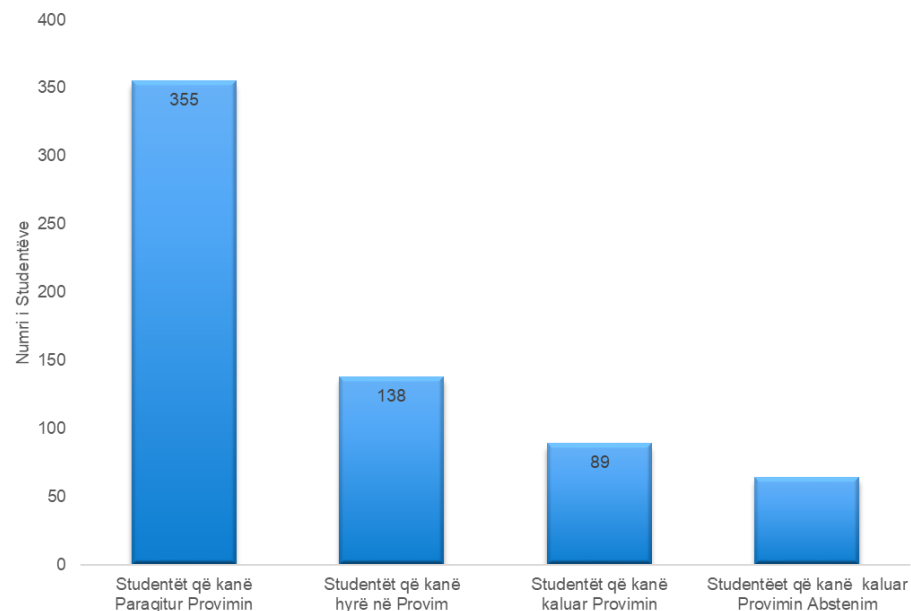
## April 2019

Vlerësimi Master Prill 2019



## April 2020

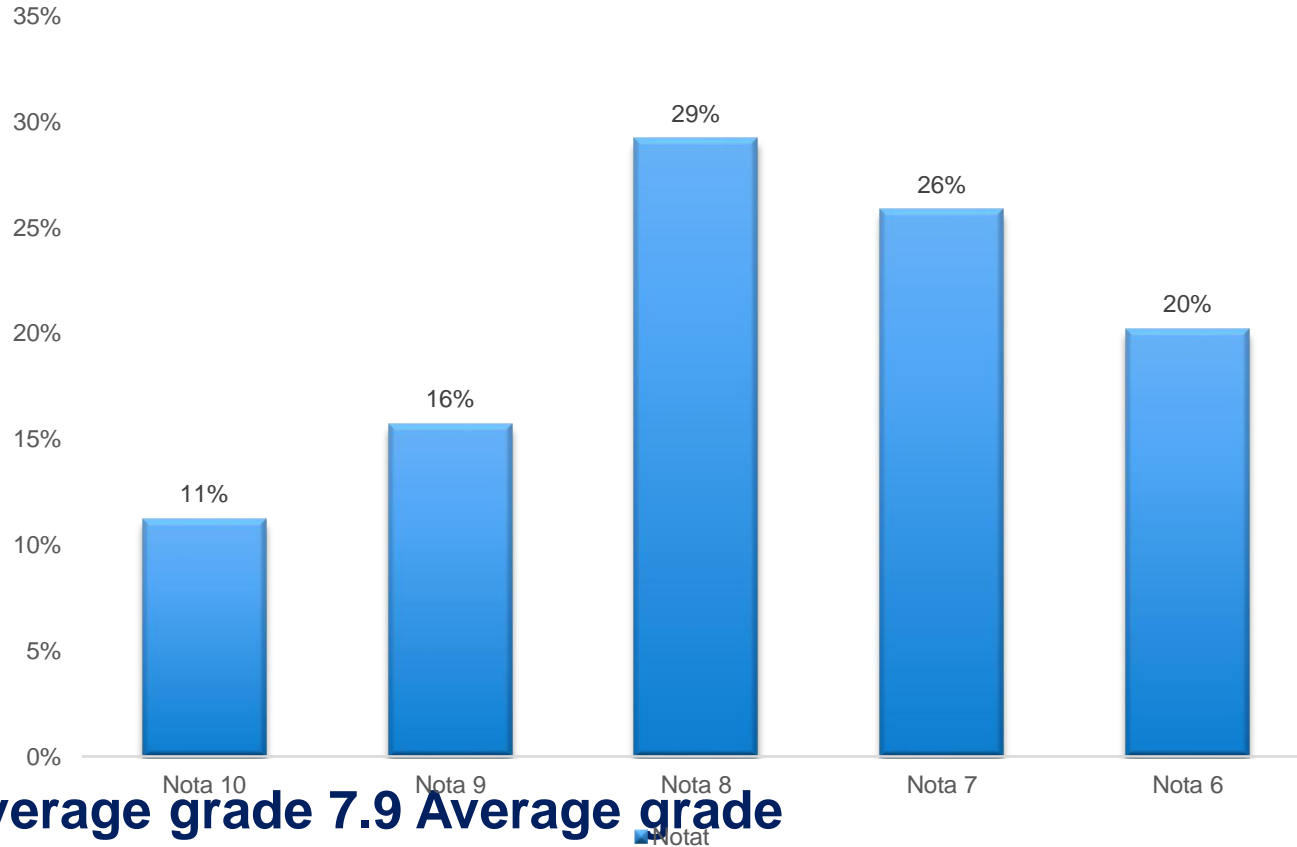
Prezenca në provime Master - Prill/Maj 2020 - Online





## Attendance at the exam in the regular term November - 2018

Assessment April/May 2020 - Online



- **Average grade 7.9 Average grade**
- **Successfully passing 64 %**
- **Exam attendance 40%**



## Attendance at the exam in the regular term November - 2018

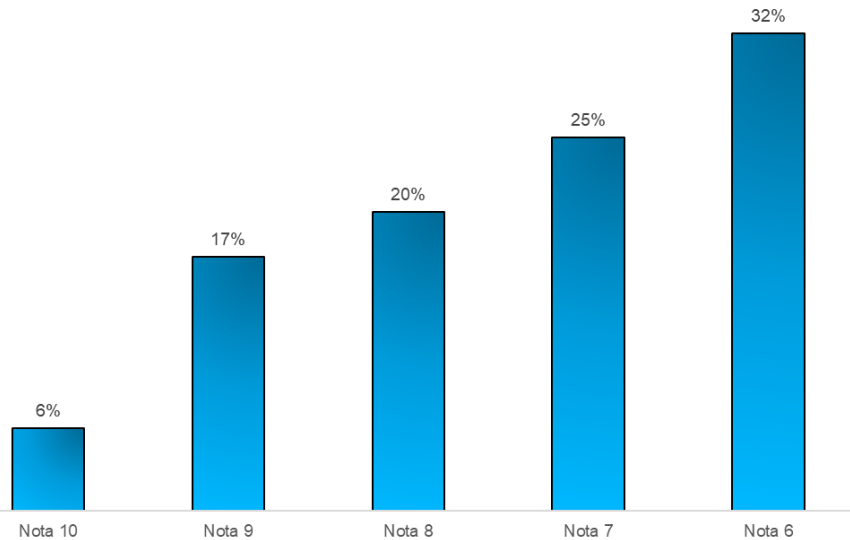
### April 2019

- Average grade **7.6 Average grade**
- Successfully passing **64 %**
- Exam attendance **62%**

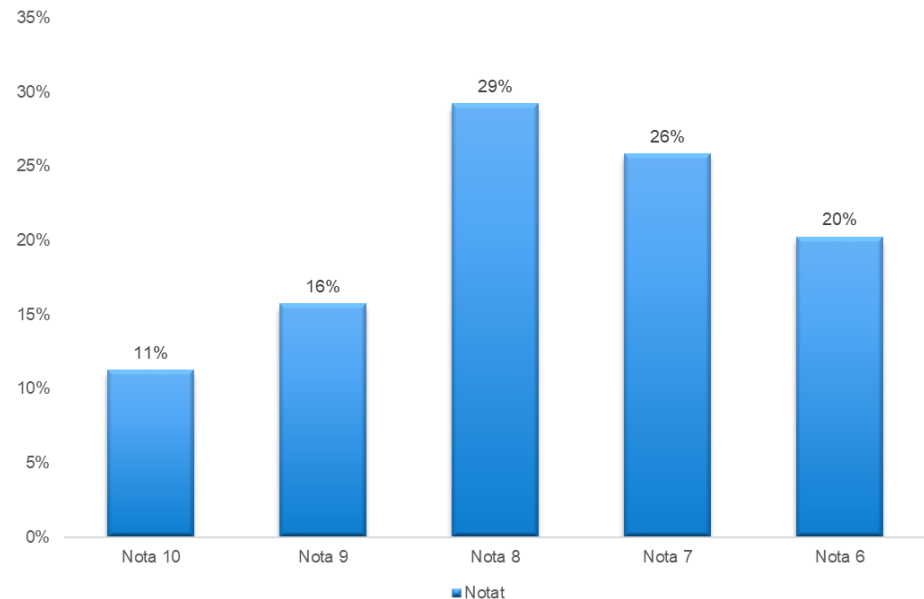
### April 2020

- Average grade **7.9 Average grade**
- Successfully Passing **64 %**
- Exam attendance **40%**

Vlerësimi Prill 2019



Vlerësimi Prill/Maj 2020 - Online





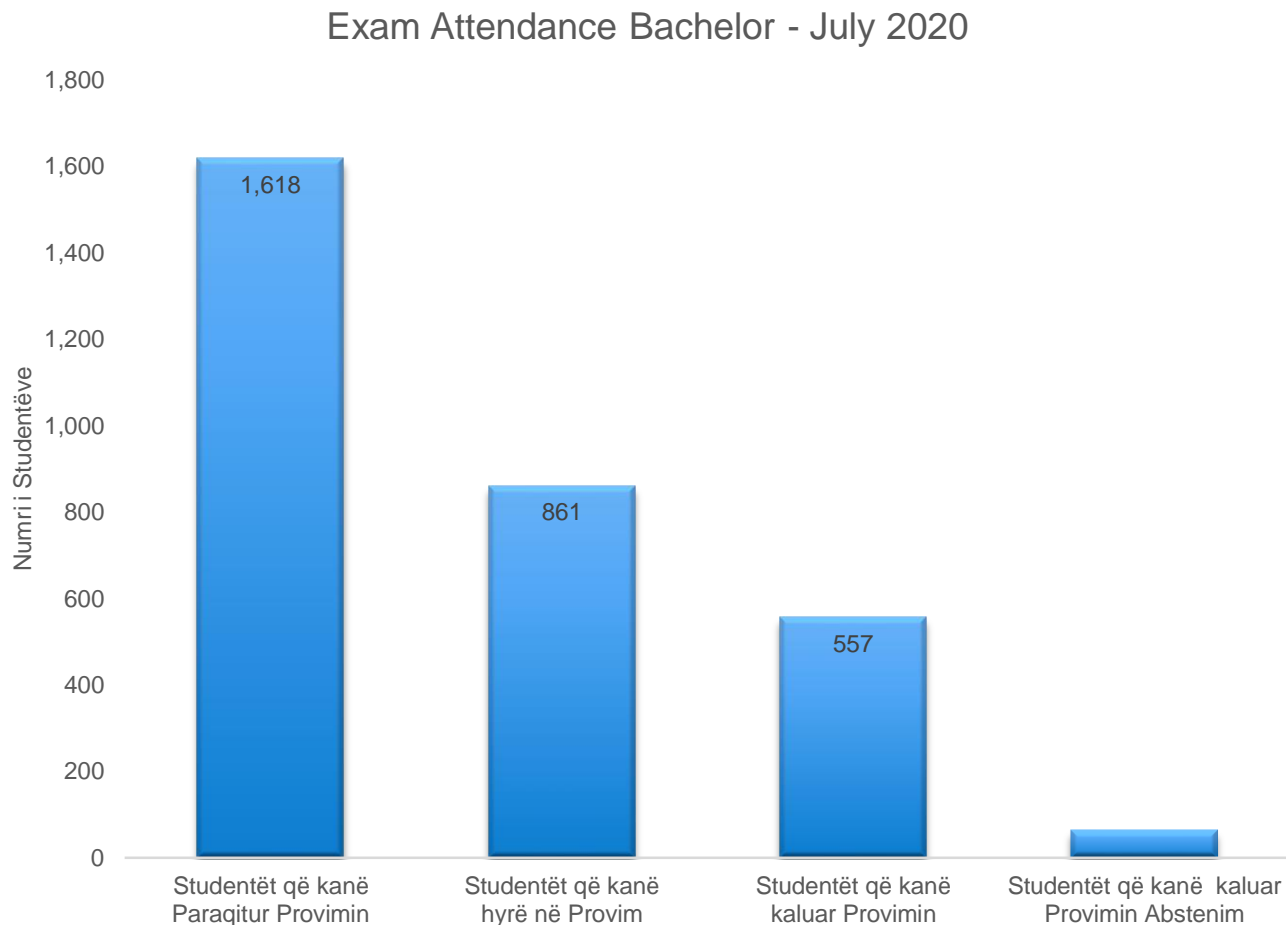
1. Number of students enrolled in the academic year 2018-2019, in two levels
2. Number of staff engaged in the academic year 2018 - 2019. To present information regarding the number of staff with degrees PhD, MSc, full-time and engaged lecturers
3. Scheduled, realized hours, cancellations, as well as delays for the winter semester 2018 - 2019. At this point must be presented the measures taken against repeaters of delays or cancellations.
4. Problems presented (figures and facts), as well as measures taken for improvement
5. Number of graduate students at two levels.

## **6. Pass rate for the period July 2020**

7. Report to each staff regarding the placement of syllabi and materials in Moodle. \
8. Accurate statistics regarding the observance of the consultation schedule for the staff engaged in your faculty.
9. Additional activities (academies, conferences and number of participants, number of guest lecturers, number of study visits). Make a brief description of each activity mentioned.
10. Extent of intranet use by your faculty.
11. Academic staff enrollment rate in academic networks: Google Scholar, ResearchGate, Orcid etc..
12. Number of students who have the last two exams before graduation, measures taken against them, contact and other forms of organization (all information should be submitted for the Bsc and Msc level).
13. Prepare lists of students who have not attended lectures and are suspected of having interrupted their studies. This list should be prepared as soon as possible and submitted to the administration, so that the latter can contact the students.



## Number of students who have passed the exams, those who have entered the exams, who have passed and those who have abstained

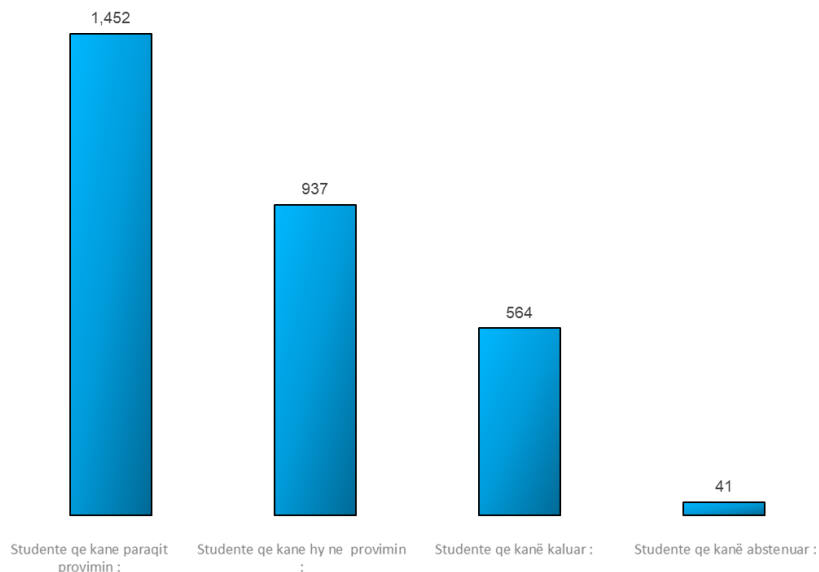




## Number of students who have passed the exams, those who have entered the exams, who have passed and those who have abstained

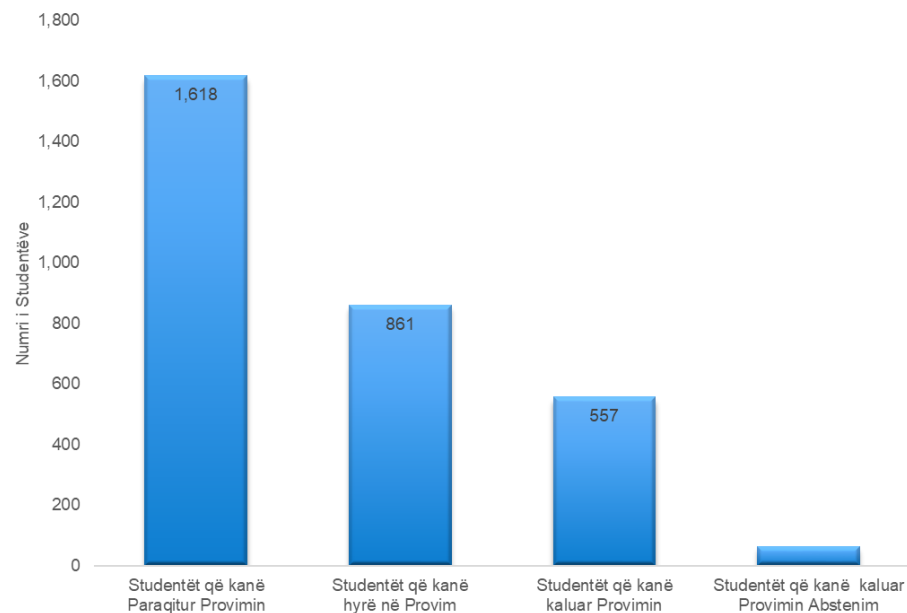
### July 2019

Prezenca Bachelor - Korrik 2019



### July 2020

Prezenca në provime Bachelor - Korrik 2020





# Comparability - Deadline July 2019 - 2020 - Bachelor

36



## Attendance and passing the exam on a regular basis - July

### July 2019

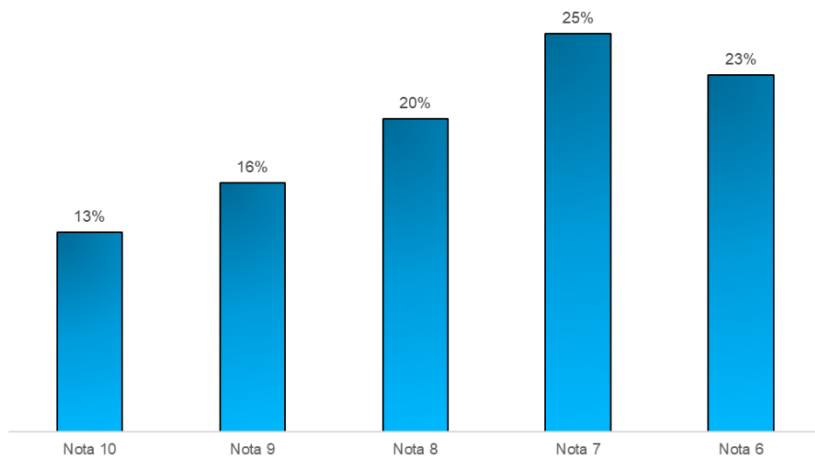
- Average grade **7.4** Average grade
- Successfully passing **60 %**
- Exam attendance **64 %**

### July 2020

- Average grade **7.9** Average grade
- Successfully passing **65 %**
- Exam attendance **53 %**

Vlerësimi Bachelor - Qershor 2019

■ Notat



Vlerësimi Korrik 2020

30%

25%

20%

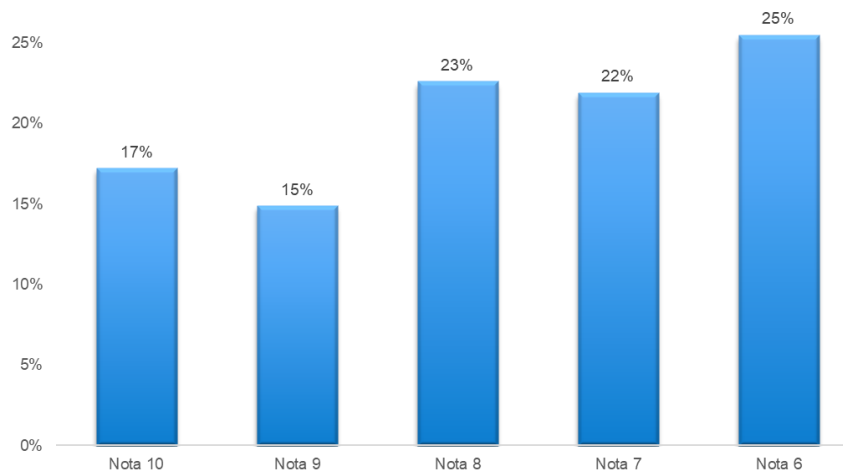
15%

10%

5%

0%

■ Notat

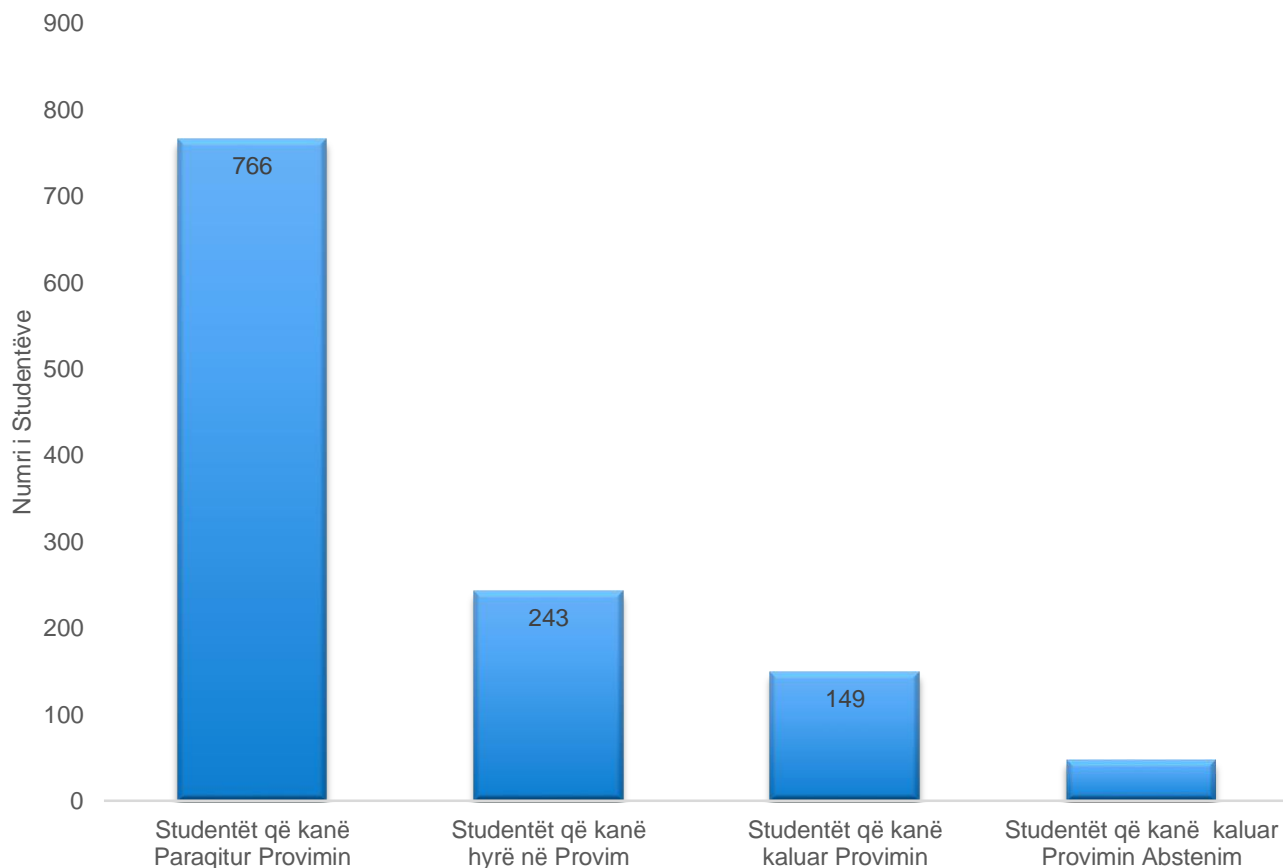






## Number of students who have passed the exams, those who have entered the exams, who have passed and those who have abstained

Exam attendance Master – July 2020



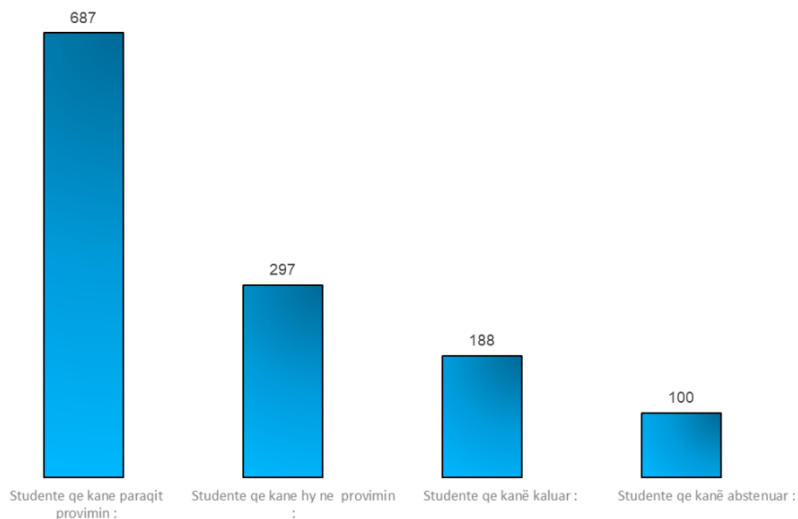


Number of students who have passed the exams, those who have entered the exams, who have passed and those who have abstained

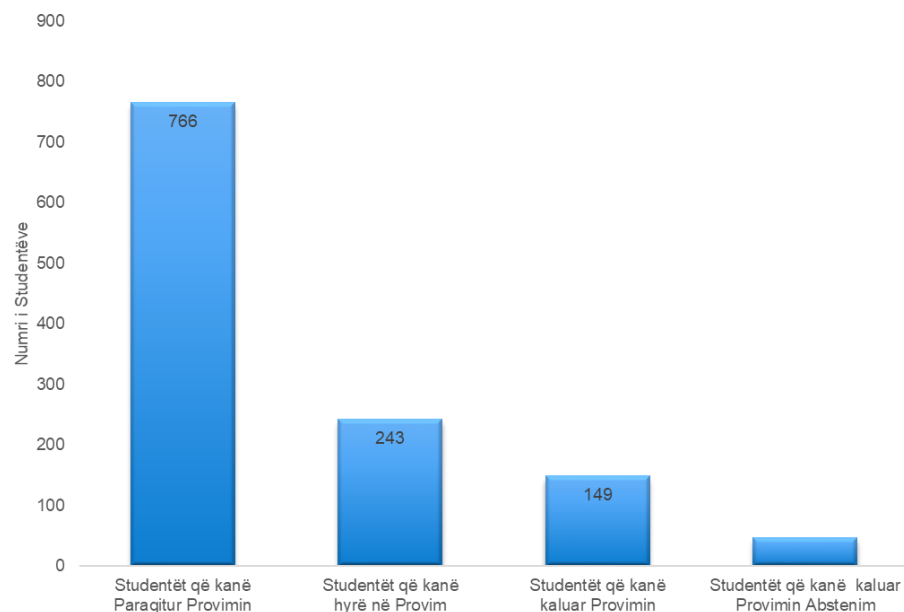
## July 2019

## July 2020

Vlerësimi Master - Korrik 2019



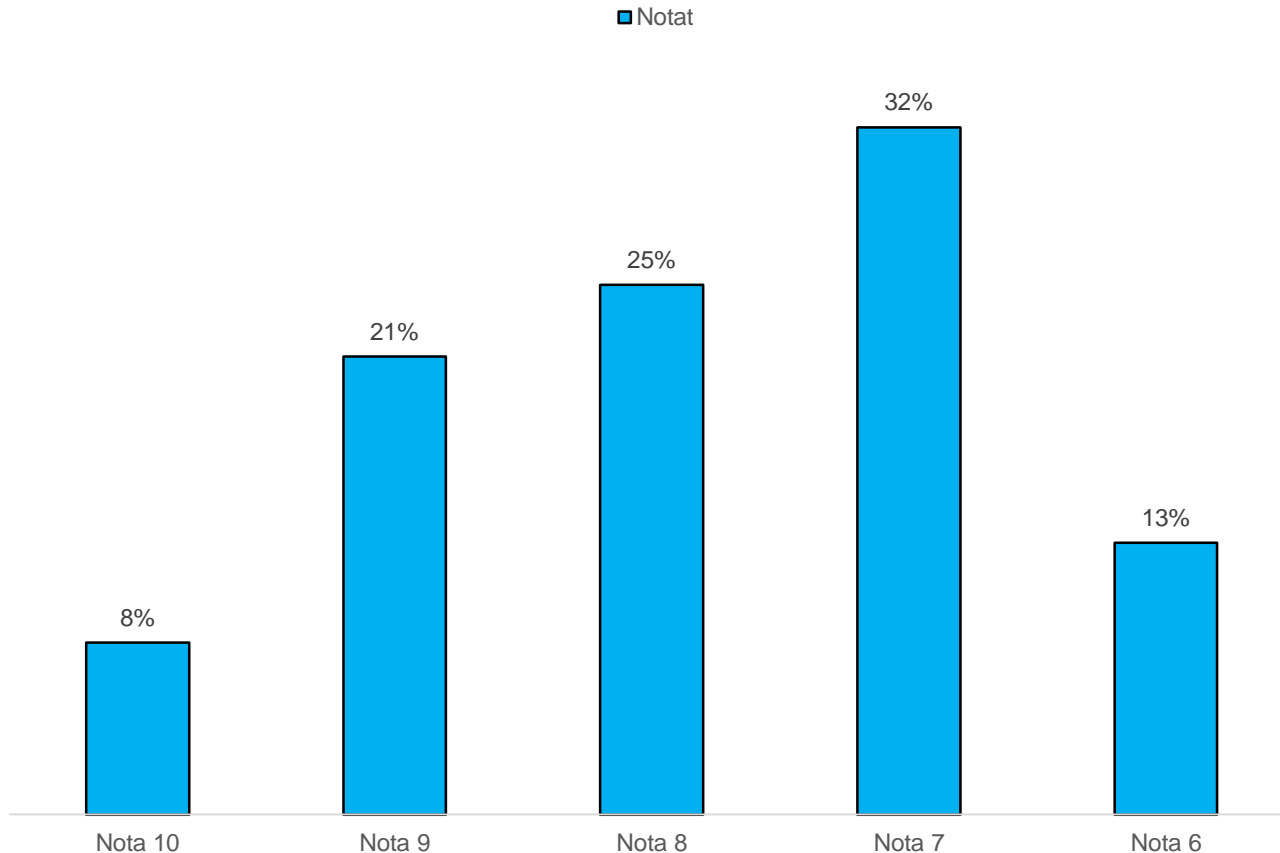
Prezenca në provime Master - Korrik 2020





## Attendance and passing the exam in the regular term June 2019

Assessment July 2020



- Average grade **7.7 Average grade**
- Successfully passing **61%**
- Exam attendance **32 %**



## Attendance and passing the exam in the regular term June 2019

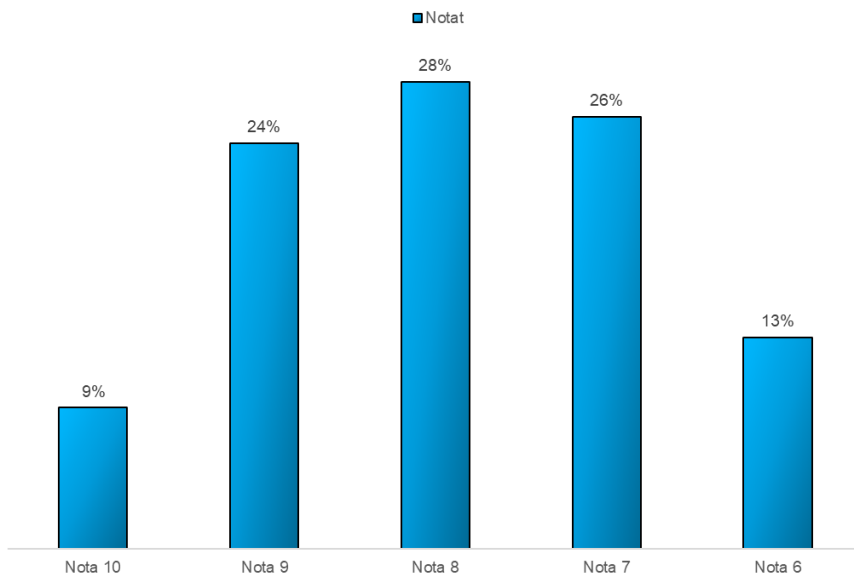
### July 2019

- Average grade **7.9 Average grade**
- Successfully passing **43%**
- Exam attendance **47 %**

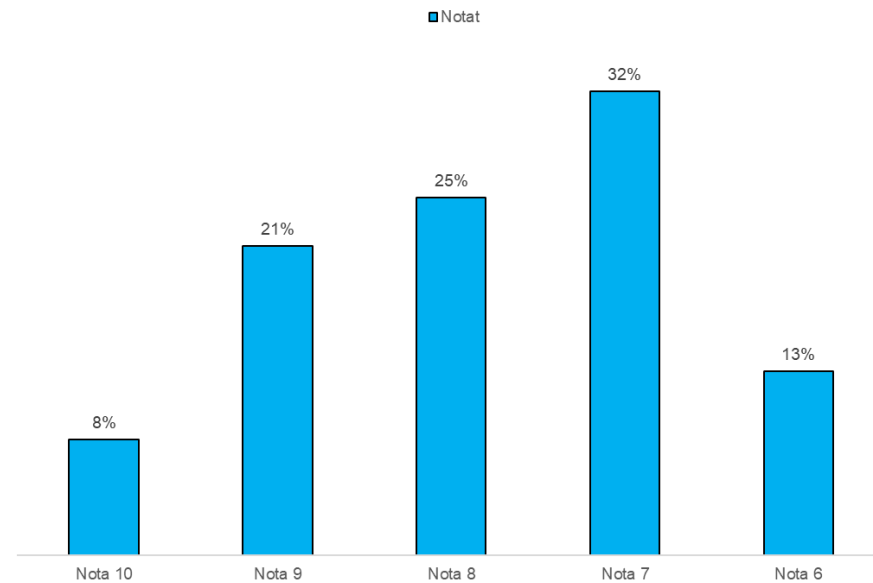
### July 2020

- Average grade **7.7 Average grade**
- Successfully passing **61%**
- Exam attendance **32 %**

Vlerësimi Master - Korrik 2019



Vlerësimi Korrik 2020





## 1. Number of students enrolled in the academic year 2018-2019

2. Number of staff engaged in the academic year 2018 - 2019. To present information regarding the number of staff with degrees PhD, MSc, full-time and engaged lecturers
3. Scheduled, realized hours, cancellations, as well as delays for the winter semester 2018 - 2019. At this point must be presented the measures taken against repeaters of delays or cancellations.
4. Problems presented (figures and facts), as well as measures taken for improvement
5. Number of graduate students at two levels.
6. Percentage of passing, participation in exams (compared to exam submissions), average grade, as well as % of assessment with a grade of 9-10. All this information is for the September and November deadline. Information about this point will be presented in a separate report (sample is attached to this e-mail, in excel file).

## 7. Report to each staff regarding the placement of syllabi and materials in Moodle.

8. Accurate statistics regarding the observance of the consultation schedule for the staff engaged in your faculty.
9. Additional activities (academies, conferences and number of participants, number of guest lecturers, number of study visits). Make a brief description of each activity mentioned.
10. Additional activities (academies, conferences and number of participants, number of guest lecturers, number of study visits). Make a brief description of each activity mentioned
11. Academic staff enrollment rate in academic networks: Google Scholar, ResearchGate, Orcid etc..
12. Number of students who have the last two exams before graduation, measures taken against them, contact and other forms of organization (all information should be submitted for the Bsc and Msc level).

## Moodle - Bachelor

Materialet e postuara ne moodle ne nivelin bachelor 2019/2020		
Lendet	Profesorët	% e materialit te postuar
Mekanika 1 (L)	Besian Sinani	100%
Mekanika 1 (U)	Arberesha Kastrati	100%
Matematike 2 (L)	Gelina Maliqi	100%
Matematike 2 (U)	Gelina Maliqi	100%
Fizika (L)	Gezim Hodolli	100%
Fizika (U)	Burim Uka	100%
Infomatik Inxhinierike (U)	Marjan Ivezaj	100%
Infomatik Inxhinierike (L)	Marjan Ivezaj	100%
Gjeodezi (L)	Edon Maliqi	100%
Gjeodezi (U)	Dafina Tmava	100%
Menaxhimi me Burimet Njerezore (L)	Mentor Shaqiri	100%
Gjuha Teknike Angleze 2	Fatbardha Osmani	30%
Lendet	Profesorët	% e materialit te postuar
Rezistenca e materialeve 2 (L)	Egla Luca	100%
Rezistenca e materialeve 2 (U)	Arsim Rapuca	100%
Statika e knstruksioneve (L)	Feti Selmani	100%
Statika e knstruksioneve (U)	Ilir Hetemi	100%
Gjeomekanika (L)	Hysen Ahmeti	100%
Gjeomekanika (U)	Hysen Ahmeti	100%
Rrugjet Urbane dhe Udhekryqet (L)	Nol Dedaj	100%
Rrugjet Urbane dhe Udhekryqet (U)	Beni Kizolli	100%
Bazat e Komunikacionit (L)	Nol Dedaj	100%
Bazat e Komunikacionit (U)	Beni Kizolli	100%
Siguria ne Pune (L)	Hazir Çadraku	100%
Sistemet e Ujesjellsit dhe Kanalizmit (L)	Ilir Abdullahu	100%
Lendet	Profesorët	% e materialit te postuar
Urat (L)	Arsim Rapuca	100%
Urat (U)	Fatind Laha	100%
Praktika e punes (L)	Muhamet Ahmeti	100%
Praktika e punes (U)	Gent Hasimja	100%
Konstruksionet Metalike (L)	Muhamet Ahmeti	100%
Konstruksionet Metalike (U)	Gent Hasimja	100%
Hekurudhat (L)	Visar Krelani	100%
Hekurudhat (U)	Arber Muqaj	100%
Menaxhmimi dhe mirembajtja e rrugeve(L)	Beni Kizolli	100%
PROJEKTI KOMPLEKS	Beni Kizolli	100%
	Egla Luca	100%
	Skender Bublaku	100%
	Anjeza Alaj	20%
	Nol Dedaj	100%

# Report on placement of materials in Moodle

## Moodle - Bachelor

<b>Materialet e postuara ne moodle ne nivelin bachelor 2019/2020</b>		
<b>Lendet</b>	<b>Profesorët</b>	<b>% e materialit te postuar</b>
Mekanika 1 (L)	Besian Sinani	100%
Mekanika 1 (U)	Arberesha Kastrati	100%
Matematike 2 (L)	Gelina Maliqi	100%
Matematike 2 (U)	Gelina Maliqi	100%
Fizika (L)	Gezim Hodolli	100%
Fizika (U)	Burim Uka	100%
Infomatik Inxhinierike (U)	Marjan Ivezaj	100%
Infomatik Inxhinierike (L)	Marjan Ivezaj	100%
Gjeodezi (L)	Edon Maliqi	100%
Gjeodezi (U)	Dafina Tmava	100%
Menaxhimi me Burimet Njerezore (L)	Mentor Shaqiri	100%
Gjuha Teknike Angleze 2	Fatbardha Osmani	30%
<b>Lendet</b>	<b>Profesorët</b>	<b>% e materialit te postuar</b>
Rezistenca e materialeve 2 (L)	Egla Luca	100%
Rezistenca e materialeve 2 (U)	Arsim Rapuca	100%
Statika e knstruksioneve (L)	Feti Selmani	100%
Statika e knstruksioneve (U)	Ilir Hetemi	100%
Gjeomekanika (L)	Hysen Ahmeti	100%
Gjeomekanika (U)	Hysen Ahmeti	100%
Rruget Urbane dhe Udhekryqet (L)	Nol Dedaj	100%
Rruget Urbane dhe Udhekryqet (U)	Beni Kizolli	100%
Bazat e Komunikacionit (L)	Nol Dedaj	100%
Bazat e Komunikacionit (U)	Beni Kizolli	100%
Siguria ne Pune (L)	Hazir Çadraku	100%
Sistemet e Ujesjellsit dhe Kanalizmit (L)	Ilir Abdullahu	100%
<b>Lendet</b>	<b>Profesorët</b>	<b>% e materialit te postuar</b>
Urat (L)	Arsim Rapuca	100%
Urat (U)	Fatlind Laha	100%
Praktika e punes (L)	Muhamet Ahmeti	100%
Praktika e punes (U)	Gent Hasimja	100%
Konstruksionet Metalike (L)	Muhamet Ahmeti	100%
Konstruksionet Metalike (U)	Gent Hasimja	100%
Hekurdhat (L)	Visar Krelani	100%
Hekurdhat (U)	Arber Muqaj	100%
Menaxhmimi dhe mirembajtja e rrugeve(L)	Beni Kizolli	100%
Menaxhmimi dhe mirembajtja e rrugeve(L)	Beni Kizolli	100%
PROJEKTI KOMPLEKS	Egla Luca	100%
PROJEKTI KOMPLEKS	Skender Bublaku	100%
PROJEKTI KOMPLEKS	Anjeza Alaj	20%
PROJEKTI KOMPLEKS	Nol Dedaj	100%



# Report on placement of materials in Moodle

## Moodle - Master

Materialet e postuara ne moodle ne nivelin master 2019/2020		
Lëndët	Profesorët	% e materialit te postuar
Analiza e Strukturave te Avancuara (L)	Feti Selmani	100%
Analiza e Strukturave te Avancuara (U)	Ilir Hetemi	100%
Inxhinieri Hidrologjike (L)	Faruk Hajrizi	100%
Inxhinieri Hidrologjike (L)	Skender Bublaku	100%
Inxhinieri Hidrologjike (U)	Sokol Xhafa	100%
Inxhinieria e Mjedisit (L)	Faruk Hajrizi	100%
Inxhinieria e Mjedisit (L)	Afrim Syla	100%
inxhinieria e Mjedisit (U)	Faruk Hajrizi	100%
inxhinieria e Mjedisit (U)	Afrim Syla	100%
Teknologjia e Ndertimit (L)	Muhamet Ahmeti	100%
TEknologjia e Ndertimit (L)	Anjeza Alaj	100%
TEknologjia e Ndertimit (U)	Anjeza Alaj	100%
Inxhinieri e Infrastruktures (L)	Muhamet Ahmeti	100%
Inxhinieri e Infrastruktures (L)	Nol Dedaj	100%
Inxhinieri e Infrastruktures (L)	Bekim Selimi	100%
Inxhinieri e Infrastruktures( U)	Gezim Loshaj	100%
GIS	Hazir Çadraku	50%
Aplikimi I kompjutereve ne inxhinieri	Marjan Ivezaj	90%
Betoni me veti te vecanta	Visar Krelani	80%
Lëndët	Profesorët	% e materialit te postuar
Urat (L)	Nebi Pllana	50%
Urat (U)	Arsim Rapuca	50%
Metodat Kerkimore (L)	Ylber Limani	100%
Auditimet e Sigurise dhe Komunikacion (L)	Nol Dedaj	100%
Auditimet e Sigurise dhe Komunikacion (U)	Nol Dedaj	100%
Projektimi I Autostradave (L)	Bekim Selimi	100%
Projektimi I Autostradave (U)	Bekim Selimi	100%
Projekti Kompleks	Ilir Mehmeti	0%
Lëndët	Profesorët	% e materialit te postuar
Urat (L)	Nebi Pllana	50%
Urat (U)	Arsim Rapuca	50%
Metodat Kerkimore	Ylber Limani	100%
Konstruksione Metalike II (L)	Egla Leca	0%
Konstruksione Metalike II (L)	Visar Krelani	100%
Konstruksione Metalike II (U)	Arber Muqaj	100%
Inxhinieria Sizmike (U)	Arberesha Kastrati	100%
Inxhinieria Sizmike	Nebi Pllana	30%
Projekti Kompleks	Egla Luca	%
Lëndët	Profesorët	% e materialit te postuar
Menaxhimi ne Ndertimtari II (L)	Anjeza Alaj	100%
Menaxhimi ne Ndertimtari II (U)	Anjeza Alaj	100%
Metoda Kerkimore	Ylber Limani	100%
Kontrolli I Cilesis ne ndertimtari (L)	Driton Kryeziu	100%
Kontrolli I Cilesis ne ndertimtari ( u)	Driton Kryeziu	100%
Projekti Kompleks	Egla Luca	100%
Lëndët	Profesorët	% e materialit te postuar
Menaxhimi I burimeve ujore (L)	Hazir Çadraku	100%
Menaxhimi I burimeve ujore (U)	Hazir Çadraku	100%
Metoda Kerkimore	Ylber Limani	100%
Hidraulikë (L)	Skender Bublaku	100%
Hidraulikë (U)	Skender Bublaku	100%
Projekti Kompleks	Skender Bublaku	100%
Rregullimi I Lumenjeve	Skender Bublaku	100%
Rregullimi I Lumenjeve - U	Skender Bublaku	100%






1. **Number of students enrolled in the academic year 2018-2019**
2. Number of staff engaged in the academic year 2018 - 2019. To present information regarding the number of staff with degrees PhD, MSc, full-time and engaged lecturers
3. Scheduled, realized hours, cancellations, as well as delays for the winter semester 2018 - 2019. At this point must be presented the measures taken against repeaters of delays or cancellations.
4. Problems presented (figures and facts), as well as measures taken for improvement
5. Number of graduate students at two levels.
6. Percentage of passing, participation in exams (compared to exam submissions), average grade, as well as % of assessment with a grade of 9-10. All this information is for the September and November deadline. Information about this point will be presented in a separate report (sample is attached to this e-mail, in excel file).
7. **Report to each staff regarding the placement of syllabi and materials in Moodle.**
- 8. Accurate statistics regarding the observance of the consultation schedule for the staff engaged in your faculty**
9. Additional activities (academies, conferences and number of participants, number of guest lecturers, number of study visits). Make a brief description of each activity mentioned.
10. Extent of intranet use by your faculty.
11. Academic staff enrollment rate in academic networks: Google Scholar, ResearchGate, Orcid etc..
12. Number of students who have the last two exams before graduation, measures taken against them, contact and other forms of organization (all information should be submitted for the Bsc and Msc level).
13. Prepare lists of students who have not attended lectures and are suspected of having interrupted their studies. This list should be prepared as soon as possible and submitted to the administration, so that the latter can co



## Bachelor and Master

- Consultations are also respected and held extra depending on student demand

 Fakulteti Inxhinieri e Ndërtimit dhe Infrastrukturë Faculty of Civil Engineering and Infrastructure - ORARI I KONSULTIMEVE (semetri veror 2020)			
<b>PROFESORI</b>	<b>EMAIL</b>		
Muhamet Ahmeti	<a href="mailto:uhamet.ahmeti@ubt-uni.net">uhamet.ahmeti@ubt-uni.net</a>		
<b>DITA</b>	<b>ORA</b>		
E Enjte	16:00 - 17:30		
<b>PROFESORI</b>	<b>EMAIL</b>		
Visar Krelani	<a href="mailto:visar.krelani@ubt-uni.net">visar.krelani@ubt-uni.net</a>		
<b>DITA</b>	<b>ORA</b>		
E Enjte	16:00 - 17:30		
<b>PROFESORI</b>	<b>EMAIL</b>		
Besjan Sinani	<a href="mailto:besjan.sinani@ubt-uni.net">besjan.sinani@ubt-uni.net</a>		
<b>DITA</b>	<b>ORA</b>		
E Premte	16:00-17:00		
<b>PROFESORI</b>	<b>EMAIL</b>		
Gelina Maliqi	<a href="mailto:gelina.malqi@ubt-uni.net">gelina.malqi@ubt-uni.net</a>		
<b>DITA</b>	<b>ORA</b>		
E Marte	10:00-11:00		
<b>PROFESORI</b>	<b>EMAIL</b>		
Mentor Shaqiri	<a href="mailto:mentor.shaqiri@ubt-uni.net">mentor.shaqiri@ubt-uni.net</a>		
<b>DITA</b>	<b>ORA</b>		
E Marte	09:00-10:00		
<b>PROFESORI</b>	<b>EMAIL</b>		
Fatbardha Qehaja-Osmani	<a href="mailto:fatbardha.osmani@ubt-uni.net">fatbardha.osmani@ubt-uni.net</a>		
<b>DITA</b>	<b>ORA</b>		
E Marte	09:00-10:00		
<b>PROFESORI</b>	<b>EMAIL</b>		
Edon Maliqi	<a href="mailto:edon.malqi@ubt-uni.net">edon.malqi@ubt-uni.net</a>		
<b>DITA</b>	<b>ORA</b>		
E Enjte	10:00-11:00		
<b>PROFESORI</b>	<b>EMAIL</b>		
Driton Kryeziu	<a href="mailto:driton.kryeziu@ubt-uni.net">driton.kryeziu@ubt-uni.net</a>		
<b>DITA</b>	<b>ORA</b>		
E Premte	16:00-17:00		
<b>PROFESORI</b>	<b>EMAIL</b>		
Feti Selmani	<a href="mailto:feti.selmani@ubt-uni.net">feti.selmani@ubt-uni.net</a>		
<b>DITA</b>	<b>ORA</b>		
E Marte	11:00 - 12:00		
<b>PROFESORI</b>	<b>EMAIL</b>		
Hazir Çadraku	<a href="mailto:hazir.cadraku@ubt-uni.net">hazir.cadraku@ubt-uni.net</a>		
<b>DITA</b>	<b>ORA</b>		
E Enjte	16:00 - 17:30		
<b>PROFESORI</b>	<b>EMAIL</b>		
Hysen Ahmeti	<a href="mailto:hysen.ahmeti@ubt-uni.net">hysen.ahmeti@ubt-uni.net</a>		
<b>DITA</b>	<b>ORA</b>		
E Enjte	16:00-17:00		
<b>PROFESORI</b>	<b>EMAIL</b>		
Ilir Hetemi	<a href="mailto:ilir.hetemi@ubt-uni.net">ilir.hetemi@ubt-uni.net</a>		
<b>DITA</b>	<b>ORA</b>		
E merkure	11:00-12:00		
<b>PROFESORI</b>	<b>EMAIL</b>		
Nol Dedaj	<a href="mailto:nol.dedaj@ubt-uni.net">nol.dedaj@ubt-uni.net</a>		
<b>DITA</b>	<b>ORA</b>		
E Hene	10:00-11:00		
<b>PROFESORI</b>	<b>EMAIL</b>		
Arsim Rapuca	<a href="mailto:arsim.rapuca@ubt-uni.net">arsim.rapuca@ubt-uni.net</a>		
<b>DITA</b>	<b>ORA</b>		
E Merkure	16:00-17:00		
<b>PROFESORI</b>	<b>EMAIL</b>		
Dafina Tmava - Gashi	<a href="mailto:dafina.tmavagashi@ubt-uni.net">dafina.tmavagashi@ubt-uni.net</a>		
<b>DITA</b>	<b>ORA</b>		
E ENJTE	11:00-12:00		
<b>PROFESORI</b>	<b>EMAIL</b>		
Ylber Limani	<a href="mailto:ylber.limani@ubt-uni.net">ylber.limani@ubt-uni.net</a>		
<b>DITA</b>	<b>ORA</b>		
E Hene	16:00-17:00		
<b>PROFESORI</b>	<b>EMAIL</b>		
Skender Bublaku	<a href="mailto:skender.bublaku@ubt-uni.net">skender.bublaku@ubt-uni.net</a>		
<b>DITA</b>	<b>ORA</b>		
E Enjte	12:00 - 13:00		
<b>PROFESORI</b>	<b>EMAIL</b>		
Arberesha Kastrati	<a href="mailto:arberesha.kastrati@ubt-uni.net">arberesha.kastrati@ubt-uni.net</a>		
<b>DITA</b>	<b>ORA</b>		
E Hene	14:00-15:00		
<b>PROFESORI</b>	<b>EMAIL</b>		
Arber Muçaj	<a href="mailto:arber.mucaj@ubt-uni.net">arber.mucaj@ubt-uni.net</a>		
<b>DITA</b>	<b>ORA</b>		
E Merkure	11:00-12:00		
<b>PROFESORI</b>	<b>EMAIL</b>		
Beni Kizolli	<a href="mailto:beni.kizolli@ubt-uni.net">beni.kizolli@ubt-uni.net</a>		
<b>DITA</b>	<b>ORA</b>		
E Marte	16:00-17:00		
<b>PROFESORI</b>	<b>EMAIL</b>		
Egla Luca	<a href="mailto:egla.luca@ubt-uni.net">egla.luca@ubt-uni.net</a>		
<b>DITA</b>	<b>ORA</b>		
E Enjte	16:00-17:00		
<b>PROFESORI</b>	<b>EMAIL</b>		
Ilir Abdullahu	<a href="mailto:ilir.abdullahu@ubt-uni.net">ilir.abdullahu@ubt-uni.net</a>		
<b>DITA</b>	<b>ORA</b>		
E premtë	09:00-10:30		
<b>PROFESORI</b>	<b>EMAIL</b>		
Gezim Hodolli	<a href="mailto:gezim.hodolli@ubt-uni.net">gezim.hodolli@ubt-uni.net</a>		
<b>DITA</b>	<b>ORA</b>		
E Enjte	13:00-14:00		
<b>PROFESORI</b>	<b>EMAIL</b>		
Sokol Xhafa	<a href="mailto:sokol.xhafa@ubt-uni.net">sokol.xhafa@ubt-uni.net</a>		
<b>DITA</b>	<b>ORA</b>		
E hene	16:00-17:00		
<b>PROFESORI</b>	<b>EMAIL</b>		
Marian Ivezaj	<a href="mailto:marian.ivezaj@ubt-uni.net">marian.ivezaj@ubt-uni.net</a>		
<b>DITA</b>	<b>ORA</b>		
E Merkure	15:00-16:00		
<b>PROFESORI</b>	<b>EMAIL</b>		
Gent Hasimja	<a href="mailto:gent.hasimja@ubt-uni.net">gent.hasimja@ubt-uni.net</a>		
<b>DITA</b>	<b>ORA</b>		
E Enjte	16:00 - 17:30		
<b>PROFESORI</b>	<b>EMAIL</b>		
Fatind Laha	<a href="mailto:fatind.laha@ubt-uni.net">fatind.laha@ubt-uni.net</a>		
<b>DITA</b>	<b>ORA</b>		
E marte	14:00-15:00		
<b>PROFESORI</b>	<b>EMAIL</b>		
Anjeza Alaj	<a href="mailto:anjeza.alaj@ubt-uni.net">anjeza.alaj@ubt-uni.net</a>		
<b>DITA</b>	<b>ORA</b>		
E Enjte	16:00-17:00		
<b>PROFESORI</b>	<b>EMAIL</b>		
Faruk Hajrizi	<a href="mailto:faruk.hajrizi@ubt-uni.net">faruk.hajrizi@ubt-uni.net</a>		
<b>DITA</b>	<b>ORA</b>		
E Hene	16:00-17:00		
<b>PROFESORI</b>	<b>EMAIL</b>		
Afrim Sylja	<a href="mailto:afrim.sylja@ubt-uni.net">afrim.sylja@ubt-uni.net</a>		
<b>DITA</b>	<b>ORA</b>		
E Marte	16:00-17:00		
<b>PROFESORI</b>	<b>EMAIL</b>		
Bekim Selimi	<a href="mailto:bekim.selimi@ubt-uni.net">bekim.selimi@ubt-uni.net</a>		
<b>DITA</b>	<b>ORA</b>		
E Enjte	16:00-17:00		
<b>PROFESORI</b>	<b>EMAIL</b>		
Nebi Pilana	<a href="mailto:nebi.pilana@ubt-uni.net">nebi.pilana@ubt-uni.net</a>		
<b>DITA</b>	<b>ORA</b>		
E Merkure	16:00-17:00		





1. **Number of students enrolled in the academic year 2018-2019**
2. Number of staff engaged in the academic year 2018 - 2019. To present information regarding the number of staff with degrees PhD, MSc, full-time and engaged lecturers
3. Scheduled, realized hours, cancellations, as well as delays for the winter semester 2018 - 2019. At this point must be presented the measures taken against repeaters of delays or cancellations.
4. Problems presented (figures and facts), as well as measures taken for improvement
5. Number of graduate students at two levels.
6. Percentage of passing, participation in exams (compared to exam submissions), average grade, as well as % of assessment with a grade of 9-10. All this information is for the September and November deadline. Information about this point will be presented in a separate report (sample is attached to this e-mail, in excel file).
7. **Report to each staff regarding the placement of syllabi and materials in Moodle.**
8. **Accurate statistics regarding the observance of the consultation schedule for the staff engaged in your faculty**
9. **Additional activities (academies, conferences and number of participants, number of guest lecturers, number of study visits). Make a brief description of each activity mentioned**
10. Extent of intranet use by your faculty.
11. Academic staff enrollment rate in academic networks: Google Scholar, ResearchGate, Orcid etc..
12. Number of students who have the last two exams before graduation, measures taken against them, contact and other forms of organization (all information should be submitted for the Bsc and Msc level).
13. Prepare lists of students who have not attended lectures and are suspected of having interrupted their studies. This list should be prepared as soon as possible and submitted to the administration, so that the latter të kontaktoj në studentët.



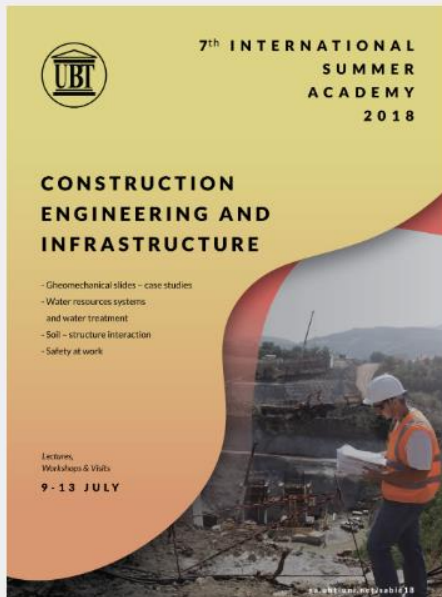
# Additional activities (academies, conferences and number of participants, number of guest lecturers, number of study visits)



## Summer Academy 2020



## INTERNATIONAL SUMMER ACADEMY 2020



# BUILDING AND INFRASTRUCTURE ENGINEERING

Join the International Summer Academy 2018 to increase the competences while combining the practice and knowledge that will help you in your future career.

[→ VISIT PAGE](#)







# Additional activities (academies, conferences and number of participants, number of guest lecturers, number of study visits)



## International Conference 2020



➤ The IC CEIE 2019 conference had over 50 papers both in the hall and with Skype from different countries of the world

### 2<sup>st</sup> CALL FOR PAPERS

9<sup>th</sup> International Conference on Civil Engineering, Infrastructure and Environment

### IC - CEIE 2020

- Computational Engineering
- Construction technology
- Engineering Management
- Hydraulic engineering
- Environmental Engineering
- Transport and Highways Engineering
- Construction and Project Management
- Civil Engineering Surveying
- Water Resources Engineering
- Water Treatment
- GIS
- Modelling of Concrete Durability
- Wind Engineering
- Optimization - Structural Optimization and



#### UBT International Scientific committee

##### Hajrizi E. (RKS) chair

Metin, H (TUR)	Toledo D. F. R. (BR)
Ferrara L. (IT)	Henriques, F.(POR)
Hasko, G. (AL)	Dal Lago B. (IT)
Ferreira S. (BR)	Ramos A. (POR)
Kadu F. (AL)	Stirmer N. (HR)
Ahmeti H. (RKS)	Bublaku S. (RKS)
Kosumi S. (AUT)	Alon, A. (GER)
Boynil, S. (FIN)	Moħar, M. (SLO)
Jankova, N. (MAC)	Celiku, A. (MAC)
Sovrani, K. (ALB)	Ejupi, V. (MAC)
Bonifazi G. (IT)	Lefort F. (CH)
Cesko, C (TR)	Millaku A. (AUS)
Robechi, M (UK)	Starova, A (ALB)
Muqaku B. (NOR)	Degirmenci, O (TUR)
Groupos P. (GR)	Ketzmen, M (TUR)
Xhafa, J. (ALB)	Koyuncu, N.(TUR)
Zafarpour S. (AUT)	Gordon, C. (UK)

Baltas, J.(CAN)	Breitenecker, F.(AUT)
Ortega-Moody, J. (USA)	Retschitzegger, W. (AUT)
Hofbauer, P.(AUT)	Jesen, N.(GER)
Xhafer, K. (UK)	Mili, F. (USA)
Hadzic, V. (SLO)	Pantsi, P. (ITA)
Tssitore, A. (ITA)	Klissoura,V. (GRE)
Froberg, K. (DEN)	Hadzic, V. (SLO)
Jemni, M. (ENG)	Sekulic, D. (CRO)
Blanc, A. (ITA)	Talovic, M. (B&H)
Durakovic, M. (CRO)	

#### Organizing Committee:

Hajrizi E. (RKS) Chair	Ahmet M. (RKS) Co-Chair
Krelani V. (RKS) Coordinator	Selmani F. (RKS)
Çadraku H. (RKS)	Sherifi M. (RKS)
Metin H. (RKS)- Co-Chair	Kastrati. A. (RKS)
Retkoceri. B. (RKS)	Reqica M (RKS)

#### Editor(s) in Chief:

Edmond Hajrizi

#### Important Dates:

Abstract submission: August 30, 2020



## Study visits in Istanbul, Turkey Master Level, department of Infrastructure

Through the study visit we managed to understand the theories presented in the lectures conducted within the first semester of the academic year 2019/2020 at the Master level of direction / specialization "Infrastructure and Communication".

Visits were made to the stations of urban transport systems, Metro, Metrobus, Tram, Funicular, Bus, Ship. Visit to the Miniaturk Park Boat trip to Halic gorge and to the center: Aya Sofia, Sultan Ahmet, Topkapi, Covered Bazaar etc.

Meetings were also held with representatives of various institutions.





## Online

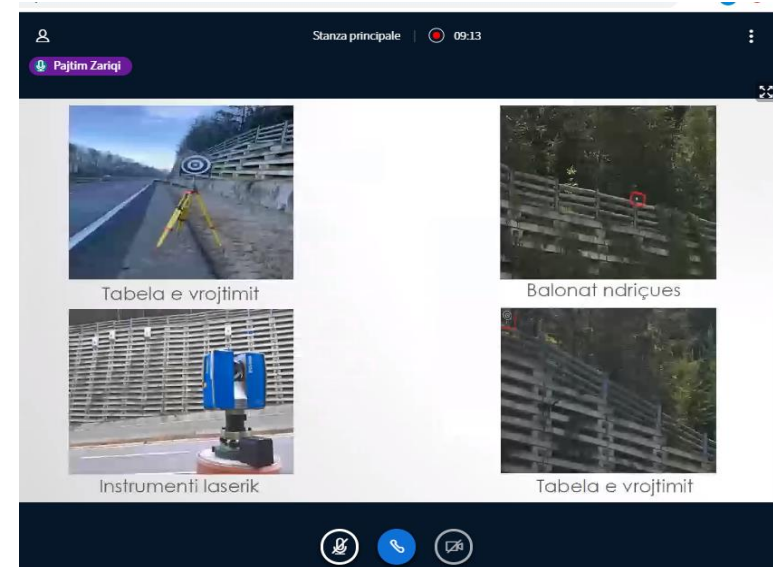
### Road Management and Maintenance in the Municipality of Prishtina

On May 20, 2020 within the course "Road Management and Maintenance" taught by Dr. sc. Beni Kizolli was held a thematic lecture by the head of the Municipality of Prishtina in the same field Eng. Traffic Mr. Bujar Abazi

## Online

### Engineer Pajtim Zariqi –Tu Wien

On June 3, 2020 within the course "Geodesy" taught by Dr.cand. Edon Maliqi, a thematic lecture was held by the master student in the field of Engineering Geodesy, Mr. Pajtim Zariqi, who in a specific look discussed the Geodesy of this century, ie the 21st century.







## PRESENTATIONS OF CONCRETE PROJECTS OF MASTER LEVEL STUDENTS

In March 2020, at the end of the semester, within the program of construction engineering and infrastructure and within the most modern requirements in construction, master level students prepared and presented their semester projects within the course "Advanced Materials in Construction" by professors Muhamet Ahmeti, Driton Kryeziu and Visar Krelani.

## Study visit with students of Master-Specialization level Water Engineering

In the framework of fulfilling the work program for the winter semester of the academic year 2019-2020 in the subjects (modules) Hydrogeology and Water Protection, on 11.01.2020 a study visit (field) was organized with the group of students of Master studies level specializing in Water Engineering. The study visit was conducted in several localities which are within the administrative territory of the municipalities: Lipjan, Drenas and Shtime.





## Study visit of students of the Faculty of Civil Engineering and Infrastructure Course "Practical Work"

In the framework of the course development, "Practical Work", third year students of UBT, Faculty of Civil Engineering - Construction and Infrastructure under the guidance of the professor of the course, Dr. Muhamet Ahmeti, and Gent Hasimja have organized a visit study in various buildings in the municipality of Prishtina, respectively in the building of 40 floors which is built by the company ALBA group.

This visit was realized thanks to the very good cooperation that the Faculty of Civil Engineering has with the company ALBA - GRUP, which has always shown readiness to accept us and explained all the construction processes that this company carries out.







## The first meeting of coordinators and partners (Kick of Meeting) involved in the "Balkan Stone" Project

Following the participation in the most important international activities for the development of UBT universities as a winning partner in the European project "Balkan Stone" within Erasmus +, capacity building was invited to a kick off meeting in Tirana on 17 and 18 February 2020.

In the project in question the participating partners from different countries such as: Spain, Romania, Bosnia and Herzegovina, Albania, Kosovo, etc. met at the Polytechnic University of Tirana to coordinate work in the next three years, on this occasion UBT was represented by Prof. Visar Krelani and Prof. Hazir Çadraku.





1. **Number of students enrolled in the academic year 2018-2019**
2. Number of staff engaged in the academic year 2018 - 2019. To present information regarding the number of staff with degrees PhD, MSc, full-time and engaged lecturers
3. Scheduled, realized hours, cancellations, as well as delays for the winter semester 2018 - 2019. At this point must be presented the measures taken against repeaters of delays or cancellations.
4. Problems presented (figures and facts), as well as measures taken for improvement
5. Number of graduate students at two levels.
6. Percentage of passing, participation in exams (compared to exam submissions), average grade, as well as % of assessment with a grade of 9-10. All this information is for the September and November deadline. Information about this point will be presented in a separate report (sample is attached to this e-mail, in excel file).
7. **Report to each staff regarding the placement of syllabi and materials in Moodle.**
8. **Accurate statistics regarding the observance of the consultation schedule for the staff engaged in your faculty**
9. Additional activities (academies, conferences and number of participants, number of guest lecturers, number of study visits). Make a brief description of each activity mentioned.
10. **Shkalla e përdorimit të INTRANETIT nga ana e fakultetit tuaj.**
11. Academic staff enrollment rate in academic networks: Google Scholar, ResearchGate, Orcid etc..
12. Number of students who have the last two exams before graduation, measures taken against them, contact and other forms of organization (all information should be submitted for the Bsc and Msc level).
13. Prepare lists of students who have not attended lectures and are suspected of having interrupted their studies. This list should be prepared as soon as possible and submitted to the administration, so that the latter can contact the students..



- INI Faculty has used the past years and continues to use the INTRANET
- In addition to the electronic copy, we also have a physical copy for each document
- On this occasion, the representative of ISO standard visited our faculty to confirm the manner of storage and documentation of each INI activity

UBT Intranet Services Sites

UBT Higher Education Institution

File Home Condividi Visualizza

Aggiungi ad Accesso rapido Copia Incolla Taglia Copia percorso Copia collegamento Sposta in Copia in Elimina Rinomina Nuova cartella Nuovo elemento Accesso facilitato Proprietà Cronologia Selezione

Il mio Drive > UBT > Raportet\_Orari\_altro > Intranet > Intranet - Archive > Viti akademik 2018-2019 > 15.Intershpi, Trajnimet > Internship

Nome	Ultima modifica	Tipo	Dimensione
21.Raporti per financa			
22. Dokumente te ndryshme			
23. Aktivitete tjera			
Mirora			
Viti akademik 2018-2019			
01.Kurrikula, Syllabuse			
02.Plane			
03.Orare mesimore, Orare te provimeve			
04.Procesverbalet e provimeve			
05.Shkresa, Vendime, Kerkesa, Konkurse			
06.Vertetime, Referenca, Certifikata			
07.Ceremoni, Konferenca, Debate			
08.Cikli i Kualitetit, Permiresimet			
09.Oret e mbajtura (Matrica, ScoreCard)			
10.Botime, Publikime, Hulumtime			
11.Transferet e studenteve			
12.Raporte nga temat e diplomave			
13.Lista e studenteve			
14.Takimet e keshillit te fakultetit			
15.Intershpi, Trajnimet			
Internship			
Trajnimet			
18 - 15 - 10 Raport mbi vizitën studimore ne Laboratorin GEOKOS A&A Prishtinë	23/01/2019 10:59	Microsoft Word D...	1.031 KE
18 - 15 - 15 Raport për vizitën studimore te INI - Hidro - Master mbi trajtimin e ujit të pijes ne Shkabaj	23/01/2019 11:21	Microsoft Word D...	1.167 KE
18 - 15 - 24 Raport mbi vizitën studimore te realizuar ne MAJ 2019 INKOS	20/05/2019 10:37	Microsoft Word D...	627 KE
18 - 15 - 25 Raport nga Vizita ne Impiantin e Trajtimit te ujerave te zeza-Prizren Maj 2019	21/05/2019 09:09	Microsoft Word D...	3.330 KE
18 - 15 - 26 Raport nga ligjerata tematike Prof. Jorge Isidoro nga Universiteti Algarve, Portugali - Hidrologji Urbane 14...	21/05/2019 09:26	Microsoft Word D...	2.126 KE
18 - 15 - 27 Raport mbi ligjeraten tematike Fidaim Sahiti Insituti i Gjeologjise 31.05.2019	05/06/2019 12:52	Microsoft Word D...	1.852 KE
18 - 15 - 12 Raport Mbi Vizitën Studimore Në Laboratorin Për Testimin E Materialeve Ndërtimore - "Priong" Në Prishti...	23/01/2019 17:44	Microsoft Word D...	439 KE
18 - 15 - 12 Raport Mbi Vizitën Studimore Në Laboratorin Për Testimin E Materialeve Ndërtimore - "Priong" Në Prishti...	23/01/2019 17:39	Microsoft Word D...	439 KE
18 - 15 - 13 Raport nga ligjerata tematike e drejtorit te Institutit Gjeologjik te Kosoves Z. Fidaim Sahiti - 18.01.2019 DRA...	23/01/2019 11:23	Microsoft Word D...	4.105 KE
18 - 15 - 14 Raport per vizite ne Ministrine e Mjedisit dhe Planifikimit Hapesinore - Drejtimi Me naxhim Master,Janar20...	23/01/2019 11:12	Microsoft Word D...	298 KE
18 - 15 - 16 Raport Mbi Vizitën e Fakultetit INI në fakultetin e Inxhinierisë së Ndërtimit La Sapienza në Romë, Itali	28/01/2019 11:10	Microsoft Word D...	908 KE
18 - 15 - 20 Raport mbi pjesemarrjen ne Konferencen Nderkombetare te Universiteteve Europiane per Mobiliteete Eras...	19/04/2019 14:57	Microsoft Word D...	2.817 KE
18 - 15 - 21 Raport mbi Viziten studimore ne objektin e Dukagjini Residence dhe aplikimi i sistemit Cobiax - 19 Prill 20...	19/04/2019 17:47	Microsoft Word D...	8.407 KE
18 - 15 - 28 Raporti i vizites studimore ne Stamboll 2019	04/07/2019 09:11	Microsoft Word D...	43.182 KE
18 - 15 - 28 Raporti i vizites studimore ne Stamboll 2019	04/07/2019 09:03	Adobe Acrobat D...	2.674 KE
18 - 15 - 29 RAPORT MBI VIZITËN STUDIMORE NË UJËSIELLSIN RAJONAL PRISHTINA NË SHKABAJ 21.12.2018	22/06/2020 01:57	Microsoft Word D...	584 KE
18-05 - 08 Raport per vizite ne terren ne lenden Organizim ne Ndertimtari Prof. M. Ahmeti dhe Prof. A Alaj 27.12.2018	23/01/2019 10:55	Microsoft Word D...	598 KE
18 - 15 - 23 RAPORT nga vizita në kompanitë "RAHOVICA COMPANY", "SINJAL" dhe në projektin "BASHKIMI I QYTETI...	21/05/2019 09:10	Microsoft Word D...	2.541 KE
18 - 15 - 01 Raport mbi vizitën studimore ne fabrikën e sistemit Cobiax - Kosove	09/11/2018 13:36	Microsoft Word D...	1.090 KE
18 - 15 - 02 Raport mbi fillimin e vitit akademik 2018-2019 per nivelin Master	15/11/2018 16:21	Microsoft Word D...	2.644 KE
18 - 15 - 03 Raport mbi praktiken ( Andra Maloku) nje muojre ne Kompanine Bechtel Enka	03/01/2019 17:16	Microsoft Word D...	4.653 KE
18 - 15 - 04 Raport mbi praktiken (Dreni Mati) nje muojre ne Kompanine Bechtel Enka	23/01/2019 10:00	Microsoft Word D...	4.834 KE
18 - 15 - 06 Raport per viziten studimore ne objektin e pediatriise ne QKUK drejtimi Menaxhim Master 08.12.2018	23/01/2019 10:54	Microsoft Word D...	1.752 KE

30 elementi

01:58 22/06/2020



1. **Number of students enrolled in the academic year 2018-2019**
2. Number of staff engaged in the academic year 2018 - 2019. To present information regarding the number of staff with degrees PhD, MSc, full-time and engaged lecturers
3. Scheduled, realized hours, cancellations, as well as delays for the winter semester 2018 - 2019. At this point must be presented the measures taken against repeaters of delays or cancellations.
4. Problems presented (figures and facts), as well as measures taken for improvement
5. Number of graduate students at two levels.
6. Percentage of passing, participation in exams (compared to exam submissions), average grade, as well as % of assessment with a grade of 9-10. All this information is for the September and November deadline. Information about this point will be presented in a separate report (sample is attached to this e-mail, in excel file).
7. **Report to each staff regarding the placement of syllabi and materials in Moodle.**
8. **Accurate statistics regarding the observance of the consultation schedule for the staff engaged in your faculty**
9. Additional activities (academies, conferences and number of participants, number of guest lecturers, number of study visits). Make a brief description of each activity mentioned.
10. **Extent of intranet use by your faculty.**
11. **Academic staff enrollment rate in academic networks: Google Scholar, ResearchGate, Orcid etc..**
12. Number of students who have the last two exams before graduation, measures taken against them, contact and other forms of organization (all information should be submitted for the Bsc and Msc level).
13. Prepare lists of students who have not attended lectures and are suspected of having interrupted their studies. This list should be prepared as soon as possible and submitted to the administration, so that the latter can contact the students.



# Academic staff enrollment rate in academic networks: Google Scholar, ResearchGate, Orcid etc



- INI Faculty staff still work to register on professional networks such as Google Scholar, Research Gate, ORCID etc.

Emri & Mbiermi	Google Scholar	Research Gate	ORCID	E-AKA
Gelina maliqi	PO	PO	PO	PO
Besa Jagxhiu	PO	PO	PO	PO
Gëzim Hodolli	PO	PO	PO	PO
Muhamet Ahmeti	PO	PO	PO	PO
Driton Kryeziu	PO	PO	JO	PO
Anjeza Alaj	PO	PO	PO	PO
Hazir Çadraku	PO	PO	PO	PO
Fatbardha Qehaja	JO	JO	JO	PO
Anamari Mecinaj	JO	JO	JO	PO
Deniz Çelçima	PO	PO	PO	PO
Emine Daci	PO	PO	PO	PO
Egla Luca	PO	PO	PO	PO
Hamëz Rama	PO	PO	PO	PO
Feti Selmani	PO	PO	JO	PO
Arbëreshë Kastrati	PO	PO	PO	PO
Binak Beqaj	PO	PO	PO	PO
Gent Hasimja	PO	PO	PO	PO
Marjan Ivezaj	PO	PO	PO	PO
Dafina Tmava	PO	PO	PO	PO
Xhemajl Mehmeti	PO	PO	PO	PO
Skender Bublaku	PO	PO	PO	PO
Sokol Xhafa	PO	PO	PO	PO
Bekim Selimi	PO	PO	PO	PO
Arber Mucaj	PO	PO	PO	PO
Nol Dedaj	PO	PO	PO	PO
Beni Kizolli	PO	PO	JO	PO
Hysen Ahmeti	PO	PO	PO	PO
Ilir Hetemi	PO	PO	PO	PO
Ahmet Bytyqi	PO	PO	PO	PO
Elvida Pallaska	PO	PO	PO	PO
Nexhmi Krasniqi	PO	PO	PO	PO
Ylber Limani	PO	PO	PO	PO
Faruk Hjrizi	PO	PO	PO	PO
Mentor Shaqiri	PO	PO	PO	PO
Gezim Loshaj	PO	PO	PO	PO

## Regjistrimi në rrjete profesionale





1. **Number of students enrolled in the academic year 2018-2019**
2. Number of staff engaged in the academic year 2018 - 2019. To present information regarding the number of staff with degrees PhD, MSc, full-time and engaged lecturers
3. Scheduled, realized hours, cancellations, as well as delays for the winter semester 2018 - 2019. At this point must be presented the measures taken against repeaters of delays or cancellations.
4. Problems presented (figures and facts), as well as measures taken for improvement
5. Number of graduate students at two levels.
6. Percentage of passing, participation in exams (compared to exam submissions), average grade, as well as % of assessment with a grade of 9-10. All this information is for the September and November deadline. Information about this point will be presented in a separate report (sample is attached to this e-mail, in excel file).
7. **Report to each staff regarding the placement of syllabi and materials in Moodle.**
8. **Accurate statistics regarding the observance of the consultation schedule for the staff engaged in your faculty**
9. Additional activities (academies, conferences and number of participants, number of guest lecturers, number of study visits). Make a brief description of each activity mentioned.
10. **Extent of intranet use by your faculty.**
11. **Academic staff enrollment rate in academic networks: Google Scholar, ResearchGate, Orcid etc..**
12. **Number of students who have the last two exams before graduation, measures taken against them, contact and other forms of organization (all information should be submitted for the Bsc and Msc level).**
13. Prepare lists of students who have not attended lectures and are suspected of having interrupted their studies. This list should be prepared as soon as possible and submitted to the administration, so that the latter can contact the students..





# Number of students who have the last two exams before graduation

## Bachelor level – Master level

- The list of students who have the last 2-3 exams at both bachelor and master level has been ascertained
- Students have been contacted and held an appointment explaining which exams you have left. Measures have been taken to complete the process.
- 11 Bachelor students and 32 Master students are in the process of graduation

### Bachelor Level

IDStudentit	Emri	Mbiemri	Total ECTS
151636423	Elona	Dyla	168
151636831	Amire	Rexha	168
151635593	Egzon	Neziraj	168
151636805	Faton	Begaj	176
161739475	Yll	Haxhiislami	170
151635663	Ardit	Sherifi	168
171840206	Egzon	Sinanoviç	168
171840577	Ardian	Blakaj	170
161739157	Armend	Bunjaku	168
171843332	Qendrim	Bajraktari	170
192048899	Ritmira	Berisha	170



# Number of students who have the last two exams before graduation

- Master level
- 32 Master students
- Are currently in the process of graduation

IDStudentit	Emri	Mbiemri	Email	Total ECTS	Nota Mesatare
161739280	Nazmije	Sejdiu	ns39280@ubt-uni.net	95	8,27
161739355	Florin	Halili	fh39355@ubt-uni.net	99	7,70
181946570	Albert	Kuleta	ak46570@ubt-uni.net	96	8,55
151637254	Faton	Lakna	fl37254@ubt-uni.net	99	7,96
161737397	Lorendit	Hasi	lh37397@ubt-uni.net	95	8,23
161739946	Labinot	Vuniqi	lv39946@ubt-uni.net	100	8,78
161739999	Granit	Fazliu	gf39999@ubt-uni.net	95	8,09
161740026	Gani	Krasniqi	gk40026@ubt-uni.net	98	8,87
171841025	Mustafë	Buzhala	mb41025@ubt-uni.net	95	9,14
151637062	Butrint	Gërguri	bg37062@ubt-uni.net	100	7,83
161739969	Fatlind	Dervishi	fd39969@ubt-uni.net	97	9,23
171842818	Edon	Halili	eh42818@ubt-uni.net	95	8,64
141533219	Gresa	Xhemaili	gx33219@ubt-uni.net	99	9,39
141533236	Bardh	Kurteshi	bk33236@ubt-uni.net	95	9,05
161739930	Lulzim	Beqiraj	lb39930@ubt-uni.net	100	8,65
151637042	Vigan	Kastrati	vk37042@ubt-uni.net	95	7,77
161739274	Besim	Duraku	bd39274@ubt-uni.net	100	8,43
161740071	Kreshnik	Berisha	kb40071@ubt-uni.net	97	7,86
161740101	Shkumbin	Halili	sh40101@ubt-uni.net	95	7,82
161739296	Visar	Gafurri	vg39296@ubt-uni.net	95	8,27
161739658	Alban	Ramabaja	ar39658@ubt-uni.net	95	8,82
161739833	Gëzim	Krasniqi	gk39833@ubt-uni.net	96	7,73
161739935	Naim	Munishi	nm39935@ubt-uni.net	103	7,88
161739943	Venhar	Topalli	vt39943@ubt-uni.net	100	7,43
171841611	Agon	Sadikaj	as41611@ubt-uni.net	95	8,64
181944993	Dea	Hasani	dh44993@ubt-uni.net	95	8,82
171843111	Agron	Maliqi	am43111@ubt-uni.net	95	7,45
181946898	Burim	Jahaj	bj46898@ubt-uni.net	95	7,55
171842842	Shkumbin	Hyseni	sh42842@ubt-uni.net	95	7,50
171843220	Muhamet	Bajrami	mb43220@ubt-uni.net	95	7,68
171843310	Bekim	Brahimi	bb43310@ubt-uni.net	95	7,09
181946728	Elhami	Haziri	eh46728@ubt-uni.net	95	8,64



# Summary



1. **Number of students enrolled in the academic year 2018-2019**
2. Number of staff engaged in the academic year 2018 - 2019. To present information regarding the number of staff with degrees PhD, MSc, full-time and engaged lecturers
3. Scheduled, realized hours, cancellations, as well as delays for the winter semester 2018 - 2019. At this point must be presented the measures taken against repeaters of delays or cancellations.
4. Problems presented (figures and facts), as well as measures taken for improvement
5. Number of graduate students at two levels.
6. Percentage of passing, participation in exams (compared to exam submissions), average grade, as well as % of assessment with a grade of 9-10. All this information is for the period of September and November. Information about this point will be presented in a separate report (sample is attached to this e-mail, in excel file).
7. **Report to each staff regarding the placement of syllabi and materials in Moodle.**
8. **Accurate statistics regarding the observance of the consultation schedule for the staff engaged in your faculty**
9. Additional activities (academies, conferences and number of participants, number of guest lecturers, number of study visits). Make a brief description of each activity mentioned.
10. **Extent of intranet use by your faculty.**
11. **Academic staff enrollment rate in academic networks: Google Scholar, ResearchGate, Orcid, etc.** Numri i studentëve që kanë dy provime të fundit para diplomimit, masat e ndërmarra ndaj tyre, kontakti dhe format tjera të organizimit (të gjitha informatat të paraqiten për nivelin Bsc dhe Msc).
12. **Student participation in lectures for each lecturer, as well as measures taken in cases where attendance was low.**



# Student participation in lectures for each lecturer, as well as measures taken in cases where attendance was low.



## Bachelor level

Vijueshmeria e studentve ne te gjitha lendet ne nivelin bachelor 2019/2020			
Lendet	Profesorët	Grupet	Vijueshmeria ne %
Mekanika 1 (L)	Besian Sinani	G1	85%
Mekanika 1 (U)	Arberesha Kastrati	G1	95%
Matematike 2 (L)	Gelina Maliqi	G1	75%
Matematike 2 (U)	Gelina Maliqi	G1	75%
Fizika (L)	Gezim Hodolli	G1	85%
Fizika (U)	Burim Uka	G1	85%
Infomatik Inxhinierike (U)	Marjan Ivezaj	G1	95%
		G2	90%
Infomatik Inxhinierike (L)	Marjan Ivezaj	G1	95%
Gjeodezi (L)	Edon Maliqi	G1	90%
Gjeodezi (U)	Dafina Tmava	G1	95%
Menaxhimi me Burimet Njerezore (L)	Mentor Shaqiri	G1	80%
Gjuha Teknike Angleze 2	Fatbardha Osmani	G1	85%
Lendet	Profesorët	Grupet	Vijueshmeria ne %
Rezistenca e materialeve 2 (L)	Egla Luca	G2	98%
Rezistenca e materialeve 2 (U)	Arsim Rapuca	G2	95%
Statika e knstruksioneve (L)	Feti Selmani	G2	100%
Statika e knstruksioneve (U)	Ilir Hetemi	G2	85%
Gjeomekanika (L)	Hysen Ahmeti	G2	70%
Gjeomekanika (U)	Hysen Ahmeti	G2	65%
Rruget Urbane dhe Udhekryqet (L)	Nol Dedaj	G2	95%
Rruget Urbane dhe Udhekryqet (U)	Beni Kizolli	G2	80%
Bazat e Komunikacionit (L)	Nol Dedaj	G2	95%
Bazat e Komunikacionit (U)	Beni Kizolli	G2	95%
Siguria ne Pune (L)	Hazir Çadraku	G2	84%
Sistemet e Ujesjellsit dhe Kanalizmit (L)	Ilir Abdullahu	G2	70%
Lendet	Profesorët	Grupet	Vijueshmeria ne %
Urat (L)	Arsim Rapuca	G3	90%
Urat (U)	Fatlind Laha	G3a	80%
		G3b	/
		G3a	90%
Praktika e punes (L)	Muhamet Ahmeti	G3a	90%
		G3b	95%
Praktika e punes (U)	Muhamet Ahmeti	G3a	98%
		G3b	97%
Konstruksionet Metalike (L)	Visar Krelani	G3	85%
Konstruksionet Metalike (U)	Arber Muqaj	G3	80%
Hekurudhat (L)	Beni Kizolli	G3	70%
Hekurudhat (U)	Beni Kizolli	G3	80%
		G3	/
		G3	/
Menaxhmimi dhe mirembajtja e rrugeve(L)	Beni Kizolli	G3	86%
		Egla Luca	Struktura
PROJEKTI KOMPLEKS	Skender Bublaku	Hidro	100%
	Anjeza Alaj	Menaxhim	70%
	Nol Dedaj	Infrastru.	80%



# Student participation in lectures for each lecturer, as well as measures taken in cases where attendance was low.

## Master level

Vijueshmeria e studenteve ne te gjitha lendet ne nivelin master 2019/2020			
Lëndët	Profesorët	Grupet	Vijueshmeria ne %
Analiza e Strukturave te Avancuara (L)	Feti Selmani	Viti 1	95%
Analiza e Strukturave te Avancuara (U)	Ilir Hetemi	G1	90%
Inxhinieri Hidrologjike (L)	Faruk Hajrizi	Viti 1	60%
Inxhinieri Hidrologjike (L)	Skender Bublaku	Viti 1	80%
Inxhinieri Hidrologjike (U)	Sokol Xhafa	G1	95%
Inxhinieria e Mjedisit (L)	Faruk Hajrizi	Viti 1	60%
Inxhinieria e Mjedisit (L)	Afrim Syla	Viti 1	90%
inxhinieria e Mjedisit (U)	Faruk Hajrizi	G1	70%
Inxhinieria e Mjedisit (U)	Afrim Syla	G2	85%
Teknologjia e Ndertimit (L)	Muhamet Ahmeti	Viti 1	100%
TEknologjia e Ndertimit (L)	Anjeza Alaj	Viti 1	80%
TEknologjia e Ndertimit (U)	Anjeza Alaj	G1	83%
Inxhinieri e Infrastruktures (L)	Muhamet Ahmeti	Viti 1	95%
Inxhinieri e Infrastruktures (L)	Nol Dedaj	Viti 1	75%
Inxhinieri e Infrastruktures (L)	Bekim Selimi	Viti 1	80%
Inxhinieri e Infrastruktures (U)	Gezim Loshaj	G1	90%
GIS	Hazir Çadraku	Viti 1	/
Aplikimi I kompjutereve ne inxhinieri	Marjan Ivezaj	Viti 1	98%
Betoni me veti te vecanta	Visar Krelani	Viti 1	90%
Lëndët	Profesorët	2 - infrastrukt	Vijueshmeria ne %
Urat (L)	Nebi Pllana	Viti 2 - infrastrukt	100%
Urat (U)	Arsim Rapuca	Viti 2 - infrastrukt	100%
Metodat Kerkimore (L)	Ylber Limani	Viti 2 - infrastrukt	97%
Auditimet e Sigurise dhe Komunikacion (L)	Nol Dedaj	Viti 2 - infrastrukt	100%
Auditimet e Sigurise dhe Komunikacion (U)	Nol Dedaj	Viti 2 - infrastrukt	100%
Projektimi I Autostradave (L)	Bekim Selimi	Viti 2 - infrastrukt	100%
Projektimi I Autostradave (U)	Bekim Selimi	Viti 2 - infrastrukt	100%
Projekti Kompleks	Ilir Mehmeti	Viti 2 - infrastrukt	/
Lëndët	Profesorët	Viti 2 - Struktur	Vijueshmeria ne %
Urat (L)	Nebi Pllana	Viti 2 - Struktura	100%
Urat (U)	Arsim Rapuca	Viti 2 - Struktura	97%
Metodat Kerkimore	Ylber Limani	Viti 2 - Struktura	95%
Konstruksione Metalike II (L)	Egla Leca	Viti 2 - Struktura	/
Konstruksione Metalike II (L)	Visar Krelani	Viti 2 - Struktura	95%
Konstruksione Metalike II (U)	Arber Muqaj	Viti 2 - Struktura	90%
Inxhinieria Sizmike (U)	Arberesha Kastrati	Viti 2 - Struktura	100%
Inxhinieria Sizmike	Nebi Pllana	Viti 2 - Struktura	100%
Projekti Kompleks	Egla Luca	Viti 2 - Struktura	80%
Lëndët	Profesorët	Viti 2 - Menaxhi	Vijueshmeria ne %
Menaxhimi ne Ndertimtari II (L)	Anjeza Alaj	Viti 2 - Menaxhimi	60%
Menaxhimi ne Ndertimtari II (U)	Anjeza Alaj	Viti 2 - Menaxhimi	70%
Metoda Kerkimore	Ylber Limani	Viti 2 - Menaxhimi	98%
Kontrolli I Cilesis ne ndertimtari (L)	Driton Kryeziu	Viti 2 - Menaxhimi	95%
Kontrolli I Cilesis ne ndertimtari (u)	Driton Kryeziu	Viti 2 - Menaxhimi	90%
Projekti Kompleks	Egla Luca	Viti 2 - Menaxhimi	85%
Lëndët	Profesorët	Viti 2 - Hidro	Vijueshmeria ne %
Menaxhimi I burimeve ujore (L)	Hazir Çadraku	Viti 2 - Hidro	85%
Menaxhimi I burimeve ujore (U)	Hazir Çadraku	Viti 2 - Hidro	80%
Metoda Kerkimore	Ylber Limani	Viti 2 - Hidro	100%
Hidraulikë (L)	Skender Bublaku	Viti 2 - Hidro	100%
Hidraulikë (U)	Skender Bublaku	Viti 2 - Hidro	100%
Projekti Kompleks	Skender Bublaku	Viti 2 - Hidro	100%
Rregullimi I Lumenjeve	Skender Bublaku	Viti 2 - Hidro	100%
Rregullimi I Lumenjeve - U	Skender Bublaku	Viti 2 - Hidro	100%



- Some INI students are enrolled in the Master level at International Universities such as Politecnico di Milano, Germany, also employed in America and other countries.
- The impact of INI articles on the media

**YouTube** ubt

**inxhinieria e ndertimit ubt**

Vizita e Studentëve në Qendrën e Përpunimit të Drurit, në Ferizaj  
98 views

UBT - Higher Education Institution  
Published on Dec 10, 2018

**SUBSCRIBE 161**

**inxhinieria e ndertimit ubt**

Vizita e studentëve të Inxhinierisë së Ndërtimit tek segmenti rrugor Kaçanik-Han i Elezit  
271 views

UBT - Higher Education Institution  
Published on Nov 26, 2018

**SUBSCRIBE 161**

**Ndërtimtari**

Akademia Verore 2018 - Promo  
203 views

UBT - Higher Education Institution  
Published on May 29, 2018

**SUBSCRIBE 161**

vala LTE 20:59 9%

Post Insights

**Reach**  
The number of people who viewed your post.

10 122	0	10 122
Organic	Paid	Total

**Reactions, comments and shares**  
The number of people who took action on your post.

70	0	20
Reactions	Comments	Shares

**Clicks**  
The number of people who clicked on your post.

212	0	197
Link Clicks	3-second video views	Other Clicks

Boost this post to get even more reach, likes, comments and shares **Boost Post**



*Thank you for your attention*



# ***FAKULTETI I INXHINIERISË NDËRTIMORE (NDËRTIMTARI DHE INFRASTRUKTURË)***



***RAPORTI SEMESTRAL  
VITI AKADEMIK 2023/2024  
SEMESTRI DIMËROR***





1. Historiati i Shkurtë - Riakreditimi – INI
2. Numrin e stafit të angazhuar në vitin akademik 2023 – 2024
3. Orët e planifikuara, të realizuara, anulimet, si dhe vonesat për semestrin dimëror 2023 – 2024.
4. Problemet e paraqitura (shifra dhe fakte), si dhe masat e ndërmarra për përmirësim
5. Numrin e studenteve të diplomuar në dy nivelet.
6. Përqindja e kalueshmërisë, e pjesëmarrjes në provime (krahasuar me paraqitjet e provimeve), nota mesatare, si dhe % e vlerësimit me notë 9-10. Të gjitha këto informata janë për afatin e Shtatorit dhe Nëntorit. Informatat për këtë pikë do të paraqiten në një raport të veçantë (mostra është bashkëngjitur në këtë e-mail, në file excel).
7. Raport për secilin staf lidhur me vendosjen e syllabuseve dhe materialeve në Moodle.
8. Statistika të sakta lidhur me respektimin e orarit të konsultimeve për stafin e angazhuar në fakultetin tuaj.
9. Aktivitetet shtesë (akademitë, konferencat dhe nr i pjesëmarrësve, nr i ligjëruesve mysafir, nr i vizitave studimore). Për secilin aktivitet të përmendur të bëhet një përshkrim i shkurtër.
10. Shkalla e përdorimit të INTRANETIT nga ana e fakultetit tuaj.
11. Shkalla e regjistrimit të stafit akademik në rrjetet akademike: Google Scholar, ResearchGate, Orcid etj.
12. Numri i studentëve që kanë dy provime të fundit para diplomimit, masat e ndërmarra ndaj tyre, kontakti dhe format tjera të organizimit (të gjitha informatat të paraqiten për nivelin Bsc dhe Msc).
13. Të përgatiten listat e studentëve të cilët nuk kane marrë pjesë në ligjërata dhe dyshohet se kanë ndërprerë studimet
14. Numri i studentëve që kanë dy provime të fundit para diplomimit, masat e ndërmarra ndaj tyre, kontakti dhe format tjera të organizimit (të gjitha informatat të paraqiten për nivelin Bsc dhe Msc).
15. Pjesëmarrja e studentëve në ligjërata për secilin ligjërues, si dhe masat e ndërmarra në raste kur ligjëruesit nuk janë pranishëm



## 1. Historiati i Shkurtë - Riakreditimi – INI

2. Numrin e stafit të angazhuar në vitin akademik 2023 – 2024
3. Orët e planifikuara, të realizuara, anulimet, si dhe vonesat për semestrin dimëror 2020 – 2021.
4. Numrin e studenteve të diplomuar në dy nivelet.
5. Përqindja e kalueshmërisë, e pjesëmarrjes në provime (krahasuar me paraqitjet e provimeve), nota mesatare, si dhe % e vlerësimit me notë 9-10. Të gjitha këto informata janë për afatin e Shtatorit dhe Nëntorit. Informatat për këtë pikë do të paraqiten në një raport të veçantë (mostra është bashkëngjitur në këtë e-mail, në file excel).
6. Raport për secilin staf lidhur me vendosjen e syllabuseve dhe materialeve në Moodle.
7. Statistika të sakta lidhur me respektimin e orarit të konsultimeve për stafin e angazhuar në fakultetin tuaj.
8. Aktivitetet shtesë (akademitë, konferencat dhe nr i pjesëmarrësve, nr i ligjëruesve mysafir, nr i vizitave studimore). Për secilin aktivitet të përmendur të bëhet një përshkrim i shkurtër.
9. Shkalla e përdorimit të INTRANETIT nga ana e fakultetit tuaj.
10. Shkalla e regjistrimit të stafit akademik në rrjetet akademike: Google Scholar, ResearchGate, Orcid etj.
11. Numri i studentëve që kanë dy provime të fundit para diplomimit, masat e ndërmarra ndaj tyre, kontakti dhe format tjera të organizimit (të gjitha informatat të paraqiten për nivelin Bsc dhe Msc).
12. Të përgatiten listat e studentëve të cilët nuk kane marrë pjesë në ligjërata dhe dyshohet se kanë ndërprerë studimet
13. Numri i studentëve që kanë dy provime të fundit para diplomimit, masat e ndërmarra ndaj tyre, kontakti dhe format tjera të organizimit (të gjitha informatat të paraqiten për nivelin Bsc dhe Msc).
14. Pjesëmarrja e studentëve në ligjërata për secilin ligjërues, si dhe masat e ndërmarra në raste ku ka qenë vijueshmëria e ulët.
15. Vlerësimi i Stafit INI



## Historik i Shkurtë - INI

# KUSH ESHTË FAKULTETI I INXHINIERISE NDERTIMORE (NDËRTIMTARI DHE INFRASTRUKTURË)

I themeluar në vitin 2013, sot përbën një nga fakultetet më të mëdha në Republikën e Kosovës, i cili përgatit kuadro profesionale në lëmin e ndërtimtarisë dhe infrastrukturës. Në programet studimore të nivelit të parë (bachelor) dhe të dytë (master) të akredituara, studimet ndjekin mbi 400 studentë në nivelin e studimeve bachelor dhe mbi 200 në nivelin e studimeve master.

Fakulteti i Ndërtimtarisë dhe Infrastrukturës detyrë kryesore ka mësimdhënien, kërkimet shkencore, inovacionet, punën krijuese dhe profesionale, parimet e respektimit të kontrollit dhe sigurimit të cilësisë në harmoni me standardet e Bashkimit Evropian, si dhe bashkëpunimin dhe kooperimin me fakultete homologe, institute dhe institucione të tjera të cilat promovojnë dije dhe shkencë.



**Rektor Prof. Dr. Edmond Hajrizi**



**Dekani I Parë  
Prof. Fetah Jaghiu**



**Dekani I Dytë  
Prof. Muhamet Ahmeti**



**Dekani  
Prof. Visar Krelani**



# Procesi i Riakreditimit – INI – Bachelor dhe Master – 2021-2024

## Në vitin 2020 fakulteti i Ndërtimtarisë dhe Infrastrukturës I është nënshtruar procesit të Ri-Akreditimit të Tretë për Nivelin Bachelor dhe Ri-Akreditimit të Nivelit Master

Fakulteti i Ndërtimtarisë dhe Infrastrukturës në **Nivelin Bachelor** ka bërë kërkesë për ritje të numrit nga 150 dhe tani është **200 studentë**

Fakulteti i Ndërtimtarisë dhe Infrastrukturës në **Nivelin Master** ka bërë kërkesë për ritje të numrit nga 75 dhe tani është **150 student**

### Vlerësimi nga Ekspertët 96%



**Agjencia e Kosovës për Akreditim**  
**Agencia Kosova za Akreditaciju**  
**Kosovo Accreditation Agency**

Republika e Kosovës  
Republika Kosova – Republic of Kosovo

Agjencia e Kosovës për Akreditim  
Agencia Kosova za Akreditaciju  
Kosovo Accreditation Agency

Data: 10/08/2021 Ref.: 3051/21

Në mbështetje të nenit 8 dhe 12 të Ligjit për Organizimin dhe Funksionimin e Administratës Shtetërore dhe të Agjencive të Pavarura Republikës së Kosovës Nr.06/L-113 (Gazeta Zyrtare Nr.07/01 mars 2019), Ligjit për Procedurën e Përgjithshëm Administrative Nr. 05/L-31 (Gazeta Zyrtare Nr.20/12 Qershor 2016), neni 7, dhe neni 15 të Ligjit për Arsimin e Lartë në Republikën e Kosovës Nr. 04/L-037 (Gazeta Zyrtare Nr.14/9 Shtator 2011), Udhëzimin Administrativ për Akreditimin e Institucioneve të Arsimit të Lartë në Republikën e Kosovës (Nr.15/2018, datë 28.09.2018), si dhe Manualit për Akreditimin e Institucioneve të Arsimit të Lartë, Këshilli Shtetëror i Cilësisë (KSHC), në mbledhjen e 87-të, të mbajtur më 07 dhe 27 Korrik 2021, mori:

**V E N D I M**

I. Riakreditohen programet e studimit të Kolegjit UBT, për periudhën pesë vjeçare, 1 tetor 2021 – 30 shtator 2026:

- Sistemet e Informacionit, BSc, 180 ECTS, maksimumi 150 studentë për vit akademik;
- Arkitektura dhe Planifikim Hapësinor, BSc 180 ECTS, maksimumi 250 studentë për vit akademik;
- Arkitektura dhe Planifikim Hapësinor, me specializime: 1. Arkitektura e Qëndrueshme; 2. Planifikim Hapësinor, MSc 120 ECTS, maksimumi 100 studentë për vit akademik
- Sistemet e Informacionit dhe Menaxhment, me specializime: 1. Sisteme të Informacionit për Biznes; 2. Sisteme të Informacionit për Librari dhe Arkivim; 3. Tregtia Elektronike; MSc 120 ECTS, maksimumi 100 studentë për vit akademik;

II. Riakreditohen programet e studimit të Kolegjit UBT, për periudhën tre vjeçare, 1 tetor 2021 – 30 shtator 2024

- Shkencat e Ushqimit dhe Bioteknologji me specializime: 1. Teknologjia e Ushqimit; 2. Të ushqyerit (Nutricionit); 3. Menaxhimi dhe Sigurimi i Cilësisë së Ushqimit, BSc, 180 ECTS, maksimumi 100 studentë për vit akademik;
- Shkencat Politike me specializime: 1. Marrëdhënie Ndërkombëtare dhe Diplomaci; 2. Integrimi Evropian; 3. Administratë Publike, BA, 180 ECTS, maksimumi 50 studentë për vit akademik;
- Dizajni i Integruar me specializime: 1. Dizajni Grafik; 2. Dizajni i Produktit; 3. Dizajni i Entierierit, BA 180 ECTS, maksimumi 70 studentë për vit akademik;
- Inzhinieri Ndërtimtar (Ndërtimtar) dhe Infrastrukture, me specializime: 1. Inzhinieri Strukturore; 2. Menaxhimi i Ndërtimtarisë dhe Teknologji; 3. Infrastrukture Rrugore; 4. Inzhinieri e Ujërave; 5. Inzhinieri e Gjeoteknikës; 6. Inzhinieri e Materialeve, MSc 120 ECTS, maksimumi 150 studentë për vit akademik;
- Media dhe Komunikim, BA 180 ECTS, maksimumi 100 studentë për vit akademik.

III. Riakreditohen programet e studimit për periudhën dy vjeçare, 1 tetor 2021 – 30 shtator 2023:

- Menaxhment, Biznes dhe Ekonomi, me specializime: 1. Financa, Banka dhe Sigurimi; 2. Kostabilitet, Auditim dhe Taktim; BSc 180 ECTS, maksimumi 250 studentë për vit akademik;

Republika e Kosovës  
Republika Kosova – Republic of Kosovo

Agjencia e Kosovës për Akreditim  
Agencia Kosova za Akreditaciju  
Kosovo Accreditation Agency

Data: 20/10/2021 Ref.: 3473/21

Në mbështetje të nenit 8 dhe 12 të Ligjit për Organizimin dhe Funksionimin e Administratës Shtetërore dhe të Agjencive të Pavarura Republikës së Kosovës Nr.06/L-113 (Gazeta Zyrtare Nr.07/01 mars 2019), Ligjit për Procedurën e Përgjithshëm Administrative Nr. 05/L-31 (Gazeta Zyrtare Nr.20/12 Qershor 2016), neni 7, dhe neni 15 të Ligjit për Arsimin e Lartë në Republikën e Kosovës Nr. 04/L-037 (Gazeta Zyrtare Nr.14/9 Shtator 2011), Udhëzimin Administrativ për Akreditimin e Institucioneve të Arsimit të Lartë në Republikën e Kosovës (Nr.15/2018, datë 28.09.2018), si dhe Manualit për Akreditimin e Institucioneve të Arsimit të Lartë, Këshilli Shtetëror i Cilësisë (KSHC), në mbledhjen e 92-të, të mbajtur më 28 tetor 2021, mori:

**V E N D I M**

I. Riakreditohet programi i studimit të Kolegjit UBT, për periudhën tre vjeçare, 1 tetor 2021 – 30 shtator 2024:

- Inzhinieri Ndërtimtar (Ndërtimtar) dhe Infrastrukture BSc, 180 ECTS, maksimumi 150 studentë për vit akademik;

II. Nënuri i përcaktuar i studentëve aplikohet për të gjitha vitet e studimit për periudhën e akreditimit.

III. Obligohet Kolegji UBT që deri më datë 15.12.2021 të dorëzojë në Agjencinë e Kosovës për Akreditim (AKA) Planin e Implementimit të Rekomandimeve të dhëna nga ekspertët ndërkombëtarë të akreditimit.

IV. Ky vendim hyn në fuqi me nënshkrimin e tij.

**A r s y e t i m i**

I. Kolegji UBT, ka parashtruar kërkesë pranë Agjencisë së Kosovës për Akreditim (AKA) për riakreditim dhe akreditim të programeve të studimit me stafin akademik si në tabelën e mëposhtme:

Nr	Programi i studimit	Bartësi e programit
1	Inzhinieri Ndërtimtar (Ndërtimtar) dhe Infrastrukture, BSc 180 ECTS	Visar Kurlani Nebi Pitana Anjeza Murati

Cdo ndryshim në listën e bartësve të programeve të studimit, duhet të raportohet dhe arsyetohet në AKA brenda 90 ditëve. Lista e përditësuar duhet të aprovohet nga KSHC.

AKA ka organizuar një vizitë me ekspertë ndërkombëtarë të akreditimit në Kolegjin UBT me qëllim të vlerësimit të programeve të studimit.

1/2



1. Historiati i Shkurtë - Riakreditimi – INI
- 2. Numrin e stafit të angazhuar në vitin akademik 2023 – 2024**
3. Orët e planifikuara, të realizuara, anulimet, si dhe vonesat për semestrin dimëror 2023 – 2024.
4. Numrin e studenteve të diplomuar në dy nivelet.
5. Përqindja e kalueshmërisë, e pjesëmarrjes në provime (krahasuar me paraqitjet e provimeve), nota mesatare, si dhe % e vlerësimit me notë 9-10. Të gjitha këto informata janë për afatin e Shtatorit dhe Nëntorit. Informatat për këtë pikë do të paraqiten në një raport të veçantë (mostra është bashkëngjitur në këtë e-mail, në file excel).
6. Raport për secilin staf lidhur me vendosjen e syllabuseve dhe materialeve në Moodle.
7. Statistika të sakta lidhur me respektimin e orarit të konsultimeve për stafin e angazhuar në fakultetin tuaj.
8. Aktivitetet shtesë (akademitë, konferencat dhe nr i pjesëmarrësve, nr i ligjëruesve mysafir, nr i vizitave studimore). Për secilin aktivitet të përmendur të bëhet një përshkrim i shkurtër.
9. Shkalla e përdorimit të INTRANETIT nga ana e fakultetit tuaj.
10. Shkalla e regjistrimit të stafit akademik në rrjetet akademike: Google Scholar, ResearchGate, Orcid etj.
11. Numri i studentëve që kanë dy provime të fundit para diplomimit, masat e ndërmarra ndaj tyre, kontakti dhe format tjera të organizimit (të gjitha informatat të paraqiten për nivelin Bsc dhe Msc).
12. Të përgatiten listat e studentëve të cilët nuk kane marrë pjesë në ligjërata dhe dyshohet se kanë ndërprerë studimet
13. Numri i studentëve që kanë dy provime të fundit para diplomimit, masat e ndërmarra ndaj tyre, kontakti dhe format tjera të organizimit (të gjitha informatat të paraqiten për nivelin Bsc dhe Msc).
14. Pjesëmarrja e studentëve në ligjërata për secilin ligjërues, si dhe masat e ndërmarra në raste ku ka qenë vijueshmëria e ulët.
15. Vlerësimi i Stafit INI





# Numri i stafit të angazhuar në vitin akademik 2023-2024

## Në të dy programet në Inxhinierinë e Ndërtimit dhe Infrastrukturë Bsc/MSc

50 Staf Akademik

40 Dr.  
6 Can. Dr.  
4 MSc.

Dekani - Visar Krelani (visar.krelani@ubt-uni.net)  
Koordinatorë MSc - Arbëresha Kastrati - (arberesha.kastrati@ubt-uni.net)  
Koordinatorë BSc - Blertë Retkoceri (blerte.retkoceri@ubt-uni.net)

Full time staff



Agim Zuzaku  
Dr.Sc.



Alban Kuriqi  
Dr.Sc.



Anjeza Alaj  
Dr.Sc.



Arber Muqaj  
Master



Arbëreshë Kastrati  
Master



Arsim Rapuca  
Master



Bekim Selimi  
Can. Dr.



Beni Kizolli  
Dr.Sc.



Besa Jagxhiu  
Dr.Sc.



Besian Sinani  
Can. Dr.



Besnik Skenderi  
Dr.Sc.



Binak Beqaj  
Dr.Sc.



Isak Aliji  
Dr.Sc.



Kliton Bylykbashi  
Dr.Sc.



Leutrim Klinaku  
Master



Majlinda Ferati Muja  
Master



Marjan Ivezaj  
IDA



Mentor Shaqiri  
Dr.Sc.



Muhamet Ahmeti  
Dr.Sc.



Naser Morina  
Dr.Sc.



Nebi Pillana  
Dr.Sc.



Nexhmi Krasniqi  
Dr.Sc.



Nol Dedaj  
Dr.Sc.



Ramë Hamzaj  
IDA



Blertë Retkoceri  
Master



Burim Uka  
Master



Driton Kryeziu  
Can. Dr.



Edmond Hajrizi  
Dr.Sc.



Edon Maliqi  
Can. Dr.



Elvida Pallaska  
Dr.Sc.



Emine Daci Zenjullahi  
Dr.Sc.



Fatbardha Qehaja  
Dr.Sc.



Feti Selmani  
Dr.Sc.



Fisnik Bytqi  
Dr.Sc.



Gelina Maliqi  
Dr.Sc.



Gent Hasimja  
Master



Getoar Lubeniqi  
Dr.Sc.



Hazir Cadraku  
Dr.Sc.



Hysen Ahmeti  
Dr.Sc.



Ilir Abdullahu  
Can. Dr.



Skender Bublaku  
Dr.Sc.



Visar Baxhuku  
Dr.Sc.



Visar Hoxha  
Dr.Sc.



Visar Krelani  
Dr.Sc.



Votim Hanolli  
Dr.Sc.



Xhemajl Mehmeti  
Dr.Sc.



Ylber Limani  
Dr.Sc.



Zymer Veliu  
Dr.Sc.

Part time staff



Dafina Tmava Gashi  
Master



Ilir Hetemi  
Can. Dr.



# Numri i stafit të angazhuar në vitin akademik 2023-2024

## Në të dy programet në Inxhinierinë e Ndërtimit dhe

Infrast Bsc/MSc

50 Staf

40 Dr.  
6 Can.  
4 MSc.



**Dekani**  
**Prof. Visar Krelani**

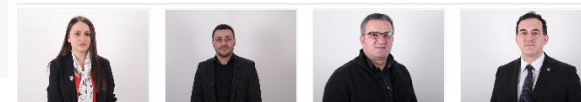
Dekani - Visar Krelani (visar.krelani@ubt-uni.net)  
Koorditore MSc - Arbëresha Kastrati - (arberesha.kastrati@ubt-uni.net)  
Koorditore BSc - Bleritë Retkoceri (blerite.retkoceri@ubt-uni.net)



**Msc. Arbëresha Kastrati**  
**Programme Coordinator MSc**



**Msc. Bleritë Retkoceri**  
**Programme Coordinator BSc**



Edmond Hajrizi  
Dr.Sc.



Fatbardha Qehaja  
Dr.Sc.



Gent Hasimja  
Master



Ilir Abdullah  
Can.Dr.

Dr.Sc. Can.Dr. Dr.Sc. Dr.Sc. Dr.Sc. Dr.Sc. Dr.Sc. Dr.Sc.



Isak Aliji  
Dr.Sc.



Kliton Bylykbashi  
Dr.Sc.



Leutrim Klinaku  
Master



Majlinda Ferati Muja  
Master



Skender Bublaku  
Dr.Sc.



Visar Baxhuku  
Dr.Sc.



Visar Hoxha  
Dr.Sc.



Visar Krelani  
Dr.Sc.



Marjan Ivezaj  
IDA



Mentor Shaqiri  
Dr.Sc.



Muhamet Ahmeti  
Dr.Sc.



Naser Morina  
Dr.Sc.



Votim Hanolli  
Dr.Sc.



Xhemajl Mehmeti  
Dr.Sc.



Ylber Limani  
Dr.Sc.



Zymer Veliu  
Dr.Sc.



Nebi Pllana  
Dr.Sc.



Nexhmi Krasniqi  
Dr.Sc.



Nol Dedaj  
Dr.Sc.



Ramë Hamzaj  
IDA



Dafina Tmava Gashi  
Master



Ilir Hetemi  
Can.Dr.

Part time staff





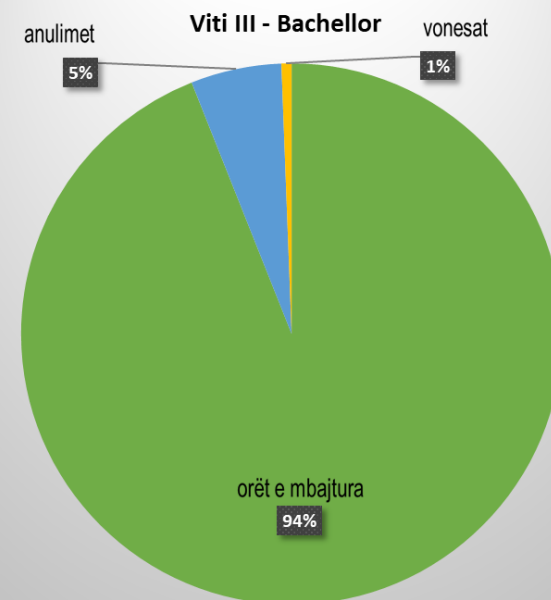
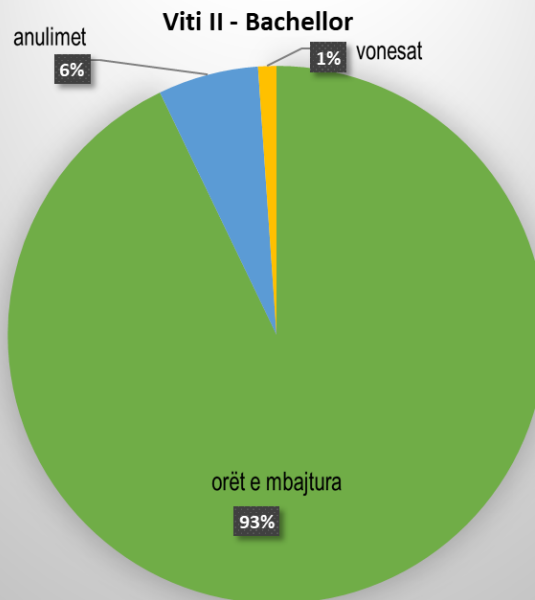
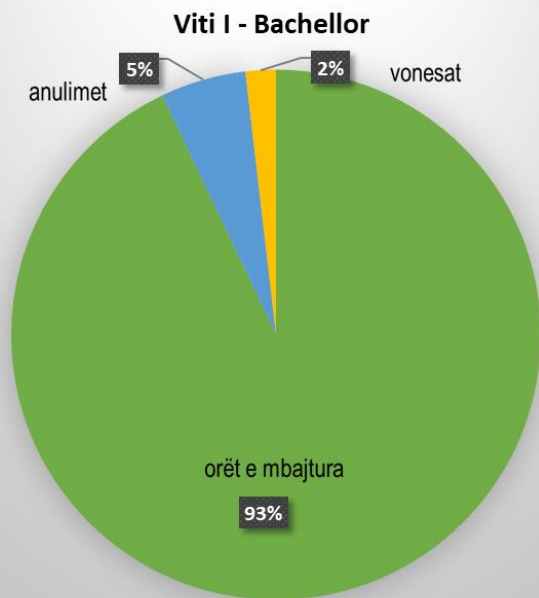
1. Historiati i Shkurtë - Riakreditimi – INI
2. Numrin e stafit të angazhuar në vitin akademik 2023 – 2024
3. **Orët e planifikuara, të realizuara, anulimet, si dhe vonesat për semestrin dimëror 2023 – 2024.**
4. Numrin e studenteve të diplomuar në dy nivelet.
5. Përqindja e kalueshmërisë, e pjesëmarrjes në provime (krahasuar me paraqitjet e provimeve), nota mesatare, si dhe % e vlerësimit me notë 9-10. Të gjitha këto informata janë për afatin e Shtatorit dhe Nëntorit. Informatat për këtë pikë do të paraqiten në një raport të veçantë (mostra është bashkëngjitur në këtë e-mail, në file excel).
6. Raport për secilin staf lidhur me vendosjen e syllabuseve dhe materialeve në Moodle.
7. Statistika të sakta lidhur me respektimin e orarit të konsultimeve për stafin e angazhuar në fakultetin tuaj.
8. Aktivitetet shtesë (akademitë, konferencat dhe nr i pjesëmarrësve, nr i ligjëruesve mysafir, nr i vizitave studimore). Për secilin aktivitet të përmendur të bëhet një përshkrim i shkurtër.
9. Shkalla e përdorimit të INTRANETIT nga ana e fakultetit tuaj.
10. Shkalla e regjistrimit të stafit akademik në rrjetet akademike: Google Scholar, ResearchGate, Orcid etj.
11. Numri i studentëve që kanë dy provime të fundit para diplomimit, masat e ndërmarra ndaj tyre, kontakti dhe format tjera të organizimit (të gjitha informatat të paraqiten për nivelin Bsc dhe Msc).
12. Të përgatiten listat e studentëve të cilët nuk kane marrë pjesë në ligjërata dhe dyshohet se kanë ndërprerë studimet
13. Numri i studentëve që kanë dy provime të fundit para diplomimit, masat e ndërmarra ndaj tyre, kontakti dhe format tjera të organizimit (të gjitha informatat të paraqiten për nivelin Bsc dhe Msc).
14. Pjesëmarrja e studentëve në ligjërata për secilin ligjërues, si dhe masat e ndërmarra në raste ku ka qenë vijueshmëria e ulët.
15. Vlerësimi i Stafit INI





# Orët e planifikuara dhe të realizuara për semestrin dimëror 2023–2024

## Niveli Bachelor



Orët e parapara me plan-program për semestrin dimëror të vitit akademik 2023-2024 ne programin Bachelor.

- Të **parapara** me plan program në nivelin bachelor janë **948 orë** mësimore
- Të **realizuara janë 952 orë** mësimor

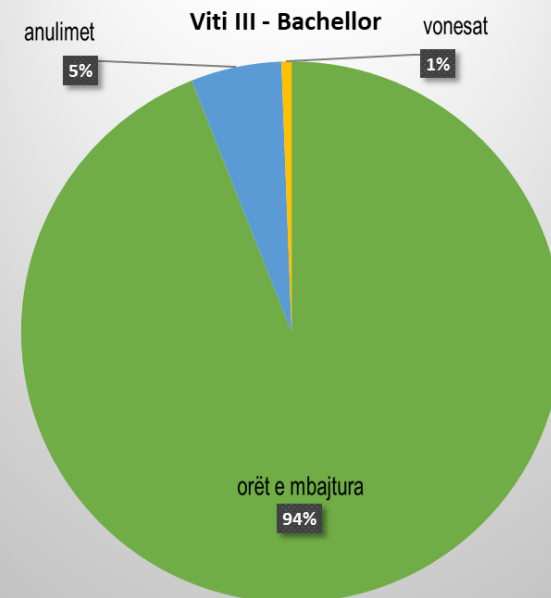
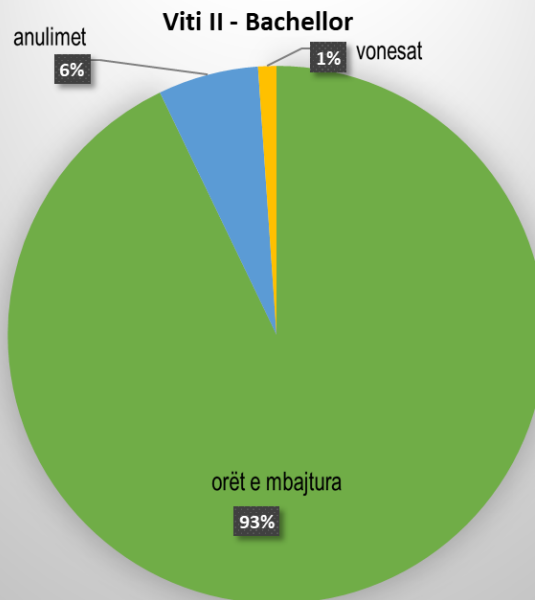
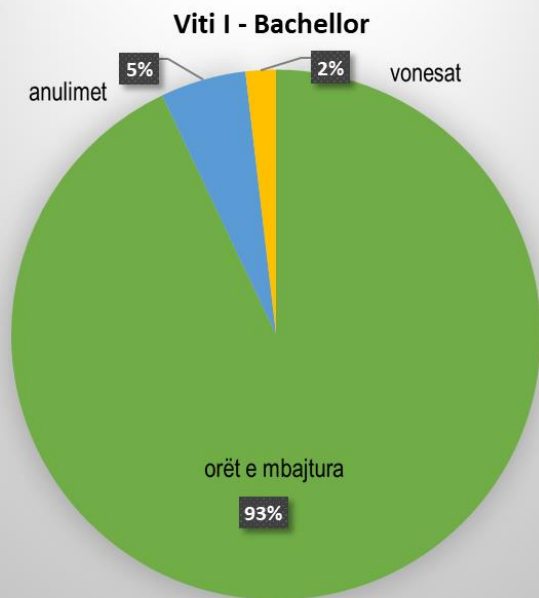
Vërejtje :

- Të anuluar ne tri vite 57 ore mësimore;
- Të realizuara me vonese 12 ore mësimore.
- Të realizuara të gjitha orët e anuluar në të njëjtë javë të anulimit.



# Orët e planifikuara dhe të realizuara për semestrin dimëror 2023–2024

## Niveli Bachelor



Orët e parapara me plan-program për semestrin dimëror të vitit akademik 2023-2024 ne programin Bachelor.

- Të **parapara** me plan program në nivelin bachelor janë **948 orë** mësimore
- Të **realizuara janë 952 orë** mësimor

Vërejtje :

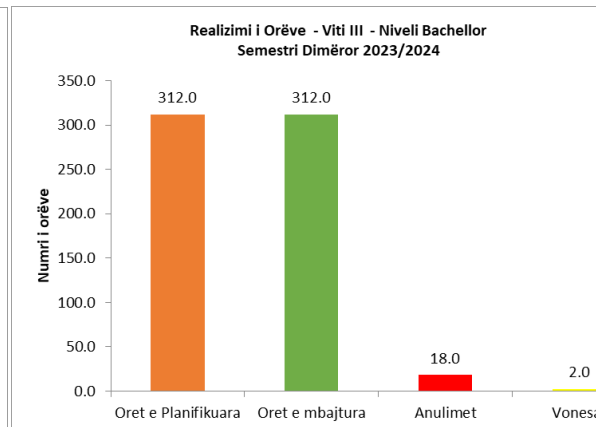
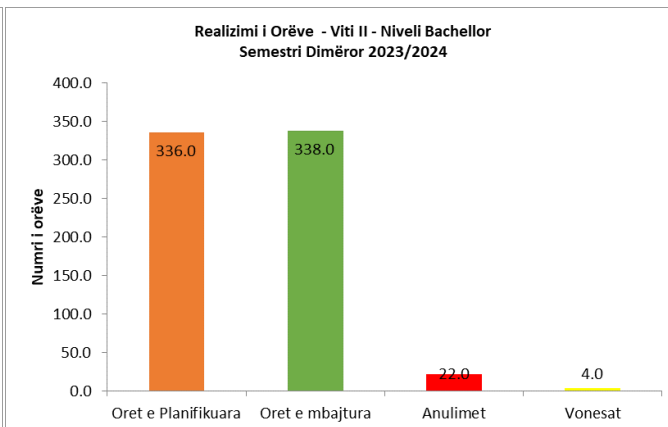
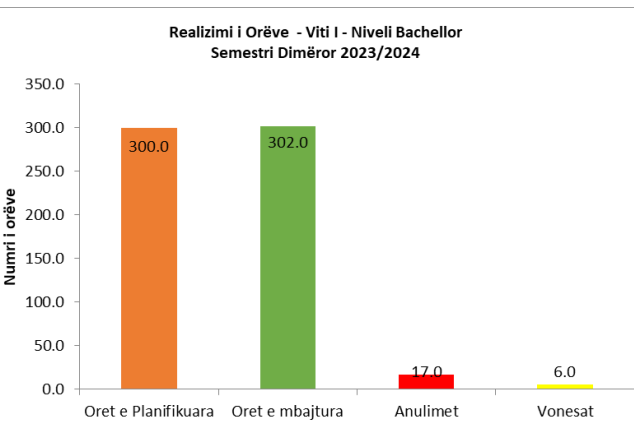
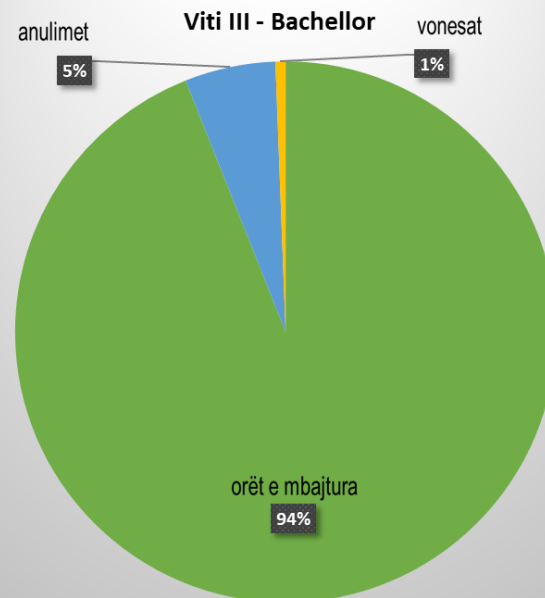
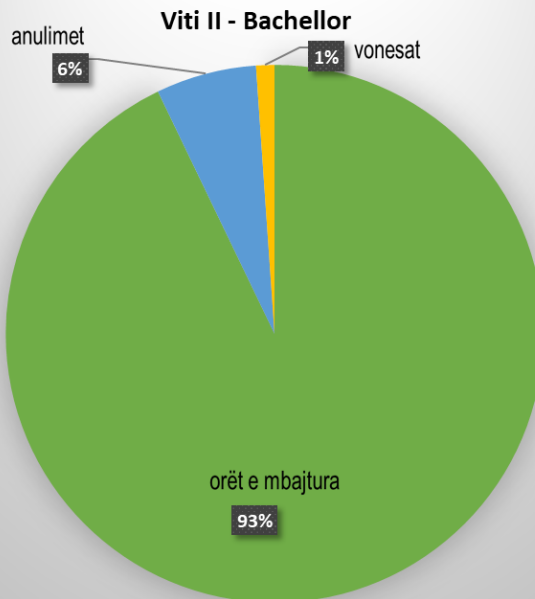
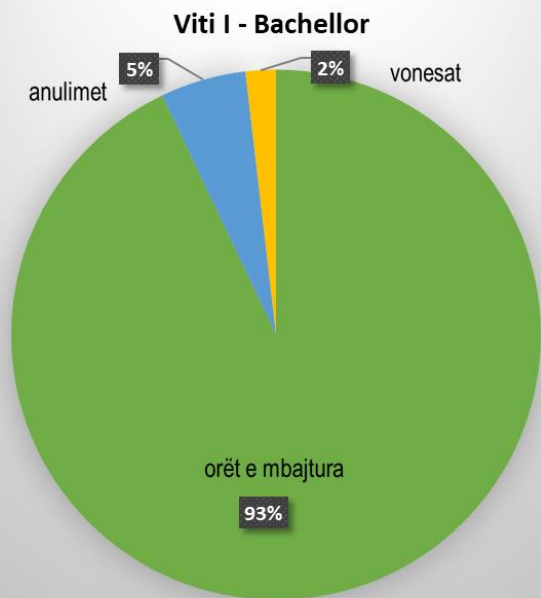
- Të anuluar ne tri vite 57 ore mësimore;
- Të realizuara me vonese 12 ore mësimore.
- Të realizuara të gjitha orët e anuluar në të njëjtë javë të anulimit.



# Orët e planifikuara dhe të realizuara për semestrin dimëror 2022 +2023



## Niveli Bachelor



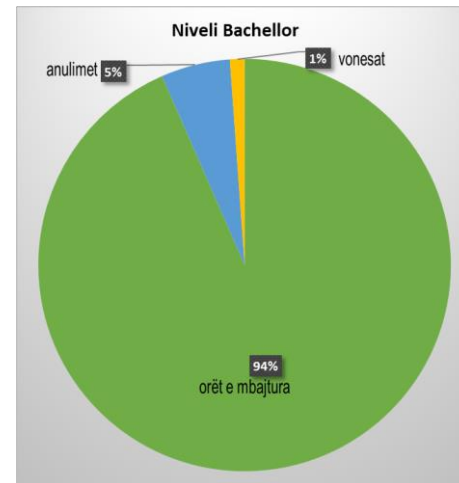
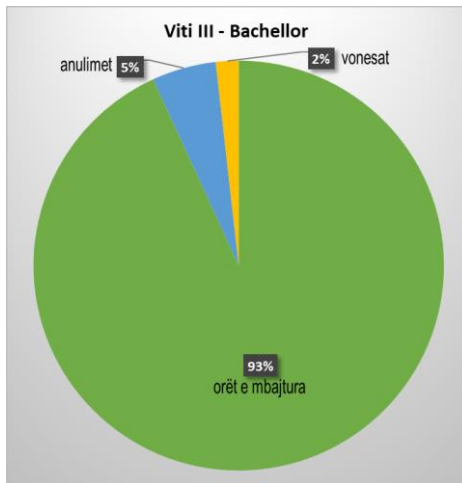
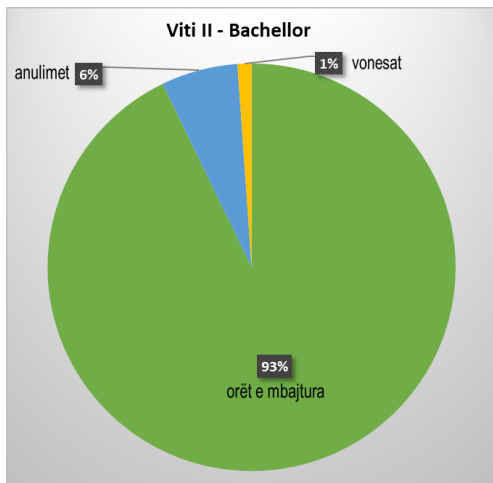


# Orët e planifikuara dhe të realizuara për semestrin Veror 2023 - 2023

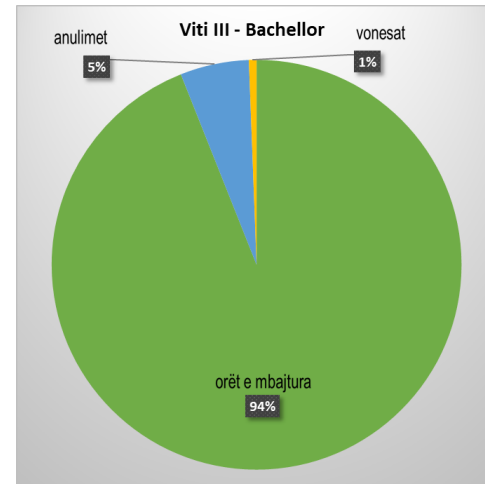
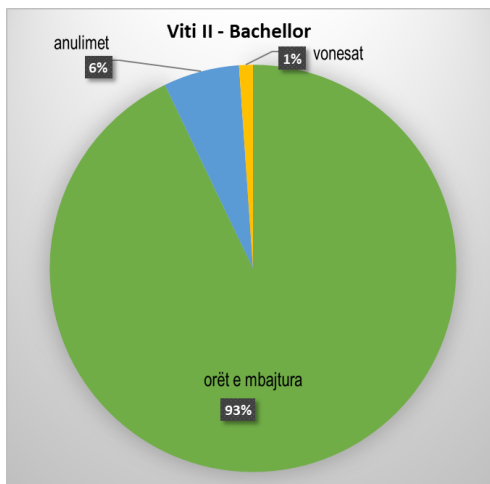
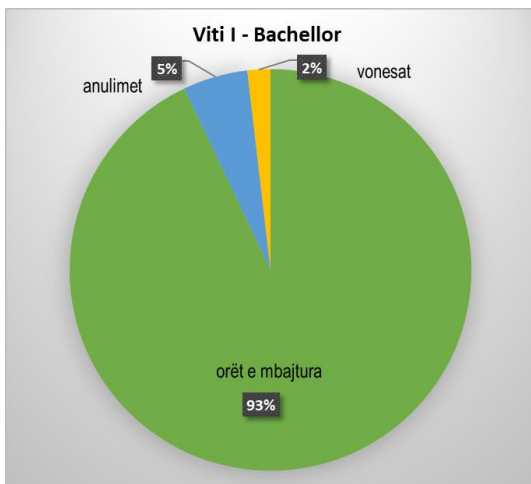
## Niveli Bachelor – Krahasueshmëria me semestrin dimëror 2022 - 2023



### Orët e mbajtura 2022 - 2023

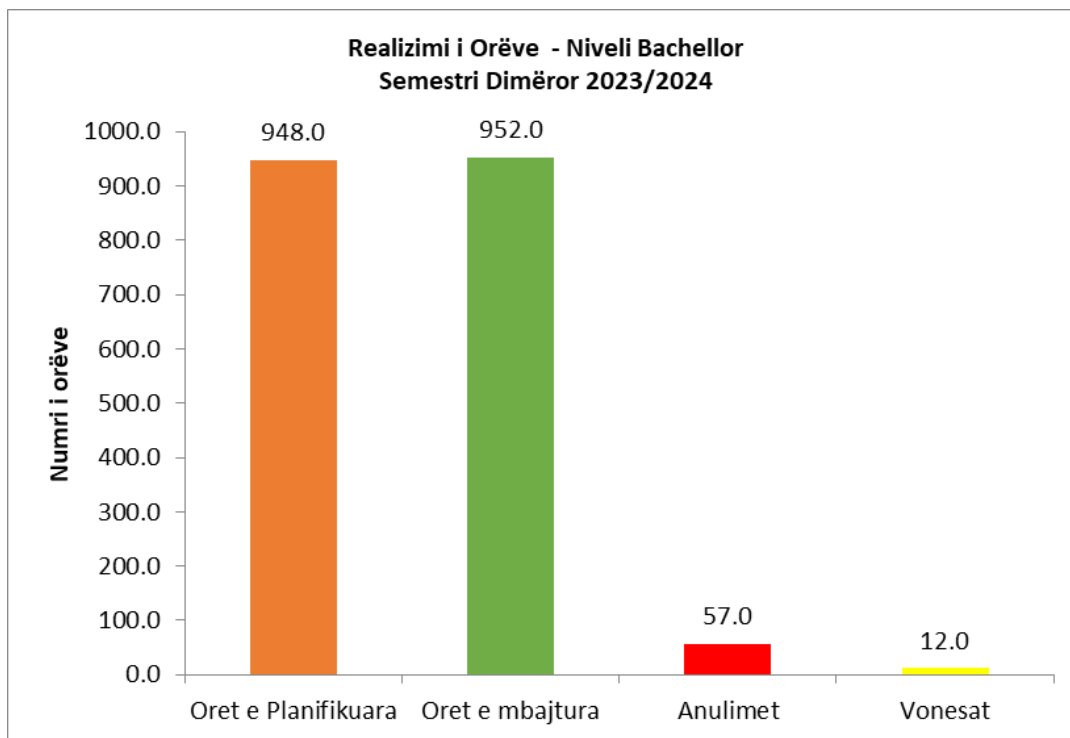
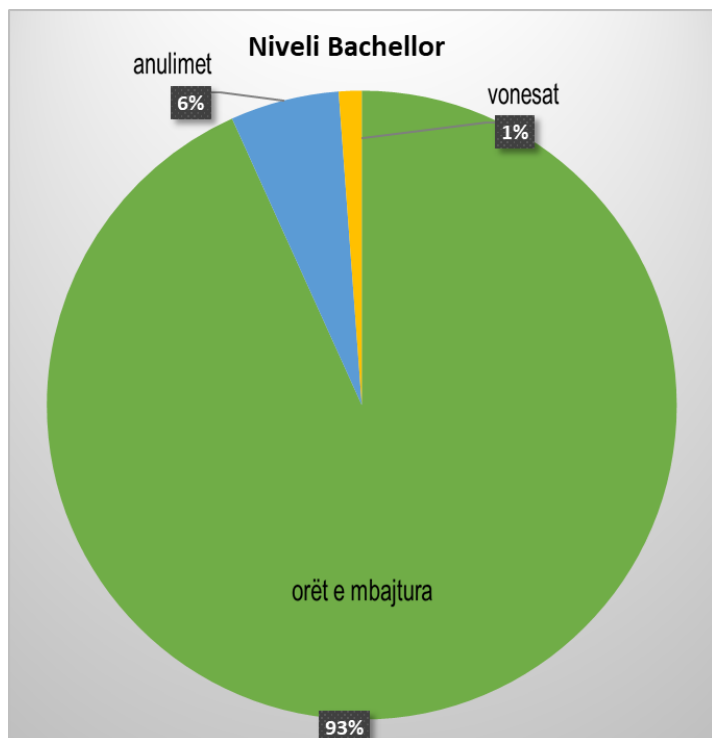


### Orët e mbajtura 2023 - 2024





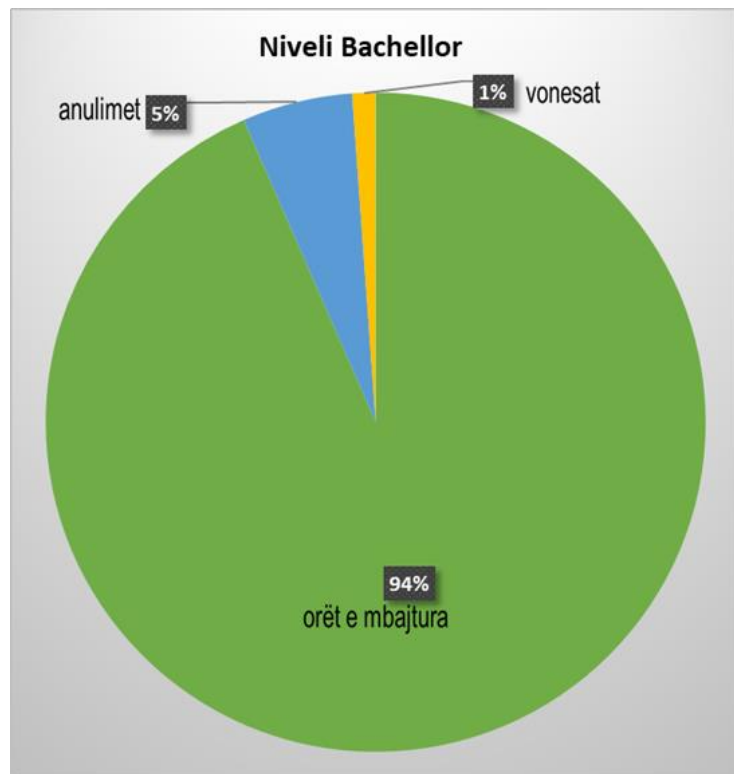
### Orët e mbajtura 2022- 2023



- Të realizuara 952 orë mësimore
- Te anuluar ne tri vitet 57 orë mësimore;
- Te realizuara me vonese 12 orë mësimore.

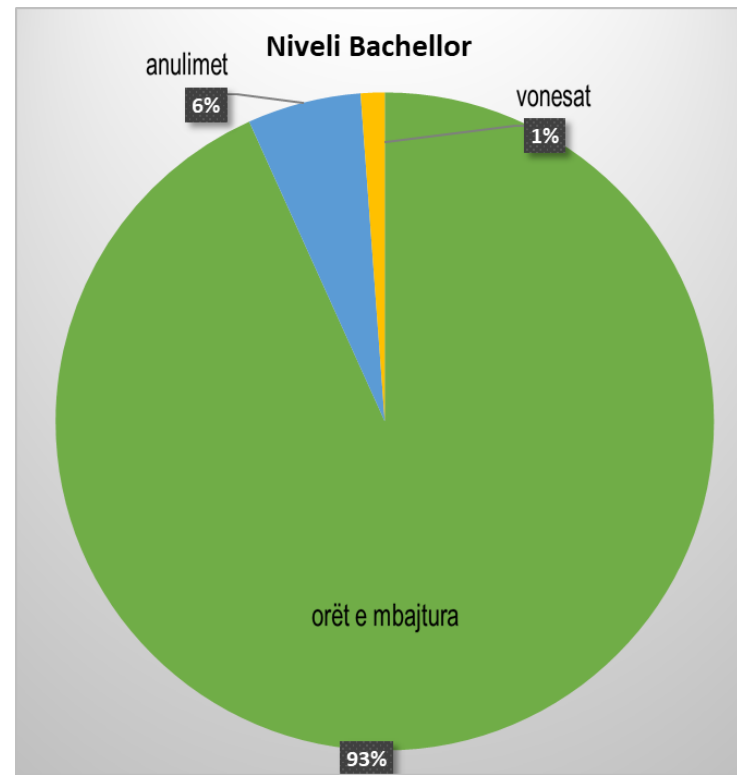


### Orët e mbajtura 2022 - 2023



- ë planifikuara 984 orë mësimore
- Të realizuara 984 orë mësimore
- Te anuluar ne tri vitet 57 orë mësimore;
- Te realizuara me vonese 12 orë mësimore

### Orët e mbajtura 2022 - 2023

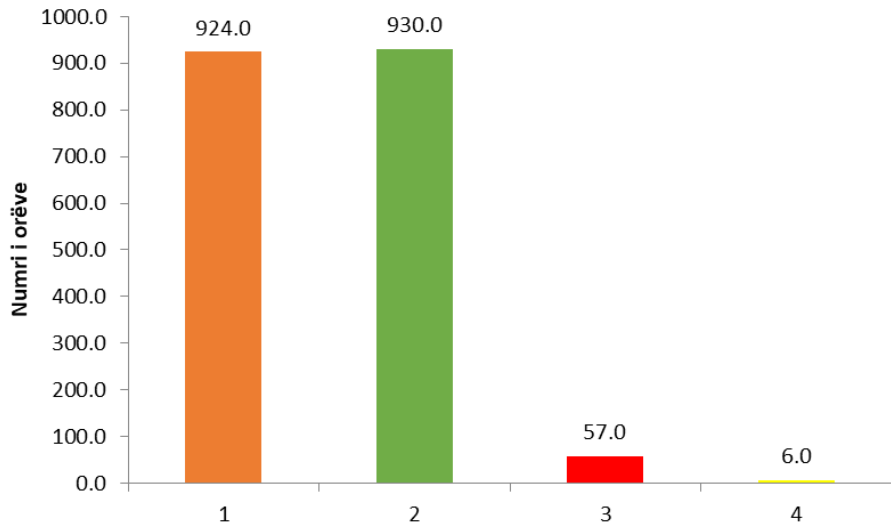


- Të planifikuara 948 orë mësimore
- Të realizuara 952 orë mësimore
- Te anuluar ne tri vitet 57 orë mësimore;
- Te realizuara me vonese 12 orë mësimore.



### Orët e mbajtura 2021 - 2022

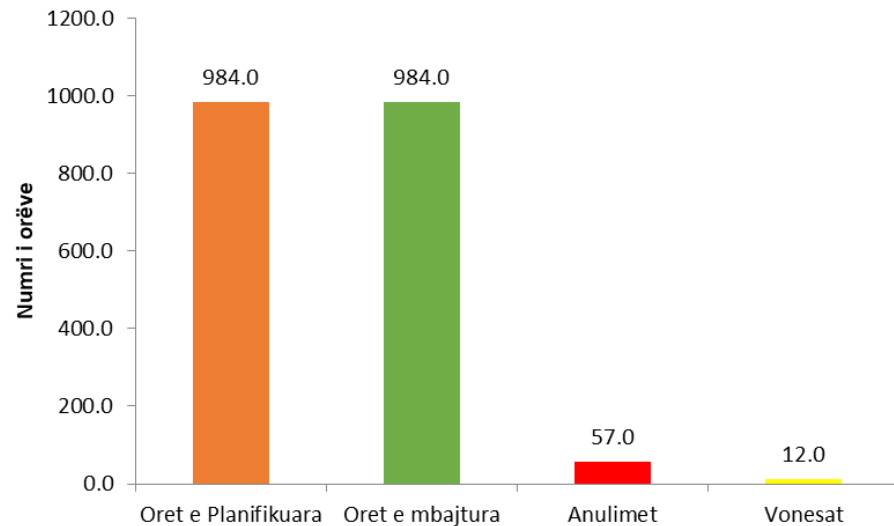
Realizimi i Orëve - Niveli Bachelor  
Semestri Dimëror 2021/2022



- Të planifikuara 924 orë mësimore
- Të realizuara 930 orë mësimore
- Te anuluar ne tri vitet 57 orë mësimore;
- Te realizuara me vonese 12 orë mësimore.

### Orët e mbajtura 2023 - 2024

Realizimi i Orëve - Niveli Bachelor  
Semestri Dimëror 2022/2023



- Të planifikuara 948 orë mësimore
- Të realizuara 952 orë mësimore
- Te anuluar ne tri vitet 57 orë mësimore.
- Te realizuara me vonese 12 orë mësimore



# Përmbledhje

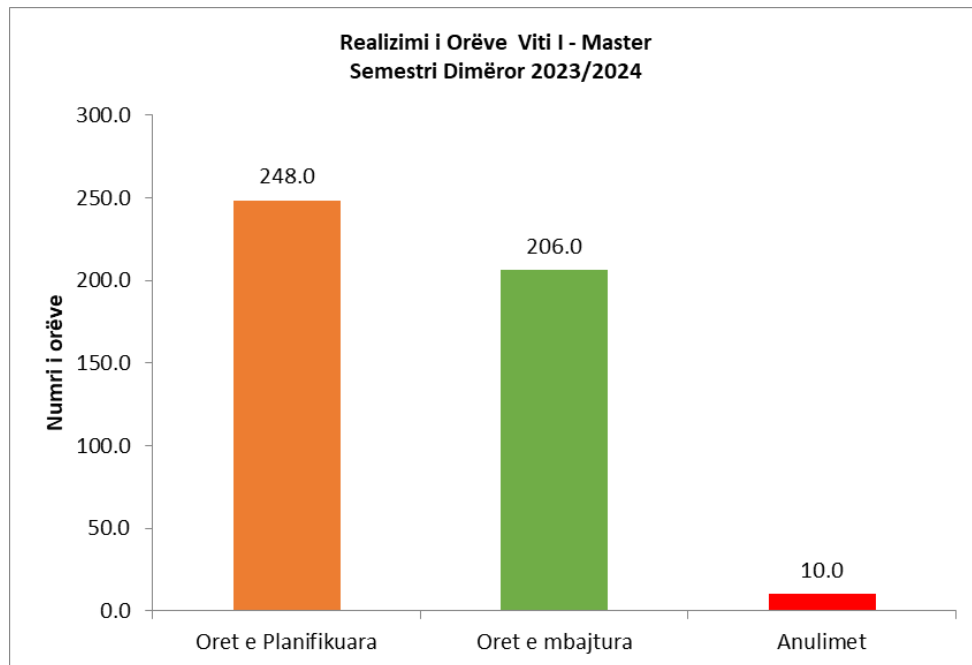
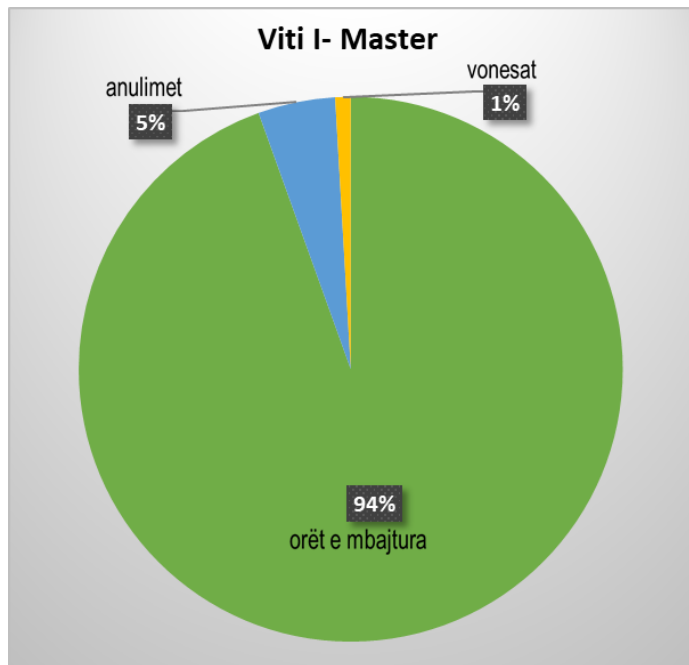
1. Numrin e stafit të angazhuar në vitin akademik 2018 – 2019. Të paraqiten informatat lidhur me numrin e stafit me gradë PhD, MSc, i/e rregullt dhe ligjëruesit me angazhim
- 2. Orët e planifikuara, të realizuara, anulimet, si dhe vonesat për semestrin dimëror 2023 – 20224 – Niveli Master – Viti I**
3. Problemet e paraqitura (shifra dhe fakte), si dhe masat e ndërmarra për përmirësim
4. Numrin e studenteve të diplomuar në dy nivelet.
5. Përqindja e kalueshmërisë, e pjesëmarrjes në provime (krahasuar me paraqitjet e provimeve), nota mesatare, si dhe % e vlerësimit me notë 9-10. Të gjitha këto informata janë për afatin e Shtatorit dhe Nëntorit. Informatat për këtë pikë do të paraqiten në një raport të veçantë (mostra është bashkëngjitur në këtë e-mail, në file excel).
6. Raport për secilin staf lidhur me vendosjen e syllabuseve dhe materialeve në Moodle.\
7. Statistika të sakta lidhur me respektimin e orarit të konsultimeve për stafin e angazhuar në fakultetin tuaj.
8. Aktivitetet shtesë (akademitë, konferencat dhe nr i pjesëmarrësve, nr i ligjëruesve mysafir, nr i vizitave studimore). Për secilin aktivitet të përmendur të bëhet një përshkrim i shkurtër.
9. Shkalla e përdorimit të INTRANETIT nga ana e fakultetit tuaj.
10. Shkalla e regjistrimit të stafit akademik në rrjetet akademike: Google Scholar, ResearchGate, Orcid etj.
11. Numri i studentëve që kanë dy provime të fundit para diplomimit, masat e ndërmarra ndaj tyre, kontakti dhe format tjera të organizimit (të gjitha informatat të paraqiten për nivelin Bsc dhe Msc).
12. Të përgatiten listat e studentëve të cilët nuk kane marrë pjesë në ligjërata dhe dyshohet se kanë ndërprerë studimet. Kjo listë duhet të përgatitet sa më parë dhe të dorëzohet tek administrata, në mënyrë që këta të fundit të kontaktojnë studentët.





# Orët e planifikuara dhe të realizuara për semestrin dimëror 2023 + 2024

## Niveli Master – Viti I dhe Viti II (3 Specializime)



Orët e parapara me plan-program për semestrin dimëror të vitit akademik 2023 - 2024 ne programin Master – Viti I.

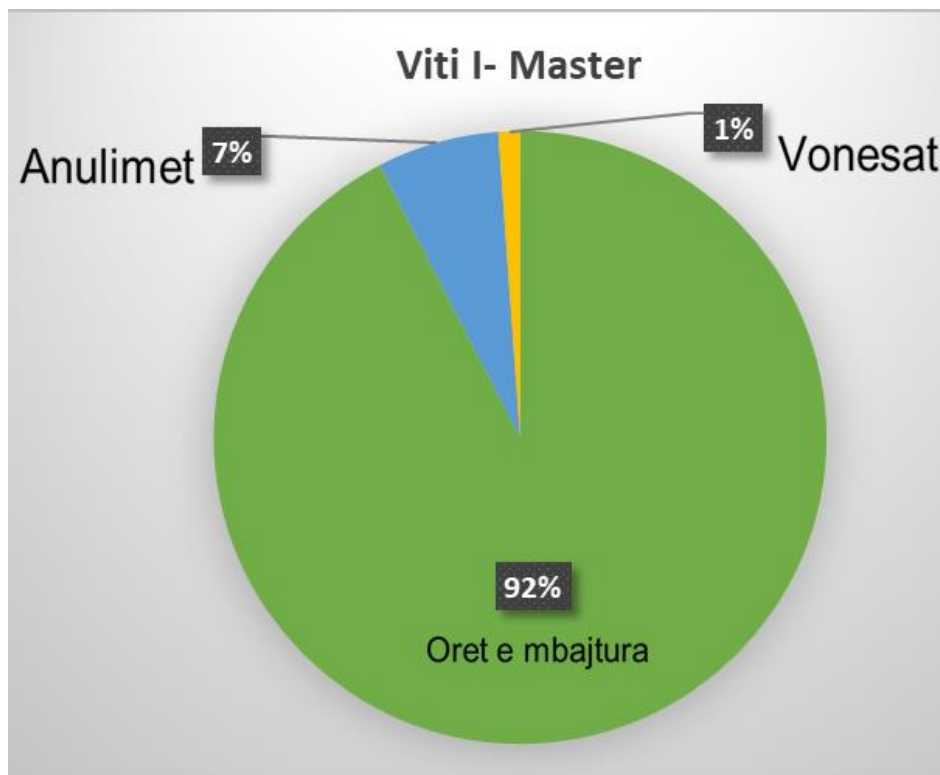
- Të **parapara** me plan program **248 orë** mësimore
- Të **realizuara 206 orë** mësimor – Mbeten ende 42 orë ose 16%

Vërejtje :

- Te anuluar 10 ore mësimore;
- Te realizuara me vonese ore mësimore
- Të realizuara të gjitha orët e anuluar në të njejtën javë të anulimit.

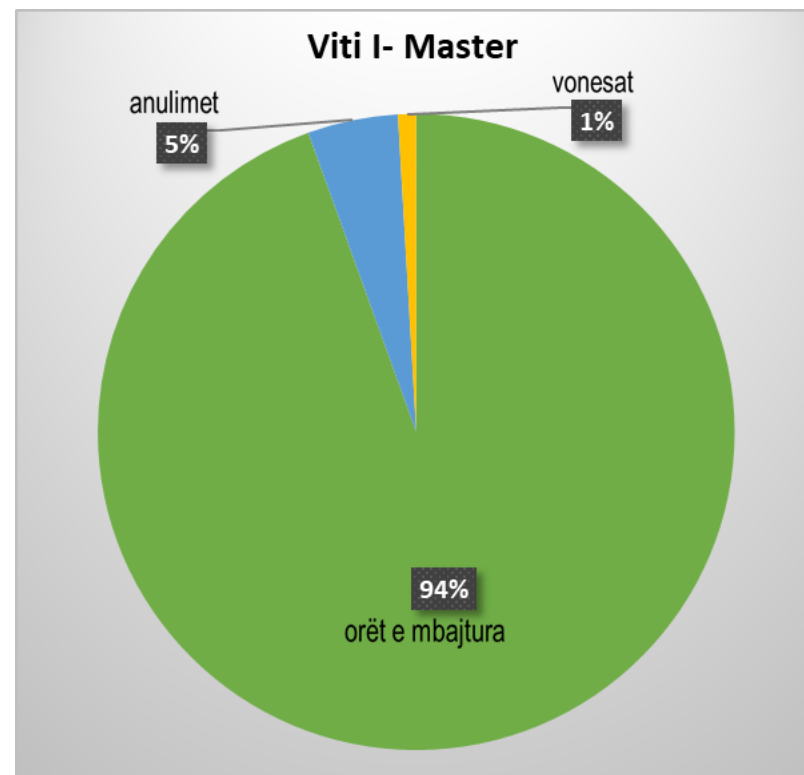


### Orët e mbajtura 2022 - 2023



- Të planifikuara 244 orë mësimore
- Të realizuara 244 orë mësimore
- Te anuluar ne tri vitet 15 orë mësimore;
- Te realizuara me vonese 5 orë mësimore

### Orët e mbajtura 2023 - 2024



- Të planifikuara 248 orë mësimore
- Të realizuara 206 orë mësimore
- Te anuluar ne tri vitet 17 orë mësimore;
- Te realizuara me vonese 3 orë mësimore.



1. Numrin e stafit të angazhuar në vitin akademik 2018 – 2019. Të paraqiten informatat lidhur me numrin e stafit me gradë PhD, MSc, i/e rregullt dhe ligjëruesit me angazhim

## **2. Orët e planifikuara, të realizuara, anulimet, si dhe vonesat për semestrin dimëror 2023 – 20224 – Niveli Master – Viti I Dytë**

3. Problemet e paraqitura (shifra dhe fakte), si dhe masat e ndërmarra për përmirësim

4. Numrin e studenteve të diplomuar në dy nivelet.

5. Përqindja e kalueshmërisë, e pjesëmarrjes në provime (krahasuar me paraqitjet e provimeve), nota mesatare, si dhe % e vlerësimit me notë 9-10. Të gjitha këto informata janë për afatin e Shtatorit dhe Nëntorit. Informatat për këtë pikë do të paraqiten në një raport të veçantë (mostra është bashkëngjitur në këtë e-mail, në file excel).

6. Raport për secilin staf lidhur me vendosjen e syllabuseve dhe materialeve në Moodle.\

7. Statistika të sakta lidhur me respektimin e orarit të konsultimeve për stafin e angazhuar në fakultetin tuaj.

8. Aktivitetet shtesë (akademitë, konferencat dhe nr i pjesëmarrësve, nr i ligjëruesve mysafir, nr i vizitave studimore). Për secilin aktivitet të përmendur të bëhet një përshkrim i shkurtër.

9. Shkalla e përdorimit të INTRANETIT nga ana e fakultetit tuaj.

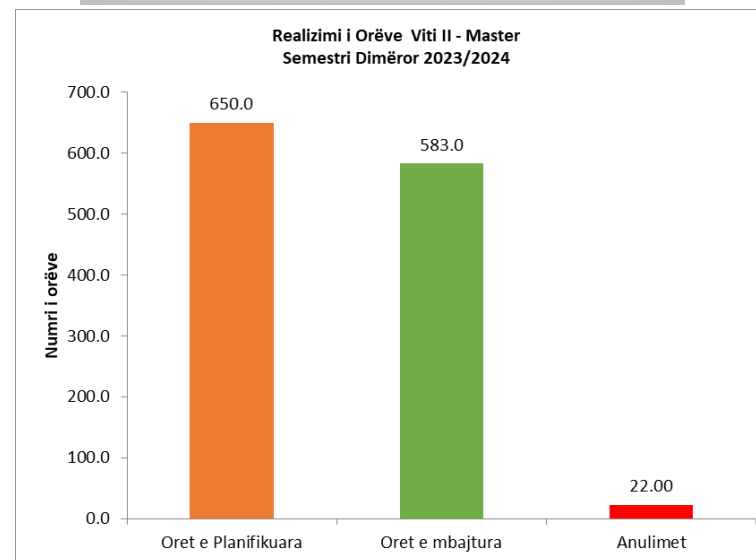
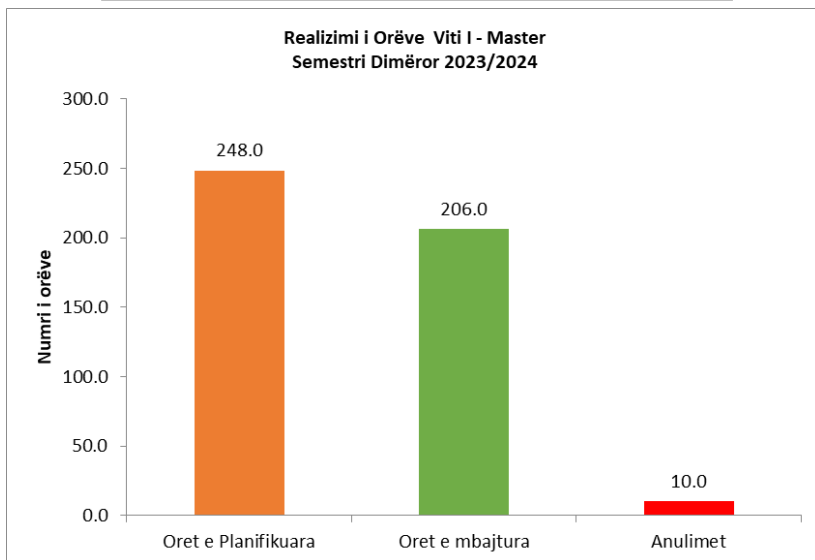
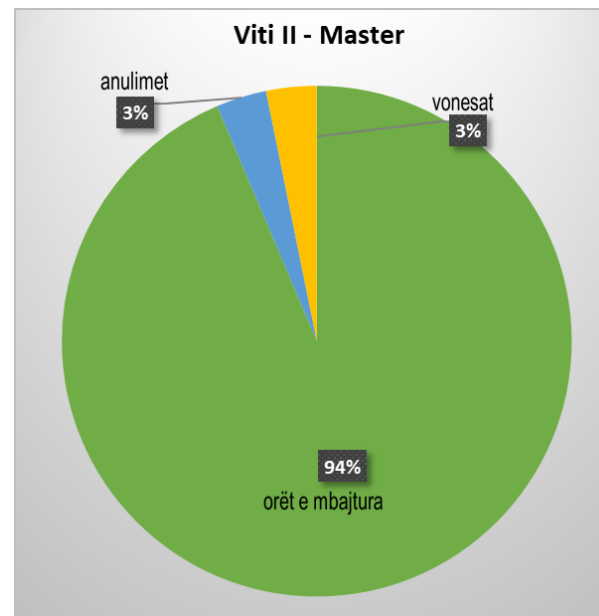
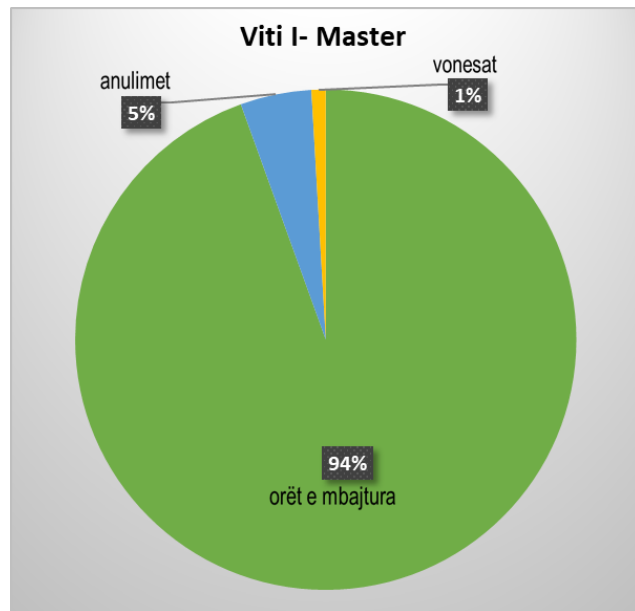
10. Shkalla e regjistrimit të stafit akademik në rrjetet akademike: Google Scholar, ResearchGate, Orcid etj.

11. Numri i studentëve që kanë dy provime të fundit para diplomimit, masat e ndërmarra ndaj tyre, kontakti dhe format tjera të organizimit (të gjitha informatat të paraqiten për nivelin Bsc dhe Msc).

12. Të përgatiten listat e studentëve të cilët nuk kane marrë pjesë në ligjërata dhe dyshohet se kanë ndërprerë studimet. Kjo listë duhet të përgatitet sa më parë dhe të dorëzohet tek administrata, në mënyrë që këta të fundit të kontaktojnë studentët.

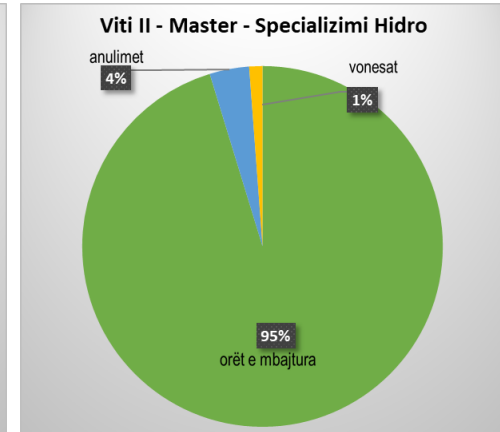
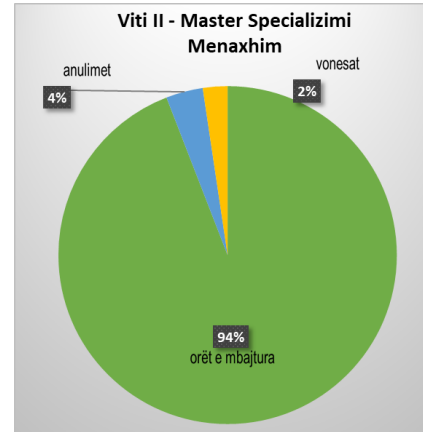
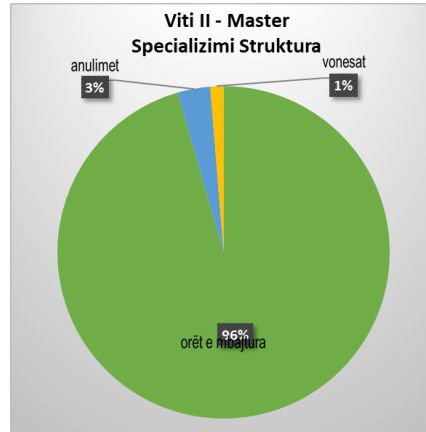
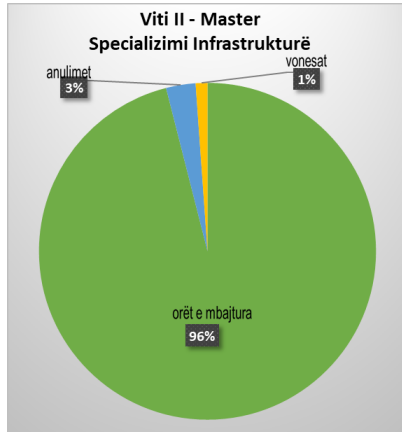


## Niveli Master – Krahasueshmëria Viti I





### Orët e mbajtura 2023 - 2024



Orët e parapara me planprogram për semestrin veror të vitit akademik 2023 - 2024 ne programin Master.

- Të parapara me plan program **650 orë** mësimore
- Të realizuara **583 orë** mësimore ende mbeten 67 ore ose 10%

Vërejtje :

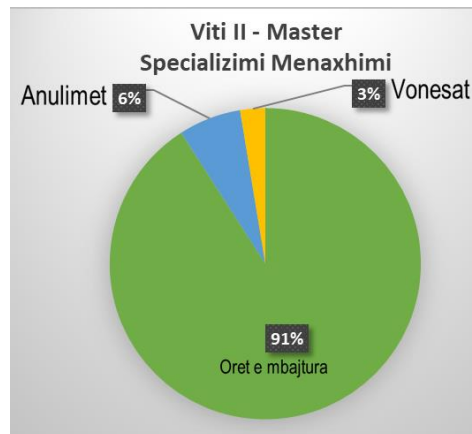
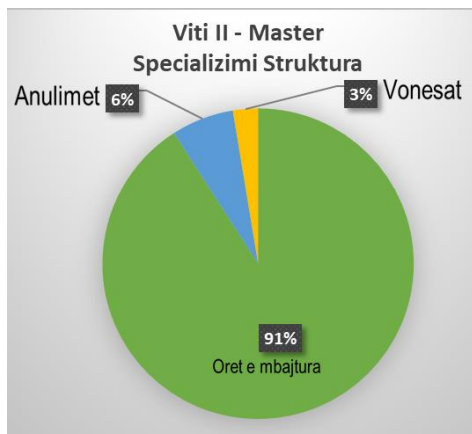
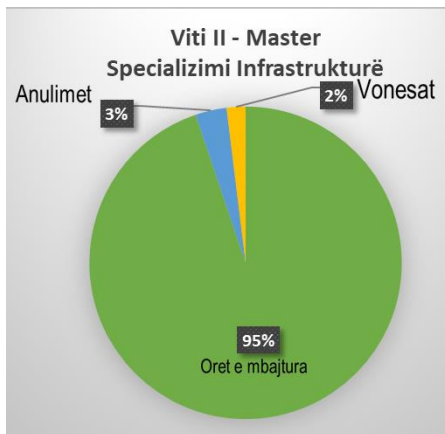
- Të anuluar ne tri vitet 22 ore mësimore;
- Të realizuara me vonese 10 ore mësimore
- Të realizuara të gjitha orët e anuluar.



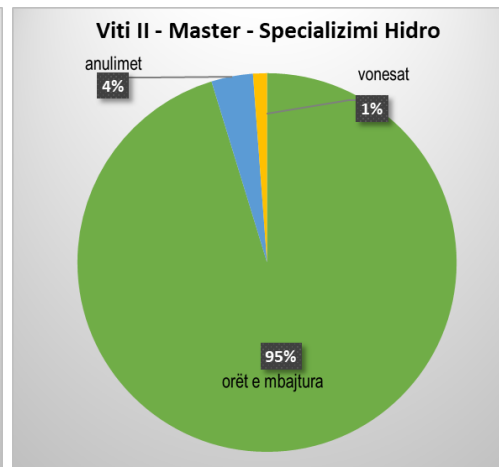
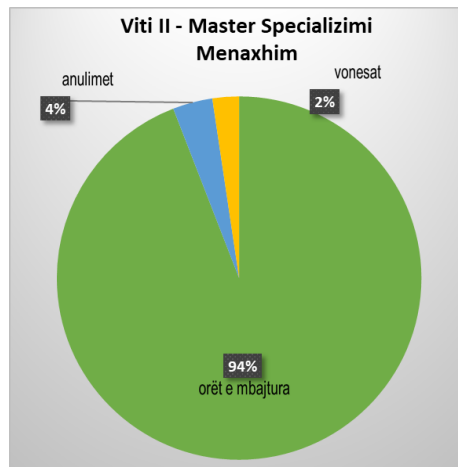
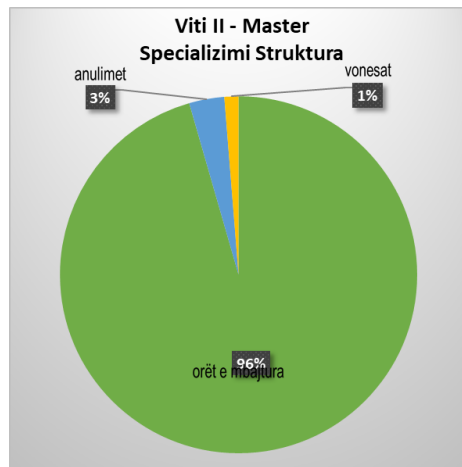
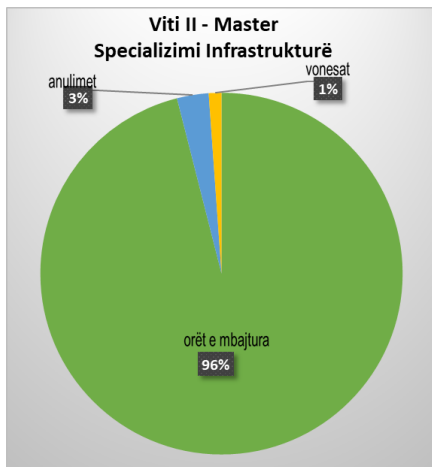
# Orët e planifikuara dhe të realizuara për semestrin dimëror 2023 – 2024

## Niveli Master – Krahasueshmëria Viti II (4 Specializime)

### Orët e mbajtura (%) 2022- 2023



### Orët e mbajtura (%) 2023 - 2024



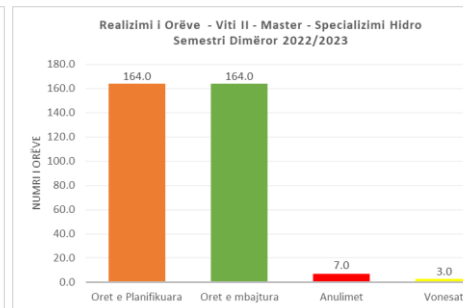
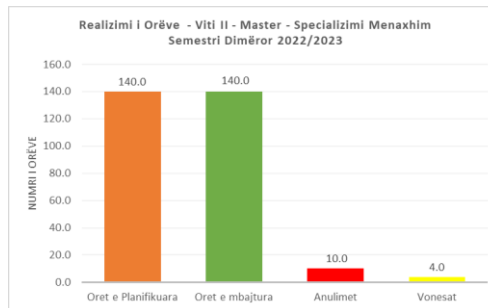
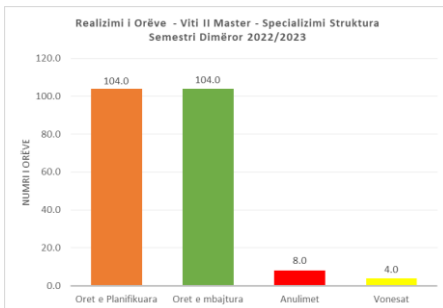
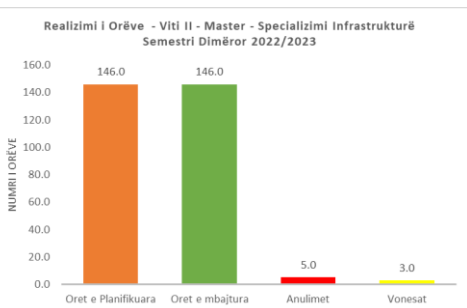


# Orët e planifikuara dhe të realizuara për semestrin dimëror 2023 – 2024

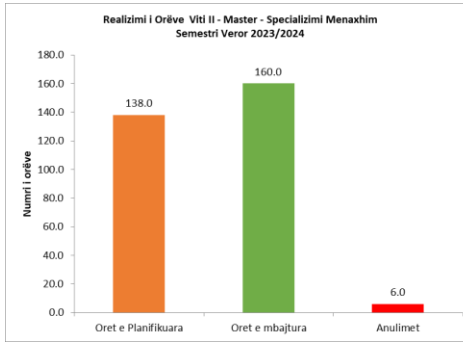
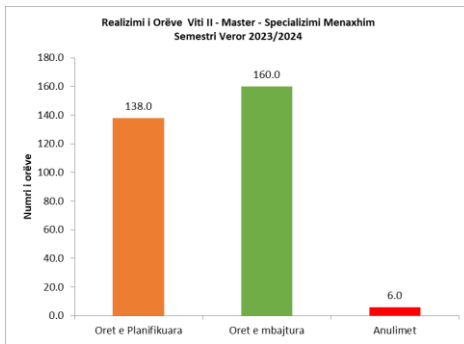
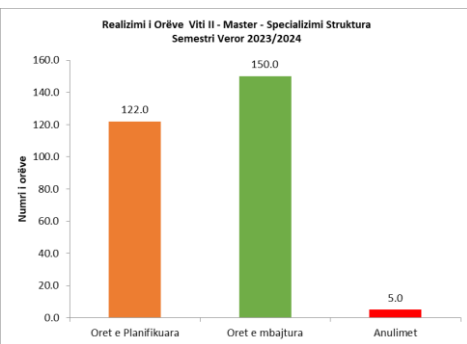
## Niveli Master – Krahasueshmëria Viti II (4 Specializime)



### Orët e mbajtura 2022 - 2023



### Orët e mbajtura 2022 - 2023





1. Numri i studentëve të regjistruar në vitin akademik 2018-2019, në dy nivelet
2. Numrin e stafit të angazhuar në vitin akademik 2018 – 2019. Të paraqiten informatat lidhur me numrin e stafit me gradë PhD, MSc, i/e rregullt dhe ligjëruesit me angazhim
3. Orët e planifikuara, të realizuara, anulimet, si dhe vonesat për semestrin dimëror 2018 – 2019. Në këtë pikë duhet të paraqiten edhe masat e ndërmarra ndaj përsëritësve të vonesave apo anulimeve.

## **4. Numri i studentëve të regjistruar në të dy nivelet.**

5. Përqindja e kalueshmërisë, e pjesëmarrjes në provime (krahasuar me paraqitjet e provimeve), nota mesatare, si dhe % e vlerësimit me notë 9-10. Të gjitha këto informata janë për afatin e Shtatorit dhe Nëntorit. Informatat për këtë pikë do të paraqiten në një raport të veçantë (mostra është bashkëngjitur në këtë e-mail, në file excel).
6. Raport për secilin staf lidhur me vendosjen e syllabuseve dhe materialeve në Moodle.\
7. Statistika të sakta lidhur me respektimin e orarit të konsultimeve për stafin e angazhuar në fakultetin tuaj.
8. Aktivitetet shtesë (akademitë, konferencat dhe nr i pjesëmarrësve, nr i ligjëruesve mysafir, nr i vizitave studimore). Për secilin aktivitet të përmendur të bëhet një përshkrim i shkurtër.
9. Shkalla e përdorimit të INTRANETIT nga ana e fakultetit tuaj.
10. Shkalla e regjistrimit të stafit akademik në rrjetet akademike: Google Scholar, ResearchGate, Orcid etj.
11. Numri i studentëve që kanë dy provime të fundit para diplomimit, masat e ndërmarra ndaj tyre, kontakti dhe format tjera të organizimit (të gjitha informatat të paraqiten për nivelin Bsc dhe Msc).
12. Të përgatiten listat e studentëve të cilët nuk kane marrë pjesë në ligjërata dhe dyshohet se kanë ndërprerë studimet. Kjo listë duhet të përgatitet sa më parë dhe të dorëzohet tek administrata, në mënyrë që këta të fundit të kontaktojnë studentët.



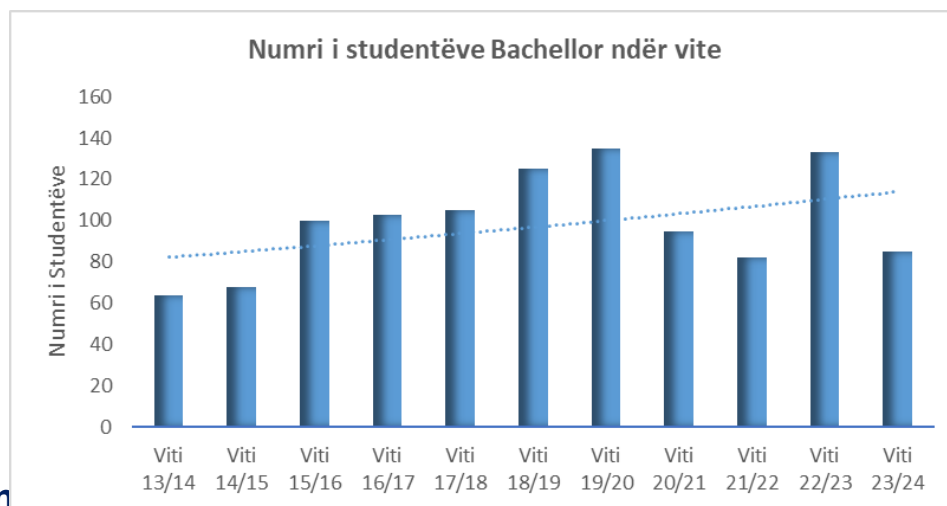


# Numri e studentëve të diplomuar në dy nivelet

## ➤ Numri I Studentëve të Regjistruar - Niveli Bachellor

- Deri tani 1110 studentë janë regjistruar në nivelin Bachellor - Inxhinier Ndërtimi

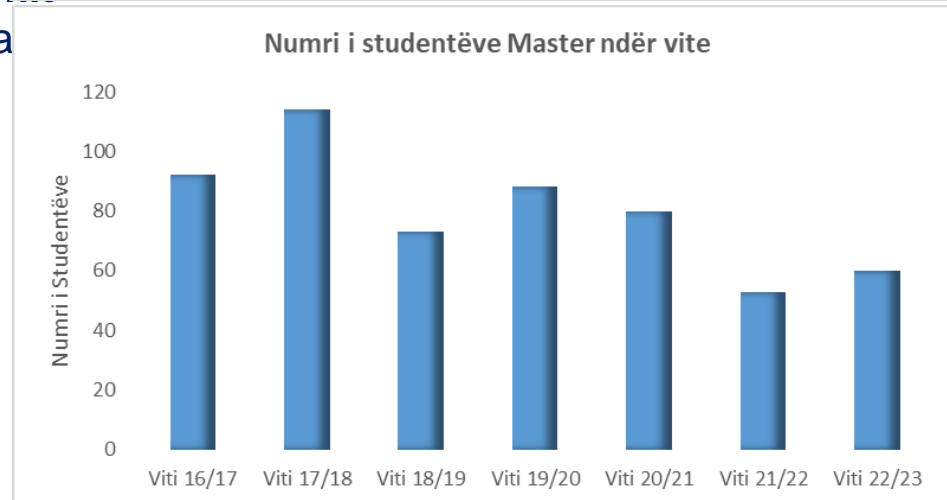
1. 2013/2014 - 64
2. 2014/2015 - 68
3. 2015/2016 - 100
4. 2016/2017 - 103
5. 2017/2018 - 105
6. 2018/2019 - 115
7. 2019/2020 - 110
8. 2020/2021 - 95
9. 2021/2022 - 82
10. 2022/2023 - 133
11. 2023/2024 - 80 (Tetor 2023)



## ➤ Numri i Studentëve të Regjistruar në nivelin Master – Inxhinieri Ndërtimi

- Deri tani kemi 560 studentë të regjistruar në nivelin Master

1. 2016/2017 - 72
2. 2017/2018 - 114
3. 2018/2019 - 73
4. 2019/2020 - 88
5. 2020/2021 - 80
6. 2021/2022 - 53
7. 2022/2023 - 51
8. 2023/2024 - 55 (Tetor 2023)





1. Numri i studentëve të regjistruar në vitin akademik 2018-2019, në dy nivelet
2. Numrin e stafit të angazhuar në vitin akademik 2018 – 2019. Të paraqiten informatat lidhur me numrin e stafit me gradë PhD, MSc, i/e rregullt dhe ligjëruesit me angazhim
3. Orët e planifikuara, të realizuara, anulimet, si dhe vonesat për semestrin dimëror 2018 – 2019. Në këtë pikë duhet të paraqiten edhe masat e ndërmarra ndaj përsëritësve të vonesave apo anulimeve.
4. Problemet e paraqitura (shifra dhe fakte), si dhe masat e ndërmarra për përmirësim

## 5. Numri i studentëve të diplomuar në të dy nivelet

6. Përqindja e kalueshmërisë, e pjesëmarrjes në provime (krahasuar me paraqitjet e provimeve), nota mesatare, si dhe % e vlerësimit me notë 9-10. Të gjitha këto informata janë për afatin e Shtatorit dhe Nëntorit. Informatat për këtë pikë do të paraqiten në një raport të veçantë (mostra është bashkëngjitur në këtë e-mail, në file excel).
7. Raport për secilin staf lidhur me vendosjen e syllabuseve dhe materialeve në Moodle.\
8. Statistika të sakta lidhur me respektimin e orarit të konsultimeve për stafin e angazhuar në fakultetin tuaj.
9. Aktivitetet shitesë (akademitë, konferencat dhe nr i pjesëmarrësve, nr i ligjëruesve mysafir, nr i vizitave studimore). Për secilin aktivitet të përmendur të bëhet një përshkrim i shkurtër.
10. Shkalla e përdorimit të INTRANETIT nga ana e fakultetit tuaj.
11. Shkalla e regjistrimit të stafit akademik në rrjetet akademike: Google Scholar, ResearchGate, Orcid etj.
12. Numri i studentëve që kanë dy provime të fundit para diplomimit, masat e ndërmarra ndaj tyre, kontakti dhe format tjera të organizimit (të gjitha informatat të paraqiten për nivelin Bsc dhe Msc).
13. Të përgatiten listat e studentëve të cilët nuk kane marrë pjesë në ligjërata dhe dyshohet se kanë ndërprerë studimet. Kjo listë duhet të përgatitet sa më parë dhe të dorëzohet tek administrata, në mënyrë që këta të fundit të kontaktojnë studentët.



# Numri e studentëve të diplomuar në dy nivelet

## ➤ Numri I Studentëve të diplomuar - Niveli Bachelor

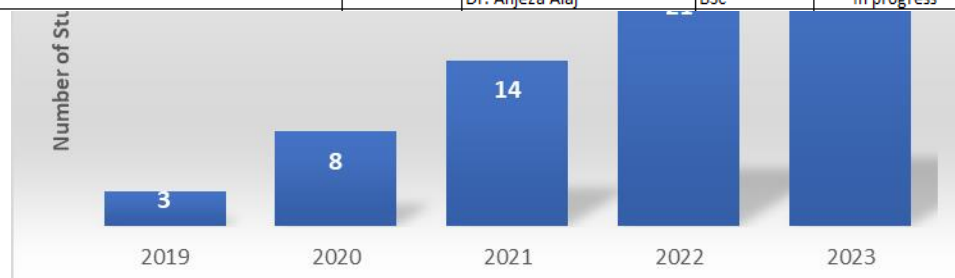
- Deri tani kemi **275 Inxhinierë Ndërtimi** të diplomuar në nivelin Bachelor

### 1. 2016 - 3 të Diplomuar

### Graduated Bachelor

INI - BSc	Arbër Vokshi	2018/2019	Teknologjia e Betonit		Dr. Visar Krelani	BSc	In progress
INI - BSc	Tomor Berisha	2020/2021	Analiza e llojeve te kontratave dhe aplikimi i tyre ne ndertimtari		Dr. Anjeza Alaj	BSc	In progress
INI - BSc	Blerim Mullaliu	2022/2023	Projektimi preliminar i kapriates se nje objekti industrial krahasueshmeria ndermjet tyre		Dr. Visar Krelani	BSc	In progress
INI - BSc	Granit Hoti	2022/2023	Kontrolli i cilesise se betonit ne kantier ndertimi		Dr. Visar Krelani	BSc	In progress
INI - BSc	Jetlir Buçaj	2021/2022	Qendrushmeria e Strukturave te Betonit		Dr. Naser Morina	BSc	In progress
INI - BSc	Arber Haljilji	2020/2021	Ngarkesat e eres ne oxhakun e Termokos-it		Dr. Feti Selmani	BSc	In progress
INI - BSc	Shkumbin Hyseni	2017/2018	Rast i studimit: Krahasimi me strukturë druri		Dr. Visar Krelani	BSc	In progress
INI - BSc	Bekim Tolaj	2017/2018	Rast i studimit: Krahasimi me strukturë metalike		Dr. Visar Krelani	BSc	In progress
INI - BSc	Driton Gashi	2022/2023	Organizimi i punishtes		Dr. Muhamet Ahmeti	BSc	In progress
INI - BSc	Agnesa Sylejmani	2022/2023	Vlersimi i cilesise se drurit ne praktike dhe ne dokumentet e deklaruar	16/11/2023	Dr. Visar Krelani	BSc	In progress
INI - BSc	Erion Krasniqi	2021/2022	Qëndrueshmëria, Rezistenca dhe Mirëmbajtja e konstruksioneve të ndërtimit		Dr. Naser Morina	BSc	In progress
INI - BSc	Fatime Sinani	2022/2023	Oranizimi dhe Menaxhimi i punishteve!		Dr. Muhamet Ahmeti	BSc	In progress
INI - BSc	Dalinë Morina	2019/2020	Fazat konceptuale e projektimit të urave me një rast studior		Dr. Feti Selmani	BSc	In progress
INI - BSc	Rexhep Morina	2019/2020	Pllakat nga betoni i armuar		Dr. Feti Selmani	BSc	In progress
INI - BSc	Endrit Krasniqi	2021/2022	Teknologjia e prodhimit dhe perdorimit te elementeve te parafabrikuara nga betoni		Dr. Visar Krelani	BSc	In progress
INI - BSc	Eron Mekolli	2017/2018	Ndikimi i zhvillimeve urbane ne hidrologjine e ujrave te shiut ne qytetin e Prishtines		Dr. Skender Bublaku	BSc	In progress
INI - BSc	Bleon Krasniqi	2020/2021	Krahasimi i projektimi te kulmit dhe ralizim ne praktik ne kustrusionet te celikut		Dr. Visar Krelani	BSc	In progress
INI - BSc	Viola Mejzini	2021/2022	Analiza e sistemit te ujit te pijshem per fshatin Lubizhd e Hasit		Cand.Dr. Blertë Retkoceri	BSc	In progress
INI - BSc	Teuta Ukoshata	2017/2018	Strukturat me murature sipas eurocodit 6 dhe eurocodit 8		Dr. Nebi Pllana	BSc	In progress
INI - BSc	Ermir Maloku	2017/2018	Hidroizolimet dhe aplikimi i tyre		Dr. Muhamet Ahmeti	BSc	In progress
INI - BSc	Jetlir Bucaj	2021/2022	Qendrushmeria e strukturave te betonit	17/11/2023	Dr. Naser Morina	BSc	In progress
INI - BSc	Ardi Alushaj	2022/2023	Organizimi punishteve ne Kosove	22/11/2023	Dr. Muhamet Ahmeti	BSc	In progress
INI - BSc	Uran Kelmendi	2021/2022	Zgjidhja optimale e themeleve te ures mbi hekurudhe ne km.3+928.54 te rruges n25 Prishtine-Be	16/11/2023	Dr. Muhamet Ahmeti	BSc	In progress
INI - BSc	Jetmir Rraginah	2021/2022			Dr. Muhamet Ahmeti	BSc	In progress
INI - BSc	Vlora Bekteshi	2018/2019	Siguria dhe shendeti ne pune	21/11/2023	Dr. Hazir Cadraku	BSc	In progress
INI - BSc	Edvis Spahiu	2018/2019	Konstruksionet e drurit te lameluar per kulmet e pishinave	30/11/2023	Dr. Visar Krelani	BSc	In progress
INI - BSc	Egzon Velu	2016/2017	Punimet tokesore ne segmentin rrugor lubozhd lugu i but		Dr. Hazir Cadraku	BSc	In progress
INI - BSc	Beson Gashi	2022/2023	Projektimi i struktures beton-arme P+1		Cand.Dr. Arberesha Kastrati	BSc	In progress
INI - BSc	Perparim Ajvazi	2019/2020	Organizimi I Punishtes tek objektet industriale		Dr. Anjeza Alaj	BSc	In progress

1. 2019 - 3 Diplomuar
2. 2020 - 8 Diplomuar
3. 2021 - 14 Diplomuar
4. 2022 - 22 Diplomuar
5. 2023 - 25 Diplomuar





1. Numri i studentëve të regjistruar në vitin akademik 2018-2019, në dy nivelet
2. Numrin e stafit të angazhuar në vitin akademik 2018 – 2019. Të paraqiten informatat lidhur me numrin e stafit me gradë PhD, MSc, i/e rregullt dhe ligjëruesit me angazhim
3. Orët e planifikuara, të realizuara, anulimet, si dhe vonesat për semestrin dimëror 2018 – 2019. Në këtë pikë duhet të paraqiten edhe masat e ndërmarra ndaj përsëritësve të vonesave apo anulimeve.
4. Problemet e paraqitura (shifra dhe fakte), si dhe masat e ndërmarra për përmirësim
5. Numrin e studenteve të diplomuar në dy nivelet.

## **6. Përqindja e kalueshmërisë për afatin Qershor, Shtator dhe Nëntor 2023**

7. Raport për secilin staf lidhur me vendosjen e syllabuseve dhe materialeve në Moodle.\
8. Statistika të sakta lidhur me respektimin e orarit të konsultimeve për stafin e angazhuar në fakultetin tuaj.
9. Aktivitetet shtesë (akademitë, konferencat dhe nr i pjesëmarrësve, nr i ligjëruesve mysafir, nr i vizitave studimore). Për secilin aktivitet të përmendur të bëhet një përshkrim i shkurtër.
10. Shkalla e përdorimit të INTRANETIT nga ana e fakultetit tuaj.
11. Shkalla e regjistrimit të stafit akademik në rrjetet akademike: Google Scholar, ResearchGate, Orcid etj.
12. Numri i studentëve që kanë dy provime të fundit para diplomimit, masat e ndërmarra ndaj tyre, kontakti dhe format tjera të organizimit (të gjitha informatat të paraqiten për nivelin Bsc dhe Msc).
13. Të përgatiten listat e studentëve të cilët nuk kane marrë pjesë në ligjërata dhe dyshohet se kanë ndërprerë studimet. Kjo listë duhet të përgatitet sa më parë dhe të dorëzohet tek administrata, në mënyrë që këta të fundit të kontaktojnë studentët.



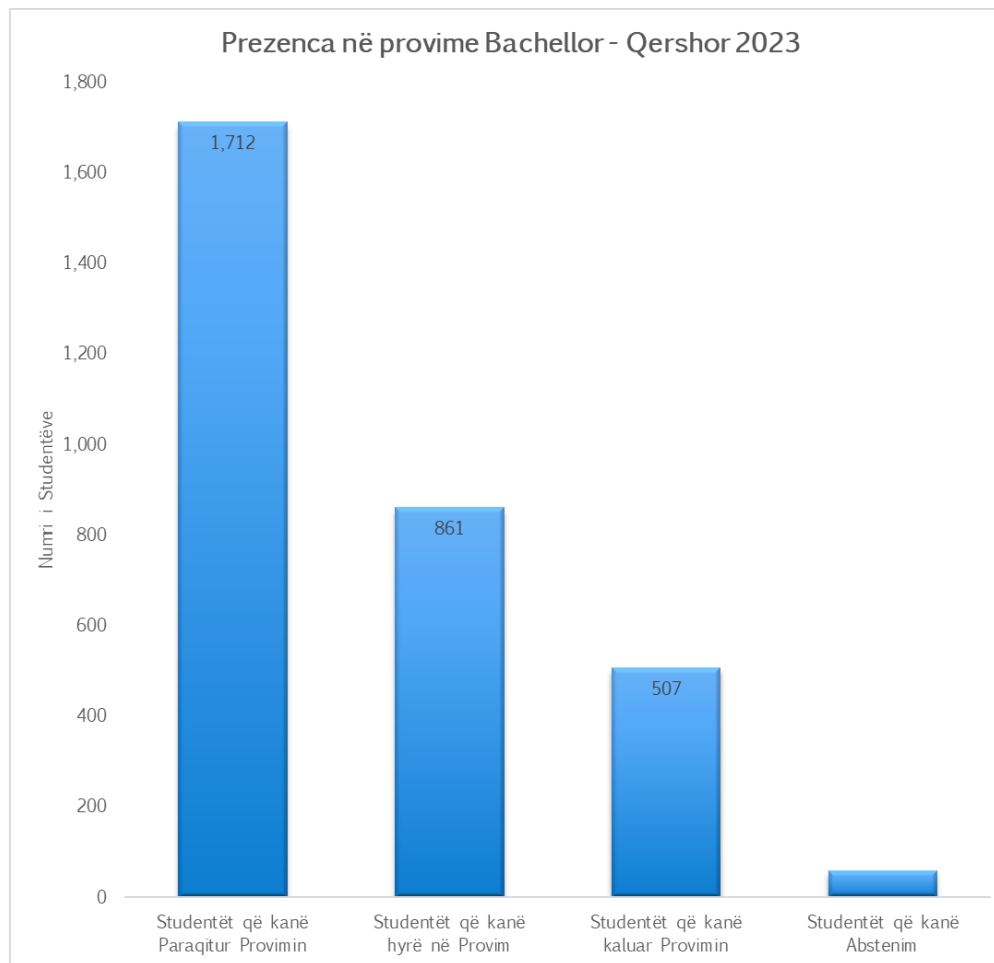
1. Numri i studentëve të regjistruar në vitin akademik 2018-2019, në dy nivelet
2. Numrin e stafit të angazhuar në vitin akademik 2018 – 2019. Të paraqiten informatat lidhur me numrin e stafit me gradë PhD, MSc, i/e rregullt dhe ligjëruesit me angazhim
3. Orët e planifikuara, të realizuara, anulimet, si dhe vonesat për semestrin dimëror 2018 – 2019. Në këtë pikë duhet të paraqiten edhe masat e ndërmarra ndaj përsëritësve të vonesave apo anulimeve.
4. Problemet e paraqitura (shifra dhe fakte), si dhe masat e ndërmarra për përmirësim
5. Numrin e studenteve të diplomuar në dy nivelet.

## **6. Përqindja e kalueshmërisë për afatin Qërshor 2023 - Bachelor**

7. Raport për secilin staf lidhur me vendosjen e syllabuseve dhe materialeve në Moodle.\
8. Statistika të sakta lidhur me respektimin e orarit të konsultimeve për stafin e angazhuar në fakultetin tuaj.
9. Aktivitetet shtesë (akademitë, konferencat dhe nr i pjesëmarrësve, nr i ligjëruesve mysafir, nr i vizitave studimore). Për secilin aktivitet të përmendur të bëhet një përshkrim i shkurtër.
10. Shkalla e përdorimit të INTRANETIT nga ana e fakultetit tuaj.
11. Shkalla e regjistrimit të stafit akademik në rrjetet akademike: Google Scholar, ResearchGate, Orcid etj.
12. Numri i studentëve që kanë dy provime të fundit para diplomimit, masat e ndërmarra ndaj tyre, kontakti dhe format tjera të organizimit (të gjitha informatat të paraqiten për nivelin Bsc dhe Msc).
13. Të përgatiten listat e studentëve të cilët nuk kane marrë pjesë në ligjërata dhe dyshohet se kanë ndërprerë studimet. Kjo listë duhet të përgatitet sa më parë dhe të dorëzohet tek administrata, në mënyrë që këta të fundit të kontaktojnë studentët.



**Numri i studentëve që kanë paraqitur provimet, ata që kanë hyrë në provime, që kanë kaluar dhe ata që kanë abstenuar**

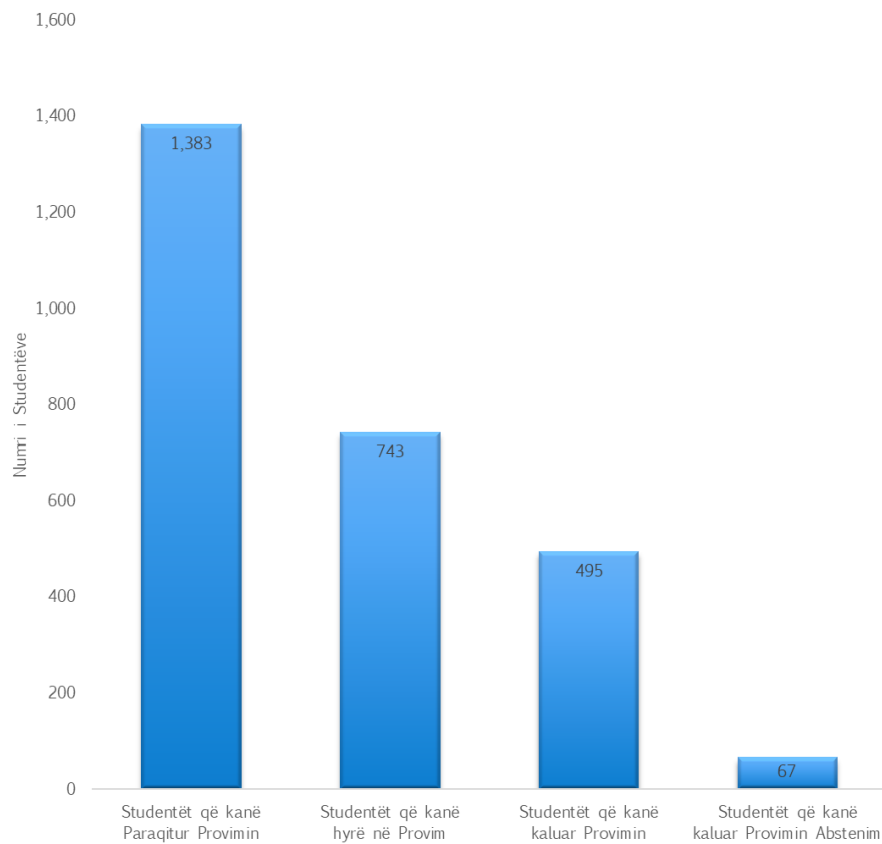




Numri i studentëve që kanë paraqitur provimet, ata që kanë hyrë në provime, që kanë kaluar dhe ata që kanë abstenuar

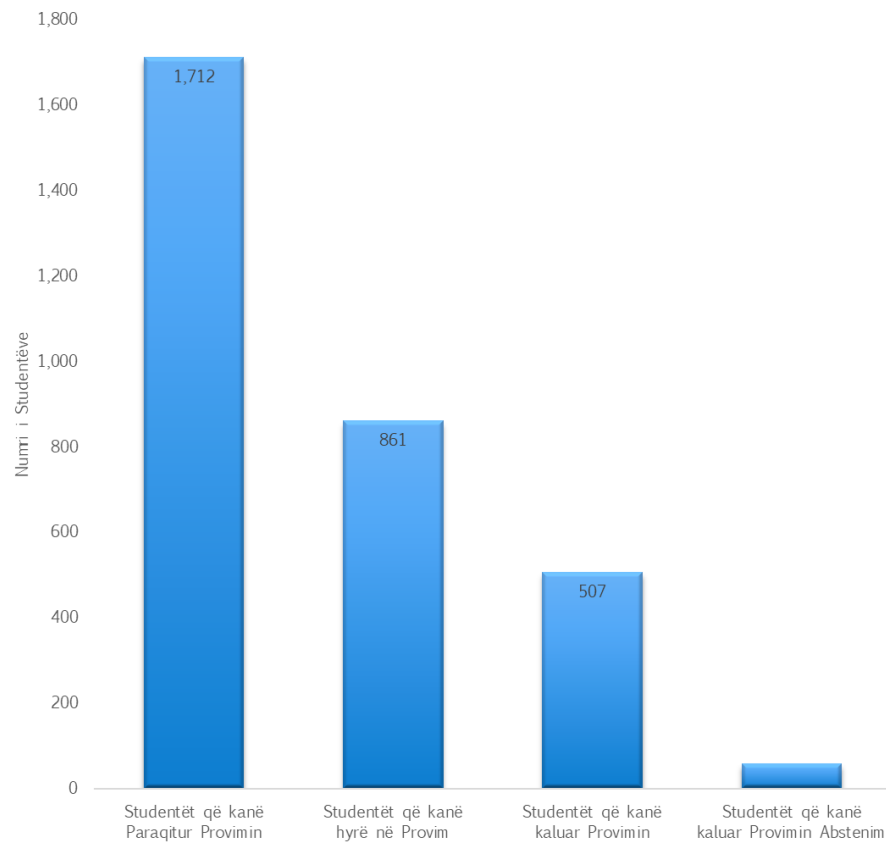
## Qërshor 2022

Prezenca në provime Bachellor - Qershor 2022



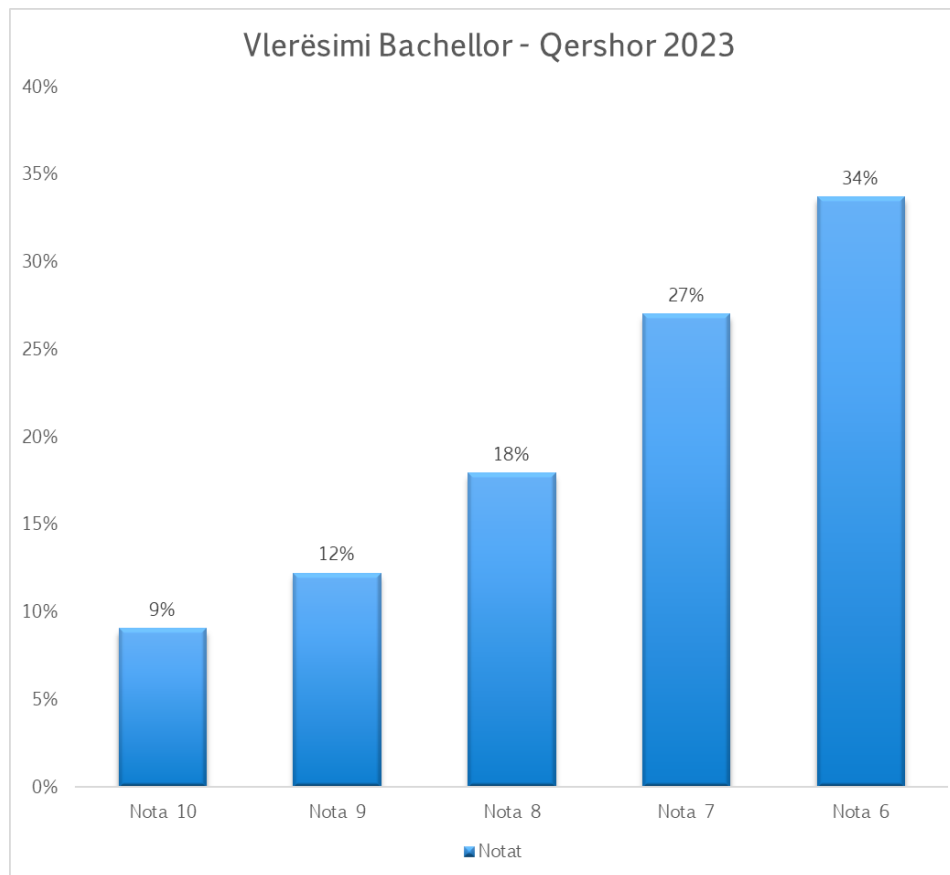
## Qërshor 2023

Prezenca në provime Bachellor - Qershor 2023





## Prezenca dhe kalueshmëria ne provim në afatin e rregullt – Qershor 2023



- **Nota mesatare 7.4** Nota mesatare
- **Kalueshmëria 59%**
- **Prezenca ne provim 51 %**

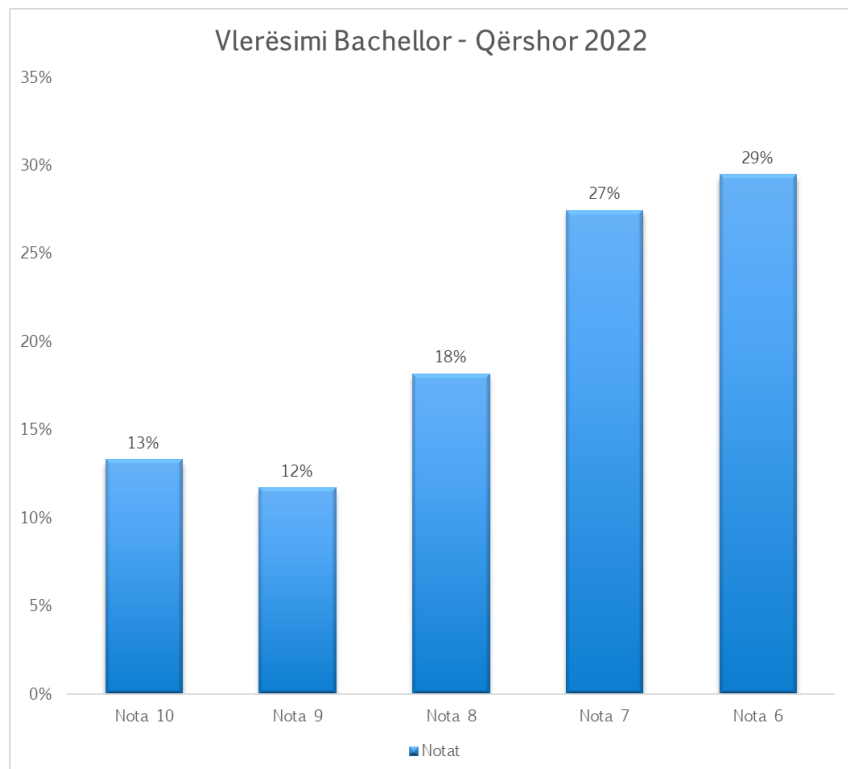




## Prezenca dhe kalueshmëria ne provimë në afatin e rregullt – Shkurt 2024

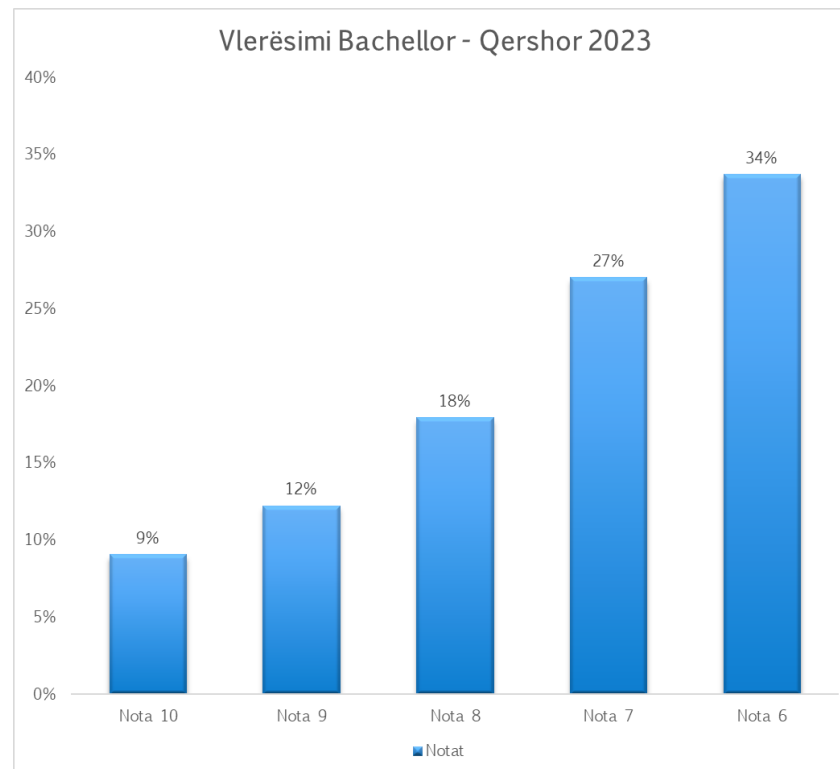
### Shkurt 2023

- Nota mesatare **7.5**
- Kalueshmëria **67%**
- Prezenca ne provim **54 %**



### Shkurt 2023

- Nota mesatare **7.3**
- Kalueshmëria **62%**
- Prezenca ne provim **55 %**





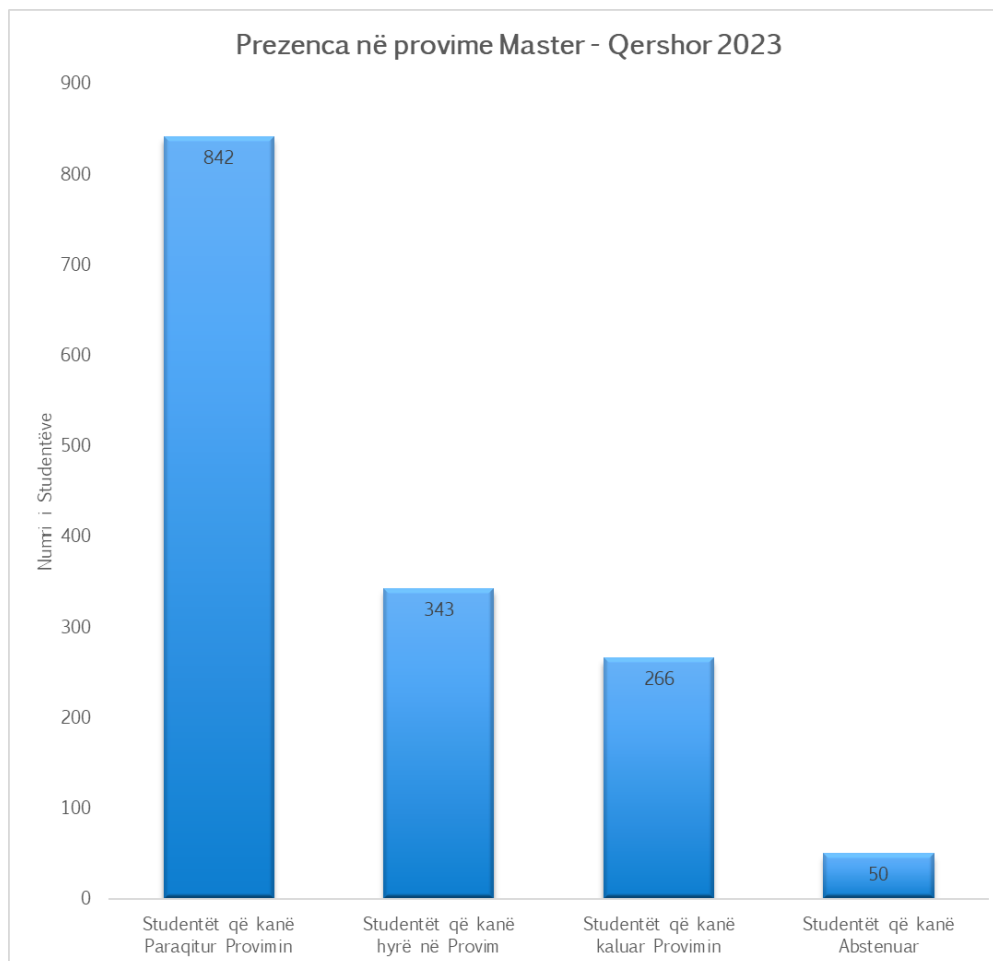
1. Numri i studentëve të regjistruar në vitin akademik 2018-2019, në dy nivelet
2. Numrin e stafit të angazhuar në vitin akademik 2018 – 2019. Të paraqiten informatat lidhur me numrin e stafit me gradë PhD, MSc, i/e rregullt dhe ligjëruesit me angazhim
3. Orët e planifikuara, të realizuara, anulimet, si dhe vonesat për semestrin dimëror 2018 – 2019. Në këtë pikë duhet të paraqiten edhe masat e ndërmarra ndaj përsëritësve të vonesave apo anulimeve.
4. Problemet e paraqitura (shifra dhe fakte), si dhe masat e ndërmarra për përmirësim
5. Numrin e studenteve të diplomuar në dy nivelet.

## **6. Përqindja e kalueshmërisë për afatin Qërshor 2023 - Master**

7. Raport për secilin staf lidhur me vendosjen e syllabuseve dhe materialeve në Moodle.\
8. Statistika të sakta lidhur me respektimin e orarit të konsultimeve për stafin e angazhuar në fakultetin tuaj.
9. Aktivitetet shtesë (akademitë, konferencat dhe nr i pjesëmarrësve, nr i ligjëruesve mysafir, nr i vizitave studimore). Për secilin aktivitet të përmendur të bëhet një përshkrim i shkurtër.
10. Shkalla e përdorimit të INTRANETIT nga ana e fakultetit tuaj.
11. Shkalla e regjistrimit të stafit akademik në rrjetet akademike: Google Scholar, ResearchGate, Orcid etj.
12. Numri i studentëve që kanë dy provime të fundit para diplomimit, masat e ndërmarra ndaj tyre, kontakti dhe format tjera të organizimit (të gjitha informatat të paraqiten për nivelin Bsc dhe Msc).
13. Të përgatiten listat e studentëve të cilët nuk kane marrë pjesë në ligjërata dhe dyshohet se kanë ndërprerë studimet. Kjo listë duhet të përgatitet sa më parë dhe të dorëzohet tek administrata, në mënyrë që këta të fundit të kontaktojnë studentët.



## Numri i studentëve që kanë paraqitur provimet, ata që kanë hyrë në provime, që kanë kaluar dhe ata që kanë abstenuar

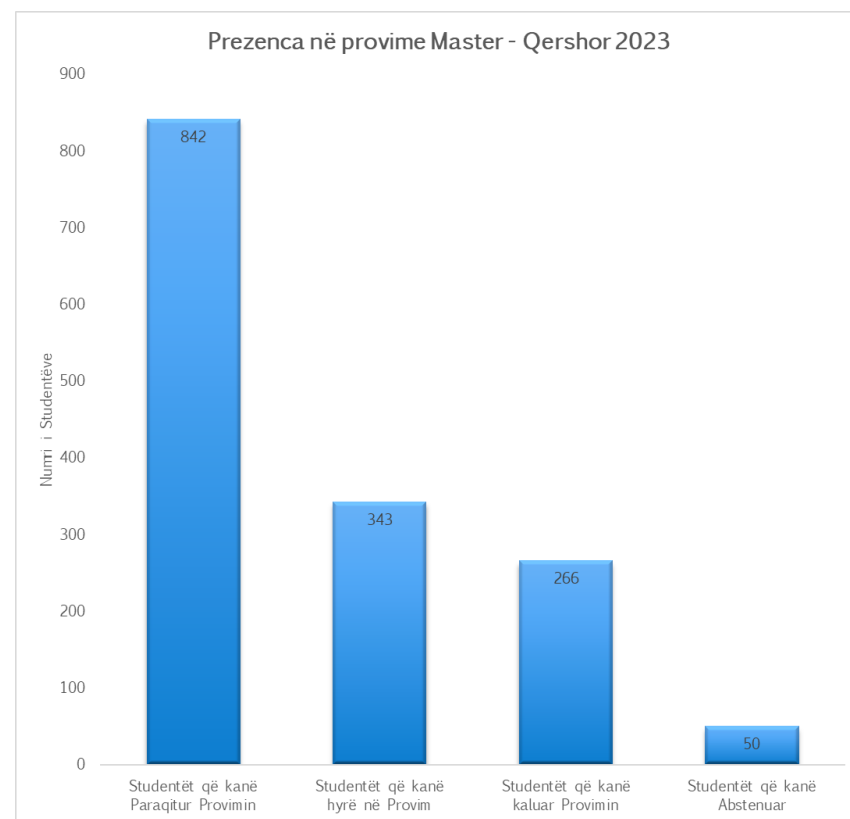
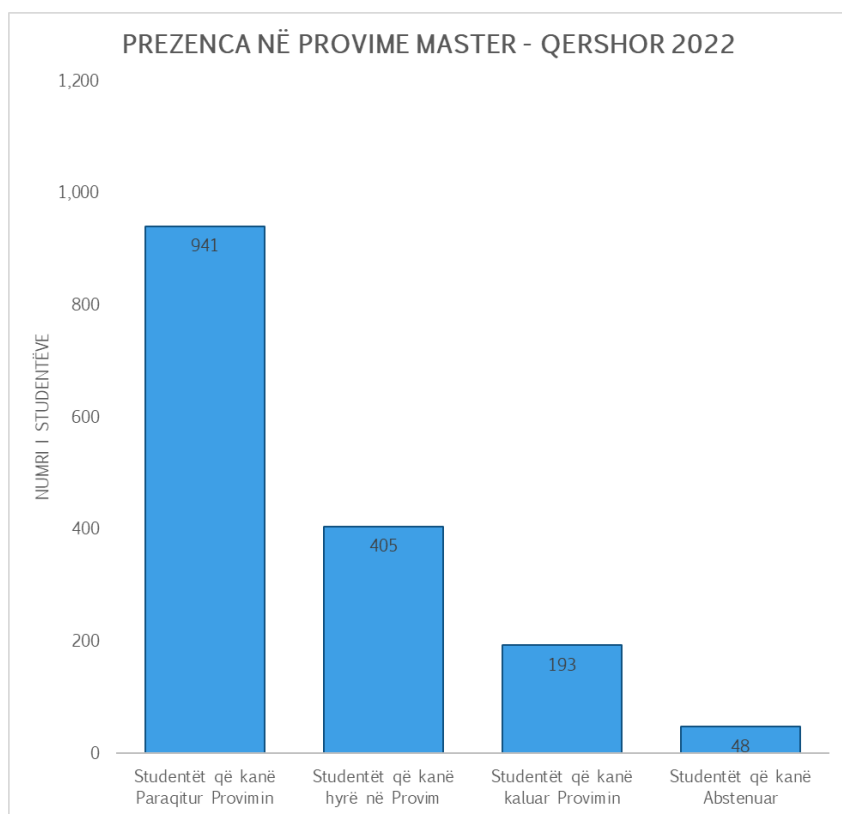




**Numri i studentëve që kanë paraqitur provimet, ata që kanë hyrë në provime, që kanë kaluar dhe ata që kanë abstenuar**

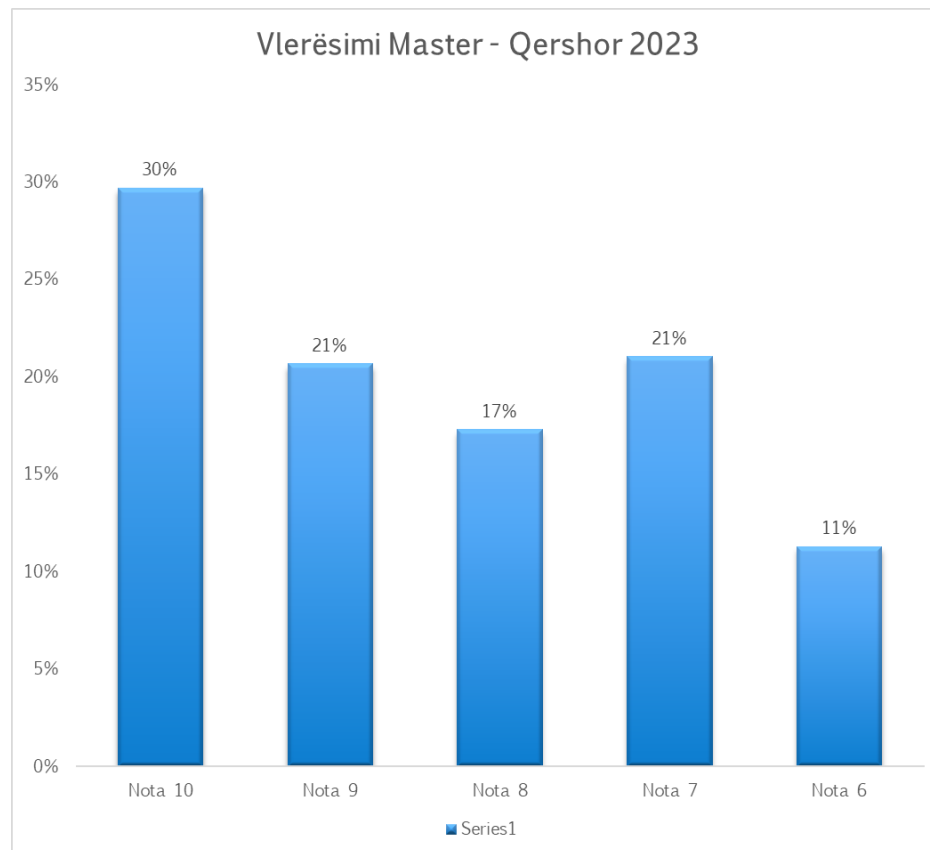
## Qërshor 2022

## Qërshor 2023





## Prezenca dhe kalueshmëria ne provimë në afatin e rregullt Qërshor- 2023



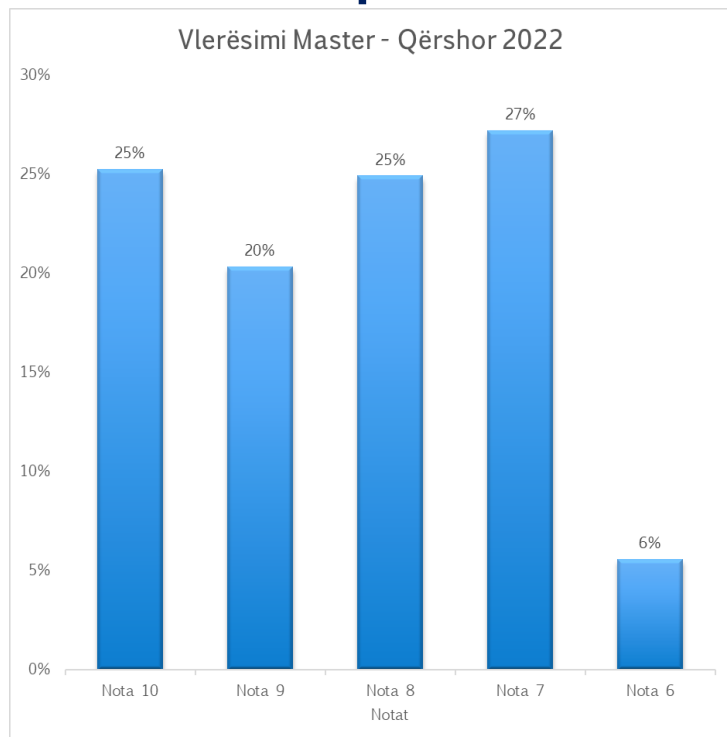
- **Nota mesatare 8.4**
- **Kalueshmëria 77 %**
- **Prezenca ne provim 41 %**



## Prezenca dhe kalueshmëria ne provimë në afatin e rregullt Shkurt - 2023

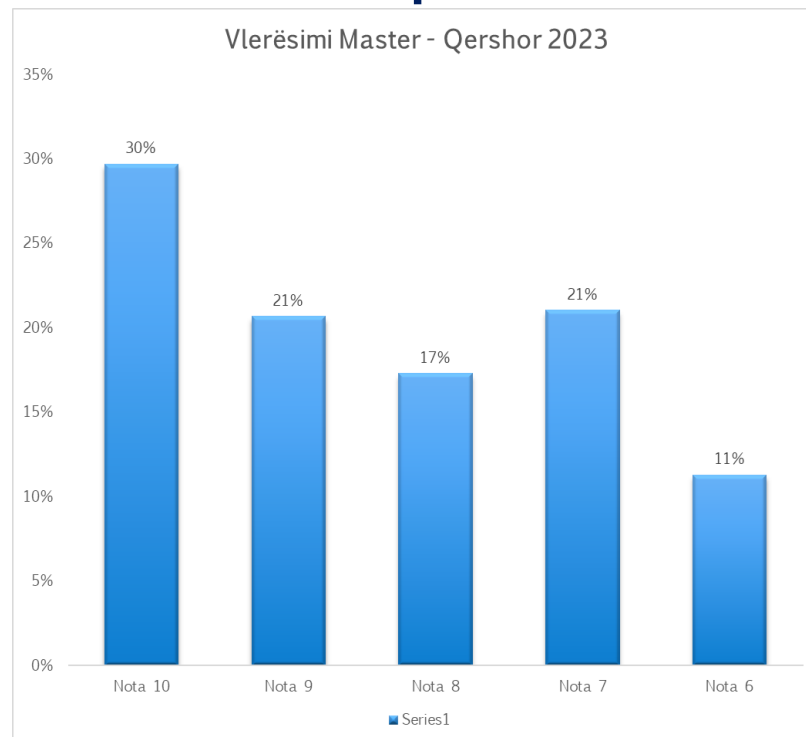
### Qërshor 2022

- Nota mesatare **8.6**
- Kalueshmëria **48 %**
- Prezenca ne provim **43 %**



### Qërshor 2023

- Nota mesatare **8.4**
- Kalueshmëria **77 %**
- Prezenca ne provim **41 %**





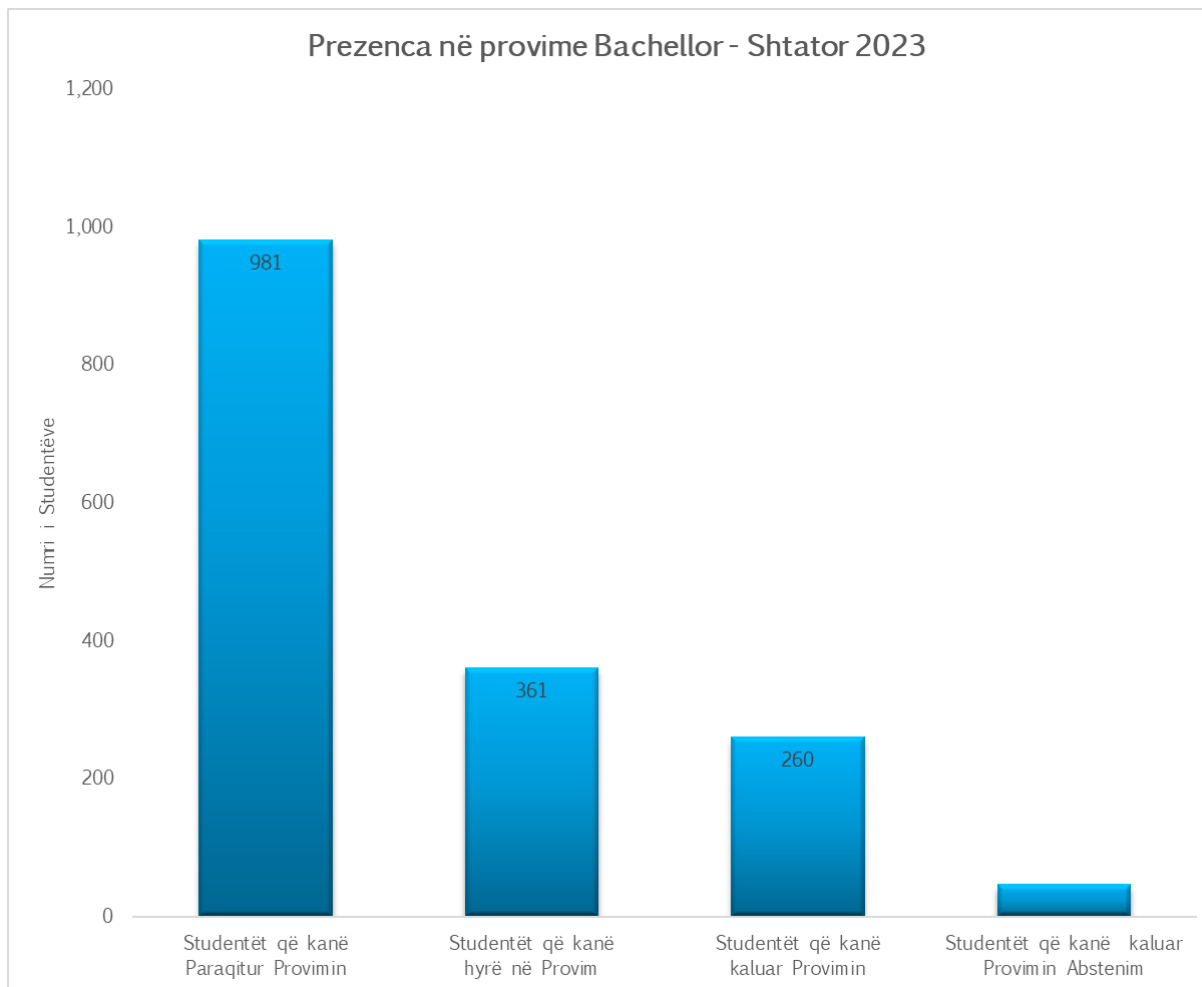
1. Numri i studentëve të regjistruar në vitin akademik 2018-2019, në dy nivelet
2. Numrin e stafit të angazhuar në vitin akademik 2018 – 2019. Të paraqiten informatat lidhur me numrin e stafit me gradë PhD, MSc, i/e rregullt dhe ligjëruesit me angazhim
3. Orët e planifikuara, të realizuara, anulimet, si dhe vonesat për semestrin dimëror 2018 – 2019. Në këtë pikë duhet të paraqiten edhe masat e ndërmarra ndaj përsëritësve të vonesave apo anulimeve.
4. Problemet e paraqitura (shifra dhe fakte), si dhe masat e ndërmarra për përmirësim
5. Numrin e studenteve të diplomuar në dy nivelet.

## **6. Përqindja e kalueshmërisë për afatin Shtator 2023 - Bachelor**

7. Raport për secilin staf lidhur me vendosjen e syllabuseve dhe materialeve në Moodle.\
8. Statistika të sakta lidhur me respektimin e orarit të konsultimeve për stafin e angazhuar në fakultetin tuaj.
9. Aktivitetet shtesë (akademitë, konferencat dhe nr i pjesëmarrësve, nr i ligjëruesve mysafir, nr i vizitave studimore). Për secilin aktivitet të përmendur të bëhet një përshkrim i shkurtër.
10. Shkalla e përdorimit të INTRANETIT nga ana e fakultetit tuaj.
11. Shkalla e regjistrimit të stafit akademik në rrjetet akademike: Google Scholar, ResearchGate, Orcid etj.
12. Numri i studentëve që kanë dy provime të fundit para diplomimit, masat e ndërmarra ndaj tyre, kontakti dhe format tjera të organizimit (të gjitha informatat të paraqiten për nivelin Bsc dhe Msc).
13. Të përgatiten listat e studentëve të cilët nuk kane marrë pjesë në ligjërata dhe dyshohet se kanë ndërprerë studimet. Kjo listë duhet të përgatitet sa më parë dhe të dorëzohet tek administrata, në mënyrë që këta të fundit të kontaktojnë studentët.



**Numri i studentëve që kanë paraqitur provimet, ata që kanë hyrë në provime, që kanë kaluar dhe ata që kanë abstenuar**





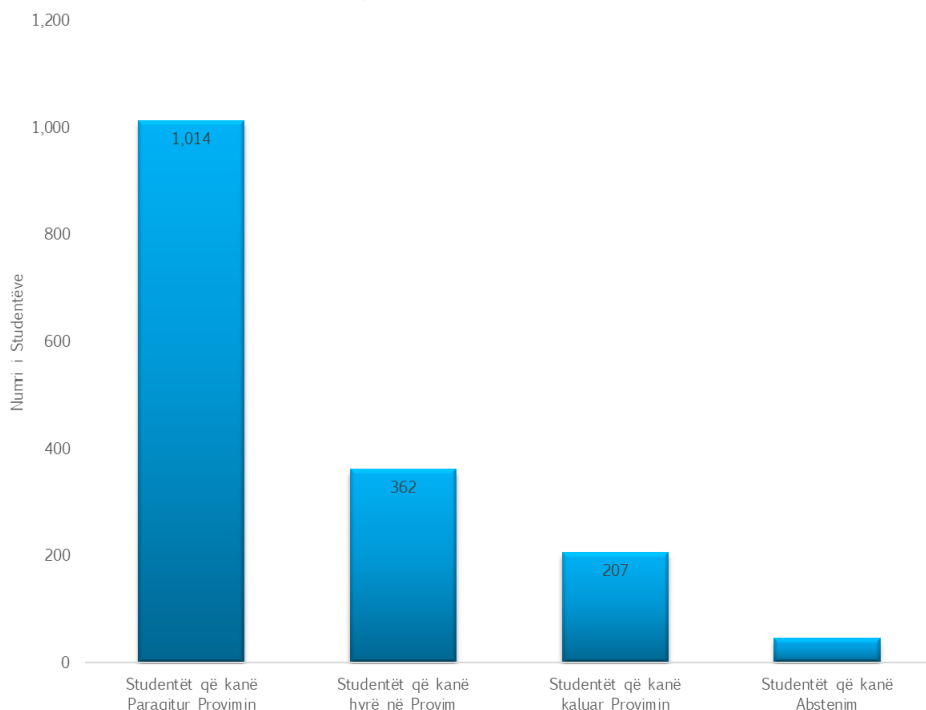


**Numri i studentëve që kanë paraqitur provimet, ata që kanë hyrë në provime, që kanë kaluar dhe ata që kanë abstenuar**

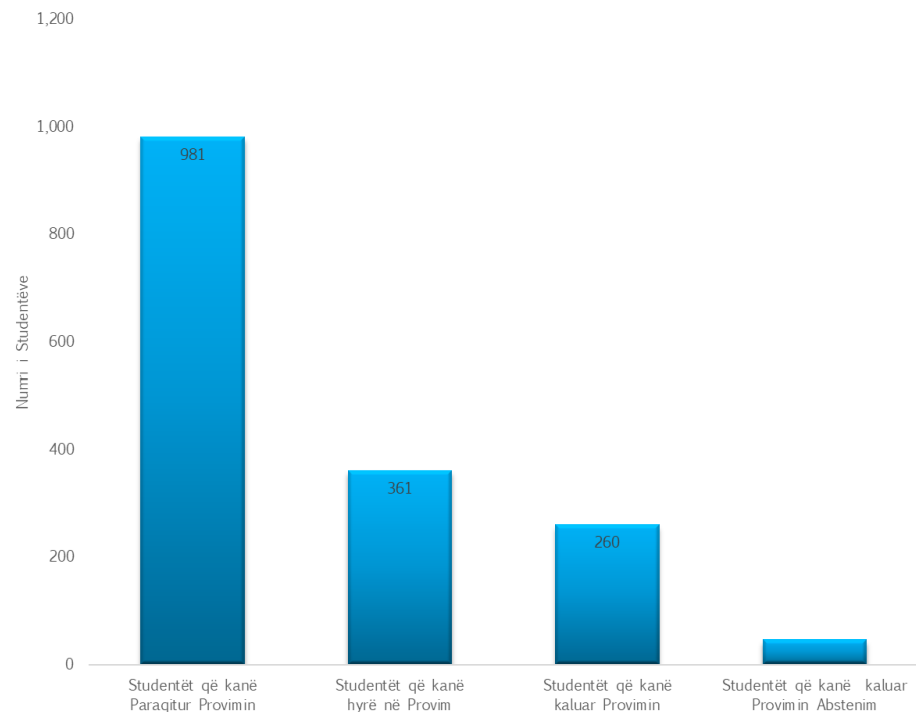
## Shtator 2022

## Shtator 2023

Prezenca në provime Bachelor - Shtator 2022

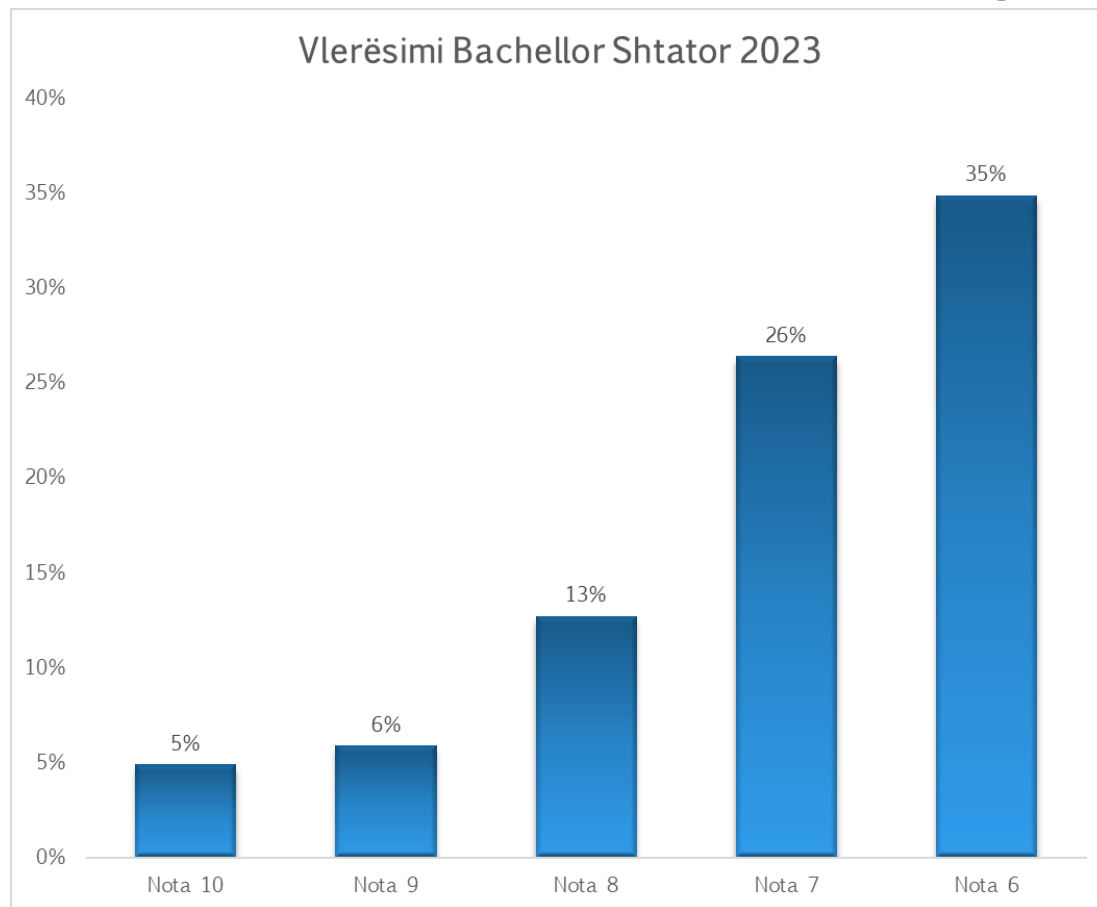


Prezenca në provime Bachelor - Shtator 2023





## Prezenca dhe kalueshmëria ne provim në afatin e rregullt Shtator - 2023



- **Nota mesatare 6.0**
- **Kalueshmëria 72 %**
- **Prezenca ne provim 37%**



## Prezenca dhe kalueshmëria ne provim në afatin jo të rregullt Prill - 2023

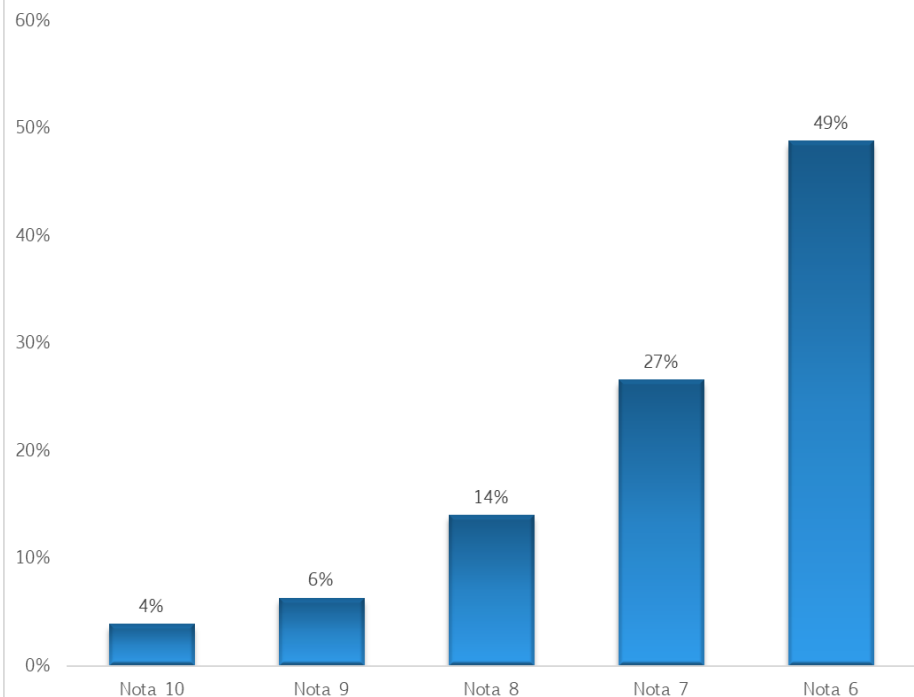
### Shtator 2022

- Nota mesatare **6.9**
- Kalueshmëria **58 %**
- Prezenca ne provim **36%**

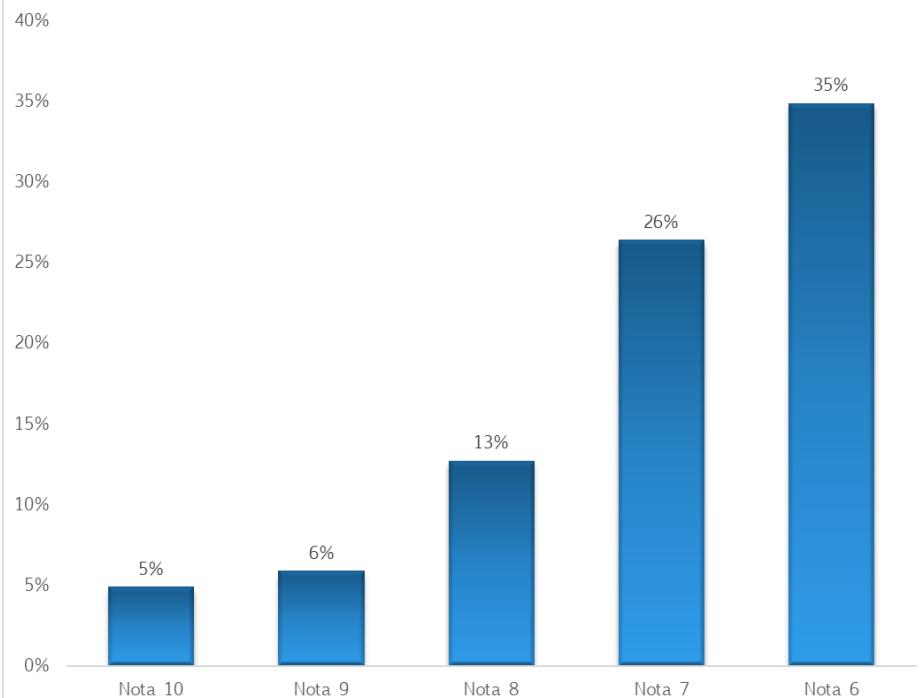
### Shtator 2023

- Nota mesatare **6.0**
- Kalueshmëria **72 %**
- Prezenca ne provim **37%**

Vlerësimi Shtator 2022



Vlerësimi Bachellor Shtator 2023





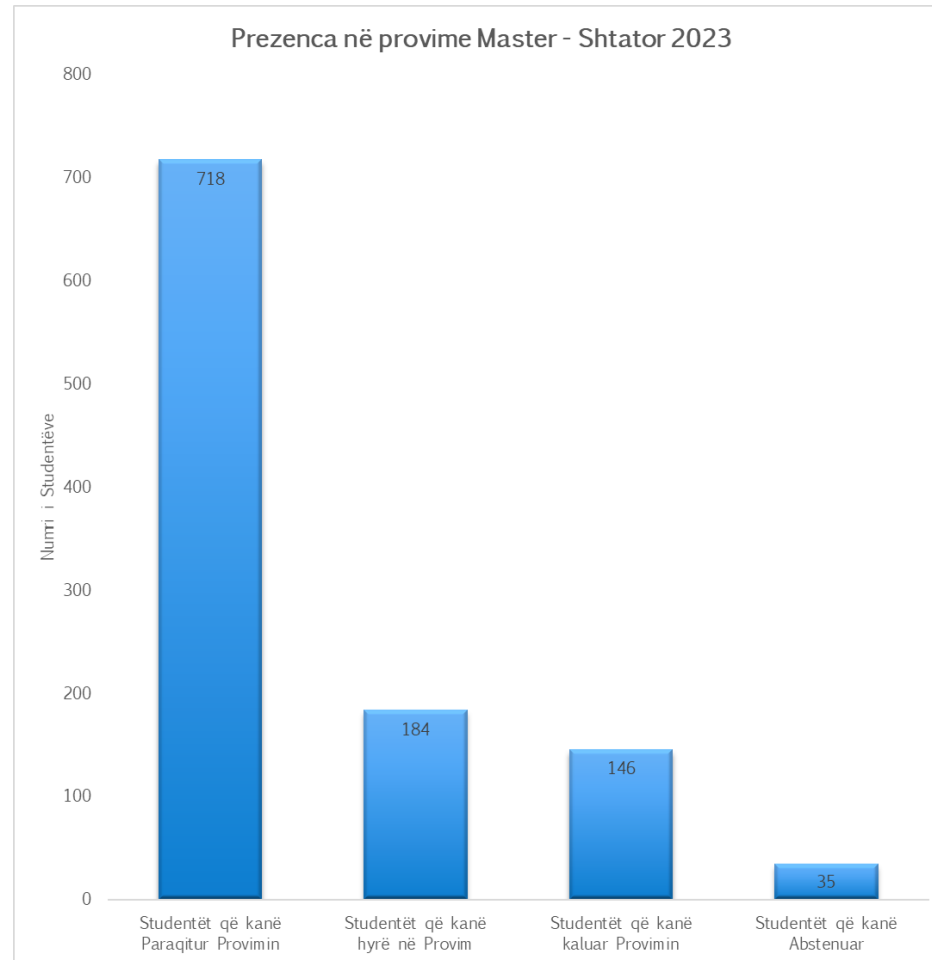
1. Numri i studentëve të regjistruar në vitin akademik 2018-2019, në dy nivelet
2. Numrin e stafit të angazhuar në vitin akademik 2018 – 2019. Të paraqiten informatat lidhur me numrin e stafit me gradë PhD, MSc, i/e rregullt dhe ligjëruesit me angazhim
3. Orët e planifikuara, të realizuara, anulimet, si dhe vonesat për semestrin dimëror 2018 – 2019. Në këtë pikë duhet të paraqiten edhe masat e ndërmarra ndaj përsëritësve të vonesave apo anulimeve.
4. Problemet e paraqitura (shifra dhe fakte), si dhe masat e ndërmarra për përmirësim
5. Numrin e studenteve të diplomuar në dy nivelet.

## **6. Përqindja e kalueshmërisë për afatin Shtator 2023 - Master**

7. Raport për secilin staf lidhur me vendosjen e syllabuseve dhe materialeve në Moodle.\
8. Statistika të sakta lidhur me respektimin e orarit të konsultimeve për stafin e angazhuar në fakultetin tuaj.
9. Aktivitetet shtesë (akademitë, konferencat dhe nr i pjesëmarrësve, nr i ligjëruesve mysafir, nr i vizitave studimore). Për secilin aktivitet të përmendur të bëhet një përshkrim i shkurtër.
10. Shkalla e përdorimit të INTRANETIT nga ana e fakultetit tuaj.
11. Shkalla e regjistrimit të stafit akademik në rrjetet akademike: Google Scholar, ResearchGate, Orcid etj.
12. Numri i studentëve që kanë dy provime të fundit para diplomimit, masat e ndërmarra ndaj tyre, kontakti dhe format tjera të organizimit (të gjitha informatat të paraqiten për nivelin Bsc dhe Msc).
13. Të përgatiten listat e studentëve të cilët nuk kane marrë pjesë në ligjërata dhe dyshohet se kanë ndërprerë studimet. Kjo listë duhet të përgatitet sa më parë dhe të dorëzohet tek administrata, në mënyrë që këta të fundit të kontaktojnë studentët.



## Numri i studentëve që kanë paraqitur provimet, ata që kanë hyrë në provime, që kanë kaluar dhe ata që kanë abstenuar

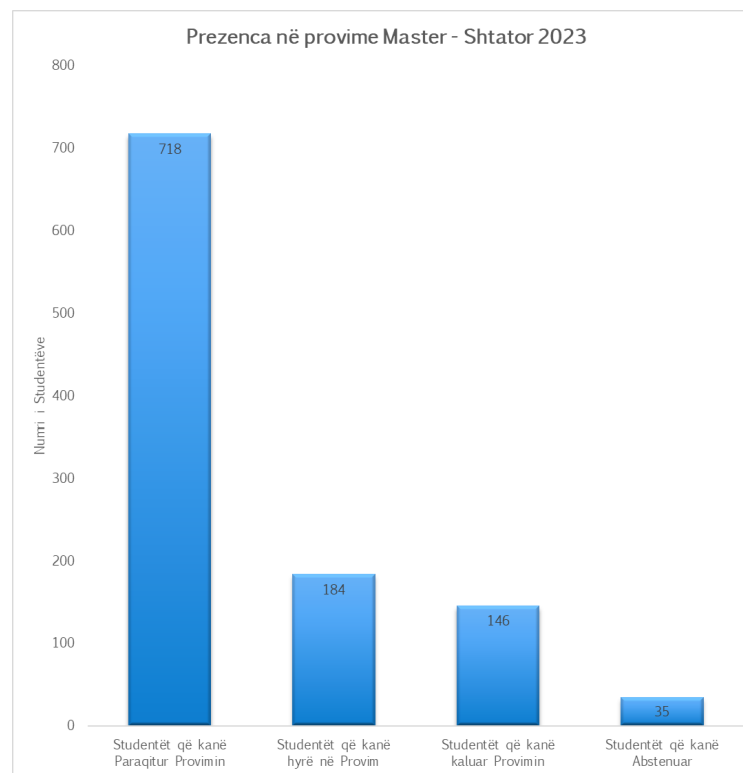
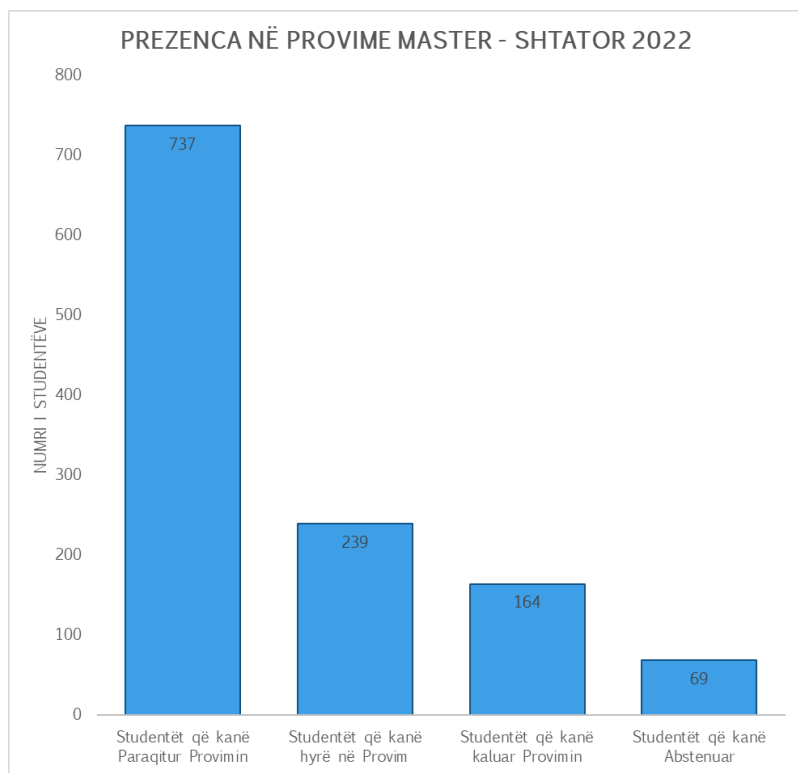




**Numri i studentëve që kanë paraqitur provimet, ata që kanë hyrë në provime, që kanë kaluar dhe ata që kanë abstenuar**

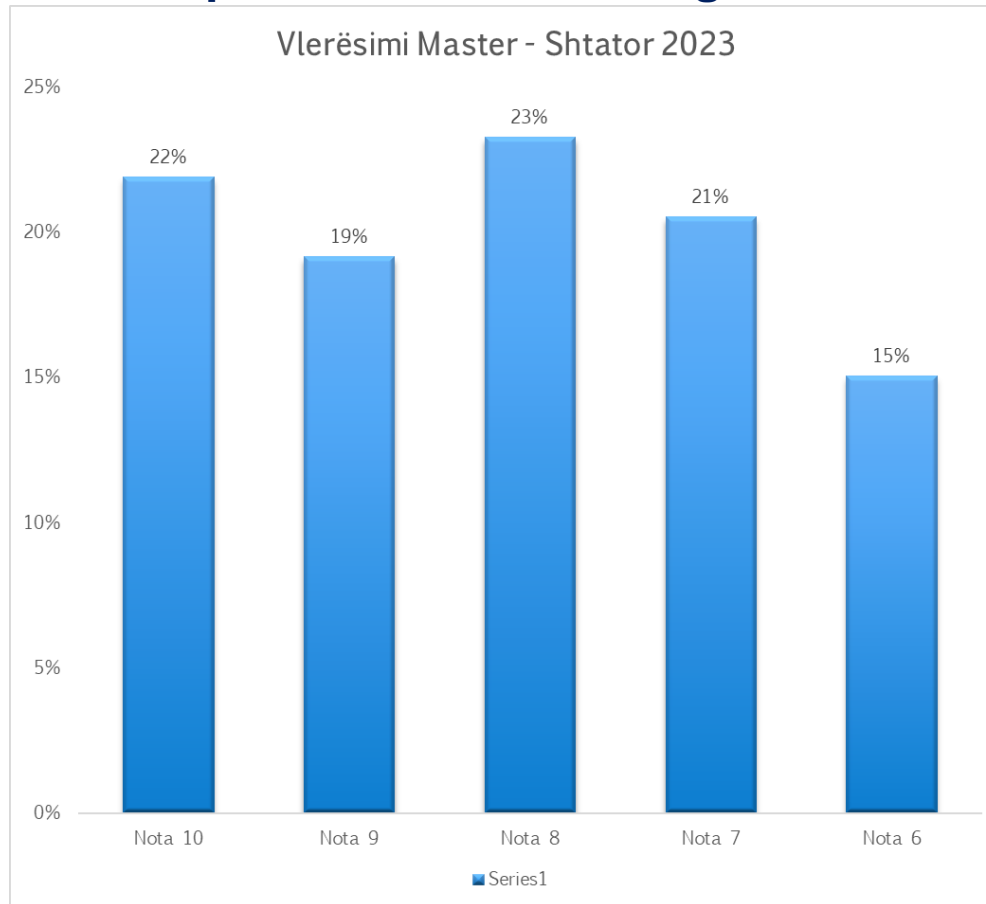
## Shtator 2022

## Shtator 2023





## Prezenca ne provim në afatin e rregullt Shtator - 2023

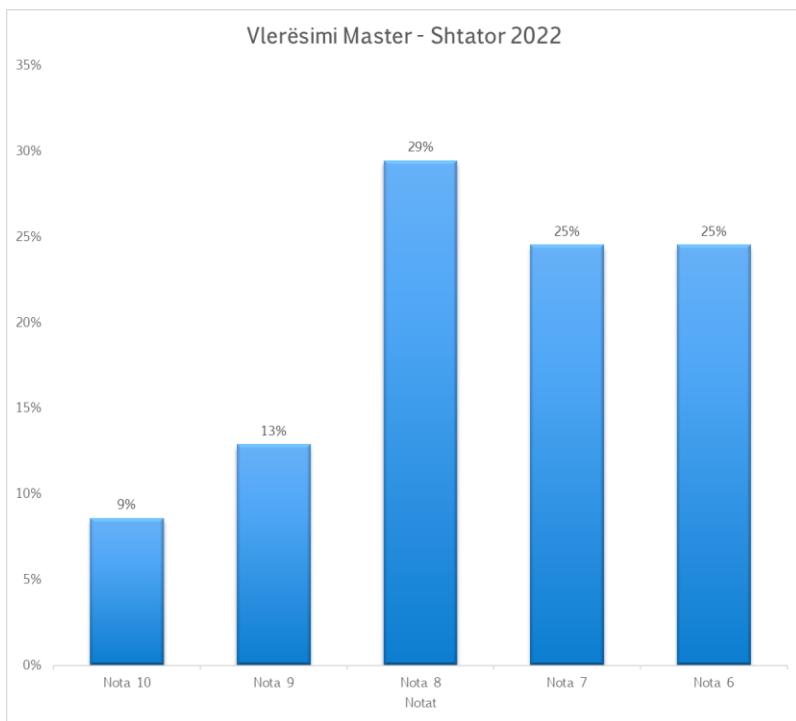


- **Nota mesatare 8.1**
- **Kalueshmëria 79 %**
- **Prezenca ne provim 26 %**



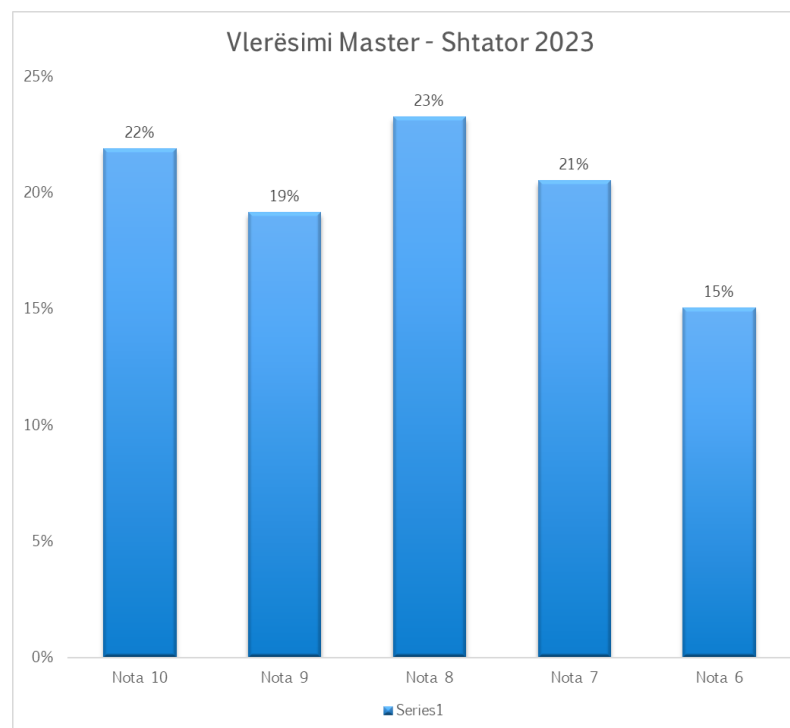
## Shtator 2022

- Nota mesatare 7.6
- Kalueshmëria 69 %
- Prezenca ne provim 32 %



## Shtator 2023

- Nota mesatare 8.1
- Kalueshmëria 79 %
- Prezenca ne provim 26 %







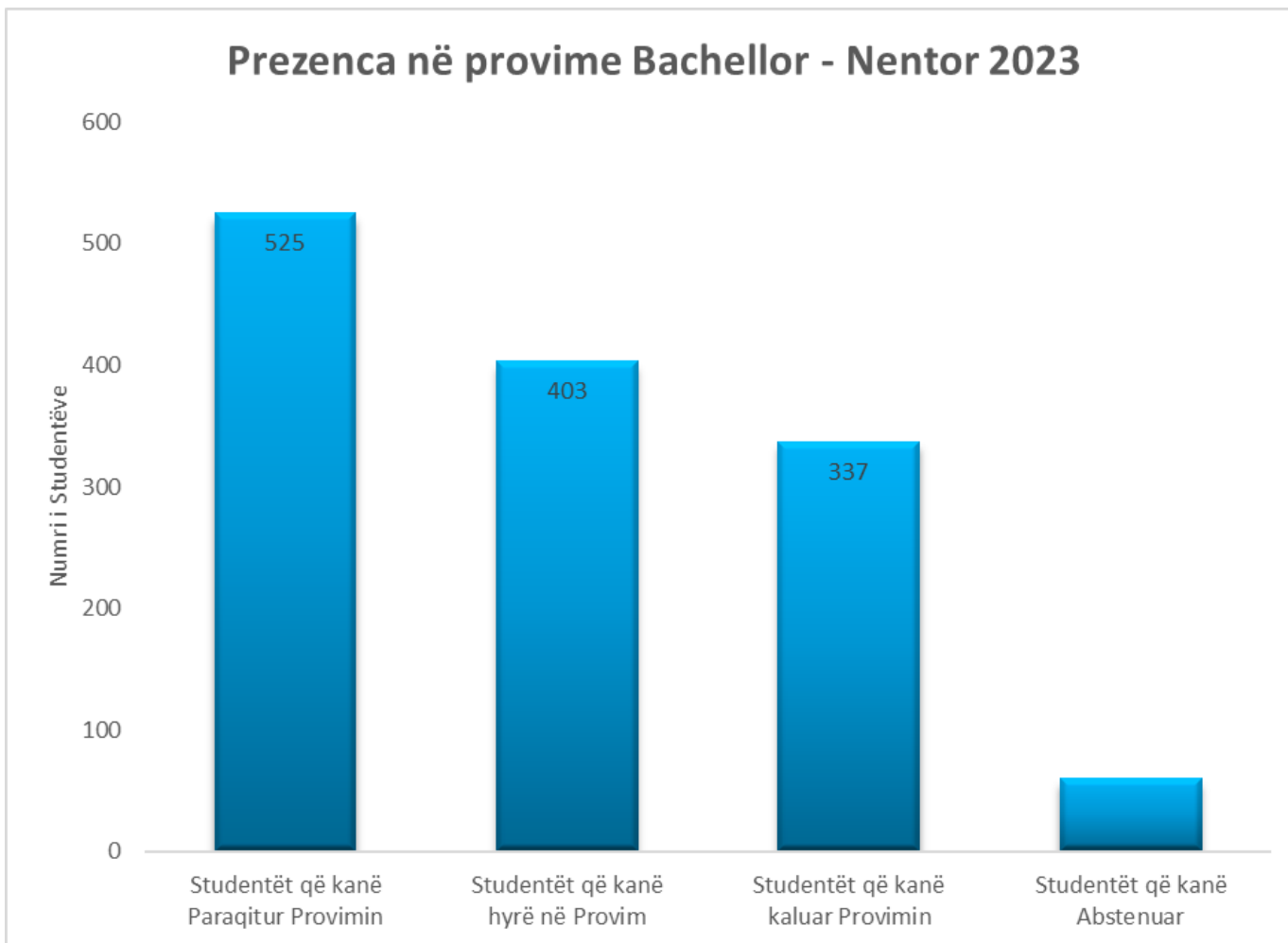
1. Numri i studentëve të regjistruar në vitin akademik 2018-2019, në dy nivelet
2. Numrin e stafit të angazhuar në vitin akademik 2018 – 2019. Të paraqiten informatat lidhur me numrin e stafit me gradë PhD, MSc, i/e rregullt dhe ligjëruesit me angazhim
3. Orët e planifikuara, të realizuara, anulimet, si dhe vonesat për semestrin dimëror 2018 – 2019. Në këtë pikë duhet të paraqiten edhe masat e ndërmarra ndaj përsëritësve të vonesave apo anulimeve.
4. Problemet e paraqitura (shifra dhe fakte), si dhe masat e ndërmarra për përmirësim
5. Numrin e studenteve të diplomuar në dy nivelet.

## **6. Përqindja e kalueshmërisë për afatin Nëntor 2023 - Bachelor**

7. Raport për secilin staf lidhur me vendosjen e syllabuseve dhe materialeve në Moodle.\
8. Statistika të sakta lidhur me respektimin e orarit të konsultimeve për stafin e angazhuar në fakultetin tuaj.
9. Aktivitetet shtesë (akademitë, konferencat dhe nr i pjesëmarrësve, nr i ligjëruesve mysafir, nr i vizitave studimore). Për secilin aktivitet të përmendur të bëhet një përshkrim i shkurtër.
10. Shkalla e përdorimit të INTRANETIT nga ana e fakultetit tuaj.
11. Shkalla e regjistrimit të stafit akademik në rrjetet akademike: Google Scholar, ResearchGate, Orcid etj.
12. Numri i studentëve që kanë dy provime të fundit para diplomimit, masat e ndërmarra ndaj tyre, kontakti dhe format tjera të organizimit (të gjitha informatat të paraqiten për nivelin Bsc dhe Msc).
13. Të përgatiten listat e studentëve të cilët nuk kane marrë pjesë në ligjërata dhe dyshohet se kanë ndërprerë studimet. Kjo listë duhet të përgatitet sa më parë dhe të dorëzohet tek administrata, në mënyrë që këta të fundit të kontaktojnë studentët.



**Numri i studentëve që kanë paraqitur provimet, ata që kanë hyrë në provime, që kanë kaluar dhe ata që kanë abstenuar**

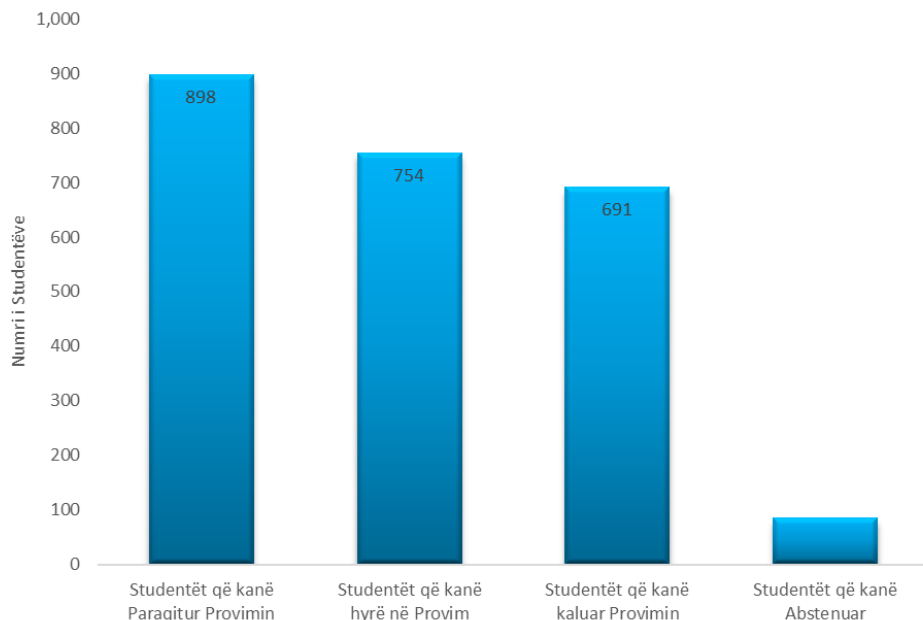




Numri i studentëve që kanë paraqitur provimet, ata që kanë hyrë në provime, që kanë kaluar dhe ata që kanë abstenuar

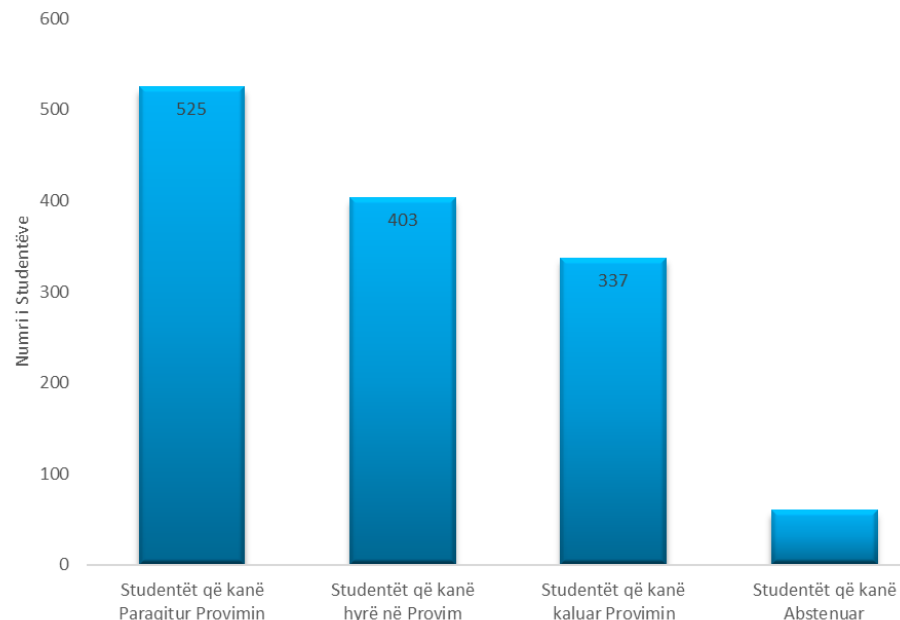
## Nëntor 2022

Prezenca në provime Bachellor - Nentor 2022



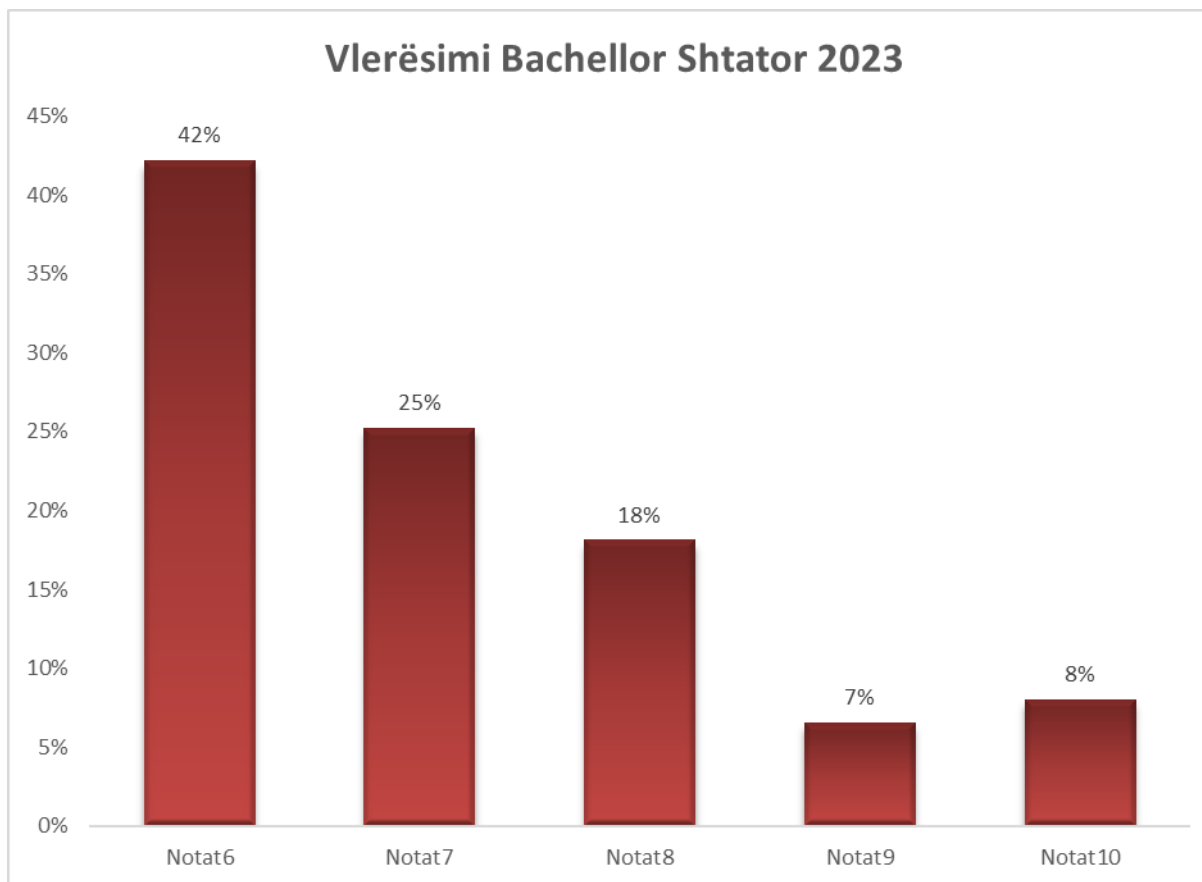
## Nëntor 2023

Prezenca në provime Bachellor - Nentor 2023





## Prezenca dhe kalueshmëria ne provim në afatin e rregullt Nëntor - 2023



- **Nota mesatare 6.8**
- **Kalueshmëria 83 %**
- **Prezenca ne provim 77 %**



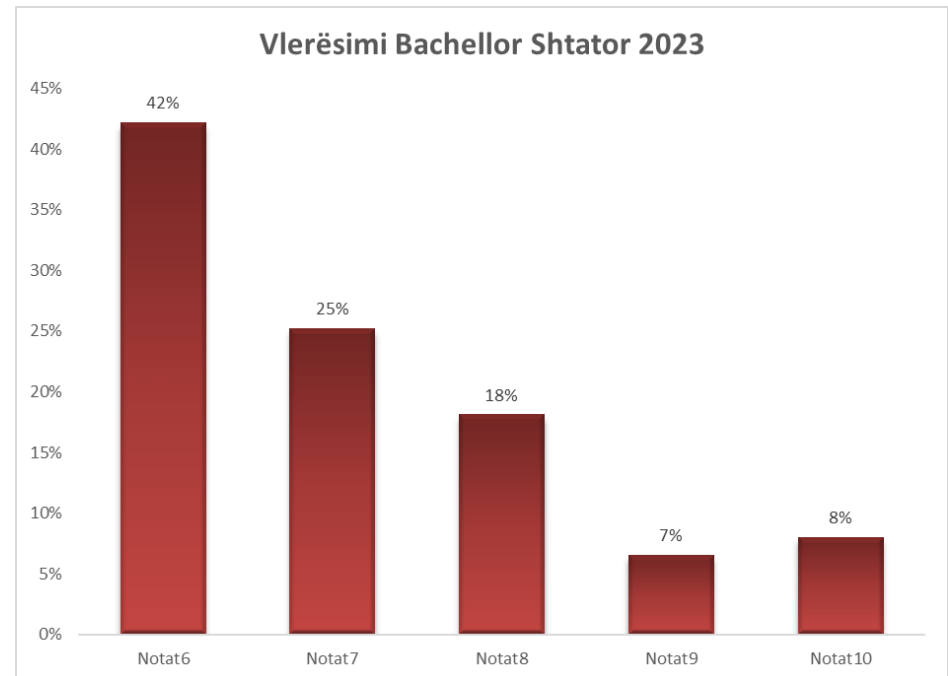
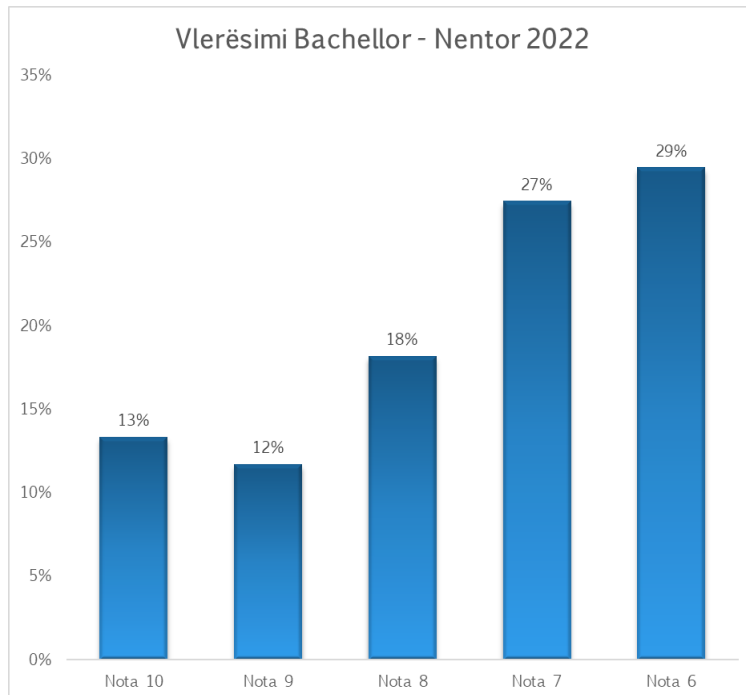
## Prezenca dhe kalueshmëria ne provim në afatin e rregullt – Korrik

### Nëntor 2022

- Nota mesatare **6.8**
- Kalueshmëria **63 %**
- Prezenca ne provim **54 %**

### Nëntor 2023

- Nota mesatare **6.5**
- Kalueshmëria **83 %**
- Prezenca ne provim **77 %**





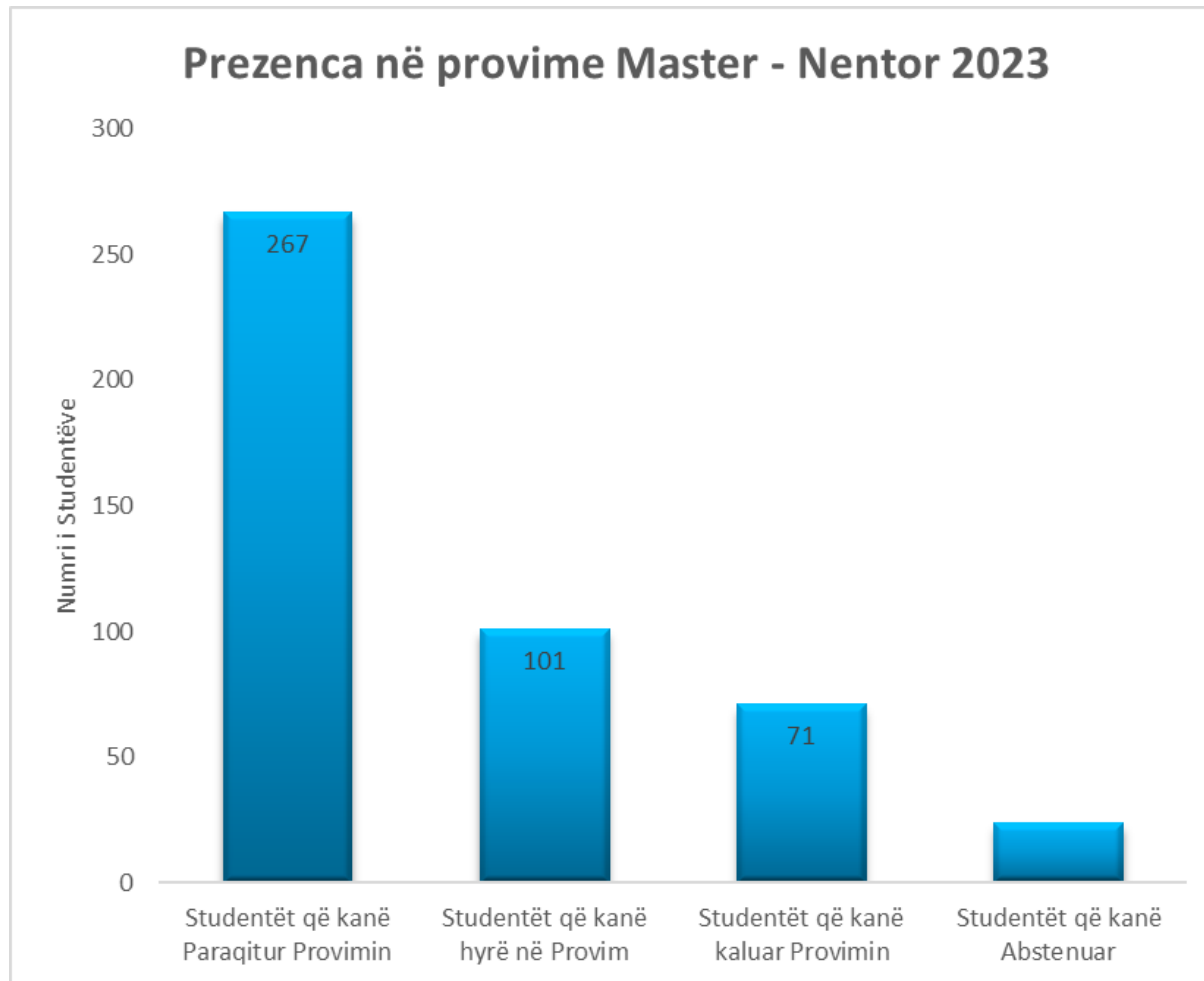
1. Numri i studentëve të regjistruar në vitin akademik 2018-2019, në dy nivelet
2. Numrin e stafit të angazhuar në vitin akademik 2018 – 2019. Të paraqiten informatat lidhur me numrin e stafit me gradë PhD, MSc, i/e rregullt dhe ligjëruesit me angazhim
3. Orët e planifikuara, të realizuara, anulimet, si dhe vonesat për semestrin dimëror 2018 – 2019. Në këtë pikë duhet të paraqiten edhe masat e ndërmarra ndaj përsëritësve të vonesave apo anulimeve.
4. Problemet e paraqitura (shifra dhe fakte), si dhe masat e ndërmarra për përmirësim
5. Numrin e studenteve të diplomuar në dy nivelet.

## **6. Përqindja e kalueshmërisë për afatin Nëntor 2023 - Master**

7. Raport për secilin staf lidhur me vendosjen e syllabuseve dhe materialeve në Moodle.\
8. Statistika të sakta lidhur me respektimin e orarit të konsultimeve për stafin e angazhuar në fakultetin tuaj.
9. Aktivitetet shtesë (akademitë, konferencat dhe nr i pjesëmarrësve, nr i ligjëruesve mysafir, nr i vizitave studimore). Për secilin aktivitet të përmendur të bëhet një përshkrim i shkurtër.
10. Shkalla e përdorimit të INTRANETIT nga ana e fakultetit tuaj.
11. Shkalla e regjistrimit të stafit akademik në rrjetet akademike: Google Scholar, ResearchGate, Orcid etj.
12. Numri i studentëve që kanë dy provime të fundit para diplomimit, masat e ndërmarra ndaj tyre, kontakti dhe format tjera të organizimit (të gjitha informatat të paraqiten për nivelin Bsc dhe Msc).
13. Të përgatiten listat e studentëve të cilët nuk kane marrë pjesë në ligjërata dhe dyshohet se kanë ndërprerë studimet. Kjo listë duhet të përgatitet sa më parë dhe të dorëzohet tek administrata, në mënyrë që këta të fundit të kontaktojnë studentët.



**Numri i studentëve që kanë paraqitur provimet, ata që kanë hyrë në provime, që kanë kaluar dhe ata që kanë abstenuar**

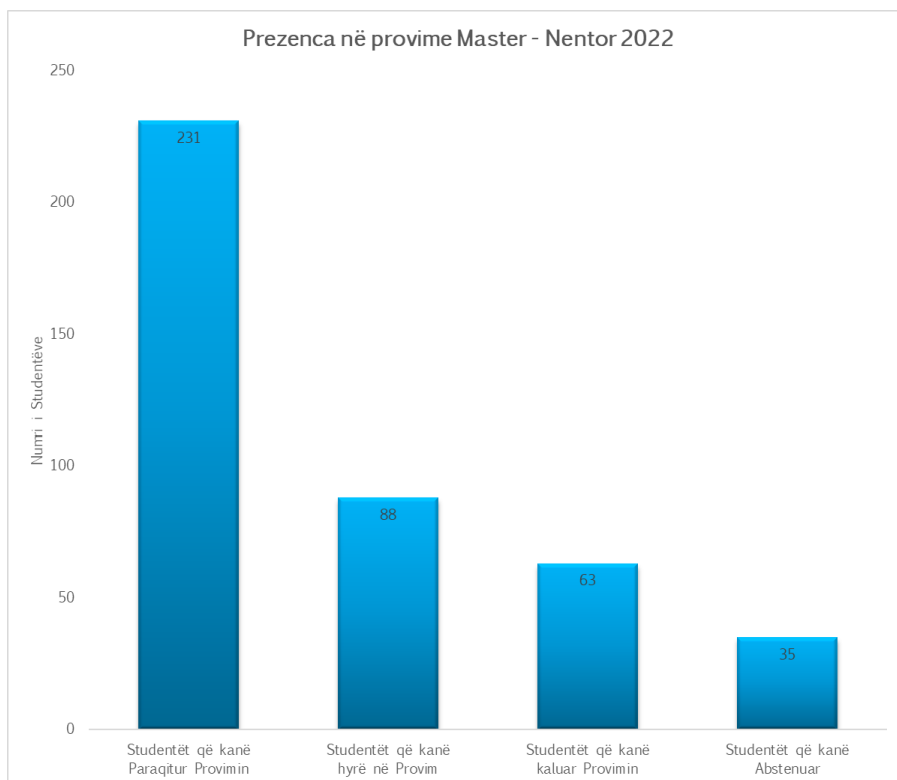




**Numri i studentëve që kanë paraqitur provimet, ata që kanë hyrë në provime, që kanë kaluar dhe ata që kanë abstenuar**

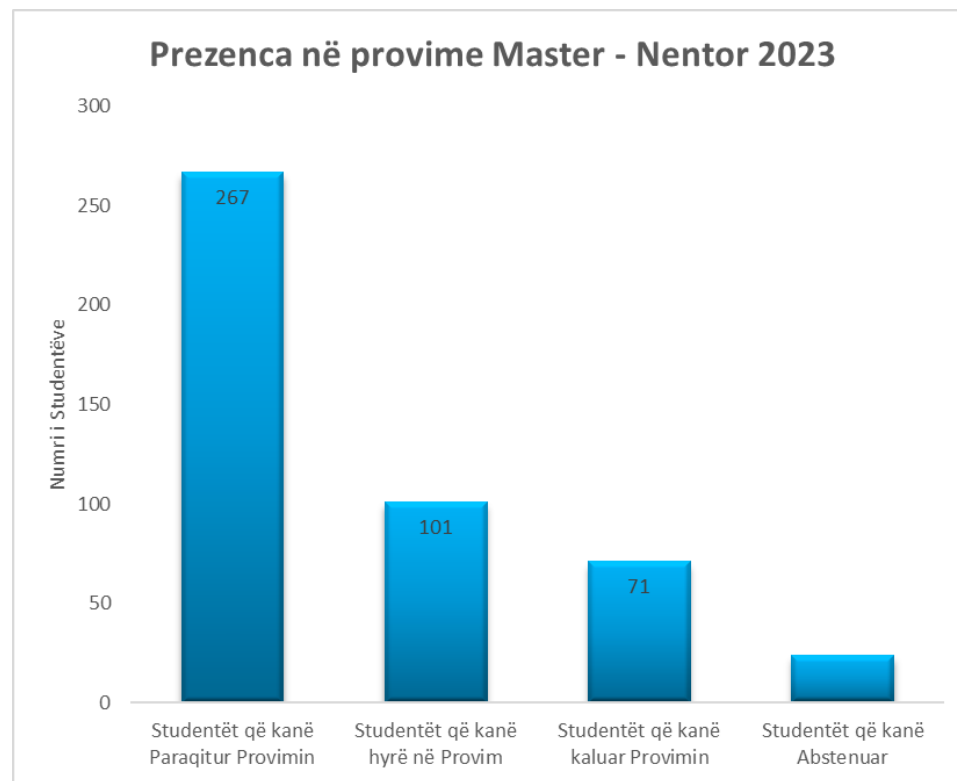
## Nëntor 2022

Prezenca në provime Master - Nentor 2022



## Nëntor 2023

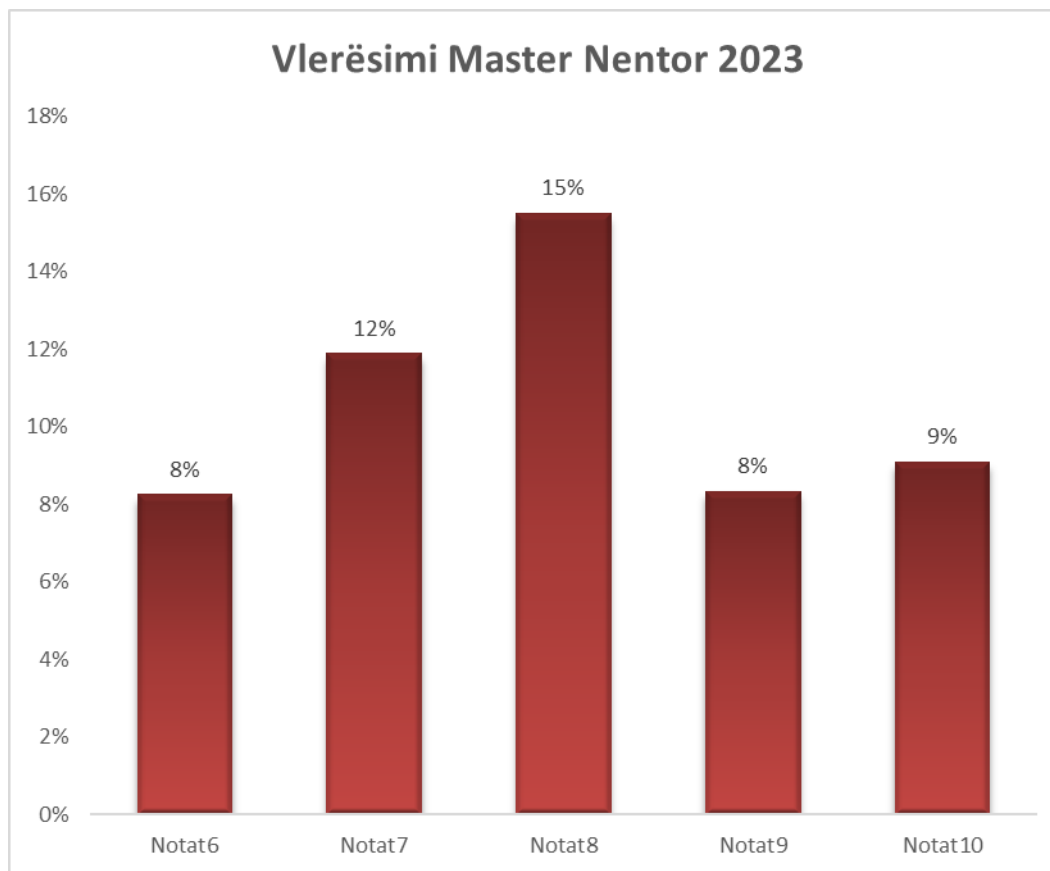
Prezenca në provime Master - Nentor 2023







## Prezenca dhe kalueshmëria ne provimë në afatin e rregullt Nëntor 2023



- **Nota mesatare 7.0**
- **Kalueshmëria 71 %**
- **Prezenca ne provim 37 %**

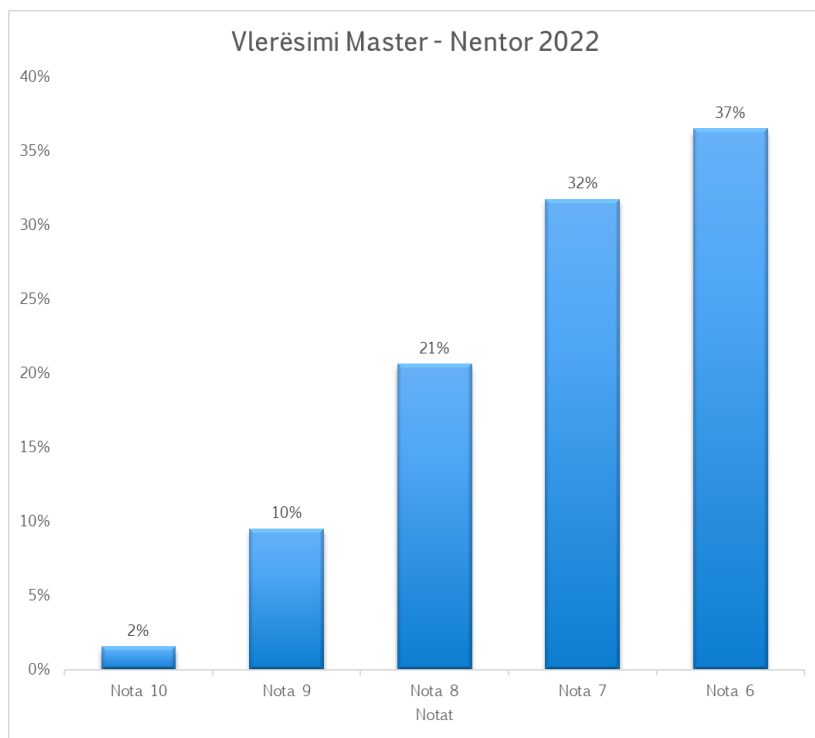


# Krahasueshmëria - Afati Nëntor 2023-2024 – Master

## Prezenca dhe kalueshmëria ne provimë në afatin e rregullt Qërshor 2023

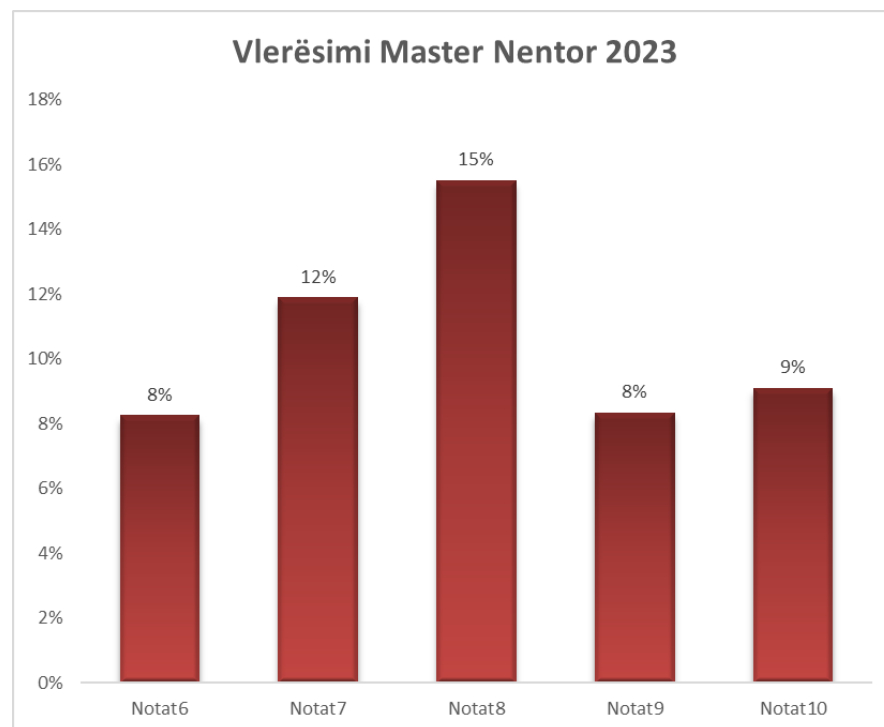
### Nëntor 2022

- Nota mesatare **7.1**
- Kalueshmëria **72 %**
- Prezenca ne provim **38 %**



### Nëntor 2023

- Nota mesatare **7.0**
- Kalueshmëria **71 %**
- Prezenca ne provim **37 %**





# Përmbledhje

1. Numri i studentëve të regjistruar në vitin akademik
2. Numrin e stafit të angazhuar në vitin akademik 2018 – 2019. Të paraqiten informatat lidhur me numrin e stafit me gradë PhD, MSc, i/e rregullt dhe ligjëruesit me angazhim
3. Orët e planifikuara, të realizuara, anulimet, si dhe vonesat për semestrin dimëror 2018 – 2019. Në këtë pikë duhet të paraqiten edhe masat e ndërmarra ndaj përsëritësve të vonesave apo anulimeve.
4. Problemet e paraqitura (shifra dhe fakte), si dhe masat e ndërmarra për përmirësim
5. Numrin e studenteve të diplomuar në dy nivelet.
6. Përqindja e kalueshmërisë, e pjesëmarrjes në provime (krahasuar me paraqitjet e provimeve), nota mesatare, si dhe % e vlerësimit me notë 9-10. Të gjitha këto informata janë për afatin e Shtatorit dhe Nëntorit. Informatat për këtë pikë do të paraqiten në një raport të veçantë (mostra është bashkëngjitur në këtë e-mail, në file excel).

## **7. Raport për secilin staf lidhur me vendosjen e syllabuseve dhe materialeve në Moodle.**

8. Statistika të sakta lidhur me respektimin e orarit të konsultimeve për stafin e angazhuar në fakultetin tuaj.
9. Aktivitetet shtesë (akademitë, konferencat dhe nr i pjesëmarrësve, nr i ligjëruesve mysafir, nr i vizitave studimore). Për secilin aktivitet të përmendur të bëhet një përshkrim i shkurtër.
10. Shkalla e përdorimit të INTRANETIT nga ana e fakultetit tuaj.
11. Shkalla e regjistrimit të stafit akademik në rrjetet akademike: Google Scholar, ResearchGate, Orcid etj.
12. Numri i studentëve që kanë dy provime të fundit para diplomimit, masat e ndërmarra ndaj tyre, kontakti dhe format tjera të organizimit (të gjitha informatat të paraqiten për nivelin Bsc dhe Msc).
13. Të përgatiten listat e studentëve të cilët nuk kanë marrë pjesë në ligjërata dhe dyshohet se kanë ndërprerë studimet. Kjo listë duhet të përgatitet sa më parë dhe të dorëzohet tek administrata, në mënyrë që këta të fundit

# Raport mbi Vijeshmerine e Studenteve - Bachellor

Vijeshmeria e studentve ne te gjitha lendet ne nivelin BSc 2023/2024 sem Dimeror

Lendet	Profesorët	Grupet	Studentet e regjistruar ne sem I	Studentet prezent													Totali/10	Vijeshmeria ne %
				Java 1 (Nr.)	Java 2	Java 3	Java 4	Java 5	Java 6	Java 7	Java 8	Java 9	Java 10	Java 11	Java 12	Java 13		
Matematike 1 (L)	Gelina Maliqi	G1	86	70	70	70	70	70	65	68	70	70	65	65	64	65	81.7	95%
Matematike 1 (U)	Marigona Gashi	G1	86	64	64	64	64	55	64	60	60	64	64	64	64	64	75.1	87%
Informatika Inxhinierike (L)	Marjan Ivezaj	G1	86	65	65	65	65	65	70	65	70	70	65	70	70	70	80.5	94%
Informatika Inxhinierike (U)	Marjan Ivezaj	G1	86	65	60	64	69	65	65	60	64	69	65	69	69	69	78.4	91%
Konstruksione Ndertimore 1 (L)	Binak Beqaj	G1	86	65	65	65	65	65	65	65	65	65	65	65	65	65	78	91%
Konstruksione Ndertimore 1 (U)	Gent Hasimja	G1	86	65	65	65	65	65	65	65	65	65	65	65	65	65	78	91%
Hyrje ne ndertimtari (L)	Anjeza Alaj	G1	86	64	64	56	55	56	64	64	64	64	64	64	64	64	74.3	86%
Gjeometri deskriptive (L)	Besa Jagxhiu	G1	86	55	44	55	55	55	55	44	55	55	55	55	55	55	63.8	74%
Gjeometri deskriptive (U)	Besa Jagxhiu	G1	86	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	72	84%
Ekonomi e ndertimit dhe financa	Getuar Lubeniqi	G1	86	29	21	29	29	29	29	29	29	21	21	21	21	21	30.8	36%
Gjuha Teknike Angleze 1	Fatbardha Qehaja	G1	86	39	39	40	30	39	40	40	40	40	40	40	40	40	46.7	54%
Lendet	Profesorët	Grupet	Studentet e regjistruar ne sem. III	Java 1 (Nr.)	Java 2	Java 3	Java 4	Java 5	Java 6	Java 7	Java 8	Java 9	Java 10	Java 11	Java 12	Java 13	Totali/10	Vijeshmeria ne %
Rezistenca e materialeve 1 (L)	Feti Selmani	G2	50	32	30	27	24	23	25	24	25	25	27	25	25	27	31.2	62%
Rezistenca e materialeve 1 (U)	Ilir Hetemi	G2	50	30	25	17	23	22	23	23	22	17	22	22	17	22	26.3	53%
Mekanika 2 (L)	Naser Morina	G2	50	25	26	23	25	20	25	20	20	25	23	20	25	23	27.7	55%
Mekanika 2 (U)	Naser Morina	G2	50	25	19	24	21	24	21	18	20	21	24	20	21	24	25.8	52%
Hidraulike (L)	Skender Bublaku	G2	60	26	26	26	25	25	24	25	26	26	26	26	26	26	30.7	51%
Hidraulike (U)	Blertë Retkoceri	G2	60	43	44	40	44	45	50	43	43	47	43	43	47	43	53.2	89%
Bazat e Komunikacionit (L)	Nol Dedaj	G2	50	48	48	49	32	29	48	48	32	29	32	32	29	32	45.6	91%
Bazat e Komunikacionit (U)	Beni Kizolli	G2	50	28	27	22	24	24	27	27	28	24	24	28	24	24	30.7	61%
Ekonomia e ndertimit (L)	Marjan Ivezaj	G2	80	76	78	74	80	74	74	74	75	74	75	75	74	75	90.3	113%
Ekonomia e ndertimit (U)	Anjeza Alaj	G2	50	77	83	77	80	80	77	74	80	80	76	80	80	76	94.4	189%
Punime Tokesore (L)	Hazir Çadraku	G2	50	21	18	17	20	22	23	21	21	19	19	21	19	19	24.1	48%
Lendet	Profesorët	Grupet	Studentet e regjistruar ne sem. V	Java 1 (Nr.)	Java 2	Java 3	Java 4	Java 5	Java 6	Java 7	Java 8	Java 9	Java 10	Java 11	Java 12	Java 13	Totali/10	Vijeshmeria ne %
Konstruksionet e Betonit (L)	Arberesha Kastrati	G3	111	55	65	72	60	59	60	60	65	55	65	65	55	65	73.6	66%
Konstruksionet e Betonit (U)	Arberesha Kastrati	G3	111	55	65	72	60	59	60	60	65	55	65	65	55	65	73.6	66%
Hekurudhat(L)	Visar Baxhuku	G3	111	66	66	65	69	62	63	62	60	66	65	60	66	65	77	69%
Hekurudhat(U)	Visar Baxhuku	G3	111	66	66	66	69	66	63	66	60	66	65	60	66	65	77.9	70%
Urat (L)	Arsim Rapuca	G3	111	74	73	69	49	50	49	69	70	70	71	70	70	71	78.4	71%
Urat(U)	Naser Morina	G3	111	79	78	75	80	75	75	50	80	80	80	80	80	80	91.2	82%
Gjeoteknika Inxhinierike(L)	Hysen Ahmeti	G3	111	40	54	46	35	43	36	49	43	45	30	43	45	30	50.9	46%
Gjeoteknika Inxhinierike(U)	Hysen Ahmeti	G3	111	40	54	46	35	43	36	49	43	45	30	43	45	30	50.9	46%
Projektimi I rrugeve (L)	Bekim Selimi	G3	111	61	40	63	58	55	63	60	61	60	66	61	60	66	70.8	64%
Projektimi I rrugeve (U)	Bekim Selimi	G3	111	61	40	63	58	55	63	60	61	60	66	61	60	66	70.8	64%
Objektet Hidroteknike	Skender Bublaku	G3	111	40	40	35	40	40	37	40	40	40	40	40	40	40	47.2	43%

# Raport mbi Vijueshmerine e Studenteve - Master

Vijueshmeria e studentve ne te gjitha lendet ne nivelin MSc 2023/2024 sem Dimeror															
Lendet	Profesorët	Grupet	Studentet e regjistruar ne sem I	Studentet prezent										Totali/10	Vijueshmeria ne %
				Java 1 (Nr.)	Java 2	Java 3	Java 4	Java 5	Java 6	Java 7	Java 8	Java 9	Java 10		
Strukturat Inzhinerike L	Nebi Pllana	G1	51	41	33	43	25	38	42	40	41	31	33	36.7	72%
Strukturat Inzhinerike U	Arsim Rapuca	G1	51	41	33	43	25	38	28	41	41	42	42	37.4	73%
Inzhinieria e mjedisit LU	Afrim Sgla	G1	51	36	22	16	16	35	36	18	22	22	20	24.3	48%
Teknologjia ndertimore L	Anjeza Alaj	G1	51	34	32	33	29	30	29	29	33	34	32	31.5	62%
Teknologjia ndertimore U	Marjan Ivezaj	G1	51	42	46	39	40	40	39	39	46	42	46	41.9	82%
Inzhinieria gjeologjike LU	Hair Cadraku	G1	51	19	17	18	18	17	17	17	19	19	16	17.7	35%
Menaxhimi ne ndertimtari L U	Anjeza Alaj	G1	51	33	23	26	19	22	30	23	23	30	30	25.9	51%
Gjuhe Angleze	Fatbardha Cehaja	G1	51	11	11	8	6	10	5	11	11	10	11	9.4	18%
Gjuhe Gjermane	Majlinda Ferati	G1	51	34	14	31	31	20	19	34	34	31	29	27.7	54%
Gis	Hazir Cadraku	G1	51	28	21	24	27	25	25	26	27	28	19	25	49%
Lendet	Profesorët	Grupet	Studentet e regjistruar ne sem. III Specializimi Struktura	Java 1 (Nr.)	Java 2	Java 3	Java 4	Java 5	Java 6	Java 7	Java 8	Java 9	Java 10	Totali/10	Vijueshmeria ne %
Dinamika (L)	Feti Selmani	Strukture	14	13	14	14	13	12	14	14	13	14	14	13.5	96%
Dinamika (U)	Ilir Hetemi	Strukture	14	13	14	10	10	12	14	14	13	14	14	12.8	91%
Beton I Paranderur L	Nebi Pllana	Strukture	14	10	11	12	10	12	12	10	10	10	10	10.7	76%
Beton I Paranderur (U )	Arsim Rapuca	Strukture	14	14	14	13	10	10	13	13	13	13	13	12.6	90%
Urat L	Nebi Pllana	Strukture	14	10	10	10	10	13	13	13	13	13	13	11.8	84%
Urat U	Arsim Rapuca	Strukture	14	10	10	13	10	10	13	13	13	13	13	11.8	84%
Inzhinieria sizmike	Nebi Pllana	Strukture	14	10	11	12	10	12	12	10	10	10	10	10.7	76%
Inzhinieria sizmike	Arberesha Kastrat	Strukture	14	10	11	12	10	12	12	10	12	14	14	11.7	84%
Lendet	Profesorët	Grupet	Studentet e regjistruar ne sem. III Specializimi Hidraulike	Java 1 (Nr.)	Java 2	Java 3	Java 4	Java 5	Java 6	Java 7	Java 8	Java 9	Java 10	Totali/10	Vijueshmeria ne %
Hidraulike LU	Skender Bublaku	Hidro	3	3	2	3	2	2	2	2	3	3	2	2.4	80%
Hidrogeologji (L)U	Hazir Cadraku	Hidro	3	3	3	2	3	3	2	3	3	3	3	2.8	93%
Sistemet e ujësjetillësimit dhe kanalizimet (L)	Ilir Abdullahu	Hidro	3	3	3	3	3	3	2	2	2	2	3	2.7	90%
Sistemet e ujësjetillësimit dhe kanalizimet (U)	Blerete Retkoceri	Hidro	3	3	3	3	2	3	3	3	3	2	3	2.8	93%
Hidrologjia inzhinerike II (L)U	Alban Kuriqi	Hidro	3	3	3	3	3	2	2	2	2	3	3	2.6	87%
Menaxhimi i burimeve ujore LU	Hazir Cadraku	Hidro	3	3	3	2	2	2	2	2	3	3	3	2.5	83%
Lendet	Profesorët	Grupet	Studentet e regjistruar ne sem. III Specializimi Infrastruktur	Java 1 (Nr.)	Java 2	Java 3	Java 4	Java 5	Java 6	Java 7	Java 8	Java 9	Java 10	Totali/10	Vijueshmeria ne %
Projektimi i Autostradave L• U	Bekim Selimi	Infrastruktura	13	13	9	12	10	7	7	10	12	13	13	10.6	82%
Paisjet rrugore dhe sinjalizimet L• U	Nol Dedaj	Infrastruktura	13	13	13	10	12	12	10	10	9	13	13	11.5	88%
Struktura e trupit te rruges L• U	Bekim Selimi	Infrastruktura	13	13	9	12	10	7	7	10	12	13	13	10.6	82%
Urat L	Nebi Pllana	Infrastruktura	13	13	13	10	10	13	13	13	13	13	13	12.4	95%
Urat U	Arsim Rapuca	Infrastruktura	13	13	13	13	10	10	13	13	13	13	13	12.4	95%
Projektet e komunikacionit dhe Infrastruktura	Bekim Selimi	Infrastruktura	13	13	9	12	10	7	7	10	12	13	13	10.6	82%
Lendet	Profesorët	Grupet	Studentet e regjistruar ne sem. III Specializimi Menaxhim	Java 1 (Nr.)	Java 2	Java 3	Java 4	Java 5	Java 6	Java 7	Java 8	Java 9	Java 10	Totali/10	Vijueshmeria ne %
Ekonomia në Ndërtimtari dhe Industria (L)	Emine Daci	Menaxhim	3	3	3	2	2	2	3	3	3	3	3	2.7	90%
Kontrolli i cilese ne ndertimtari LU	Driton Krgeziu	Menaxhim	3	3	3	3	2	3	3	3	3	3	3	2.9	97%
Menaxhimi i burimeve njerezore LU	Fisnik Bytqi	Menaxhim	3	3	3	3	2	3	2	3	3	3	3	2.8	93%
Menaxhimi i mirëmbajtjes në Ndërtimtari	Naser Morina	Menaxhim	3	3	3	3	3	2	3	3	2	3	3	2.8	93%
Vleresimi i ndërtimit dhe investimet (L)U	Visar Hoza	Menaxhim	3	3	3	3	3	3	3	2	3	3	3	2.9	97%



# Përmbledhje

1. **Numri i studentëve të regjistruar në vitin akademik 2018-2019**
2. Numrin e stafit të angazhuar në vitin akademik 2018 – 2019. Të paraqiten informatat lidhur me numrin e stafit me gradë PhD, MSc, i/e rregullt dhe ligjëruesit me angazhim
3. Orët e planifikuara, të realizuara, anulimet, si dhe vonesat për semestrin dimëror 2018 – 2019. Në këtë pikë duhet të paraqiten edhe masat e ndërmarra ndaj përsëritësve të vonesave apo anulimeve.
4. Problemet e paraqitura (shifra dhe fakte), si dhe masat e ndërmarra për përmirësim
5. Numrin e studenteve të diplomuar në dy nivelet.
6. Përqindja e kalueshmërisë, e pjesëmarrjes në provime (krahasuar me paraqitjet e provimeve), nota mesatare, si dhe % e vlerësimit me notë 9-10. Të gjitha këto informata janë për afatin e Shtatorit dhe Nëntorit. Informatat për këtë pikë do të paraqiten në një raport të veçantë (mostra është bashkëngjitur në këtë e-mail, në file excel).
7. **Raport për secilin staf lidhur me vendosjen e syllabuseve dhe materialeve në Moodle.**
8. **Statistika të sakta lidhur me respektimin e orarit të konsultimeve për stafin e angazhuar në fakultetin tuaj**
9. Aktivitetet shtesë (akademitë, konferencat dhe nr i pjesëmarrësve, nr i ligjëruesve mysafir, nr i vizitave studimore). Për secilin aktivitet të përmendur të bëhet një përshkrim i shkurtër.
10. Shkalla e përdorimit të INTRANETIT nga ana e fakultetit tuaj.
11. Shkalla e regjistrimit të stafit akademik në rrjetet akademike: Google Scholar, ResearchGate, Orcid etj.
12. Numri i studentëve që kanë dy provime të fundit para diplomimit, masat e ndërmarra ndaj tyre, kontakti dhe format tjera të organizimit (të gjitha informatat të paraqiten për nivelin Bsc dhe Msc).
13. Të përgatiten listat e studentëve të cilët nuk kanë marrë pjesë në ligjërata dhe dyshohet se kanë ndërprerë studimet. Kjo listë duhet të përgatitet sa më parë dhe të dorëzohet tek administrata, në mënyrë që këta të fundit



# Respektimi i orarit të konsultimeve nga ana e stafit INI

## Bachelor dhe Master

- Konsulltimet janë rrespektuar dhe mbajtur poashtu shtesë varësisht prej kërkesës së studentëve

<b>PROFESORI</b>	<b>EMAIL</b>	<b>PROFESORI</b>	<b>EMAIL</b>	<b>PROFESORI</b>	<b>EMAIL</b>	<b>PROFESORI</b>	<b>EMAIL</b>
Muhamet Ahmeti	<a href="mailto:muhamet.ahmeti@ubt-uni.net">muhamet.ahmeti@ubt-uni.net</a>	Feti Selmani	<a href="mailto:feti.selmani@ubt-uni.net">feti.selmani@ubt-uni.net</a>	Skender Bublaku	<a href="mailto:skender.bublaku@ubt-uni.net">skender.bublaku@ubt-uni.net</a>	Marjan Ivezaj	<a href="mailto:marjan.ivezaj@ubt-uni.net">marjan.ivezaj@ubt-uni.net</a>
<b>DITA</b>	<b>ORA</b>	<b>DITA</b>	<b>ORA</b>	<b>DITA</b>	<b>ORA</b>	<b>DITA</b>	<b>ORA</b>
E Enjte	16:00 - 17:30	E Marte	11:00 - 12:00	E Enjte	12:00 - 13:00	E Merkure	15:00-16:00
<b>PROFESORI</b>	<b>EMAIL</b>	<b>PROFESORI</b>	<b>EMAIL</b>	<b>PROFESORI</b>	<b>EMAIL</b>	<b>PROFESORI</b>	<b>EMAIL</b>
Visar Krelani	<a href="mailto:visar.krelani@ubt-uni.net">visar.krelani@ubt-uni.net</a>	Arberesha Kastrati	<a href="mailto:arberesha.kastrati@ubt-uni.net">arberesha.kastrati@ubt-uni.net</a>	Blertë Retkoceri	<a href="mailto:blerte.retkoceri@ubt-uni.net">blerte.retkoceri@ubt-uni.net</a>	Gent Hasimja	<a href="mailto:gent.hasimja@ubt-uni.net">gent.hasimja@ubt-uni.net</a>
<b>DITA</b>	<b>ORA</b>	<b>DITA</b>	<b>ORA</b>	<b>DITA</b>	<b>ORA</b>	<b>DITA</b>	<b>ORA</b>
E Enjte	16:00 - 17:30	E merkure	14:00-15:00	E Enjte	14:00-15:00	E Enjte	16:00 - 17:30
<b>PROFESORI</b>	<b>EMAIL</b>	<b>PROFESORI</b>	<b>EMAIL</b>	<b>PROFESORI</b>	<b>EMAIL</b>	<b>PROFESORI</b>	<b>EMAIL</b>
Besian Sinani	<a href="mailto:besian.sinani@ubt-uni.net">besian.sinani@ubt-uni.net</a>	Hysen Ahmeti	<a href="mailto:hysen.ahmeti@ubt-uni.net">hysen.ahmeti@ubt-uni.net</a>	Arber Muçaj	<a href="mailto:arber.muçaj@ubt-uni.net">arber.muçaj@ubt-uni.net</a>	Fatlind Laha	<a href="mailto:fatlind.laha@ubt-uni.net">fatlind.laha@ubt-uni.net</a>
<b>DITA</b>	<b>ORA</b>	<b>DITA</b>	<b>ORA</b>	<b>DITA</b>	<b>ORA</b>	<b>DITA</b>	<b>ORA</b>
E Premte	16:00-17:00	E Enjte	16:00-17:00	E Merkure	11:00-12:00	E marte	14:00-15:00
<b>PROFESORI</b>	<b>EMAIL</b>	<b>PROFESORI</b>	<b>EMAIL</b>	<b>PROFESORI</b>	<b>EMAIL</b>	<b>PROFESORI</b>	<b>EMAIL</b>
Gelina Maliqi	<a href="mailto:gelina.maliqi@ubt-uni.net">gelina.maliqi@ubt-uni.net</a>	Ilir Hetemi	<a href="mailto:ilir.hetemi@ubt-uni.net">ilir.hetemi@ubt-uni.net</a>	Beni Kizolli	<a href="mailto:beni.kizolli@ubt-uni.net">beni.kizolli@ubt-uni.net</a>	Anjeza Alaj	<a href="mailto:anjeza.alaj@ubt-uni.net">anjeza.alaj@ubt-uni.net</a>
<b>DITA</b>	<b>ORA</b>	<b>DITA</b>	<b>ORA</b>	<b>DITA</b>	<b>ORA</b>	<b>DITA</b>	<b>ORA</b>
E Hene	10:00-11:00	E Premte	17:00-18:00	E Marte	16:00-17:00	E Enjte	16:00-17:00
<b>PROFESORI</b>	<b>EMAIL</b>	<b>PROFESORI</b>	<b>EMAIL</b>	<b>PROFESORI</b>	<b>EMAIL</b>	<b>PROFESORI</b>	<b>EMAIL</b>
Mentor Shaqiri	<a href="mailto:mentor.shaqiri@ubt-uni.net">mentor.shaqiri@ubt-uni.net</a>	Nol Dedaj	<a href="mailto:nol.dedaj@ubt-uni.net">nol.dedaj@ubt-uni.net</a>	Egla Luca	<a href="mailto:egla.luca@ubt-uni.net">egla.luca@ubt-uni.net</a>	Faruk Hajrizi	<a href="mailto:faruk.hajrizi@ubt-uni.net">faruk.hajrizi@ubt-uni.net</a>
<b>DITA</b>	<b>ORA</b>	<b>DITA</b>	<b>ORA</b>	<b>DITA</b>	<b>ORA</b>	<b>DITA</b>	<b>ORA</b>
E Marte	09:00-10:00	E Hene	10:00-11:00	E Enjte	16:00-17:00	E Hene	16:00-17:00
<b>PROFESORI</b>	<b>EMAIL</b>	<b>PROFESORI</b>	<b>EMAIL</b>	<b>PROFESORI</b>	<b>EMAIL</b>	<b>PROFESORI</b>	<b>EMAIL</b>
Fatbardha Qehaja-Osmani	<a href="mailto:fatbardha.osmani@ubt-uni.net">fatbardha.osmani@ubt-uni.net</a>	Arsim Rapuca	<a href="mailto:arsim.rapuca@ubt-uni.net">arsim.rapuca@ubt-uni.net</a>	Ilir Abdullahu	<a href="mailto:ilir.abdullahu@ubt-uni.net">ilir.abdullahu@ubt-uni.net</a>	Afrim Syla	<a href="mailto:afirm.syla@ubt-uni.net">afirm.syla@ubt-uni.net</a>
<b>DITA</b>	<b>ORA</b>	<b>DITA</b>	<b>ORA</b>	<b>DITA</b>	<b>ORA</b>	<b>DITA</b>	<b>ORA</b>
E Marte	09:00-10:00	E Merkure	16:00-17:00	E premte	09:00-10:30	E Marte	16:00-17:00
<b>PROFESORI</b>	<b>EMAIL</b>	<b>PROFESORI</b>	<b>EMAIL</b>	<b>PROFESORI</b>	<b>EMAIL</b>	<b>PROFESORI</b>	<b>EMAIL</b>
Edon Maliqi	<a href="mailto:edon.maliqi@ubt-uni.net">edon.maliqi@ubt-uni.net</a>	Dafina Tmava - Gashi	<a href="mailto:dafina.tmavagashi@ubt-uni.net">dafina.tmavagashi@ubt-uni.net</a>	Gezim Hodolli	<a href="mailto:gezim.hodolli@ubt-uni.net">gezim.hodolli@ubt-uni.net</a>	Bekim Selimi	<a href="mailto:bekim.selimi@ubt-uni.net">bekim.selimi@ubt-uni.net</a>
<b>DITA</b>	<b>ORA</b>	<b>DITA</b>	<b>ORA</b>	<b>DITA</b>	<b>ORA</b>	<b>DITA</b>	<b>ORA</b>
E Enjte	10:00-11:00	E ENJTE	11:00-12:00	E Enjte	13:00-14:00	E Enjte	16:00-17:00
<b>PROFESORI</b>	<b>EMAIL</b>	<b>PROFESORI</b>	<b>EMAIL</b>	<b>PROFESORI</b>	<b>EMAIL</b>	<b>PROFESORI</b>	<b>EMAIL</b>
Driton Kryeziu	<a href="mailto:driton.kryeziu@ubt-uni.net">driton.kryeziu@ubt-uni.net</a>	Ylber Limani	<a href="mailto:ylber.limani@ubt-uni.net">ylber.limani@ubt-uni.net</a>	Sokol Xhafa	<a href="mailto:sokol.xhafa@ubt-uni.net">sokol.xhafa@ubt-uni.net</a>	Hazir Çadraku	<a href="mailto:hazir.cadraku@ubt-uni.net">fazir.cadraku@ubt-uni.net</a>
<b>DITA</b>	<b>ORA</b>	<b>DITA</b>	<b>ORA</b>	<b>DITA</b>	<b>ORA</b>	<b>DITA</b>	<b>ORA</b>
E Premte	16:00-17:00	E Hene	16:00-17:00	E hene	16:00-17:00	E Merkure	16:00-17:00

➤ Këtu mund të shifet orari i përcaktuar nga fakulteti dhe stafi INI



# Përmbledhje

1. Numri i studentëve të regjistruar në vitin akademik 2018-2019
2. Numrin e stafit të angazhuar në vitin akademik 2018 – 2019. Të paraqiten informatat lidhur me numrin e stafit me gradë PhD, MSc, i/e rregullt dhe ligjëruesit me angazhim
3. Orët e planifikuara, të realizuara, anulimet, si dhe vonesat për semestrin dimëror 2018 – 2019. Në këtë pikë duhet të paraqiten edhe masat e ndërmarra ndaj përsëritësve të vonesave apo anulimeve.
4. Problemet e paraqitura (shifra dhe fakte), si dhe masat e ndërmarra për përmirësim
5. Numrin e studenteve të diplomuar në dy nivelet.
6. Përqindja e kalueshmërisë, e pjesëmarrjes në provime (krahasuar me paraqitjet e provimeve), nota mesatare, si dhe % e vlerësimit me notë 9-10. Të gjitha këto informata janë për afatin e Shtatorit dhe Nëntorit. Informatat për këtë pikë do të paraqiten në një raport të veçantë (mostra është bashkëngjitur në këtë e-mail, në file excel).
7. **Raport për secilin staf lidhur me vendosjen e syllabuseve dhe materialeve në Moodle.**
8. Statistika të sakta lidhur me respektimin e orarit të konsultimeve për stafin e angazhuar në fakultetin tuaj
9. **Aktivitetet shtesë (akademitë, konferencat dhe nr i pjesëmarrësve, nr i ligjëruesve mysafir, nr i vizitave studimore). Për secilin aktivitet të përmendur të bëhet një përshkrim i shkurtër.**
10. Shkalla e përdorimit të INTRANETIT nga ana e fakultetit tuaj.
11. Shkalla e regjistrimit të stafit akademik në rrjetet akademike: Google Scholar, ResearchGate, Orcid etj.
12. Numri i studentëve që kanë dy provime të fundit para diplomimit, masat e ndërmarra ndaj tyre, kontakti dhe format tjera të organizimit (të gjitha informatat të paraqiten për nivelin Bsc dhe Msc).

13. Të përgatiten listat e studentëve të cilët nuk kanë marrë pjesë në ligjërata dhe dyshohet se ka duhet të përgatitet sa më parë dhe të dorëzohet tek administrata në mënyrë që këta të fundit të...





### FACULTY: CIVIL ENGINEERING (CONSTRUCTION) AND INFRASTRUCTURE

Location: INNOVATIVE CAMPUS OF UBT, Lipjan, Room No. E018  
Date: July 11, 2023  
Time: 10:00 to 16:00

Time	Item	Presenter
10:00-11:00	Opening Ceremony Welcome	Rector Prof. Dr. Edmond Hajrizi Director of Academic Affairs /Dean Prof. Dr. Muhamet Ahmeti
	Presentation from the Government of the North Macedonia – Connection Infrastructure between Kosovo and North Macedonia	Deputy Minister of Ministry of Transport and Connections Mr. Bekim Rexhepi
	Session 1	Innovation in Engineering
11:00	Management and Research in Civil Engineering	Prof. Viber Limani
11:30	Temperature in Concrete and Recycled Concrete	Prof. Feti Selmani/Prof. Driton Kryeziu







- Rreth 30 ligjerues kosovarë dhe ndërkombëtarë nga Universiteti Teknik i Rigas, Letoni, Greqia, Portugalia etj
- Vizita Studimore KNAUF
- Vizita ne Ministrine e Mjedisit dhe Infrastruktures





1. **Numri i studentëve të regjistruar në vitin akademik 2018-2019**
2. Numrin e stafit të angazhuar në vitin akademik 2018 – 2019. Të paraqiten informatat lidhur me numrin e stafit me gradë PhD, MSc, i/e rregullt dhe ligjëruesit me angazhim
3. Orët e planifikuara, të realizuara, anulimet, si dhe vonesat për semestrin dimëror 2018 – 2019. Në këtë pikë duhet të paraqiten edhe masat e ndërmarra ndaj përsëritësve të vonesave apo anulimeve.
4. Problemet e paraqitura (shifra dhe fakte), si dhe masat e ndërmarra për përmirësim
5. Numrin e studenteve të diplomuar në dy nivelet.
6. Përqindja e kalueshmërisë, e pjesëmarrjes në provime (krahasuar me paraqitjet e provimeve), nota mesatare, si dhe % e vlerësimit me notë 9-10. Të gjitha këto informata janë për afatin e Shtatorit dhe Nëntorit. Informatat për këtë pikë do të paraqiten në një raport të veçantë (mostra është bashkëngjitur në këtë e-mail, në file excel).
7. **Raport për secilin staf lidhur me vendosjen e syllabuseve dhe materialeve në Moodle.**
8. **Statistika të sakta lidhur me respektimin e orarit të konsultimeve për stafin e angazhuar në fakultetin tuaj**

## **9. Aktivitetet shtesë - Konferenca Ndërkombëtare 2023**

10. Shkalla e përdorimit të INTRANETIT nga ana e fakultetit tuaj.
11. Shkalla e regjistrimit të stafit akademik në rrjetet akademike: Google Scholar, ResearchGate, Orcid etj.
12. Numri i studentëve që kanë dy provime të fundit para diplomimit, masat e ndërmarra ndaj tyre, kontakti dhe format tjera të organizimit (të gjitha informatat të paraqiten për nivelin Bsc dhe Msc).
13. Të përgatiten listat e studentëve të cilët nuk kane marrë pjesë në ligjërata dhe dyshohet se kanë ndërprerë studimet. Kjo listë duhet të përgatitet sa më parë dhe të dorëzohet tek administrata, në mënyrë që këta të fundit të kontaktojnë studentët.



# Konferenca Ndërkombëtare UBT 2023 – RILEM

- Hera e Pare ne Rajon me RILEM Sponsorizim -
- Punime Shkencore te vleresuara ndërkombëtarisht
- Me mbi 100 Autorë nga vende te ndryshme si India, Brazili, Italia, Polonia etj

International Union of Laboratories and Experts in Construction Materials, Systems and Structures

About Committees Publications RILEM worldwide Events MEMBERSHIP

Home > Events

## Events calendar

< SEE ALL EVENTS

From Saturday 28 October 2023 to Sunday 29 October 2023

Innovation Campus UBT  
Pristina, Kosovo  
CALCULATE MY ITINERARY

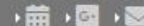
More

✉ CONTACT US  
visar.krelani@ubt-uni.net

Share with :

**Civil Engineering, Infrastructure and Environment Conference - UBT**

ADD TO CALENDAR







# Përmbledhje

1. **Numri i studentëve të regjistruar në vitin akademik 2018-2019**
2. Numrin e stafit të angazhuar në vitin akademik 2018 – 2019. Të paraqiten informatat lidhur me numrin e stafit me gradë PhD, MSc, i/e rregullt dhe ligjëruesit me angazhim
3. Orët e planifikuara, të realizuara, anulimet, si dhe vonesat për semestrin dimëror 2018 – 2019. Në këtë pikë duhet të paraqiten edhe masat e ndërmarra ndaj përsëritësve të vonesave apo anulimeve.
4. Problemet e paraqitura (shifra dhe fakte), si dhe masat e ndërmarra për përmirësim
5. Numrin e studenteve të diplomuar në dy nivelet.
6. Përqindja e kalueshmërisë, e pjesëmarrjes në provime (krahasuar me paraqitjet e provimeve), nota mesatare, si dhe % e vlerësimit me notë 9-10. Të gjitha këto informata janë për afatin e Shtatorit dhe Nëntorit. Informatat për këtë pikë do të paraqiten në një raport të veçantë (mostra është bashkëngjitur në këtë e-mail, në file excel).
7. **Raport për secilin staf lidhur me vendosjen e syllabuseve dhe materialeve në Moodle.**
8. **Statistika të sakta lidhur me respektimin e orarit të konsultimeve për stafin e angazhuar në fakultetin tuaj**
9. **Aktivitetet shtesë - Vizita Studimore**
10. **Mobilitetet Ndërkombëtare Studentë dhe Staf**

## 11. Titujt Akademik të fituar nga Stafi INI

12. Numri i studentëve që kanë dy provime të fundit para diplomimit, masat e ndërmarra ndaj tyre, kontakti dhe format tjera të organizimit (të gjitha informatat të paraqiten për nivelin Bsc dhe Msc).
13. Të përgatiten listat e studentëve të cilët nuk kane marrë pjesë në ligjërata dhe dyshohet se kanë ndërprerë studimet. Kjo listë duhet të përgatitet sa më parë dhe të dorëzohet tek administrata, në mënyrë që këta të fundit të kontaktojnë studentët.

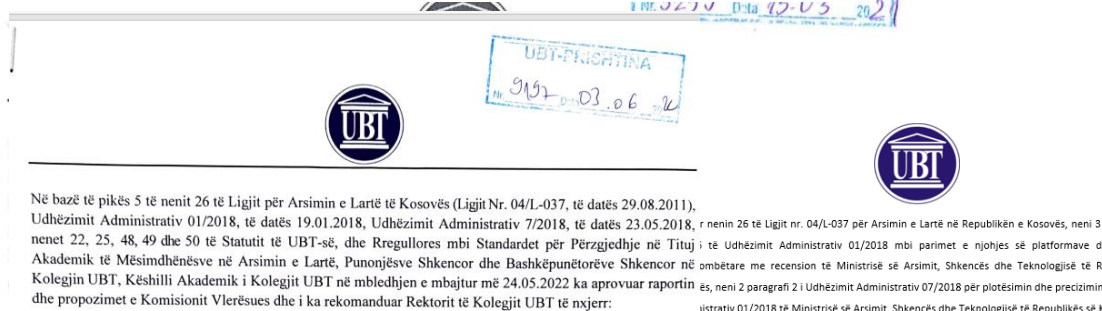


- Per here te pare eshte hapur konkursi mbi Titujt Akademik duke u bazuar ne Udhezimin Administrativ per Arsimin e Larte ne Kosove
- Ne baze te kriterëve ka aplikuar stafi INI dhe tituj te ndryshem kane fituar 14 staf akademik ku ne menyre specifike:

- **Profesor i Asociuar – 2**
  - Prof. Asoc. Hysen Ahmeti
  - Prof. Asoc. Hazir Çadraku;
- **Profesor Asistent**
  - Dr. sc. Muhamet Ahmeti
  - Dr.sc. Visar Krelani;
  - Dr.sc. Gelina Maliqi;
  - Dr.sc. Feti Selmani;
  - Dr.sc. Skender Bublaku;
  - Dr.sc. Hysen Ahmeti;
  - Dr.sc. Afrim Sylja;
  - Dr.sc. Mimoza Sylejmani;
  - Dr. Sc, Ibush Luzha
- **Ligjerues – 3 Staf**
  - Ligj. Driton Kryeziu
  - Ligj. Arbëresha Kastrati
  - Ligj. Blertë Retkoceri

**PROCESVERBALI NGA TAKIMI I KOMISIONIT PËR VLERËSIMIN E APLIKACIONEVE PËR THIRRJEN AKADEMIKE LIGJËRUES NË FAKULTETIN E INXHINIERISË SË NDËRTIMIT**

Më datë 22.06.2021, Komisioni në përbërje: Prof. Dr. Visar Hoxha (Kryetar), Prof. Asistent. Dr. Visar Krelani (Anëtar) dhe Prof. Asistent. Dr. Muhamet Ahmeti (Anëtar) pas rishqyrtimit të dosjeve të stafit akademik të Fakultetit të Inxhinierisë së Ndërtimit i cili ka aplikuar për thirrjen akademike Ligjërues erdhën në konkludimet si mëposhtë:



Në bazë të pikës 5 të nenit 26 të Ligjit për Arsimin e Lartë të Kosovës (Ligjit Nr. 04/L-037, të datës 29.08.2011), Udhëzimit Administrativ 01/2018, të datës 19.01.2018, Udhëzimit Administrativ 7/2018, të datës 23.05.2018, r nenin 26 të Ligjit nr. 04/L-037 për Arsimin e Lartë në Republikën e Kosovës, neni 3 nenet 22, 25, 48, 49 dhe 50 të Statutit të UBT-së, dhe Rregullores mbi Standardet për Përzgjedhje në Titujt e Udhëzimit Administrativ 01/2018 mbi parimet e njohjes së platformave dhe Akademik të Mësimdhënësve në Arsimin e Lartë, Punonjësve Shkencor dhe Bashkëpunëtorëve Shkencor në ombetare me recension të Ministrisë së Arsimit, Shkencës dhe Teknologjisë të Kolegjin UBT, Këshilli Akademik i Kolegjit UBT në mbledhjen e mbajtur më 24.05.2022 ka aprovuar raportin es, neni 2 paragrafi 2 i Udhëzimit Administrativ 07/2018 për plotësimin dhe precizimin dhe propozimet e Komisionit Vlerësues dhe i ka rekomanduar Rektorit të Kolegjit UBT të nxjerr:

**V E N D I M**

- I. Dr.sc. Ibush Luzha**, zgjidhet **Profesor Asistent** në fushën e studimit: Shkencat e gjeologjisë dhe minierave në Fakultetin e Shkencave të Ushqimit dhe Bioteknologjisë dhe Inxhinierisë së Bujqësisë dhe Mjedisit të Kolegjit UBT.
- Zgjedhja është bërë në tërësi sipas procedurës zgjedhore në pajtim me kushtet e parapara me Statutin dhe Rregulloren mbi Standardet për Përzgjedhje në Titujt Akademik të Mësimdhënësve në Arsimin e Lartë, Punonjësve Shkencor dhe Bashkëpunëtorëve Shkencor në Kolegjin UBT. Ligjin për Arsimin e Lartë në Kosovë Nr. 04/L-037; Udhëzimin Administrativ 01/2018, datë 19.01.2018, dhe Udhëzimin Administrativ 7/2018, datë 23.05.2018.
- I zgjedhuri është i obliguar t'u përmbahet dispozitave të Statutit si dhe të pranojë angazhimet e tjera të caktuara nga Menaxhmenti, që përkojnë me kualifikimet profesionale-shkencore, dhe thirrjen akademike.
- Zgjedhja në thirrjen akademike Profesor Asistent jepet për periudhën 4 vjeçare.

Republikën e Kosovës, neni 3 et e njohjes së platformave dhe Shkencës dhe Teknologjisë të iv 07/2018 për plotësimin dhe precizimin e Udhëzimit Administrativ 01/2018 të Ministrisë së Arsimit, Shkencës dhe Teknologjisë të Republikës së Kosovës, neni 25 i Statutit të UBT, dhe neni 26 të Rregullores mbi Standardet



1. **Numri i studentëve të regjistruar në vitin akademik 2018-2019**
2. Numrin e stafit të angazhuar në vitin akademik 2018 – 2019. Të paraqiten informatat lidhur me numrin e stafit me gradë PhD, MSc, i/e rregullt dhe ligjëruesit me angazhim
3. Orët e planifikuara, të realizuara, anulimet, si dhe vonesat për semestrin dimëror 2018 – 2019. Në këtë pikë duhet të paraqiten edhe masat e ndërmarra ndaj përsëritësve të vonesave apo anulimeve.
4. Problemet e paraqitura (shifra dhe fakte), si dhe masat e ndërmarra për përmirësim
5. Numrin e studenteve të diplomuar në dy nivelet.
6. Përqindja e kalueshmërisë, e pjesëmarrjes në provime (krahasuar me paraqitjet e provimeve), nota mesatare, si dhe % e vlerësimit me notë 9-10. Të gjitha këto informata janë për afatin e Shtatorit dhe Nëntorit. Informatat për këtë pikë do të paraqiten në një raport të veçantë (mostra është bashkëngjitur në këtë e-mail, në file excel).
7. **Raport për secilin staf lidhur me vendosjen e syllabuseve dhe materialeve në Moodle.**
8. **Statistika të sakta lidhur me respektimin e orarit të konsultimeve për stafin e angazhuar në fakultetin tuaj**
9. **Aktivitetet shtesë - Vizita Studimore**
10. **Mobilitetet Ndërkombëtare Studentë dhe Staf**

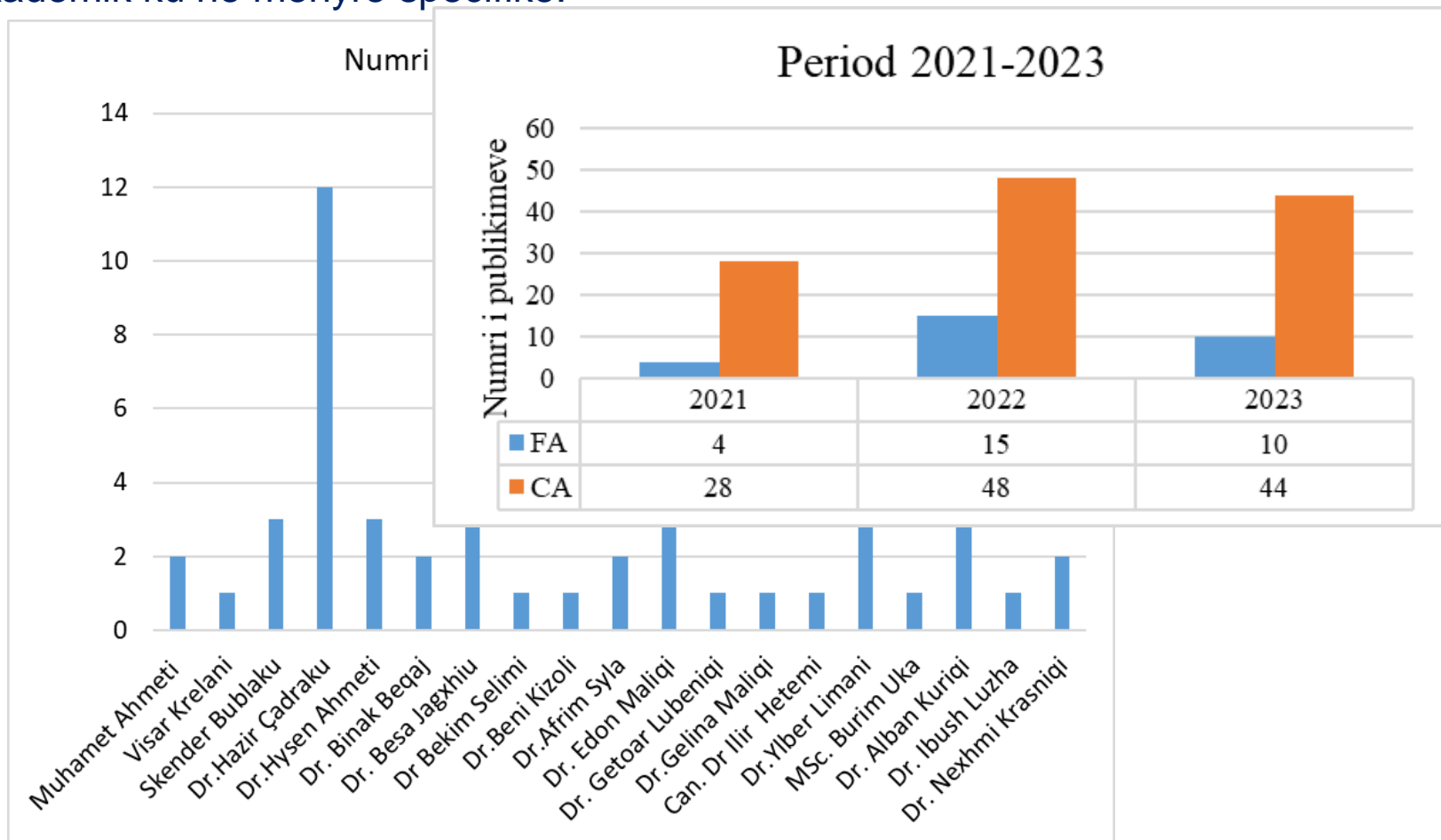
## **11. Punimet Shkencore nga Stafi INI**

12. Numri i studentëve që kanë dy provime të fundit para diplomimit, masat e ndërmarra ndaj tyre, kontakti dhe format tjera të organizimit (të gjitha informatat të paraqiten për nivelin Bsc dhe Msc).
13. Të përgatiten listat e studentëve të cilët nuk kane marrë pjesë në ligjërata dhe dyshohet se kanë ndërprerë studimet. Kjo listë duhet të përgatitet sa më parë dhe të dorëzohet tek administrata, në mënyrë që këta të fundit të kontaktojnë studentët.



## Punimet Shkencore – Stafi INI 2021 - 2023

- Per here te pare eshte hapur konkursi mbi Titujt Akademik duke u bazuar ne Udhezimin Administrativ per Arsimin e Larte ne Kosove
- Ne baze te kriterëve ka aplikuar stafi INI dhe tituj te ndryshem kane fituar 14 staf akademik ku ne menyre specifike:







# Përmbledhje

1. **Numri i studentëve të regjistruar në vitin akademik 2018-2019**
2. Numrin e stafit të angazhuar në vitin akademik 2018 – 2019. Të paraqiten informatat lidhur me numrin e stafit me gradë PhD, MSc, i/e rregullt dhe ligjëruesit me angazhim
3. Orët e planifikuara, të realizuara, anulimet, si dhe vonesat për semestrin dimëror 2018 – 2019. Në këtë pikë duhet të paraqiten edhe masat e ndërmarra ndaj përsëritësve të vonesave apo anulimeve.
4. Problemet e paraqitura (shifra dhe fakte), si dhe masat e ndërmarra për përmirësim
5. Numrin e studenteve të diplomuar në dy nivelet.
6. Përqindja e kalueshmërisë, e pjesëmarrjes në provime (krahasuar me paraqitjet e provimeve), nota mesatare, si dhe % e vlerësimit me notë 9-10. Të gjitha këto informata janë për afatin e Shtatorit dhe Nëntorit. Informatat për këtë pikë do të paraqiten në një raport të veçantë (mostra është bashkëngjitur në këtë e-mail, në file excel).
7. **Raport për secilin staf lidhur me vendosjen e syllabuseve dhe materialeve në Moodle.**
8. **Statistika të sakta lidhur me respektimin e orarit të konsultimeve për stafin e angazhuar në fakultetin tuaj**

## **9. Aktivitetet shtesë - Vizita Studimore – Ligjerata Tematike**

10. Shkalla e përdorimit të INTRANETIT nga ana e fakultetit tuaj.
11. Shkalla e regjistrimit të stafit akademik në rrjetet akademike: Google Scholar, ResearchGate, Orcid etj.
12. Numri i studentëve që kanë dy provime të fundit para diplomimit, masat e ndërmarra ndaj tyre, kontakti dhe format tjera të organizimit (të gjitha informatat të paraqiten për nivelin Bsc dhe Msc).
13. Të përgatiten listat e studentëve të cilët nuk kane marrë pjesë në ligjerata dhe dyshohet se kanë ndërprerë studimet. Kjo listë duhet të përgatitet sa më parë dhe të dorëzohet tek administrata, në mënyrë që këta të fundit të kontaktojnë studentët.



## HAPJES ZYRTARE TE VITIT AKADEMIK 2023/2024 PER NIVELIN BACHELLOR NE FAKULTETIN E INXHINIERISE SE NDERTIMIT

Me daten 7 Tetor 2023 Fakulteti i ndërtimtarisë dhe Infrastrukturës priti studentët e vitit të parë e nivelit Bachelor.

.





## VIZITËN STUDIMORE OBJEKTET E ALBANIKA REZIDENCE DHE SHKOLLËN NE NDERTIM NGA CONIN

Në muajin Dhjetor 2023 u vizituan objektet e Albanika Residence dhe poashtu edhe shkollën e re të kësaj pjese, investim i Bashkimit Europian dhe ndërtues kompania CONIN.







## VIZITA NGA PENETRON HELLAS

Ne muajin nentor 2023 Industria e Ndertimit dhe Prodhimit te Materialeve Ndertimore investon ne hulumtime shkencore ne Laboratorin e Materialeve ne UBT.

Kompania Amerikane “PENETRON” me degen e saj ne Athine, Greqia dhe poashtu me nendegen e saj ne Kosove, “PENETECH” rikthehen me interesim per vazhdim te bashkepunimit me UBT-ne.





## MARREVESHJE ERASMUS + NDERMJET FAKULTETIT TE NDERTIMTARISE UNIVERSITETIT TEKNIK TE VALENSIA-s (SPANJE) DHE UBT-se, KOSOVË

Universiteti Teknik i Valencias ne Spanje ka nënshkruar marrëveshje me Kosovën e përfaqësuar nga UBT-ja.

Kjo marrëveshje është realizuar pas shumë angazhimeve dhe në këtë rat është arritur të krijohet bashkëpunim dhe njohje e ndërsjelle e sudimeve dhe bashkëpunimit me bursa nga Bashkimi Evropian.

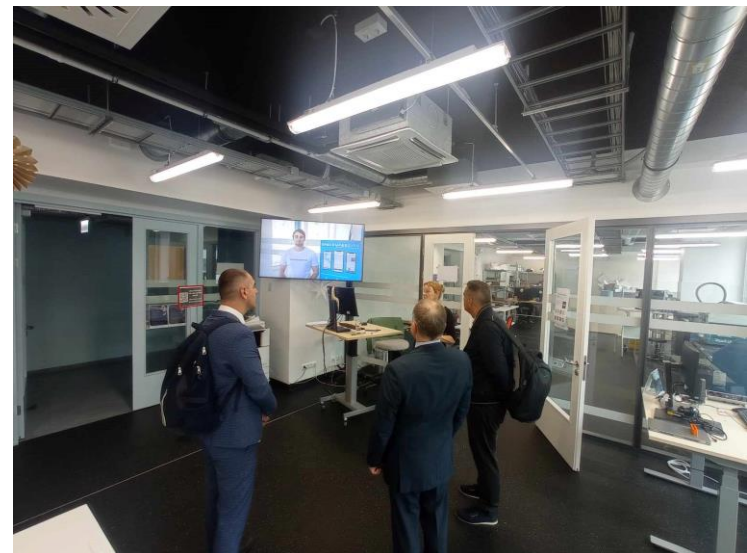






## VIZITA NË FAKULTETIN E NDËRTIMTARISË NË UNIVERSITETIN TEKNIK TE RIGAS RTU, NE RIGA, LETONI

Me datën 28 dhe 29 Gusht 2023, Drejtori për Çështje Akademike në UBT, Prof. dr. Muhamet Ahmeti, i shoqëruar nga prodekani i Fakultetit Inxhinieri e Ndërtimit dhe Infrastrukturë në UBT, Visar Krelani, në kuadër të mobiliteteve Erasmus dhe rritjes së bashkëpunimeve me partnerët tanë, gjatë qëndrimit për vizitë në fakutetin e ndërtimit në Universitetin Teknik të Riga-s





## BASHKEPUNIMIN NDERKOMBETAR ME FAKULTETIN E NDERTIMIT NE UNIVERSITETIN E MALTES

Bashkepunimi nderkombetar vazhdon dhe tani radha I takon fakultetit te Ndertimit te Universitetit te Maltes, perkatesisht te vetmit Universite ne Malta, nje vend shume interesant dhe atraktiv poashtu edhe I zhvilluar dhe me zvhillim ne bashkimin europian dhe ne fushen e ndertimit.





## BASHKEPUNIMIN NDERKOMBETAR ME UNIVERSITETE NDERKOMBETARE – NE PROCES

1. **Mediterranen University – Reggio Calabria, Italia**
2. **Silesian University - Poland**
3. **University of Technology, Civil Engineering Faculty – Hungari**
4. **Universita di Salerno, Italia**
5. **Cracow University of Technology – Poloni**
6. **Transilvania University, BRaso,v – Rumani**
7. **Rijeka University, Kroaci**



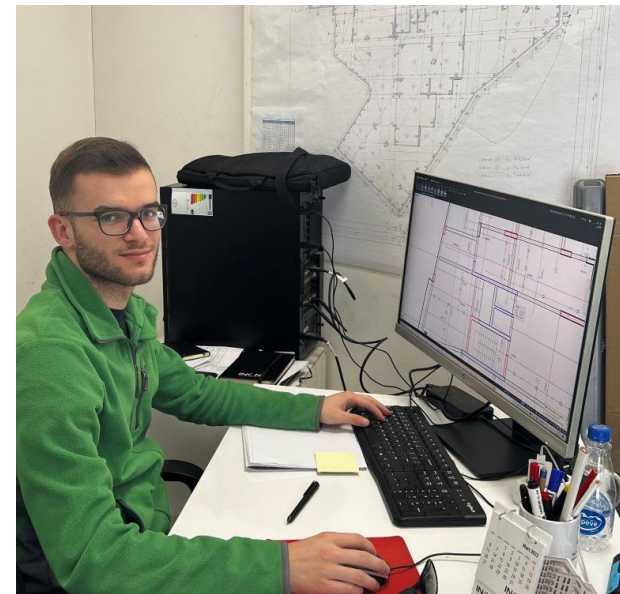


## STUDENTI I INXHINIERISË SË NDËRTIMIT DHE INFRASTRUKTURËS NË UBT, DIAR THAQI ËSHTË PUNËSUAR NË KOMPANINË “EUROING”

Studenti i Fakultetit Inxhinieri e Ndërtimit (Ndërtimtari) dhe Infrastrukturë në UBT, Diar Thaqi është punësuar në kompaninë “EUROING” në Rahovec dhe njëkohësisht është mbikëqyrës mbi rrjedhojën e punimeve, krijimin e raporteve mbi vazhden e punimeve, mbajtjen e ditarëve ndërtimorë, librave ndërtimorë, llogaritjet dhe porosinë e materialeve.

## STUDENTI I INXHINIERISË SË NDËRTIMIT NË UBT, BUTRINT KRYEZIU PËRFUNDOI PRAKTIKËN NË KOMPANINË E NDËRTIMIT “INON SH.P.K”

Butrinti përgjatë viteve të studimit ka patur rastin të jetë pjesëmarrës i një sërë testimesh laboratorike me shkallë reale si asistent teknik, ku ka bërë edhe përpunimin e të dhënave kompjuterike të programit Catman Easy.





## STUDENTET VIZITUAN STACIONIN HEKURUDHOR NE FUSHE KOSOVE

Me iniciativë të fakultetit të Ndërtimit dhe Infrastrukturës, më datë 10.11.2023 me grupin e studentëve që këtë semestër ndjekin lëndën “Hekurdhat”, është realizuar vizita studimore në stacionin hekurudhor në Fushë Kosovë me Prof. Visar Baxhuku Studentet e vitit të tretë Bachelor në kuadër të lëndës Hekurdha vizituan stacionin qendror hekurudhor të Kosovës ku u njohën me elementet kryesore të hekurudhës ..



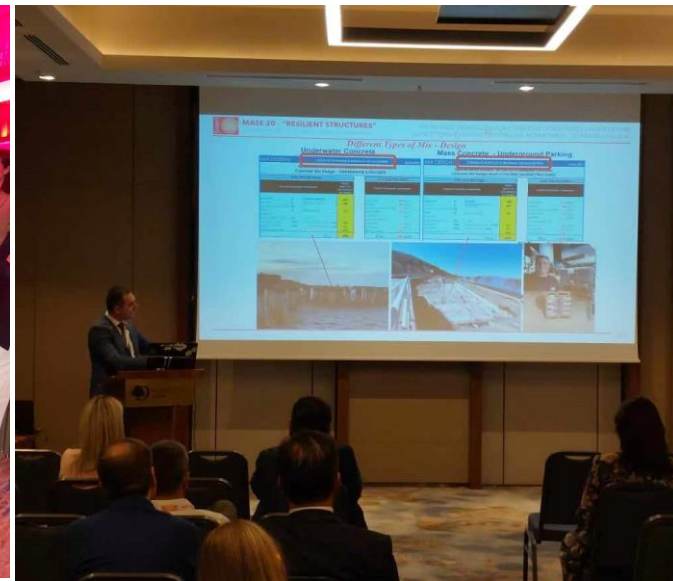




## 20TH INTERNATIONAL SYMPOSIUM OF MASE

MASE priti Simpoziumin e 20-të Ndërkombëtar MASE në Shkup nga 28-29 shtator 2023. Ngjarja u organizua në bashkëpunim me grupin e sapoformuar të Maqedonisë së Veriut të IABSE, i kryesuar nga Prof. Darko Nakob. Dr. Tina Vejrum, Presidente e IABSE, mbajti një leksion kryesor.

Stafi i Ndertimitarise nga UBT Prof. Driton Kryeziu, Prof. Visar Krelani ishin prezent dhe prezentuan Fakultetin e Ndertimit dhe Infrastruktures ku ishijn prezente te gjitha Universitetet e Ballkanit poashtu pjesemarrres nga Australia, Japonia, SHBA, etj dhe te perkratur nga kompania PENETRON.





1. **Numri i studentëve të regjistruar në vitin akademik 2018-2019**
2. Numrin e stafit të angazhuar në vitin akademik 2018 – 2019. Të paraqiten informatat lidhur me numrin e stafit me gradë PhD, MSc, i/e rregullt dhe ligjëruesit me angazhim
3. Orët e planifikuara, të realizuara, anulimet, si dhe vonesat për semestrin dimëror 2018 – 2019. Në këtë pikë duhet të paraqiten edhe masat e ndërmarra ndaj përsëritësve të vonesave apo anulimeve.
4. Problemet e paraqitura (shifra dhe fakte), si dhe masat e ndërmarra për përmirësim
5. Numrin e studenteve të diplomuar në dy nivelet.
6. Përqindja e kalueshmërisë, e pjesëmarrjes në provime (krahasuar me paraqitjet e provimeve), nota mesatare, si dhe % e vlerësimit me notë 9-10. Të gjitha këto informata janë për afatin e Shtatorit dhe Nëntorit. Informatat për këtë pikë do të paraqiten në një raport të veçantë (mostra është bashkëngjitur në këtë e-mail, në file excel).
7. **Raport për secilin staf lidhur me vendosjen e syllabuseve dhe materialeve në Moodle.**
8. **Statistika të sakta lidhur me respektimin e orarit të konsultimeve për stafin e angazhuar në fakultetin tuaj**
9. Aktivitetet shtesë (akademitë, konferencat dhe nr i pjesëmarrësve, nr i ligjëruesve mysafir, nr i vizitave studimore). Për secilin aktivitet të përmendur të bëhet një përshkrim i shkurtër.

## **10. Shkalla e përdorimit të INTRANETIT nga ana e fakultetit tuaj.**

11. Shkalla e regjistrimit të stafit akademik në rrjetet akademike: Google Scholar, ResearchGate, Orcid etj.
12. Numri i studentëve që kanë dy provime të fundit para diplomimit, masat e ndërmarra ndaj tyre, kontakti dhe format tjera të organizimit (të gjitha informatat të paraqiten për nivelin Bsc dhe Msc).
13. Të përgatiten listat e studentëve të cilët nuk kane marrë pjesë në ligjërata dhe dyshohet se kanë ndërprerë studimet. Kjo listë duhet të përgatitet sa më parë dhe të dorëzohet tek administrata, në mënyrë që këta të fundit të kontaktojnë studentët.



# Shkalla e përdorimit të INTRANETIT

- Fakulteti INI ka përdorur vitet e kaluara dhe vazhdon të përdore INTRANETIN
- Përveq kopjes elektronike poashtu për cdo document kemi edhe kopjen fizike
- Me këtë rast përfaqësuesi I ISO standardit ka vizituar fakultetin tone për të konfirmuar mënyren e ruajtjes dhe dokumentimin e cdo aktiviteti të INI

UBT Intranet Services Sites

Higher Education Institution UBT

Home 1.Studies

Newsfeed

It's pretty quiet here. Invite more people to the site.

Home

Subsites

1.Studies

Recent

Calendar

Kërkesë

Recycle Bin

File Home Share View

Network (UBT-UNI) > http://ubt-intraneti > studies > ini > SiteAssets > Viti akademik 2021-2022

Search Viti akademik 2021-2022

Name	Date modified	Type	Size
01.Kurrikula_Syllabuse	8/31/2020 9:39 AM	File folder	
02.Plane	8/31/2020 9:39 AM	File folder	
03.Orare mesimore , orare te provimeve	8/31/2020 9:39 AM	File folder	
04.Procesverbalet e provimeve	8/31/2020 9:40 AM	File folder	
05.Shkresa, vendime , kerkesa , konkurese	8/31/2020 9:40 AM	File folder	
06.Vertetime , referenca , certifikata	8/31/2020 9:41 AM	File folder	
07.Ceremoni, konferenca, debate	8/31/2020 9:41 AM	File folder	
08.Cikli i kualitetit , permisimet	8/31/2020 9:42 AM	File folder	
09.Oret e mbajtura (Matrica , Score Card)	8/31/2020 9:42 AM	File folder	
10.Botime, publikime , hulumtime	8/31/2020 9:43 AM	File folder	
11.Transferat e studentve	8/31/2020 9:43 AM	File folder	
12.Raportet nga temat e diplomave	8/31/2020 11:26 AM	File folder	
13.Lista e studentve	8/31/2020 11:27 AM	File folder	
14.Takimet e keshillit te fakulteteve	8/31/2020 11:27 AM	File folder	
15.Intershipi , trajnimet	8/31/2020 11:27 AM	File folder	
16.Projektet	8/31/2020 11:28 AM	File folder	
17.Lista e stafit akademik	8/31/2020 11:28 AM	File folder	
18.Akreditimi	8/31/2020 11:28 AM	File folder	
19.Bashpunime nderkombtare	8/31/2020 11:29 AM	File folder	
20.Akademia Verore	8/31/2020 11:29 AM	File folder	
21.Raporti financiar	8/31/2020 11:30 AM	File folder	
22.Dokumente te ndryshme	8/31/2020 11:31 AM	File folder	
23.Aktivitete tjera	8/31/2020 11:31 AM	File folder	
24.Raporte	8/31/2020 11:31 AM	File folder	

24 items

24 items

11:30 AM  
3/14/2022



# Përmbledhje

1. **Numri i studentëve të regjistruar në vitin akademik 2018-2019**
2. Numrin e stafit të angazhuar në vitin akademik 2018 – 2019. Të paraqiten informatat lidhur me numrin e stafit me gradë PhD, MSc, i/e rregullt dhe ligjëruesit me angazhim
3. Orët e planifikuara, të realizuara, anulimet, si dhe vonesat për semestrin dimëror 2018 – 2019. Në këtë pikë duhet të paraqiten edhe masat e ndërmarra ndaj përsëritësve të vonesave apo anulimeve.
4. Problemet e paraqitura (shifra dhe fakte), si dhe masat e ndërmarra për përmirësim
5. Numrin e studenteve të diplomuar në dy nivelet.
6. Përqindja e kalueshmërisë, e pjesëmarrjes në provime (krahasuar me paraqitjet e provimeve), nota mesatare, si dhe % e vlerësimit me notë 9-10. Të gjitha këto informata janë për afatin e Shtatorit dhe Nëntorit. Informatat për këtë pikë do të paraqiten në një raport të veçantë (mostra është bashkëngjitur në këtë e-mail, në file excel).
7. **Raport për secilin staf lidhur me vendosjen e syllabuseve dhe materialeve në Moodle.**
8. **Statistika të sakta lidhur me respektimin e orarit të konsultimeve për stafin e angazhuar në fakultetin tuaj**
9. Aktivitetet shtesë (akademitë, konferencat dhe nr i pjesëmarrësve, nr i ligjëruesve mysafir, nr i vizitave studimore). Për secilin aktivitet të përmendur të bëhet një përshkrim i shkurtër.
10. **Shkalla e përdorimit të INTRANETIT nga ana e fakultetit tuaj.**

## **11. Shkalla e regjistrimit të stafit akademik në rrjetet akademike: Google Scholar, ResearchGate, Orcid etj.**

12. Numri i studentëve që kanë dy provime të fundit para diplomimit, masat e ndërmarra ndaj tyre, kontakti dhe format tjera të organizimit (të gjitha informatat të paraqiten për nivelin Bsc dhe Msc).
13. Të përgatiten listat e studentëve të cilët nuk kanë marrë pjesë në ligjërata dhe dyshohet se kanë ndërprerë studimet. Kjo listë duhet të përgatitet sa më parë dhe të dorëzohet tek administrata, në mënyrë që këta të fundit



# Shkalla e regjistrimit të stafit akademik në rrjetet akademike: Google Scholar, ResearchGate, Orcid etj



- Stafi i Fakultetit INI mbetet ende të punojë për regjistrimin në rrjetet profesionale si Google Scholar, Research Gate, ORCID etj

Emri & Mbiermi	Google Scholar	Research Gate	ORCID	E-AKA
Gelina maliqi	PO	PO	PO	PO
Besa Jagxhiu	PO	PO	PO	PO
Gëzim Hodolli	PO	PO	PO	PO
Muhamet Ahmeti	PO	PO	PO	PO
Driton Kryeziu	PO	PO	JO	PO
Anjeza Alaj	PO	PO	PO	PO
Hazir Çadraku	PO	PO	PO	PO
Fatbardha Qehaja	JO	JO	JO	PO
Anamari Mecinaj	JO	JO	JO	PO
Deniz Çelçima	PO	PO	PO	PO
Emine Daci	PO	PO	PO	PO
Egla Luca	PO	PO	PO	PO
Hamëz Rama	PO	PO	PO	PO
Feti Selmani	PO	PO	JO	PO
Arbëreshë Kastrati	PO	PO	PO	PO
Binak Beqaj	PO	PO	PO	PO
Gent Hasimja	PO	PO	PO	PO
Marjan Ivezaj	PO	PO	PO	PO
Dafina Tmava	PO	PO	PO	PO
Xhemajl Mehmeti	PO	PO	PO	PO
Skender Bublaku	PO	PO	PO	PO
Sokol Xhafa	PO	PO	PO	PO
Bekim Selimi	PO	PO	PO	PO
Arber Mucaj	PO	PO	PO	PO
Nol Dedaj	PO	PO	PO	PO
Beni Kizolli	PO	PO	JO	PO
Hysen Ahmeti	PO	PO	PO	PO
Ilir Hetemi	PO	PO	PO	PO
Ahmet Bytyqi	PO	PO	PO	PO
Elvida Pallaska	PO	PO	PO	PO
Nexhmi Krasniqi	PO	PO	PO	PO
Ylber Limani	PO	PO	PO	PO
Faruk Hjrizi	PO	PO	PO	PO
Mentor Shaqiri	PO	PO	PO	PO
Gezim Loshaj	PO	PO	PO	PO

## Regjistrimi në rrjete profesionale





1. Numri i studentëve të regjistruar në vitin akademik 2018-2019
2. Numrin e stafit të angazhuar në vitin akademik 2018 – 2019. Të paraqiten informatat lidhur me numrin e stafit me gradë PhD, MSc, i/e rregullt dhe ligjëruesit me angazhim
3. Orët e planifikuara, të realizuara, anulimet, si dhe vonesat për semestrin dimëror 2018 – 2019. Në këtë pikë duhet të paraqiten edhe masat e ndërmarra ndaj përsëritësve të vonesave apo anulimeve.
4. Problemet e paraqitura (shifra dhe fakte), si dhe masat e ndërmarra për përmirësim
5. Numrin e studenteve të diplomuar në dy nivelet.
6. Përqindja e kalueshmërisë, e pjesëmarrjes në provime (krahasuar me paraqitjet e provimeve), nota mesatare, si dhe % e vlerësimit me notë 9-10. Të gjitha këto informata janë për afatin e Shtatorit dhe Nëntorit. Informatat për këtë pikë do të paraqiten në një raport të veçantë (mostra është bashkëngjitur në këtë e-mail, në file excel).
7. **Raport për secilin staf lidhur me vendosjen e syllabuseve dhe materialeve në Moodle.**
8. **Statistika të sakta lidhur me respektimin e orarit të konsultimeve për stafin e angazhuar në fakultetin tuaj**
9. Aktivitetet shtesë (akademitë, konferencat dhe nr i pjesëmarrësve, nr i ligjëruesve mysafir, nr i vizitave studimore). Për secilin aktivitet të përmendur të bëhet një përshkrim i shkurtër.
10. **Shkalla e përdorimit të INTRANETIT nga ana e fakultetit tuaj.**
11. **Shkalla e regjistrimit të stafit akademik në rrjetet akademike: Google Scholar, ResearchGate, Orcid etj.**
- 12. Numri i studentëve që kanë dy provime të fundit para diplomimit, masat e ndërmarra ndaj tyre, kontakti dhe format tjera të organizimit (të gjitha informatat të paraqiten për nivelin Bsc dhe Msc).**

13. Të përgatiten listat e studentëve të cilët nuk kane marrë pjesë në ligjërata dhe dyshohet se ka duhet të përgatitet sa më parë dhe të dorëzohet tek administrata në mënyrë që këta të fundit të...





# Numri i studentëve që kanë dy provime të fundit para diplomimit

## Niveli Bachelor - Niveli Master

- Janë konstatuar lista e studentëve që kanë 2-3 provimeve e fundit si në nivelin bachelor dhe master
- 28 studentë Bachelor

### Niveli Bachelor

IDStudentit	Emri	Mbiemri	Email	Numri Lendeve	Totali i Notave	Total ECTS	Nota Mesatare
141533557	Blerit	Gashi	bg33557@ubt-uni.net	35	247	168	7.06
141535202	Burhan	Imeri	bi35202@ubt-uni.net	33	232	158	7.03
151636827	Altina	Elishani	ae36827@ubt-uni.net	33	242	155	7.33
161737983	Veton	Shpejti	vs37983@ubt-uni.net	34	224	164	6.59
171843099	Drlion	Ademi	da43099@ubt-uni.net	35	261	166	7.46
181944411	Vlora	Bekteshi	vb44411@ubt-uni.net	35	253	166	7.23
171841616	Atdhe	Thaçi	at41616@ubt-uni.net	36	270	170	7.50
161740041	Kreshnik	Muharremi	km40041@ubt-uni.net	35	221	163	6.31
181946674	Sefedin	Krasniqi	sk46674@ubt-uni.net	32	228	154	7.13
192048788	Përparim	Ajvazi	pa48788@ubt-uni.net	36	258	170	7.17
192048834	Noar	Krasniqi	nk48834@ubt-uni.net	35	239	166	6.83
181944125	Arbër	Vokshi	av44125@ubt-uni.net	36	281	170	7.81
181946990	Adnan	Dukaj	ad46990@ubt-uni.net	35	242	166	6.91
192048798	Gent	Kabashi	gk48798@ubt-uni.net	35	257	163	7.34
192049729	Labinot	Beqiri	lb49729@ubt-uni.net	36	249	175	6.92
192050324	Agnesa	Lokaj	al50324@ubt-uni.net	35	262	166	7.49
212264459	Jetlir	Buçaj	jb64459@ubt-uni.net	36	246	170	6.83
202153122	Gresa	Lajqi	gl53122@ubt-uni.net	35	254	161	7.26
222369505	Blerim	Mullaliu	bm69505@ubt-uni.net	35	232	168	6.63
192050935	Egzon	Kabashi	ek50935@ubt-uni.net	33	228	155	6.91
222369524	Miron	Gashi	mg69524@ubt-uni.net	33	233	155	7.06
222369551	Beson	Gashi	bg69551@ubt-uni.net	36	240	170	6.67
222369546	Agnesa	Sylejmani	as69546@ubt-uni.net	36	281	170	7.81
192048538	Bleonë	Sinani	bs48538@ubt-uni.net	35	321	163	9.17
202152122	Butrint	Kryeziu	bk52122@ubt-uni.net	33	302	155	9.15
202152775	Mentor	Krasniqi	mk52775@ubt-uni.net	31	224	154	7.23
222369398	Viola	Mejzini	vm69398@ubt-uni.net	35	258	168	7.37
222369409	Granit	Hoti	gh69409@ubt-uni.net	35	234	168	6.69



# Numri i studentëve që kanë dy provime të fundit para diplomimit

- Niveli Master
- 70 studentë Master
- Janë me 2/3 provimet e fundit

ID/Student	Emri	Niveli	Email	Numri Lendave	Total Noteve	Total ECTS	Nota Mesatare
18172923	Be	Pyshke	be2023@ubt.edu.net	22	160	60	7.27
18172924	Arshada	Shkollë-Berzmet	arshada18@ubt.edu.net	22	170	60	7.72
18172925	Armen	Lezhan	armen18@ubt.edu.net	22	170	60	7.62
18172980	Armen	Shkup	armen18@ubt.edu.net	22	200	70	9.52
18180740	Argem	Karadeti	argem17@ubt.edu.net	22	171	60	7.77
18172913	Arjan	Karadeti	arjan18@ubt.edu.net	22	168	60	7.62
18172930	Arjan	Shkup	arjan18@ubt.edu.net	22	168	100	8.65
17184240	Arjan	Shkup	arjan18@ubt.edu.net	22	167	60	7.14
17184260	Armenita	Korica	armenita18@ubt.edu.net	22	170	60	8.52
14252401	Armen	Lezhan	arman18@ubt.edu.net	22	170	100	7.25
18173824	Armen	Shkup	arman18@ubt.edu.net	22	170	60	7.88
18173858	Armen	Korica	arman18@ubt.edu.net	22	168	60	8.82
18174100	Armen	Shkup	arman18@ubt.edu.net	22	168	60	8.38
17184257	Armen	Shkup	arman18@ubt.edu.net	22	164	60	7.28
18173820	Armen	Shkup	arman18@ubt.edu.net	22	163	60	8.71
18174030	Armen	Shkup	arman18@ubt.edu.net	22	170	60	7.88
18173832	Armen	Shkup	arman18@ubt.edu.net	22	170	60	7.28
18173833	Armen	Shkup	arman18@ubt.edu.net	22	168	60	8.82
18173821	Armen	Shkup	arman18@ubt.edu.net	22	165	60	8.18
18173843	Armen	Shkup	arman18@ubt.edu.net	22	171	100	7.48
18174005	Armen	Shkup	arman18@ubt.edu.net	22	165	60	8.38
17184044	Armen	Shkup	arman18@ubt.edu.net	22	165	100	7.28
17184050	Armen	Shkup	arman18@ubt.edu.net	22	171	60	7.77
17184242	Armen	Shkup	arman18@ubt.edu.net	22	165	60	7.28
18184250	Armen	Shkup	arman18@ubt.edu.net	22	200	60	9.38
18200804	Armen	Shkup	arman18@ubt.edu.net	24	168	104	8.18
17184108	Armen	Shkup	arman18@ubt.edu.net	22	163	60	7.48
17184276	Armen	Shkup	arman18@ubt.edu.net	22	170	60	8.82
17184274	Armen	Shkup	arman18@ubt.edu.net	22	161	100	8.32
17184210	Armen	Shkup	arman18@ubt.edu.net	22	168	60	8.82
18184055	Armen	Shkup	arman18@ubt.edu.net	22	170	60	7.72
18184034	Armen	Shkup	arman18@ubt.edu.net	22	177	60	8.82
17184233	Armen	Shkup	arman18@ubt.edu.net	22	162	60	8.91
18200882	Armen	Shkup	arman18@ubt.edu.net	22	168	100	8.82
18200759	Armen	Shkup	arman18@ubt.edu.net	24	201	104	8.38
17184232	Armen	Shkup	arman18@ubt.edu.net	22	170	100	7.88
18184888	Armen	Shkup	arman18@ubt.edu.net	22	177	60	8.88
18184774	Armen	Shkup	arman18@ubt.edu.net	22	148	60	7.12
18184845	Armen	Shkup	arman18@ubt.edu.net	22	162	60	7.91
18184888	Armen	Shkup	arman18@ubt.edu.net	22	171	100	7.52
18204883	Armen	Shkup	arman18@ubt.edu.net	20	182	60	8.10
17184104	Armen	Shkup	arman18@ubt.edu.net	22	177	100	7.70
17184288	Armen	Shkup	arman18@ubt.edu.net	22	160	60	7.14
17184278	Armen	Shkup	arman18@ubt.edu.net	22	170	60	7.88
18174010	Armen	Shkup	arman18@ubt.edu.net	22	172	60	7.82
17184275	Armen	Shkup	arman18@ubt.edu.net	22	162	60	7.88
17184281	Armen	Shkup	arman18@ubt.edu.net	22	170	60	8.00
18184388	Armen	Shkup	arman18@ubt.edu.net	22	160	60	7.88
18184888	Armen	Shkup	arman18@ubt.edu.net	22	174	60	8.20
18215348	Armen	Shkup	arman18@ubt.edu.net	22	167	60	8.82
18215378	Armen	Shkup	arman18@ubt.edu.net	22	213	110	9.38
18215374	Armen	Shkup	arman18@ubt.edu.net	22	168	60	8.82
171254422	Armen	Shkup	arman18@ubt.edu.net	22	170	60	8.10
18205747	Armen	Shkup	arman18@ubt.edu.net	22	160	100	7.82
18205788	Armen	Shkup	arman18@ubt.edu.net	22	201	60	9.14
18215374	Armen	Shkup	arman18@ubt.edu.net	22	170	60	8.38
18215375	Armen	Shkup	arman18@ubt.edu.net	22	164	100	7.12
18215375	Armen	Shkup	arman18@ubt.edu.net	22	168	60	7.42
18215373	Armen	Shkup	arman18@ubt.edu.net	22	168	60	8.88
18215323	Armen	Shkup	arman18@ubt.edu.net	24	200	104	8.88
171283021	Armen	Shkup	arman18@ubt.edu.net	22	168	100	7.82
18205780	Armen	Shkup	arman18@ubt.edu.net	22	167	100	8.12
171284824	Armen	Shkup	arman18@ubt.edu.net	22	162	100	8.32
18184888	Armen	Shkup	arman18@ubt.edu.net	22	162	60	8.72
18200881	Armen	Shkup	arman18@ubt.edu.net	22	172	60	7.48
18215378	Armen	Shkup	arman18@ubt.edu.net	22	168	60	8.82
171283278	Armen	Shkup	arman18@ubt.edu.net	22	163	60	7.70
171284801	Armen	Shkup	arman18@ubt.edu.net	22	212	100	9.84
18215347	Armen	Shkup	arman18@ubt.edu.net	22	161	60	8.82
171283280	Armen	Shkup	arman18@ubt.edu.net	22	170	60	8.32



# Kompanite dhe Universitetet Bashkepunetore



TECHNI-  
UNIVER-  
WIEN



POLITECNICO  
MILANO 1863



UNIVERSIDADE  
NOVA  
DE LISBOA



STU  
SLOVAK UNIVERSITY OF  
TECHNOLOGY IN BRATISLAVA



University of Ljubljana



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI  
DI GENOVA



Cracow University  
of Technology



qualityaustri  
Succeed with Qual



REPUBLICA E KOSOVËS  
MINISTRIA E INFRASTRUKTURËS



FATIH  
UNIVERSITESI



cost  
EUROPEAN COOPERATION  
IN SCIENCE AND TECHNOLOGY

INSTITUTE FOR DESIGN AND EXAMINATION  
INSTITUTE FOR DESIGN AND EXAMINATION  
PROING  
www.ipe-proing.com

PENETRON®  
INTEGRAL CAPILLARY CONCRETE WATERPROOFING SYSTEMS

KNAUF INDUSTRIES

EFQM  
Recognised for excellence  
5 star

eon  
reality

VËLLEZËRIT  
E  
BASHKUAR



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI  
DELL'INSUBRIA



UNIVERSITAT  
POLITÈCNICA  
DE VALÈNCIA



A.D. 1308  
unipg  
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI  
DI PERUGIA





*Ju Faleminderit për Kontributin dhe  
Vëmendjen Tuaj  
[ini@ubt-uni.net](mailto:ini@ubt-uni.net)*

